
Servizi Finanziari – Servizio Tributi e Riscossioni

AVVISO PUBBLICO

INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO PROPEDEUTICA ALLA RICEZIONE DI PREVENTIVI, FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO AL QUALE AFFIDARE, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA DI CONSIP, IL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI DELL'UNIONE TERRE D'ARGINE PER VERIFICHE IN MATERIA DI CLASSAMENTI CATASTALI FINALIZZATE AL CONTRASTO ALL'ELUSIONE IMU.

CIG: Z683A11B83

L'Unione delle Terre d'Argine, in qualità di Amministrazione aggiudicatrice, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. del .../.. /2023 intende realizzare un'indagine esplorativa di mercato propedeutica alla ricezione di preventivi, finalizzata all'individuazione dell'operatore economico al quale assegnare, mediante successiva trattativa diretta su MePA di Consip, il servizio di supporto all'Ufficio Tributi dell'Unione Terre d'Argine per verifiche in materia di classamenti catastali finalizzate al contrasto all'elusione IMU, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 (Decreto Semplificazioni), per il periodo indicativo dal 20/03/2023 al 31/12/2023.

ART. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Stazione Appaltante: Unione delle Terre d'Argine

Sede legale: Corso A. Pio, 91 – Carpi MO

Tel. n. 059 - 649785

sito internet: <https://www.terredargine.it>

Mail: recuperocrediti@terredargine.it

PEC: terredargine@postecert.it

Responsabile unico del procedimento: Dott. Antonio Castelli - settore: Servizi Finanziari

ART. 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO

L'Unione delle Terre d'Argine intende concludere un contratto per l'affidamento del servizio di supporto all'Ufficio Tributi dell'Unione Terre d'Argine per verifiche in materia di classamenti catastali finalizzate al contrasto all'elusione IMU, a partire dalla data di stipula del contratto per il periodo indicativo dal 20/03/2023 al 31/12/2023.

Il servizio di supporto all'Ufficio Tributi dell'Unione Terre d'Argine per verifiche in materia di classamenti catastali dovrà prevedere:

- A) predisposizione di perizie di stima del valore di mercato (valore imponibile ai fini IMU per le aree fabbricabili) per unità collabenti (cat. Catastale F/2), fabbricati in corso di costruzione (cat.

Servizi Finanziari – Servizio Tributi e Riscossioni

Catastale F/3) e aree fabbricabili di cui al comma 746 della Legge 160/2019 con particolare riferimento a interventi di recupero su fabbricati;

L'ufficio tributi dell'Unione Terre d'Argine provvederà a fornire all'appaltatore - nel corso del periodo di vigenza del contratto - elenchi di immobili - situati nei 4 Comuni appartenenti all'Unione Terre d'Argine - sui quali effettuare le verifiche. Si prevede di trasmettere nel corso del periodo oggetto del presente contratto n° 150 posizioni con riferimento alle attività previste dal presente punto A).

Il servizio dovrà essere espletato nel seguente modo:

- 1) analisi della situazione catastale dell'immobile (analisi situazione storica dell'immobile, presenza di pratiche edilizie, verifica eventuali inagibilità connesse al sisma 2012, eventuali rilievi fotografici);
- 2) definizione del valore imponibile ai fini IMU dell'immobile – area fabbricabile - tenuto conto della zona territoriale di ubicazione, dell'indice di edificabilità, della destinazione d'uso consentita, degli oneri per eventuali lavori di adattamento del terreno necessari per la costruzione, dei prezzi medi rilevati sul mercato dalla vendita di aree aventi analoghe caratteristiche;
- 3) predisposizione – entro 60 giorni dalla trasmissione di ogni elenco da parte del Servizio Tributi - di scheda informativa per l'Ufficio riportante per ciascun edificio i dati di cui ai punti precedenti dalla quale si evinca chiaramente il valore imponibile ai fini IMU dell'immobile per le annualità dal 2017 al 2022.
- 4) supporto agli operatori del Servizio Tributi in fase di contraddittorio con gli utenti o i loro tecnici di riferimento per eventuali contestazioni relative al valore imponibile IMU determinato sulla base di stime realizzate dall'appaltatore ai sensi dei punti precedenti.

Per la redazione di ciascuna scheda informativa ai sensi del presente punto si prevede un compenso – soggetto interamente a ribasso – di 100,00 Euro oltre a IVA ed altri oneri se e in quanto dovuti.

