



## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 100 del 05/12/2022

**OGGETTO:** Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024 - Approvazione

L'anno duemilaventidue il giorno cinque del mese di dicembre alle ore 18:00 nella residenza comunale, appositamente convocata, si riunisce la Giunta Comunale di Novi di Modena in videoconferenza, secondo i criteri definiti con regolamento approvato con propria delibera n.33 del 05.05.2022.

La presente seduta è svolta avvalendosi del sistema tecnologico Google Meet, con l'intervento dei Signori:

Posizione	Nominativo	Presente
1	ENRICO DIACCI	Si da remoto
2	MAURO FABBRI	Si da remoto
3	SUSANNA BACCHELLI	Si da remoto
4	ALESSANDRO FRACAVALLLO	Si da remoto
5	ELISA CASARINI	Si da remoto
6	ANNALISA PALTRINIERI	No

Presenti n. 5	Assenti n. 1
---------------	--------------

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale GARUTI ANNA LISA

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sig. ENRICO DIACCI nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sugli oggetti all'ordine del giorno.



**OGGETTO:** Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024 - Approvazione

- - -  
**LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso che:**

- l'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113 ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione, che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, devono adottare entro il 31 gennaio di ogni anno al fine di *“assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”*;

- secondo tale norma, il PIAO ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;

b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;

c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;

e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultra sessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla

Delibera di GIUNTA nr. 100 del 05/12/2022

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti D.Lgs 82/2005.



composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;

- il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198;

**Preso atto che:**

- l'art. 6, comma 5, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 dispone che *“entro il 31 marzo 2022, con uno o più decreti del Presidente della Repubblica, adottati ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti da quello di cui al presente articolo”*; - l'art. 6, comma 6, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 dispone che *“entro il medesimo termine di cui al comma 5, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del PIAO da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti”*;

**Dato atto che** in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 6, commi 5 e 6, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80:

- in data 24 giugno 2022, previa intesa in sede di Conferenza Unificata, è stato emanato il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante *“Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”*;
- in data 30 giugno 2022, previa intesa in sede di Conferenza Unificata, è stato emanato il Decreto Interministeriale n. 132, recante *“Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione”*;

**Considerato che:**

- ai sensi dell'art. 8, comma 3, del Decreto Interministeriale 30 giugno 2022, n. 132, il termine del 31 gennaio per l'adozione del Piano, in sede di prima applicazione, è differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione;

- il Decreto 28 luglio 2022 del Ministro dell'Interno ha disposto, da ultimo, il differimento al 31 agosto 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022/2024 da parte degli enti locali;

**Visto che:**

- il Decreto del Presidente della Repubblica del 24 giugno 2022, n. 81 recante *“Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”* stabilisce:

all'art. 1, comma 1, gli adempimenti che vengono soppressi per le amministrazioni pubbliche con più di cinquanta dipendenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del PIAO;

all'art. 1, comma 3, le pubbliche amministrazioni con non più di cinquanta dipendenti sono tenute al rispetto dei degli adempimenti stabiliti nel Decreto del Ministro della Pubblica



Amministrazione adottato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze;

all'art. 1, comma 4, la soppressione del terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, decretando la separazione tra il Piano Esecutivo di Gestione, come definito nel citato art. 169 del TUEL, e la definizione degli obiettivi di performance dell'Amministrazione; all'art. 2, comma 1, che per gli Enti locali di cui all'articolo 2, comma 1, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Piano Dettagliato degli Obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il Piano della Performance di cui all'articolo 10 del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO;

- il Decreto Interministeriale 30 giugno 2022, n. 132 *"Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione"* stabilisce:

all'art. 1, comma 2, che il Decreto Interministeriale definisce le modalità semplificate per l'adozione del PIAO da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;

all'art. 2, comma 1, che il PIAO contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione ed è suddiviso nelle seguenti sezioni e sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale:

Sezione 1. Scheda anagrafica dell'Amministrazione

Sezione 2. Valore pubblico, performance e anticorruzione

*Sottosezioni: Valore pubblico, Performance, Rischi corruttivi e trasparenza*

Sezione 3. Organizzazione e capitale umano

*Sottosezioni: Struttura organizzativa, Organizzazione del lavoro agile, Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale*

Sezione 4. Monitoraggio

all'art. 6 le modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti: *"Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a: a) autorizzazione/concessione; b) contratti pubblici; c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi; d) concorsi e prove selettive; e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sezione avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2. Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui al presente articolo";*

- alla luce dello schema tipo di PIAO allegato al richiamato decreto ministeriale, gli enti con meno di cinquanta dipendenti non sono tenuti ad inserire nel Piano le seguenti sezioni:

- Valore Pubblico
- Performance
- Monitoraggio

**Dato atto che:**

Delibera di GIUNTA nr. 100 del 05/12/2022

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti D.Lgs 82/2005.



