

**MODELLO PER IL  
CURRICULUM VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	CORRADI TOMMASO
<b>Anno di nascita</b>	1993
<b>Qualifica</b>	Istruttore Direttivo
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI NOVI DI MODENA
<b>Incarico attuale</b>	Titolare di Posizione Organizzativa - Responsabile Servizio Affari Generali
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	059 6789264
<b>Fax dell'ufficio</b>	
<b>E-mail istituzionale</b>	tommaso.corradi@comune.novi.mo.it

**TITOLI DI STUDIO E  
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE  
LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>A.A. 2016/2017:</b> Laurea Magistrale in Giurisprudenza – Università degli Studi di Ferrara</li><li>• <b>A.S. 2011/2012:</b> Diploma di Maturità Scientifica – Liceo Scientifico di Bondeno (FE)</li></ul>
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>2021</b> Abilitazione all'esercizio della professione forense</li></ul>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>2018-2020:</b> Pratica forense presso Studio Legale</li><li>• <b>2020-2021:</b> Istruttore Amm.vo Cat C1 presso Unione delle Terre d'Argine – Servizi Sociali</li><li>• <b>2021-2022:</b> Istruttore Direttivo Cat. D1 presso Comune di Novi di Modena – Responsabile Ufficio Demografico</li><li>• <b>2022:</b> Istruttore Direttivo Cat. D1 presso Comune di Novi di Modena - Titolare di Posizione Organizzativa - Responsabile Servizio Affari Generali</li></ul>
<b>Capacità linguistiche</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Inglese B2</li></ul>
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	Buona autonomia di utilizzo dei principali sistemi operativi (Windows, OS, Ubuntu) , inclusi browser e pacchetti (Office, Open office, Adobe...)