



# COMUNE DI NOVI DI MODENA

PROVINCIA DI MODENA

## COPIA

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Nr. 15 del 10/02/2014

Oggetto:

**APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE E DEL  
PROGRAMMA TRIENNALE DELLA TRASPARENZA**

Per convocazione con atto del Presidente del Consiglio, si è riunito il Consiglio Comunale nella solita sala del Municipio, il giorno **dieci** del mese di **febbraio** dell'anno **duemilaquattordici**, alle ore 21,15 in adunanza di Prima convocazione previa consegna ai Consiglieri di invito scritto a domicilio nei modi e nei termini di legge con l'elenco degli oggetti da trattarsi.

Fatto l'appello (e preso nota dei consiglieri entrati e usciti durante la seduta) sono presenti i sottoelencati Consiglieri ed Assessori non Consiglieri:

|                           |              |
|---------------------------|--------------|
| 1) TURCI Luisa            | Presente     |
| 2) OLIVETTI Giulia        | Presente     |
| 3) MALAGOLA Italo         | Presente     |
| 4) ZENONI Dario           | Presente     |
| 5) BULGARELLI Maura       | Presente     |
| 6) ROSSI Marina           | Presente     |
| 7) BENZI Sauro            | Presente     |
| 8) PALERMO Gianni         | Presente     |
| 9) COGATO Elena           | Presente     |
| 10) TRALDI Pamela         | Presente     |
| 11) ARZENTON Andrea       | Presente     |
| 12) CESARI Alessandro     | Presente     |
| 13) FABBRI Mauro          | Presente     |
| 14) DIEGOLI Marco         | Presente     |
| 15) VIOLI Claudio Alfredo | Presente     |
| 16) FERRARESI Andrea      | Presente     |
| 17) BOLDRIN Davide        | Presente     |
| Presenti n. 17            | Assenti n. 0 |

Assume la Presidenza il Sig. BULGARELLI MAURA Presidente del Consiglio.

Assiste il Segretario Comunale MESSINA ANNA.

Il Presidente constata la presenza del numero legale dei Consiglieri per la validità dell'adunanza.

La seduta è VALIDA.

Sono chiamati a scrutatori i Sigg. Consiglieri: - -



N. 15

**APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLA TRASPARENZA**

- - -

Gli interventi svolti nel corso della discussione sono integralmente registrati su files e conservati agli atti in base all'art.38 del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale.

Illustra il punto in oggetto il Segretario Generale **dott.ssa Anna Messina**.

Il consigliere **Fabrizio Mauro** (Progetto Comune) riferisce che il tema è stato trattato in commissione in modo lungo e approfondito. Applicando questa legge diamo un ruolo attivo al cittadino che può pretendere che l'Amministrazione sia Trasparente su molti livelli. Lo strumento è l'accesso civico. Il Piano è triennale perchè non si ragiona solo sull'immediato, ma si lavora nel tempo secondo una programmazione attenta.

Il Capogruppo **Violi Claudio Alfredo** (Uniti per Novi Rovereto S. Antonio), riferisce che gli sono piaciute alcune cose: la fruibilità sul sito internet; il coinvolgimento di tutte le Po; l'invio al Consiglio dei consumatori e utenti.

Il capogruppo **Boldrin Davide** (Lega Nord-Alternativa per Novi) ritiene che la cosa pubblica è tale quanto più la rendiamo tale con gli strumenti adeguati.

Il capogruppo **Benzi Sauro** (CentroSinistra con Novi) riferisce che è andato sul sito del Comune ed è rimasto per primo sorpreso di quante informazioni e dati sono presenti. Preannuncia il voto favorevole del gruppo.

Quindi

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Richiamata**

la legge 6 novembre 2012, n.190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

**Rilevato**

che, in particolare, il comma 8 dell'art. 1 della citata legge, dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l'analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli.

**Visto**

il Decreto del Sindaco prot n.8991 del 30 settembre 2013, con il quale il Segretario Generale Dott.ssa Anna Messina è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Novi di Modena ;



### **Constatato**

che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha predisposto il Piano Nazionale Anticorruzione, successivamente approvato dalla Commissione Indipendente per la Valutazione e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) con delibera n. 72/2013 secondo la previsione dell'art. 1 comma 2) lett. b) della Legge 6 novembre 2012 n.190.

### **Considerato**

che il Piano Nazionale Anticorruzione individua gli obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione quali:

- ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione
  - aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione
  - creare un contesto sfavorevole alla corruzione
- e indica le azioni e le misure di contrasto finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, sia in attuazione del dettato normativo sia mediante lo sviluppo di ulteriori misure con riferimento al particolare contesto di riferimento.