- B) predisposizione di segnalazioni ai sensi del comma 336, art. 1 Legge 311/2004 ed ai sensi del comma 58, art. 3 Legge 662/1996;

L'ufficio tributi dell'Unione Terre d'Argine provvederà a fornire all'appaltatore - nel corso del periodo di vigenza del contratto - elenchi di edifici - situati nei 4 Comuni appartenenti all'Unione Terre d'Argine - sui quali effettuare le verifiche. Si prevede di trasmettere nel corso del periodo oggetto del presente contratto n° 150 posizioni con riferimento alle attività previste dal presente punto B).

Il servizio dovrà essere espletato nel seguente modo:

- 1) analisi della situazione catastale del fabbricato (analisi situazione storica del fabbricato, verifica pratiche edilizie, verifica della sussistenza di caratteristiche dell'immobile che incidono sul classamento catastale, verifica classamenti non congrui con riferimento alle caratteristiche dell'immobile anche a seguito di variazioni edilizie, eventuali rilievi fotografici).

Servizi Finanziari – Servizio Tributi e Riscossioni

- 2) predisposizione - entro 60 giorni dalla trasmissione di ogni elenco da parte del Servizio Tributi – di segnalazione per ciascun fabbricato che riporti le eventuali difformità rilevate ai sensi dell'analisi di cui al punto precedente da trasmettere a cura del Servizio Tributi al proprietario dell'immobile (comma 336) e all'Agenzia delle Entrate per quanto di competenza. La predetta scheda dovrà contenere tutte le informazioni necessarie per procedere con la trasmissione della stessa (ai sensi di quanto previsto dalle norme sopra richiamate) all'Agenzia delle Entrate e al contribuente (comma 336) secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente.
- 3) supporto agli operatori del Servizio Tributi in fase di contraddittorio con gli utenti o i loro tecnici di riferimento per eventuali contestazioni con riferimento alle posizioni oggetto di segnalazione.

Per la redazione di ciascuna scheda informativa ai sensi del presente punto si prevede un compenso – soggetto interamente a ribasso – di 100,00 Euro oltre a IVA ed altri oneri se e in quanto dovuti.

C) altre attività di supporto in materia catastale con particolare riferimento a:

- predisposizione di perizie di stima relative al valore imponibile ai fini IMU (valore di mercato) di aree fabbricabili (situate nei 4 Comuni dell'Unione Terre d'Argine) in caso di contestazione di avvisi di accertamento emessi dal Servizio Tributi con riferimento al valore delle medesime. L'appaltatore dovrà predisporre perizia adeguatamente motivata con necessari supporti documentali (a titolo esemplificativo atti notarili relativi ad aree con caratteristiche simili) che evidenzino il più probabile valore di mercato dell'immobile oggetto della medesima e supporti le decisioni di competenza dell'ente locale. La perizia di cui al presente punto potrà essere utilizzata dall'ente in sede di contenzioso tributario; la stessa dovrà essere trasmessa dall'appaltatore entro 10 giorni lavorativi dalla data di richiesta dell'ufficio.
- risposta a quesiti posti dal Servizio Tributi dell'Unione Terre d'Argine nelle materie oggetto del presente bando da fornirsi in forma scritta entro 10 giorni lavorativi dalla data di richiesta dell'ufficio.

Per la redazione di ciascuna perizia di stima ai sensi del presente punto si prevede un compenso – soggetto interamente a ribasso – di 200,00 Euro oltre a IVA ed altri oneri se e in quanto dovuti. Si prevede indicativamente la richiesta di predisposizione di n° 40 perizie nel corso del periodo di contratto. Per la risposta scritta a quesiti posti dal Servizio Tributi dell'Unione Terre d'Argine non è previsto alcun compenso a favore dell'appaltatore, né sono previsti limiti quantitativi con riferimento al numero di quesiti che possono essere formulati dall'ufficio.

L'appaltatore, a richiesta del Servizio Tributi dell'Unione Terre d'Argine, dovrà garantire la presenza presso la sede dell'Unione delle Terre d'Argine sia per momenti di confronto con gli operatori del Servizio Tributi sia per il supporto agli stessi anche in fase di contraddittorio con gli utenti o i loro tecnici di riferimento come previsto ai punti A), B) e C) sopra indicati. Date e fasce orarie degli incontri in presenza (indicativamente 4 per ogni mese) saranno oggetto di calendarizzazione mensile.

