



DECRETO

N. 000002 del 01/02/2022

OGGETTO: CONFERIMENTO AD INTERIM INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO "CULTURA E COMUNICAZIONE" AL DOTT. TOMMASO CORRADI

IL SINDACO

Visti

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/00, recante norme in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art. 109 del D.Lgs. n. 267/00, il quale dispone che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni dirigenziali possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/00 che affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 del citato Testo Unico, dallo Statuto e dai regolamenti vigenti presso l'Amministrazione;
- l'art. 16 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 30 del 11.03.2019, che definisce le modalità ed i criteri per il conferimento dell'incarico di responsabile di servizio;

Considerato che il CCNL funzioni locali del 21/05/2018, agli artt. 13 e seguenti ha ridefinito l'area delle posizioni organizzative, indicando le modalità di conferimento e revoca dei relativi incarichi;

Richiamate

- la delibera di Giunta Comunale n. 61 del 17 maggio 2019 "*Assetto dell'area delle posizioni organizzative a seguito del CCNL Funzioni Locali 2016-2018: sistema per l'individuazione e la graduazione delle posizioni organizzative*" con cui è stato approvato il sistema per l'individuazione e la graduazione delle posizioni organizzative che, nel rispetto di quanto prevedono le disposizioni contrattuali sopramenzionate, individua il percorso decisionale di valutazione e graduazione delle posizioni organizzative e le modalità con cui collocare nelle 4 fasce omogenee di responsabilità gli incarichi di posizioni organizzative;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 30/12/2019 avente oggetto: "*Rideterminazione della struttura macro organizzativa dell'ente*" con cui
 - è stata ridefinita la struttura macro organizzativa del Comune di Novi di Modena, prevedendo le seguenti strutture organizzative di massima dimensione dell'Ente:
 1. Servizi Affari Generali;
 2. Servizio Programmazione e Gestione del Territorio;
 3. Servizio Tecnico manutentivo/patrimonio;
 4. Servizio Cultura e Comunicazione;
 - sono state individuate per ognuna delle 4 fasce omogenee, indicate nel sistema per l'individuazione e la graduazione delle posizioni organizzative, il valore economico massimo della retribuzione di posizione degli incarichi di posizione organizzativa;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 25/09/2020 avente oggetto: "*Posizioni Organizzative. Presa d'atto del verbale del Collegio di valutazione di nuova graduazione definitiva e collocazione nelle fasce di appartenenza. Definizione conseguente dell'assetto delle retribuzioni di posizione e di risultato, nonché degli incarichi ad interim, in sede di prima applicazione*", con cui è stato definito il valore della retribuzione di posizione e la percentuale di retribuzione di risultato, per ogni posizione organizzativa, sulla base delle fasce di appartenenza assegnate a seguito della graduazione proposta dal Collegio di valutazione, nel verbale n. 8/2020, agli atti dell'Unione al prot. n. 46010/2020;

Constatato che

- l'art. 7 del "Sistema per l'individuazione e la graduazione delle posizioni organizzative", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 61/2019, prevede che spetti al Sindaco di adottare il provvedimento di conferimento di incarico di posizione organizzativa, ai sensi delle disposizioni



normative sopra richiamate;

- l'art. 25 del D.Lgs 150/2009 prevede che l'attribuzione di incarichi e responsabilità avvenga tenendo conto della professionalità sviluppata dal dipendente al fine di favorire la crescita professionale e la responsabilizzazione dei dipendenti pubblici;

Dato atto che al Servizio "Cultura e Comunicazione" non sono assegnati dipendenti di categoria "D";

Ritenuto necessario, al fine di garantire la piena funzionalità dell'Ente, provvedere al conferimento *ad interim* dell'incarico di Responsabile del Servizio "Cultura e Comunicazione", fino alla scadenza del mandato amministrativo o, se antecedente, al conferimento dell'incarico della posizione organizzativa di cui trattasi a dipendente titolare della funzione;