- il Comune di Novi di Modena ha meno di cinquanta dipendenti;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 45 del 23.12.2021 è stato approvato il DUP definitivo (NdA) 2022;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 46 del 23.12.2021 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 165 del 30.12.2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – parte finanziaria esercizi 2022-2024;
- il Comune di Novi di Modena ha provveduto ad approvare i seguenti provvedimenti di pianificazione e programmazione che, ai sensi dell'art. 6, comma 2, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle indicazioni contenute nel Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO e nel Decreto del Ministro Interministeriale concernente la definizione del contenuto del PIAO, sono assorbiti nel Piano stesso:
  - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024 approvato con deliberazione di Giunta comunale n.138/2021 e successive modifiche e integrazioni;
  - Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione di Giunta comunale n.52/2022;
  - Piano della Performance 2022-2024 approvato con deliberazione di Giunta comunale n.58/2022;

**Ritenuto che** il PIAO del Comune di Novi di Modena relativo al triennio 2022-2024, elaborato quando tutti i piani che ne costituiscono il contenuto sono già stati approvati in precedenza, sulla base dell'attuale normativa di riferimento, in una fase di transizione al nuovo ciclo di programmazione, assuma un carattere ricognitorio e di coordinamento delle diverse azioni contenute nei singoli piani approvati in precedenza;

**Considerato che**

- le funzioni in materia di risorse umane sono conferite all'Unione delle Terre d'Argine in virtù della convenzione del 27 dicembre 2011 agli atti Unione al n. 40955 di protocollo del 28 dicembre 2011;
- il Settore Servizi al Personale dell'Unione delle Terre d'Argine è informato dei contenuti del documento e del percorso svolto per la sua approvazione;

**Preso atto:**

- degli allegati pareri favorevoli, espressi sulla presente proposta di deliberazione ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, del TUEL:
  - dal Segretario Generale, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - dal Responsabile territoriale dei Servizi Finanziari, in ordine alla regolarità contabile;

**Con votazione** unanime favorevole, espressa per appello nominale, accertata dal Segretario in modalità telematica, con riscontro audio e video,

**DELIBERA**

- di dare atto di tutto quanto in narrativa riportato che, qui, si intende integralmente richiamato;
- di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 allegato alla presente



deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

- di escludere dall'approvazione del PIAO gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

- di dare mandato al Segretario Generale di provvedere alla pubblicazione del PIAO 2022-2024, come approvato dalla presente deliberazione, all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale del Comune di Novi di Modena, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

- di dare mandato al Segretario Generale di provvedere alla trasmissione del PIAO 2022-2024, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, per la pubblicazione sul relativo portale.

### **DELIBERA**

altresi, di rendere, con votazione unanime favorevole, espressa per appello nominale, accertata dal Segretario in modalità telematica, con riscontro audio e video, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del decreto legislativo 267/2000, al fine di garantire la pubblicazione sul Portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri entro i termini di legge.

- - -



Deliberazione nr. 000100 in data 05/12/2022

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
ENRICO DIACCI

**Il Segretario Generale**  
GARUTI ANNA LISA



PROPOSTA N. 495 del 02/12/2022

**OGGETTO: Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024 - Approvazione**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi degli Artt.49, comma 1 e 147-bis, comma 1 del T.U. n.267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE** per quanto attiene la regolarità tecnica della presente proposta.

**02/12/2022**

Il Responsabile del SERVIZIO AFFARI GENERALI

**GARUTI ANNA LISA**

---

*Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*





PROPOSTA N. 495 del 02/12/2022

**OGGETTO: Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024 - Approvazione**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli Artt.49, comma 1 e 147-bis, comma 1 del T.U. n.267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE** per quanto attiene la regolarità contabile della presente proposta.

**02/12/2022**

Il Responsabile del Settore Ragioneria

**BURANI NICOLA**

---

*Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*