

# ISABELLA BIZZOCCOLI

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM VITAE**



---

## **INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>BIZZOCCOLI ISABELLA</b>
Indirizzo attuale di lavoro	<b>2/B, VIA SANTA MARIA IN CASTELLO, 41012, CARPI, MODENA</b>
Telefono ufficio	<b>059.649058</b>
Fax	<b>059.649152</b>
E-mail di lavoro	<b>Isabella.bizzoccoli@comune.carpi.mo.it</b>
Nazionalità	<b>Italiana</b>
Data di nascita	<b>CARPI (MO) 30.04.1967</b>

---

## **ESPERIENZA LAVORATIVA**

### **2016- Occupazione attuale Comune di Carpi**

#### **Istruttore amministrativo**

Presso il Settore cultura mi occupo della parte amministrativa redigendo gli Atti e seguendo la predisposizione delle procedure di gara fino all'aggiudicazione e conseguente documentazione di controllo delle dichiarazioni. Tengo i contatti con i fornitori seguendo così gli affidamenti fino all'atto di liquidazione. Seguo la candidatura ai bandi regionali per gli interventi in materia di biblioteche, archivi storici, musei e beni culturali.

### **2009-2015 ASP Terre d'Argine**

#### **Istruttore amministrativo**

Ho svolto mansioni riferite al ciclo attivo, front office con i familiari degli utenti ai fini della redazione della parte economica necessaria per l'inserimento nelle graduatorie di Assistenza domiciliare, Centri Diurni e Case protette di tutti i Comuni delle Terre d'Argine, nonché definizioni delle rette e fatturazione della parte attiva.

### **1987-2008 ANGELOPO G.C. SpA**

#### **Responsabile customer service Italia e Estero**

Dall'assunzione ho maturato esperienza come gestione ordini estero svolgendo contemporaneamente la funzione di assistente alla Direzione commerciale per la preparazione di statistiche, budget agenti e previsioni di vendita.

Dal 1999 ho ricoperto il ruolo di Responsabile ufficio gestione ordini export.  
Dal 2007 ho assunto anche la responsabilità della gestione ordini Italia.  
Come Responsabile gestione ordini 10 persone riportavano a me.  
A mia volta riferivo direttamente alla Direzione commerciale rapportandomi costantemente con Area Manager, Agenti, Distributori e Partner Commerciali in Italia e all'estero

- Ho seguito (2002-2004) il processo di passaggio ad un nuovo gestionale integrato JDE -ONE WORLD - PROXIMA occupandomi di tutto lo studio del Ciclo attivo aziendale. Ho così assunto la funzione di Key user. Ho implementato poi il gestionale nuovo anche per le consociate dell'azienda.
- Per le stesse consociate e per enti aziendali satelliti alla gestione ordini ho svolto la funzione di identificazione degli sprechi nei processi e conseguentemente ho presentato e curato le procedure per risolvere i problemi incontrati.
- Conseguito in azienda il titolo di team leader nella Assicurazione Qualità Aziendale preparando gli audit interni annualmente agli altri enti aziendali e rispondendo a quelli esterni come funzione Vendite.

---

## **LINGUE**

Italiano: madrelingua  
Inglese scritto e parlato molto buono  
Francese scritto e parlato molto buono  
Tedesco a livello scolastico  
Spagnolo a livello scolastico

---

## **USO STRUMENTI**

Autonoma nell'utilizzo di tutto il pacchetto Office – Lotus e Outlook – Internet

## **FORMAZIONE PROFESSIONALE**

Titolo di studio :  
Tecnico Commerciale indirizzo commercio con l'estero conseguito c/o l'Istituto Tecnico J. Barozzi di Modena (anno scolastico 85/86)

Corsi di perfezionamento:  
Corso di francese c/o Benedict school (anno 1989)  
Corso di tedesco c/o Benedict school (anno 1990)  
Corso di spagnolo principianti +corso 2° livello c/o Victoria language (1998- 1999)  
Corso di word - excel - access della comunità europea (1998)  
Corso sulla qualità totale CSQ per conseguire il titolo di auditore e team leader negli audit 1997- 2001)  
Corso sull'analisi del bilancio per non addetti 45 ore  
Corsi sui pagamenti internazionali organizzato dalla Camera di Commercio di Modena ( vari, in diversi anni)

2008 Corso sulle novità nelle procedure doganali (bolletta telematica scambi preferenziali e origine della merce, nomenclatura combinata)  
Corso presso Caritas Modena sulla normativa dell'accREDITamento delle Asp Emilia Romagna 2011  
Corso presso ufficio Europa a Modena sulla predisposizione di Bandi Europei e regionali 2016

---

*Autorizzo al trattamento dei dati personali trasmessi ai sensi della legge sulla privacy 196/2003*

**Carpi, 15.02.2017**

**In fede**

**Isabella Bizzoccoli**