Servizi Finanziari – Servizio Tributi e Riscossioni

Le attività di cui ai punti A) – B) – C) saranno svolte dall'Appaltatore in completa autonomia, senza la collaborazione di personale dell'Ufficio Tributi dell'Unione delle Terre d'Argine. Per svolgerle l'Unione delle Terre d'Argine metterà a disposizione dell'Appaltatore:

- un accesso al portale Sister dell'Agenzia delle Entrate, che potrà essere utilizzato esclusivamente per le finalità previste dal presente bando;
- necessari contatti con gli uffici tecnici dei Comuni appartenenti all'Unione Terre d'Argine (recapiti telefonici, email, possibilità di accesso in presenza – previo appuntamento - per l'acquisizione di informazioni relative alle pratiche edilizie degli immobili oggetto di valutazione o eventuali collegamenti telematici alle banche dati comunali pertinenti all'oggetto del presente bando);
- una postazione presso la sede dell'Unione delle Terre d'Argine qualora l'Appaltatore lo ritenesse necessario e in ogni caso per il supporto agli operatori del Servizio Tributi in fase di contraddittorio con gli utenti o i loro tecnici di riferimento ai sensi di quanto previsto dai precedenti punti A), B) e C).

ART. 3 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Trattandosi di servizi di importo inferiore a euro 139.000,00 è consentito l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 (Decreto Semplificazioni), aggiornato al decreto legge 77/2021.

La presente indagine esplorativa di mercato (espletata al fine di implementare il principio di concorrenzialità, quand'anche l'importo stimato a base di offerta permetta di procedere anche senza previa consultazione di più operatori) è volta all'identificazione dell'operatore economico che verrà individuato, a seguito di valutazione dei seguenti elementi, indicati in ordine decrescente di importanza per l'amministrazione:

- curriculum vitae con particolare riferimento a servizi analoghi svolti presso la pubblica amministrazione; nel caso di studi associati, società tra professionisti, etc... è necessario individuare un unico soggetto quale referente dedicato per l'ente. La valutazione curriculare sarà limitata a tale soggetto che sarà altresì quello tenuto a garantire la presenza presso gli uffici dell'ente nelle giornate indicate al punto precedente.
- progetto descrittivo che sintetizzi le modalità di svolgimento delle attività previste dal presente bando (con particolare riferimento a proposte migliorative del servizio) ivi comprese bozze di schede informative/perizie previste ai punti A) – B) – C) di cui all'art. 2 sopra riportato;
- offerta economica espressa in termini di unica percentuale di ribasso sui compensi unitari previsti per le attività oggetto del presente bando;

Ricevute le proposte di preventivo il RUP, avvalendosi eventualmente di apposito supporto tecnico, procederà alla valutazione delle stesse, redigendo verbale che, motivando sulla base degli elementi richiesti, individui la miglior proposta. Individuata la stessa, si procederà ad una specifica negoziazione, procedendo, infine, con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 (Decreto Semplificazioni), aggiornato al decreto legge 77/2021, tramite una Trattativa Diretta sul MePA di Consip.

Servizi Finanziari – Servizio Tributi e Riscossioni

La stipula del contratto avverrà mediante firma della trattativa diretta all'interno del portale MePa di Consip.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare il servizio in oggetto anche in presenza di un solo preventivo valido. La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non affidare) in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'affidamento qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze.

L'atto di affidamento sarà pubblicato:

- nella sezione Amministrazione Trasparente del Sito dell'Unione delle Terre d'Argine, sottosezione dedicata di cui al seguente link:

<https://www.terredargine.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/bandi-e-concorsi/13871-atti-procedure-affidamento-appalti-pubblici-uta/affidamenti-urgenza-protezione-civile-uta/urgenza-servizi-forniture-uta/anno-2023>.

ART. 4 – DURATA e IMPORTO STIMATO

La durata dell'affidamento riguarda indicativamente il periodo dal 20/03/2023 al 31/12/2023.

È facoltà della Stazione appaltante, se motivata, procedere alla consegna dei servizi nelle via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32 commi 8 e 13 del D. Lgs. 50/2016.

Sulla base dei costi unitari come sopra individuati e delle posizioni che si prevede di trasmettere nel corso della durata del contratto, si è stimato il seguente importo per il servizio oggetto del presente avviso:

€ 38.000,00 + IVA ed altri eventuali oneri se ed in quanto dovuti

Lo stesso risulta così determinato:

- **attività di cui al punto sub A) art. 2** : n° schede stimato : 150 - compenso unitario: € 100,00
compenso complessivo stimato : € 15.000,00
- **attività di cui al punto sub B) art. 2** : n° schede stimato : 150 - compenso unitario: € 100,00
compenso complessivo stimato : € 15.000,00
- **attività di cui al punto sub C) art. 2** : n° perizie stimato : 40 - compenso unitario: € 200,00
compenso complessivo stimato : € 8.000,00

Il rapporto contrattuale non configura vincolo di subordinazione alcuno tra l'operatore e la stazione appaltante.

