



**VERBALE DEL COLLEGIO DI VALUTAZIONE N. 3/2021  
IN ORDINE ALLA VALIDAZIONE DELLA RELAZIONE CONSUNTIVA  
SULLA PERFORMANCE - ANNO 2020, AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI  
OBIETTIVI DI CUI AI PROGETTI SPECIALI – ANNO 2020 (finanziati  
con risorse art. 67 comma 3, lett. i) e comma 5, lett. b) del CCNL  
21/05/2018) E ALLA VALIDAZIONE VALUTAZIONI PERSONALE  
COMPARTO – ANNO 2020  
DEL COMUNE DI NOVI DI MODENA**

UNIONE DELLE TERRE D'ARGINE

COMUNE DI CAMPOGALLIANO

COMUNE DI CARPI

COMUNE DI NOVI DI MODENA

COMUNE DI SOLIERA

L'anno 2021, il giorno 15 (quindici), del mese di aprile, alle ore 14,00, il Collegio di valutazione dell'Unione delle Terre d'Argine si è riunito in videoconferenza, avvalendosi del sistema tecnologico Google Meet, per procedere:

- 1) alla validazione della relazione consuntiva sulla performance, relativa all'anno 2020, del Comune di Novi di Modena;
- 2) alla verifica e valutazione dell'attività svolta per il raggiungimento degli obiettivi di cui ai progetti speciali, analiticamente individuati dalla Giunta del Comune di Novi di Modena, in relazione all'esercizio 2020, ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett. i) e comma 5, lett. b) del CCNL del 21/05/2018;
- 3) alla validazione delle valutazioni del personale di comparto del Comune di Novi di Modena.

Il Collegio risulta così composto:

Dr.ssa Garuti Anna Lisa, Segretario Generale dell'Unione delle Terre d'Argine, del Comune di Carpi e del Comune di Novi di Modena

Dr.ssa Rocchi Vienna Marcella, Segretario Generale del Comune di Campogalliano e del Comune di Soliera

Dr. Piccinni Vito, membro esterno (il cui incarico è stato rinnovato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17/2020).

I componenti Garuti Anna Lisa e Piccinni Vito risultano presenti tramite connessione alla piattaforma Google Meet. Il componente Rocchi Vienna Marcella è assente.

## IL COLLEGIO DI VALUTAZIONE

### Punto 1): validazione della relazione consuntiva sulla performance, relativa all'anno 2020

**Visti:**

- l'art. 23 "Valutazione delle prestazioni" del Regolamento di Organizzazione del Comune di Novi di Modena;
- l'art. 4 "Relazione sulla performance e rendicontazione" del Regolamento relativo al Sistema di Monitoraggio, misurazione e Valutazione delle Prestazioni
- l'art. 14 del d.lgs. 150/2009

**Rilevato** che, dal quadro normativo vigente nonché dal recepimento effettuato dall'Ente con gli strumenti regolamentari ed organizzativi sopra citati, emerge la competenza di questo Collegio di Valutazione in ordine al riscontro e verifica circa il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione per la dimensione organizzativa ovvero per le diverse strutture operative;

**Considerato** che la programmazione esecutivo-gestionale per l'anno 2020 è stata approvata dalla Giunta del Comune di Novi di Modena con deliberazione n. 128/2020, di adozione del Piano della *performance* 2020-2022, che individua, con riferimento al Comune di cui trattasi, gli obiettivi esecutivi (2020) assegnati alle macro-strutture (Servizi), quali contesti integrati di intervento, a definire le prospettive di funzionalità, efficienza, efficacia, miglioramento ed implementazione delle *performance* complessive degli uffici e servizi;

**Esaminate** le rendicontazioni degli obiettivi 2020 predisposte dai Responsabili di Servizio del Comune di Novi di Modena messe a disposizioni di questo Collegio e depositate agli atti del collegio stesso;

**RISCONTRA** che tutte le strutture del Comune di Novi di Modena (Servizi), considerate nella loro dimensione organizzativa complessiva – con le prestazioni rese nell'anno 2020 – hanno provveduto alla rendicontazione degli obiettivi esecutivo-gestionali assegnati dall'Amministrazione, con la deliberazione della Giunta sopra citata. I responsabili hanno anche proposto una valutazione

sintetica sull'esito dell'attività realizzata.

#### **HA PROVVEDUTO A VERIFICARE:**

- la coerenza dei risultati rendicontati per ciascun obiettivo con gli indicatori definiti in sede di programmazione ed i relativi risultati attesi;
- la correttezza della valutazione proposta dai responsabili di Servizio;

#### **DÀ ATTO CHE**

- con apposito e successivo procedimento, questo Collegio di Valutazione procederà alla valutazione della *performance* individuale degli incaricati di posizione organizzativa (Responsabili di Servizio), anno 2020, tenendo in considerazione anche gli esiti della *performance* organizzativa come ora verificati ed analizzando in dettaglio, per ognuno, il grado di corrispondenza alle attese;
- è competenza dei Responsabili di Servizio procedere alle valutazioni delle *performance* individuali dei propri collaboratori (personale dipendente), sempre per l'anno 2020, tenendo in considerazione – nella misura in cui rilevante secondo le attribuzioni, mansioni e piani di lavoro individuali – anche gli esiti della *performance* organizzativa come ora verificati.

