



Prot n. 851

AVVISO PUBBLICO

1) OBIETTIVI DELL'INCARICO

Realizzare interventi di prevenzione alla salute attraverso la pratica sportiva integrati con Spazi Giovani, Consultori Familiari, Servizio Dipendenze Patologiche, Società Sportive, Parrocchie, Associazioni di volontariato, Enti Locali, in particolare Assessorato alle Politiche Giovanili, Servizi Sociali e Istituto Comprensivo.

Creare, in collaborazione con enti, servizi e associazioni che si occupano di adolescenti, azioni di contatto al fine di strutturare e formare momenti di pratica sportiva che possa produrre percorsi ed attivazioni sui temi dell'educazione alla salute e del benessere.

2) REQUISITI E COMPETENZE SPECIFICHE DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

Il professionista per ottenere l'incarico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea Magistrale in Psicologia
- Iscrizione all' Ordine professionale degli PSICOLOGI

3) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI INTERESSE E DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

3.1) La dichiarazione d'interesse all'incarico, redatta su carta semplice, deve essere sottoscritta dal candidato e corredata, pena l'esclusione, dal curriculum formativo e professionale (conforme al modello europeo) e da copia del documento di identità in corso di validità. Essa dovrà essere presentata a:

COMUNE DI NOVI DI MODENA Servizio Affari Generali – Viale Vittorio Veneto ,16 - 41016 Novi di Modena con riferimento a “Avviso pubblico di selezione mediante valutazione comparativa per il conferimento di un incarico sul Progetto “Sport per tutti” da realizzare sul territorio del Comune di Novi di Modena nell'anno 2018.

3.2) La dichiarazione dovrà tassativamente pervenire entro le **ore 12.00 del 25 febbraio 2019** attraverso una delle seguenti modalità:

- via raccomandata all'indirizzo sopra indicato;
- a mano presso l'Ufficio Protocollo negli orari di apertura;
- via fax al numero 059\6789290;
- via mail all'indirizzo comune.novidimodena@cert.comune.novi.mo.it;

Nella dichiarazione di interesse, il candidato deve autorizzare l'Amministrazione Comunale, ai sensi del Regolamento Europea 2016/679, al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione di interesse. Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito sia civico che telefonico ben chiaro, ivi incluso l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

3.3) Valutazione dei curricula:Il Responsabile del Servizio Affari Generali, coadiuvato dal Responsabile delle Politiche Giovanili del Comune, valuterà, a suo insindacabile giudizio, i curricula dei candidati. Si procederà alla valutazione delle candidature, considerando le esperienze di studio, professionali o di servizio in coerenza con le prestazioni richieste all'incaricato, secondo quanto descritto nel punto 2 e secondo quanto prescritto dal vigente Regolamento Comunale che disciplina l'affidamento degli incarichi



esterni. Verrà valutato, successivamente all'analisi dei curricula dei candidati, se convocare gli stessi per un colloquio individuale. In tale caso i candidati verranno informati della data e del luogo tramite apposita comunicazione.

4) ESITO DELLA RICERCA

Il Responsabile servizio "Affari Generali" pubblicherà l'esito della ricerca, entro 10 giorni dal termine della selezione sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.novi.mo.it e nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

5) DURATA DELL'INCARICO

Le caratteristiche dell'incarico che si intende affidare richiedono una prestazione professionale di durata stimata in mesi 9 dal momento dell'assegnazione dell'incarico, Per svolgere tale incarico è stato stimato un monte ore di prestazione pari 140 da erogare entro il 31 dicembre 2019 sulla base di un programma concordato.

6) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La prestazione dovrà essere svolta presso le sedi e sul territorio del Comune di Novi di Modena. Lo Psicologo è tenuto a relazionare per iscritto la propria attività al termine della prestazione ed ogni volta che il responsabile del Servizio lo riterrà opportuno, ai fini della verifica del raggiungimento dei risultati. Alla presentazione del resoconto scritto dettagliato dell'attività svolta viene subordinata l'erogazione del saldo del corrispettivo spettante.

Il domicilio legale dell'incaricato è la residenza comunale. La titolarità della prestazione (proprietà) è in capo al Comune di Novi di Modena. Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto in ogni momento, salvo preavviso di gg. 30. Costituisce comunque motivo di risoluzione del Contratto, da parte dell'Ente contraente, prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

- mancate controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine stabilito dal regolamento comunale, qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto agli obiettivi prefissati;
- accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali;

Le attività oggetto dell'incarico, coordinate dal Responsabile del Servizio, sono svolte dall'incaricato senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia e spirito di collaborazione.

La natura giuridica del rapporto che si instaura con l'incaricato è quello di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera intellettuale.

L'incarico conferito verrà formalizzato mediante stipulazione in forma scritta di un disciplinare, inteso come atto di natura contrattuale, nel quale sono indicate le condizioni previste vigente Regolamento Comunale che disciplina l'affidamento degli incarichi esterni.

7) CORRISPETTIVO

Il corrispettivo orario lordo per lo svolgimento delle attività oggetto di collaborazione è stimato in € 25,00 onnicomprensivo per un monte ore pari a 140 per un totale di € 3.500 (omnicomprensivo)

Il compenso sarà erogato dietro presentazione di fattura elettronica.

8) PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web del Comune di Novi di Modena all'indirizzo www.comune.novi.mo.it – nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE sezione Bandi di Gara – Atti delle Amministrazioni - Avvisi e Bandi di gara.

9) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dal candidato saranno raccolti presso la sede del servizio "Affari Generali" per le finalità di gestione della procedura comparativa.

9) DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio ed in relazione alla avvenuta approvazione del bilancio di



previsione dell'Ente annualità 2019 contenente lo stanziamento necessario. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al Regolamento sull'affidamento di incarichi esterni del Comune di Novi di Modena. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i, si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è la Dott. Cappelletti Raffaele, responsabile del servizio "Affari Generali".

Per informazioni circa il presente avviso, rivolgersi all'Ufficio Politiche Giovanili: tel.059\6789296 o 3316185709. Il presente avviso è scaricabile dal sito internet www.comune.novi.mo.it.

Novi di Modena 21 gennaio 2019

IL RESPONSABILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI

Cappelletti Raffaele