Il corrispettivo per la prestazione contrattuale oggetto dell'appalto sarà pari a quanto risultante dall'unica percentuale di ribasso sui compensi unitari presentata dal concorrente. Tale corrispettivo dovrà intendersi comprensivo della remunerazione per l'intero servizio e comunque di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento del contratto attuativo secondo quanto specificato nel presente documento.

Non sono riconosciuti all'aggiudicatario compensi ulteriori rispetto a quanto sopra indicato ad esclusione della sola IVA o altri oneri previsti per Legge. Il soggetto affidatario, formulando la

Servizi Finanziari – Servizio Tributi e Riscossioni

propria offerta, si impegnerà ad accettare tutto quanto previsto nel presente avviso e nel capitolato speciale d'appalto. Non sono ammesse, in fase di presentazione del preventivo richieste di deroga, clausole, proposte di condizioni diverse o limitazioni. La realizzazione del servizio dovrà essere garantita in tutte le sue parti e componenti.

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a presentare preventivo gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, che risultino abilitati a vendere servizi alle Pubbliche Amministrazioni sul Mercato Elettronico in quanto iscritti al bando "Servizi" - area merceologica "Servizi professionali architettonici e affini" CPV 71000000-8;

Per presentare preventivo gli operatori economici dovranno possedere:

- a) **Requisiti di ordine generale:** l'operatore economico non deve trovarsi in una delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016.
- b) **Titolo di studio** (da possedere entro la data di scadenza per la presentazione dei preventivi): diploma di laurea in architettura o ingegneria;
o in alternativa diploma di geometra
ed iscrizione al relativo albo professionale;
- c) **Requisiti tecnico-professionali:**
 - iscrizione e abilitazione nel MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di Consip, entro la data di scadenza per la presentazione dei preventivi, al bando "Servizi" area merceologica "Servizi professionali architettonici e affini" CPV 71000000-8;
 - esperienza (documentabile su espressa richiesta dell'Ente) per aver svolto almeno un servizio analogo a quello oggetto del presente avviso presso una pubblica amministrazione negli ultimi 3 anni con uno o più contratti di importo non inferiore complessivamente ad Euro 10.000,00 (al netto di IVA ed altri oneri);
 - individuazione del referente dedicato (il cui curriculum professionale dovrà essere allegato), con garanzia – in caso di studi associati, società tra professionisti, etc.. - di sua eventuale sostituzione con professionalità equivalente;

Non è ammessa la presentazione di preventivi agli operatori economici per i quali sussistano:

- i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

ART. 6 - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI

In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. d), consorzio ordinario di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. e), aggregazioni tra imprese ex art. 45, comma 2, lett. f), soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ex art. 45, comma 2, lett. g), i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ed i requisiti di idoneità tecnico-professionale devono essere autodichiarati da ciascun soggetto facente parte il

Servizi Finanziari – Servizio Tributi e Riscossioni

consorzio o il raggruppamento temporaneo, il requisito inerente l'esperienza di aver prestato servizio analogo a quello oggetto del presente atto negli ultimi 3 anni, almeno presso un Ente, deve essere posseduto dalla mandataria.

Il preventivo di spesa ed il capitolato speciale d'appalto dovranno essere sottoscritti digitalmente dal Legale rappresentate della mandataria.

In caso di raggruppamenti costituenti:

- il preventivo di spesa ed il capitolato speciale d'appalto dovranno essere sottoscritti digitalmente da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento;
- occorre inoltre inviare una dichiarazione attestante:
 - l'operatore economico al quale, in caso di affidamento, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di affidamento, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - che ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016 e fatto salvo quanto disposto dall'art. 48, commi 17, 18 e 19, è fatto divieto di operare qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti, rispetto a quella risultante dall'impegno in sede di presentazione del preventivo.

Nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti è necessario allegare l'originale o la copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

Nel caso di raggruppamenti o consorzi non ancora costituiti è necessario presentare una dichiarazione relativa all'impegno, in caso di affidamento della procedura, a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio, uniformandosi alla disciplina disposta dal D.Lgs.50/2016 e indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione; tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento/consorzio e potrà essere unica.

Nel caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti è necessario allegare l'originale o copia dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio o GEIE, indicante il soggetto designato quale capogruppo, e dichiarazione indicante le quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

ART. 7 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Servizi Finanziari – Servizio Tributi e Riscossioni

I soggetti interessati devono far pervenire la propria proposta, esclusivamente a mezzo PEC, all'indirizzo terredargine@postecert.it entro **le ore 12,00 del giorno 13/03/2023**.

