



COMUNE DI NOVI DI MODENA

PROVINCIA DI MODENA

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Nr. 2 del 12/02/2019

Oggetto:

**APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI
2019/2020 - ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II.**

Per convocazione con atto del Presidente del Consiglio, si è riunito il Consiglio Comunale nella solita sala del Municipio, il giorno **dodici** del mese di **febbraio** dell'anno **duemiladiciannove**, alle ore 20,55 in adunanza di Prima convocazione previa consegna ai Consiglieri di invito scritto a domicilio nei modi e nei termini di legge con l'elenco degli oggetti da trattarsi.

Fatto l'appello (e preso nota dei consiglieri entrati e usciti durante la seduta) sono presenti i sottoelencati Consiglieri ed Assessori non Consiglieri:

1) DIACCI Enrico	Presente
2) BACCHELLI Susanna	Presente
3) DIACCI Marzia	Assente
4) FABBRI Mauro	Presente
5) FRACAVALLLO Alessandro	Presente
6) GALIOTTO Gloria	Assente
7) GROSSI Giorgia	Assente
8) MARTINELLI Riccardo	Presente
9) MONTANARI Elisa	Presente
10) TIOLI Claudio	Presente
11) TURCI Elisa	Presente
12) ZANARDI Matteo	Presente
13) FERRARI Marco	Presente
14) OLIVETTI Giulia	Presente
15) ROSSI Marina	Presente
16) ZENONI Dario	Presente
17) BONATTI Remo	Presente
Presenti n. 14	Assenti n. 3

1) SEMEGHINI Elisa Presente

Assume la Presidenza il Sig. TIOLI CLAUDIO Presidente del Consiglio.

Assiste il Vice Segretario CAPPI RAFFAELE.

Il Presidente constata la presenza del numero legale dei Consiglieri per la validità dell'adunanza.

La seduta è VALIDA.

Sono chiamati a scrutatori i Sigg. Consiglieri: - -



N. 2

**APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI
2019/2020 - ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II..**

- - -

Gli interventi svolti nel corso della discussione sono integralmente registrati su files e conservati agli atti in base all'art.38 del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale.

Per la discussione si rimanda alla deliberazione n. 1 adottata in questa medesima seduta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che in base all'art. 21 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii.:

1. Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio (comma 1);
2. Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (comma 6);
3. Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4 (comma 7);

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 21 comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, verrà definito quanto segue:

- le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
- i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
- gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
- le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;



COMUNE DI NOVI DI MODENA

PROVINCIA DI MODENA

Considerato che il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze di cui sopra è stato adottato in data 16 gennaio 2018 n. 14 e che lo stesso ha approvato gli schemi di programmazione biennale degli acquisti e di forniture e servizi che devono essere compilati ed approvati.

Ritenuto opportuno raccogliere e coordinare la programmazione dei singoli Servizi per poter effettuare la programmazione degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2019/2020 del Comune di Novi di Modena, finalizzata anche al miglioramento della razionalizzazione dei procedimenti amministrativi nell'osservanza dei principi di efficacia, efficienza ed economicità nonché per prevenire fenomeni di artificioso frazionamento dei lotti nell'acquisto di beni e servizi.

Preso atto che tale finalità potrà essere perseguita nei termini che seguono:

- introduzione della programmazione biennale per l'approvvigionamento di beni e servizi da realizzarsi a cura di ciascun Responsabile di Servizio per l'acquisto di una pluralità di beni da utilizzare per specifiche funzioni e/o per l'affidamento di servizi che presentino caratteristiche analoghe;
- rilevazione del potenziale fabbisogno di beni e servizi per il biennio oggetto di programmazione, avendo riguardo alla spesa sostenuta nel triennio precedente;
- individuazione dei beni e dei servizi oggetto dell'acquisizione;
- determinazione dell'importo dell'affidamento;
- applicazione dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;