**Considerato** che il sopra riportato riscontro della *performance* organizzativa:

- scaturisce dall'analisi dei risultati raggiunti e dei relativi scostamenti, rispetto agli obiettivi assegnati per l'anno 2020, secondo le risultanze della rendicontazione predisposta e trasmessa;
- detta verifica, riportata nella documentazione trasmessa, diverrà altresì parte integrante e sostanziale della relazione sulla performance delle Giunta comunali del Comune di Novi di Modena;

Con il presente documento,

#### **VALIDA**

la relazione sulla *performance* 2020 del Comune di Novi di Modena, con riferimento alle *performance* organizzative inserite nel *report* di rendicontazione obiettivi 2020, predisposto dai competenti Responsabili di Servizio.

#### **DISPONE**

- la trasmissione del presente verbale al Sindaco e alla Giunta del Comune di Novi di Modena e ai Responsabili di Servizio, ognuno per quanto di competenza;
- si provveda, ad intervenuta approvazione, alla pubblicazione, sul sito istituzionale dei Comuni, della relazione sulla *performance* 2020.

**Punto 2): obiettivi di cui ai progetti speciali, individuati dalla Giunta del Comune di Novi di Modena, ai sensi dell'applicazione dell'art. 67, comma 3 lett. i) e comma 5, lett. b) del CCNL del 21/05/2018**

#### **Dato atto che:**

- con Determinazione dirigenziale n. 367 del 16/12/2020 del Dirigente del Settore Risorse Umane è stata approvata la Costituzione del fondo risorse economiche decentrate integrative personale non dirigente – Anno 2020, per il Comune di Novi di Modena;
- con deliberazione n. 132/2020, la Giunta comunale ha proceduto ad approvare i progetti speciali per l'anno 2020 e a determinarne il relativo valore economico, progetti proposti dai Responsabili dei Servizi competenti e allegati alla deliberazione citata, ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett. i) e comma 5, lett. b) del CCNL del 21/05/2018 e dell'art. 8 del vigente Regolamento relativo al Sistema di Monitoraggio, misurazione e Valutazione delle Prestazioni;

Il Collegio procede quindi a valutare il raggiungimento degli obiettivi indicati per ciascuno dei progetti speciali, sulla base degli indicatori di risultato comunicati dai Responsabili dei servizi interessati (agli atti del Collegio).

**ENTE: COMUNE DI NOVI DI MODENA**

Progetto Speciale	Dirigente/Responsabile	Somma Assegnata	Raggiungimento obiettivo	
			superiore all'80%	inferiore all'80%
1. Potenziamento Sistema prenotazione appuntamenti	Cappi Raffaele	€ 900,00	SI -100%	
2. Progetto di adeguamento di carattere locale alle disposizioni emergenziali per la riduzione del rischio da Covid-19 nell'ambito delle attività economiche e delle manifestazioni pubbliche	Pivetti Mara	€ 1.000,00	SI -100%	
3. Progetto di coordinamento degli interventi di edilizia scolastica leggera legati all'emergenza da Covid-19 al fine di garantire l'esecuzione delle opere nei tempi previsti e per l'inizio delle lezioni in presenza	Gherardi Sara	€ 1.200,00	SI -100%	
4. Biblioteca e Centro-Giovani al tempo del Covid-19	Cappi Raffaele	€ 600,00	SI -100%	

A seguito della verifica condotta, il Collegio di valutazione attesta che i progetti speciali possono essere liquidati a favore dei dipendenti individuati dai Responsabili di ogni servizio, nella misura per ciascuno stabilita in relazione all'apporto fornito per il raggiungimento dell'obiettivo ed in base alla valutazione riportata.

**Punto 3): validazione valutazioni personale comparto**

**Preso atto** dei prospetti recanti il quadro generale delle valutazioni effettuate dai Responsabili di ciascun Servizio, articolati, per il personale dipendente, per categoria e fasce di punteggio attribuito;

**Preso atto** degli esiti della *performance* organizzativa come sopra verificati

**VALIDA**

i prospetti sopra richiamati, conservati agli atti del Collegio.

I lavori sul tema in oggetto terminano alle ore 14,40.

Il presente verbale reca la rappresentazione delle operazioni svolte in data 15 aprile 2021 e viene sottoscritto digitalmente, da ciascun componente, nella data associata al documento informatico dallo strumento digitale. Sarà quindi depositato, tramite sistema di protocollazione, al Polo archivistico della Regione Emilia Romagna.

I componenti del Collegio di Valutazione

Dr.ssa Garuti Anna Lisa  
(firmato digitalmente)

Dr. Vito Piccinni  
(firmato digitalmente)