Richiamato il proprio precedente decreto n. 1/2022 ad oggetto "Conferimento incarico di Responsabile del servizio Affari Generali e di Vicesegretario al dott. Tommaso Corradi";

Verificati

- il contenuto del ruolo organizzativo e delle funzioni di competenza proprie del Responsabile del Servizio Cultura e Comunicazione, descritte nella scheda di rilevazione della posizione organizzativa, allegata al verbale del Collegio di Valutazione n. 8/2020, agli atti dell'Unione delle Terre d'Argine con il prot n. 4610/2020;
- la tipologia dei procedimenti sottoposti alla sua cura nonché i correlati contenuti procedurali;
- le risorse poste a disposizione per assicurare lo svolgimento delle attività proprie;

Valutato il curriculum vitae del Dott. Tommaso Corradi, dipendente del Comune di Novi di Modena, con contratto a tempo indeterminato, profilo professionale "Istruttore Direttivo", cat D, da cui emerge che è in possesso dei requisiti culturali e professionali per svolgere l'incarico *ad interim* di Responsabile del Servizio "Cultura e Comunicazione", come prevede l'art. 6 del "Sistema per l'individuazione e la graduazione delle posizioni organizzative";

Individuato nel Responsabile del Servizio "Affari Generali" la figura alla quale attribuire *ad interim* l'incarico di responsabile Servizio "Cultura e Comunicazione";

Ritenuto opportuno conferire, *ad interim*, per le motivazioni suddette, l'incarico di Responsabile del Servizio "Cultura e Comunicazione" al Dott. Tommaso Corradi, per il periodo dal 01.02.2022 e fino al termine dell'attuale mandato amministrativo, o, se antecedente, al conferimento dell'incarico della posizione organizzativa di cui trattasi a dipendente titolare della funzione, ai sensi di quanto prevede l'art. 17, comma 1, del CCNL funzioni locali del 21/05/2018, secondo il quale "negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative";

Ritenuto opportuno precisare altresì che in caso di assenza o impedimento del Responsabile del Servizio "Cultura e Comunicazione" si applicano le disposizioni contenute nell'art. 19 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto ricorrere i presupposti di competenza, professionalità e fiducia per la nomina;

Vista la dichiarazione prodotta dal dipendente interessato di insussistenza delle cause di inconfiribilità e di incompatibilità, ai sensi dell'art. 20 del Dlgs n. 39/2013, agli atti con il prot n. 1222 del 31/01/2022;

DECRETA

1. di conferire, *ad interim*, al Dott. Tommaso Corradi, dipendente a tempo indeterminato, profilo professionale "Istruttore Direttivo", cat D, l'incarico di Responsabile del Servizio "Cultura e Comunicazione" dal 01.02.2022 e fino alla scadenza del mandato amministrativo o, se antecedente, al conferimento dell'incarico della posizione organizzativa di cui trattasi a dipendente titolare della funzione;
2. di stabilire, come specificato nella delibera di Giunta Comunale n. 82 /2020 che, in sede di



prima applicazione, nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di posizione organizzativa, di un incarico ad interim relativo ad altra posizione organizzativa, per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, sia attribuito un ulteriore importo nella misura minima del 15 % del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim, fatta salva la facoltà di rideterminazione entro i limiti previsti dall'art. 15, comma 6, CCNL 21.05.2018, tenendo conto degli obiettivi assegnati nei documenti di programmazione dell'ente;

3. di dare atto che, al titolare di posizione organizzativa, competono, nell'ambito dei procedimenti amministrativi assegnati, le funzioni e i compiti indicati all'art. 107 del Dlgs n.267/2000;
4. di trasmettere il presente atto all'interessato, al Collegio di Valutazione, al Settore Amministrazione e Sviluppo delle risorse umane ed alle OO. SS – RSU dell'Ente;
5. di pubblicare il presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Personale – Posizioni organizzative.

IL SINDACO

DIACCI ENRICO

*Documento informatico sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 20 e seguenti D.Lgs. n.82/2005*