Visti i riscontri forniti dai Responsabili di Servizio, per quanto di propria competenza, per l'acquisizione di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad euro 40.000,00 annui, IVA esclusa, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Dato atto che il presente programma biennale degli acquisti di beni e servizi ha tenuto conto, attraverso appropriate analisi, del quadro dei bisogni e delle relative esigenze dell'Ente riferite al periodo di validità del programma nei limiti delle disponibilità finanziarie previste nei documenti di programmazione ed in ragione delle regole di redazione del bilancio;

Tenuto conto che, sulla base dei riscontri pervenuti dai diversi Responsabili di Servizio, sono stati predisposti i seguenti allegati:

1. Allegato II – Scheda A: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2019/2020 - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
2. Allegato II – Scheda B: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2019/2020 – Elenco degli acquisti del programma;
3. Allegato II – Scheda C: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2019/2020 – Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 14.01.2019 ad oggetto "ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2019/2020 - ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II.";

Preso atto che questo atto costituisce indirizzo per integrare e rafforzare le misure del piano per la prevenzione della corruzione e rappresenta un obiettivo gestionale da raggiungere per ogni Responsabile;



COMUNE DI NOVI DI MODENA

PROVINCIA DI MODENA

Visto, inoltre, l'art. 6, comma 13, del Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018, il quale stabilisce che “le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi”, e che si ritiene di individuare tale soggetto referente nella Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo e Patrimonio;

Visto il parere favorevole reso dal Revisore Unico con verbale nr. 47 del 19/01/2019, allegato alla delibera consiglio di Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dalla Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo e Patrimonio ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso dalla Responsabile Territoriale del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Vista la valutazione favorevole di conformità all'ordinamento giuridico espressa dal Segretario Comunale;

Con voti favorevoli 9 (Noi Lista Civica), contrari 5 (4 Insieme al Centro Sinistra e 1 Lista Rinnovi-Lega Nord-Fratelli d'Italia), astenuti nessuno espressi nei modi e forme di legge e quindi a maggioranza

DELIBERA

1. **di dare atto** che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **di approvare** il programma per il biennio 2019/2020 degli acquisti di beni e servizi come risulta dagli allegati:
 - Allegato II – Scheda A: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2019/2020 - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - Allegato II – Scheda B: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2019/2020 – Elenco degli acquisti del programma;
 - Allegato II – Scheda C: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2019/2020 – Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati.
3. **di precisare** che restano ferme le previsioni dell'art. 1, comma 450, delle Legge n. 296/2006 e ss.mm.ii.;
4. **di dare atto** che il presente atto con le relative prescrizioni integra e rafforza le misure del piano per la prevenzione della corruzione adottato da questo Ente;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento è suscettibile di integrazione secondo le esigenze che saranno rappresentate dai vari Responsabili di Servizio;
6. **di nominare** quale soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture di beni e servizi, secondo quanto stabilito dall'art. 6, comma 13, del Decreto n. 14 del 16



gennaio 2018, la Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo e Patrimonio;

7. **di trasmettere** copia della presente deliberazione a tutti i Responsabili di Servizio al fine di assicurare la massima divulgazione del presente atto di indirizzo, nonché di assicurarne la pubblicazione come previsto dall'art. 21, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

8. **di dare atto** che gli allegati parte integrante del presente provvedimento, sono i seguenti:

- Allegato II – Scheda A: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2019/2020 - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Allegato II – Scheda B: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2019/2020 – Elenco degli acquisti del programma;
- Allegato II – Scheda C: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2019/2020 – Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;

9. e, successivamente, vista l'urgenza di approvare la programmazione biennale 2019/2020 rispettando le tempistiche previste dalla vigente normativa, con separata votazione, con voti favorevoli 9 (Noi Lista Civica), contrari 5 (4 Insieme al Centro Sinistra e 1 Lista Rinnovi-Lega Nord-Fratelli d'Italia), astenuti nessuno e quindi a maggioranza, **di rendere** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

- - -



COMUNE DI NOVI DI MODENA
PROVINCIA DI MODENA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. 2 del 12/02/2019

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
TIOLI CLAUDIO

Il Vice Segretario
CAPPI Dott.RAFFAELE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data _____ e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D.L.vo 18/08/2000, n.267

Novi di Modena,

Il Segretario Comunale