

N. 187

PIANO DI CONTENIMENTO SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 2 COMMI DA 594 A 598 LEGGE 244/2007 - LEGGE FINANZIARIA PER IL 2008. PIANO PER IL TRIENNIO 2014/2016. PIANO ANNO 2014.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la legge 244/2007 ed in particolare l'art. 2 commi 594 e 595 che impongono un contenimento delle spese di funzionamento delle strutture pubbliche reattivamente a dotazioni strumentali e informatiche, autovetture di servizio, beni immobili ad uso abitativo e/o servizio nonché misure di utilizzo di apparecchiature di telefonia mobile;

Preso atto che il Comune ha sempre adottato gli appositi piani di contenimento, verificandone l'attuazione, rendendoli noti sul proprio sito istituzionale;

Considerato che gli eventi sismici del mese di maggio 2012 hanno pesantemente colpito la popolazione ed il territorio del Comune di Novi di Modena, rendendo fra l'altro inagibili tutte le sedi istituzionali; in tale situazione il comune ha operato in situazione di emergenza assoluta fino al mese di maggio 2013;

A seguito della realizzazione della sede municipale provvisoria utilizzata dal mese di giugno 2013, è stato possibile reimpostare l'organizzazione degli uffici e servizi con accettabili criteri di funzionalità, potendo riprogrammare ogni utile azione al fine del contenimento delle spese di funzionamento;

Rilevato che il significativo incremento delle risorse umane, anche se assegnate in modo temporaneo, per far fronte alla gestione dell'emergenza, ha comportato un incremento delle dotazioni strumentali ed informatiche necessarie per il funzionamento della struttura amministrativa,

Dato atto che il Comune ha sempre risposto alle rilevazioni della Funzione Pubblica relativamente alle cosiddette "auto blu" dalla quale emerge che il Comune non ha auto blu nè auto di servizio con autista in proprietà od in utilizzo a disposizione esclusiva dei vertici politici o della dirigenza, mentre ha 5 vetture a disposizione degli uffici e dei settori, di piccola cilindrata e con una significativa vetustà;

Considerato che il piano triennale scadrà il 31 dicembre 2013, si rende necessario adottare le linee generali del nuovo piano triennale 2014/2016 ed il piano annuale per l'anno 2014;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile Servizio Affari Generali;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile Servizio Economico Finanziario;

Vista la valutazione favorevole di conformità all'ordinamento giuridico espressa dal Segretario Comunale;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

1) di indicare, per il triennio 2014/2016 le seguenti linee di intervento al fine del contenimento delle spese di funzionamento:

legge 244/2007 art. 2 c. 595 lettera a:

- dotazioni strumentali e informatiche: adeguamento esclusivamente in relazione al personale anche provvisorio assegnato, privilegiando l'utilizzo condiviso di apparecchiature quali stampanti, fotocopiatrici o fax ed il ricorso alle comunicazioni tramite posta elettronica; nell'acquisto di apparecchiature privilegiare i sistemi con ridotti costi di esercizio e intervalli di manutenzione lunghi; ricorso al sistema di telefonia fissa tramite voip; ricorso a programmi informatici open source; assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile esclusivamente agli amministratori, ai responsabili di servizio e a chi, per ragioni di ufficio, debba assicurare pronta reperibilità per il tempo strettamente necessario, operando verifiche sui costi sostenuti e sul corretto utilizzo delle dotazioni assegnate; ricorso alle convenzioni Intercenter e Lepida per i servizi di telefonia, trasmissione dati e infrastrutture di rete.

legge 244/2007 art. 2 c. 595 lettera b:

autovetture di servizio: utilizzo delle autovetture di servizio per esclusive ragioni d'ufficio ed in modo prioritario rispetto l'utilizzo dell'autovettura personale;

legge 244/2007 art. 2 c. 595 lettera c:

si da atto che non esistono beni immobili ad uso abitativo o di servizio;

2) di specificare per l'anno 2014 le seguenti linee di intervento:

- telefonia fissa: estensione del sistema Voip; introduzione di limitazioni alle facoltà di chiamata verso l'esterno in relazione al ruolo ricoperto nell'organizzazione dell'ente;
- telefonia mobile: riaccertamento delle attribuzioni e delle necessità e condizioni di utilizzo;
- autovetture di servizio: possibile sostituzioni per rottamazione di auto in utilizzo, nel rispetto dei vincoli definiti dalla vigente normativa, con modelli a basso impatto ambientale e minori costi di esercizio;
- potenziamento delle attività di condivisione informatica dei files in sostituzione della trasmissione cartacea;
- utilizzo prioritario della stampa in B/N, dell'utilizzo del fronte/retro e - per le stampe di servizio - con risoluzione bassa.
