



COMUNE DI NOVI DI MODENA

PROVINCIA DI MODENA

C.A.P 41016 – Viale Vittorio Veneto, 16 – Tel. 059/6789111 – Fax 059/6789290

Prot n.6120

Novi di Modena 26 aprile 2018

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO / PATRIMONIO

Dal 26 aprile 2018 al 17 ottobre 2018

Geom. Malvezzi Paolo

IL SINDACO

VISTA la determinazione n. 284 del 26 aprile 2018 con la quale il Comune di Carpi ha disposto il comando parziale presso il Comune di Novi di Modena del Geom Malvezzi Paolo, dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno presso il Comune di Carpi inquadrato nel profilo professionale di funzionario coordinatore (tecnico) cat D/3, per il periodo dal 9 aprile 2018 al 8 ottobre 2016 (sei mesi) per n. 18 ore settimanali, prorogabili;

VISTO il Decreto del Dirigente del Settore Lavori Pubblici del Comune di Carpi in data 13/04/2018 prot n. 21089/2018 con il quale è stato conferito al Geom. Malvezzi Paolo l'incarico di posizione organizzativa "Manutenzione e Infrastrutture" presso il Settore Lavori Pubblici, prevedendo di attribuire in vi provvisoria e salvo conguaglio una retribuzione di posizione di euro 10.600 annui lordi per 13 mensilità rapportata alla durata dell'incarico conferito oltre ad una retribuzione di risultato nel rispetto di quanto prevede l'art. 10 comma 3 del CCNL 31/03/1999;

VISTA la determinazione n. 99 del 26 aprile 2018 con la quale il Comune di Novi di Modena ha preso atto del comando parziale disposto dal Comune di Carpi per il Geom Malvezzi Paolo, funzionario coordinatore cat D/3, per il periodo dal 9 aprile 2018 al 8 ottobre 2016 (sei mesi) per n. 18 ore settimanali, prorogabili;

CONSIDERATO che il predetto funzionario nel Comune di Novi di Modena sarà assegnato al Servizio Tecnico Manutentivo/Patrimonio, ruolo che già precedentemente ricopriva;

RILEVATO che presso il comune di Novi di Modena non si modificano il ruolo svolto e le mansioni assegnate e che pertanto non si modifica, fatte salve le riserve di cui sopra, il peso della posizione attribuita e che pare opportuno integrare in tal senso l'indennità di posizione in godimento presso il Comune di Carpi, con oneri integralmente a carico del comune di Novi di Modena;

PREMESSO che:

- l'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni prevede che il Sindaco nomini i responsabili degli uffici e dei servizi;
- Il Servizio Tecnico Manutentivo/Patrimonio rappresenta una struttura organizzativa di primo livello, come indicato dalla delibera di Giunta Comunale n. 7 del 05/02/2010;
- con delibera di Giunta Comunale n. 58 del 09/06/2009, e successive modificazioni ed integrazioni, è stato approvato il nuovo regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi con il quale viene definita, agli artt. 6, 7 e 18, la struttura organizzativa del Comune con la suddivisione in servizi ed uffici;
- l'art. 19 del vigente regolamento di organizzazione definisce modalità e criteri per il conferimento dell'incarico di responsabile;

VISTI:

- il titolo VII – Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del vigente Statuto Comunale;
- il D.L.vo n. 150 del 27/10/2009 di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 82 del 01/07/2010 con la quale si è approvato il verbale redatto dal nucleo di valutazione in data 01/06/2010 relativo alla pesatura delle posizioni organizzative dei Responsabili dei Servizi, definendo l'entità delle indennità di posizione in 3 classi di valore;

TENUTO CONTO delle caratteristiche degli obiettivi strategici ad oggi fissati per l'anno 2018 nell'ambito del Documento Unico di Programmazione – DUP e del bilancio pluriennale, nonché degli atti di programmazione e pianificazione dell'ente a valere per le annualità indicate, della complessità della struttura, delle attitudini e delle capacità professionali del titolare di posizione organizzativa, dei risultati conseguiti e delle specifiche competenze organizzative possedute;

CONSIDERATO che l'attività e la responsabilità che gravano sul servizio, a seguito dei tragici eventi sismici che hanno pesantemente colpito il territorio comunale nel mese di maggio 202, richiedano specifiche ed aggiuntive competenze legate alla gestione della ricostruzione post-sisma, sia nell'ambito pubblico che privato, tali da modificare in modo significativo la pesatura della posizione, ricollocandola almeno temporaneamente nella prima classe di valore e fatti salvi gli esiti della specifica pesatura cui provvederà il collegio di valutazione;

RILEVATO

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 27/03/2014 veniva ridefinita la Macro Organizzazione della struttura comunale;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 145 del 29/12/2014 veniva avviato il processo di pesatura delle posizioni organizzative, confermando provvisoriamente il valore delle indennità di P.O., riconosciute nel corso del 2014 e salvo conguaglio;

RITENUTO di porre in capo al responsabile, in relazione alla prevalenza rispetto agli altri Servizi dell'Ente in materia di gare di appalto, le funzioni di:

- Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA) incaricato della compilazione e dell'aggiornamento dell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti;
- Responsabile della programmazione triennale delle opere pubbliche;
- Responsabile della programmazione biennale della fornitura di beni e servizi;

CONSIDERATA la necessità di mantenere nell'ente la propria struttura apicale per consentirne la regolare funzionalità, fatta salva ogni successiva valutazione e determinazione in merito;

RITENUTO, in applicazione di quanto previsto dall'art. 22 del vigente regolamento di organizzazione di disporre che in caso di assenza, impedimento o incompatibilità del Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo/Patrimonio le relative funzioni siano esercitate dal Segretario Generale;

DECRETA

1. Di individuare per l'anno 2018, con decorrenza dal 26 aprile 2018 e fino al 17 ottobre 2018 quale responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo/Patrimonio il Geom. Malvezzi Paolo;
2. di individuare il responsabile in oggetto quale
 - Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante;
 - Responsabile della programmazione triennale delle opere pubbliche;
 - Responsabile della programmazione biennale della fornitura di beni e servizi;

3. di attribuire al responsabile di posizione organizzativa di cui al punto 1) del presente atto, la retribuzione di posizione organizzativa annua, da raggugliare al periodo ed al numero delle ore previste per l'incarico, come individuata dal Comune di Carpi;
4. di integrare la retribuzione di posizione organizzativa in godimento, esclusivamente per le attività effettuate presso il Comune di Novi di Modena e con oneri integralmente a carico, della somma di necessaria al raggiungimento dell'indennità precedentemente in godimento presso il Comune di novi di Modena, (precedentemente pari ad € 12.911,52);
5. di dare atto che la misura della retribuzione di posizione della posizione organizzativa e la conseguente retribuzione di risultato potranno subire variazioni in seguito alla pesatura cui la posizione sarà sottoposta per l'anno 2018 da parte del Collegio di Valutazione conformemente a quanto previsto dalla metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;
6. di dare atto che, in caso di assenza del Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo/Patrimonio il sostituto sarà il Segretario Generale del Comune;
7. di dare atto che al titolare di posizione organizzativa competono, nell'ambito delle materie assegnate, tutte le funzioni ed i compiti indicati dall'art. 107 del D.L.vo 267/2000, dal vigente regolamento di organizzazione e da ogni altra norma speciale ad esso collegata;
8. Di trasmettere il presente atto all'interessato e di comunicarlo alle OO.SS.

IL Sindaco

Enrico Diacci



Enrico Diacci