La proposta dovrà contenere:

A) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., redatta secondo il modulo **Allegato A**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, in cui si attestano:

a) requisiti di ordine generale:

l'operatore economico non si trova in una delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

b) titolo di studio (da possedere entro la data di scadenza per la presentazione dei preventivi): l'operatore economico possiede diploma di laurea in architettura o ingegneria o in alternativa diploma di geometra ed è iscritto al relativo albo professionale;

c) requisiti tecnico-professionali:

- l'operatore economico è iscritto e abilitato al MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di Consip, (entro la data di scadenza per la presentazione dei preventivi), al bando "Servizi" area merceologica "Servizi professionali architettonici e affini" CPV 71000000-8;
- l'operatore economico ha esperienza (documentabile su espressa richiesta dell'Ente) avendo svolto almeno un servizio analogo a quello oggetto del presente avviso presso una pubblica amministrazione negli ultimi 3 anni con uno o più contratti di importo non inferiore complessivamente ad Euro 10.000,00 (al netto di IVA ed altri oneri);
- l'operatore economico dovrà individuare un referente dedicato (il cui curriculum professionale dovrà essere allegato), con garanzia – in caso di studi associati, società tra professionisti, etc.. - di sua eventuale sostituzione con professionalità equivalente;

B) PREVENTIVO DI SPESA compilando in ogni sua parte il modulo **Allegato B**, nessuna esclusa, e sottoscritto a cura del Legale rappresentante dell'operatore economico offerente tramite firma digitale.

C) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO - Allegato C sottoscritto per accettazione dal Legale rappresentante con firma digitale.

ART. 8 - TERMINE DI VALIDITÀ DEL PREVENTIVO

Il preventivo è valido e vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Servizi Finanziari – Servizio Tributi e Riscossioni

ART. 9 - PAGAMENTI E MODALITÀ DI FATTURAZIONE

Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario previa emissione di regolare fattura mensile, in regola agli effetti fiscali, a 30 giorni dalla ricezione della stessa. Nella fattura dovrà essere menzionato il codice CIG, che sarà debitamente comunicato dalla stazione appaltante, e l'IBAN del conto corrente dedicato.

A seguito dell'affidamento sarà cura dell'Amministrazione comunicare le informazioni necessarie per la completa compilazione della fattura elettronica, onde evitare che venga restituita per mancanza di dati, compromettendo la tempestività dei pagamenti.

Resta infine inteso che la stazione appaltante, prima di procedere al pagamento del corrispettivo, acquisirà d'ufficio il DURC (documento unico di regolarità contributiva) attestante la regolarità dell'Appaltatore in ordine al versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dovuti.

ART. 10 - INFORMATIVA PRIVACY

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm. e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa pubblicata al seguente link: <https://www.terredargine.it/non-categorizzato/80462-informativa-per-il-trattamento-dei-dati-personali>.

ART. 11 - PROCEDURE DI RICORSO

L'organo competente in merito a controversie sullo svolgimento della presente procedura è il Foro di Modena.

ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Dott. Antonio Castelli Dirigente del settore Servizi Finanziari dell'Unione delle Terre d'Argine, mentre il direttore dell'esecuzione verrà individuato in fase di aggiudicazione.

ART. 13 - CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 – PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE – PATTO DI INTEGRITÀ

Con la partecipazione alla procedura di acquisizione di preventivi l'operatore accetta il Codice Etico ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del patto di integrità, pubblicati sul sito internet del Comune di Carpi:

<https://www.terredargine.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/12278-disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta-uta>

<https://www.terredargine.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/11835-altri-contenuti/prevenzione-corruzione-uta>

Servizi Finanziari – Servizio Tributi e Riscossioni

ART. 14 ALTRE INFORMAZIONI

La stazione appaltante verificherà la veridicità delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, secondo le modalità previste dal "Decreto Semplificazioni", avvalendosi della facoltà di consegnare i servizi in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 commi 8 e 13 del D. Lgs. 50/2016.

Tutte le spese eventualmente derivanti dall'affidamento, a qualsivoglia titolo, saranno a totale carico dell'affidatario.

Il presente provvedimento è soggetto alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136/2010 e s.m.i.

ART. 15 DISPOSIZIONI FINALE

Per tutto quanto non espressamente previsto all'interno del presente avviso, si rimanda al capitolato speciale di appalto e ad ogni altra normativa prevista dal codice civile, codice dei contratti pubblici (d.lgs. n.50/2016), decreto semplificazioni (legge n. 120/2020), D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore, Linee Guida di Anac, e a tutte le altre normative applicabili al presente contratto.

Allegati:

Allegato A – Modulo Dichiarazione sostitutiva

Allegato B – Modulo preventivo di spesa

Allegato C – Capitolato speciale d'appalto