### **Esaminato**

il piano triennale per la prevenzione della corruzione predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione in sinergia con i dirigenti dell'Ente, in aderenza con l'impostazione e le indicazioni vincolanti ricavabili dal Piano Nazionale Anticorruzione ( PNA ) ;

### **Rilevato**

che esso sviluppa :

- La gestione dei processi a rischio e i rischi specifici ad essi associabili , in termini di: analisi , valutazione ( secondo le matrici di probabilità e impatto ) e trattamento (individuazione delle misure applicabili ai processi e ai rischi ai fini di prevenzione scelte tra quelle obbligatorie indicate dal PNA e quelle ulteriori azionabili nell'ente);
- Specifica e interviene su diversi strumenti/misure azionabili a fini anticorruzione tra cui :
  1. La formazione in tema di anticorruzione (indicazioni delle azioni e previsione dei tempi);
  2. Codice di comportamento;
  3. La previsione di altre iniziative, tra le quali:
    - iniziative nell'ambito della potestà regolamentare dell'ente soprattutto nel settore dei contratti pubblici;
    - monitoraggio sul rispetto dei termini dei procedimenti;
    - iniziative previste nell'ambito dell'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere;
    - azioni di sensibilizzazione e rapporto con il cittadino finalizzate alla promozione della cultura della legalità;
    - protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di lavori, servizi, forniture;
    - iniziative , anche di natura regolamentare , nell'ambito di concorsi e selezione del personale;

### **Ritenuto**

di dovere approvare il Piano della prevenzione della corruzione per il triennio 2014/2016 nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

### **Richiamato altresì**



- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, recante disposizioni in materia di “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni “ ( c.d. decreto trasparenza ) ;

- l’art. 1 del citato decreto che definisce la trasparenza come “accessibilità totale delle informazioni concernenti l’organizzazione e l’attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull’utilizzo delle risorse pubbliche;

- che ai sensi dell’art. 43 del citato decreto ciascuna amministrazione individua il Responsabile per la trasparenza, di norma coincidente con il Responsabile anticorruzione , il quale svolge stabilmente un’attività di controllo sull’adempimento da parte dell’amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l’aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all’organo di indirizzo politico, all’Organismo indipendente di valutazione, all’Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all’ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione;

- che ai sensi dell’articolo 10 del citato decreto ogni amministrazione adotta un Programma triennale per la trasparenza e l’integrità, da aggiornare annualmente, che indica le iniziative previste per garantire:

- a) un adeguato livello di trasparenza
- b) la legalità e lo sviluppo della cultura dell’integrità.

-che il Programma triennale per la trasparenza e l’integrità definisce le misure, i modi e le iniziative volti all’attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi di cui all’articolo 43, comma 3. Le misure del Programma triennale sono collegate, sotto l’indirizzo del responsabile, con le misure e gli interventi previsti dal Piano di prevenzione della corruzione. A tal fine, il Programma costituisce di norma una sezione del Piano di prevenzione della corruzione.

#### **Preso atto**

- Che nella persona del Segretario Generale coincidono le funzioni di Responsabile anticorruzione e della Trasparenza;
- che il Comune di Novi di Modena ha svolto un’approfondita analisi degli adempimenti derivanti dall’applicazione del Decreto Trasparenza a livello di Ente, a seguito della quale è stato creato un gruppo di lavoro per la sua attuazione coordinato dal Segretario Generale;
- che l’attività svolta ha portato alla predisposizione di un piano di lavoro dettagliato e condiviso per l’adeguamento del sito istituzionale alle disposizioni del decreto e per la sostituzione dell’attuale sezione “Trasparenza, Valutazione e merito” con la nuova sezione “Amministrazione trasparente”;
- che tale piano di lavoro ha permesso di stabilire, per ciascuna dei dati, dei documenti e delle informazioni da pubblicare, il settore responsabile del tempestivo e regolare flusso delle informazioni medesime, i tempi di pubblicazione e la periodicità del loro aggiornamento;
- che a cura del Segretario Generale è stato altresì predisposto il Programma triennale della Trasparenza quale sezione del Piano triennale anticorruzione che dettaglia e sviluppa, attraverso specifici obiettivi, tutti gli strumenti utili a realizzare la trasparenza quale principale strumento di prevenzione e contrasto alla corruzione;



**Visto**

Il regolamento sui controlli approvato con deliberazione n. 4 del 24/01/2012 che all'articolo 6 affida al consiglio la competenza ad approvare il Piano anticorruzione;

il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267,

**Preso atto**

che, ai sensi dell'art. 49, comma 1, non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

**Vista** la valutazione favorevole di conformità all'ordinamento giuridico espressa dal Segretario Comunale;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge

**DELIBERA**

- 1) Di approvare il Piano per la prevenzione della Corruzione relativo al periodo 2014– 2015–2016 che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato A).
- 2) Di disporre l'adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.
- 3) Di dare atto che il Piano verrà aggiornato annualmente secondo quanto prescritto dal dettato legislativo.
- 4) Di approvare il Programma triennale della Trasparenza 2013-2016, allegato quale parte integrante e sostanziale al Piano Anticorruzione alle lettere B e C;
- 5) Di dichiarare, come dichiara con voti unanimi, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D. lgs. 18.8.2000 nr. 267 al fine di rendere immediatamente pubblico il contenuto del presente atto.

-----



**COMUNE DI NOVI DI MODENA**  
PROVINCIA DI MODENA

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**  
**N. 15 del 10/02/2014**

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto

**Il Presidente**  
F.to BULGARELLI MAURA

**Il Segretario Comunale**  
F.to MESSINA Dott.ssa ANNA

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data 14-02-2014 e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

**Il Segretario Comunale**  
F.to ANNA DOTT. SSA MESSINA

---

---

Il Presente atto è copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Novi di Modena, 14-02-2014

---

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D.L.vo 18/08/2000, n.267

Novi di Modena,

**Il Segretario Comunale**  
F.to

---

---

E copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Novi di Modena, \_\_\_\_\_

---

---