

N.: 35/2014

Data Sottoscrizione:
17/02/2014

Comune di Soliera



Determinazione
Dirigenziale

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio

(Servizio Amministrativo)

Affidamento del servizio di redazione della variante alla classificazione acustica del territorio comunale, in funzione della variante al piano strutturale comunale in corso di adozione, nonché esecuzione di indagini preliminari propedeutiche alla futura redazione del piano di risanamento acustico – Codice Cig.: ZCC0DC48B8.

DT - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

- Impegno di spesa -

Operatore Corrente: ..



Informazioni Iter

Sottoscrizioni e Pareri

Contabilità

Dati di Lavoro

IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

Premesso che:

- che l'Amministrazione sta procedendo alla redazione della Variante al Piano Strutturale Comunale, al Piano Operativo Comunale e al Regolamento Urbanistico Edilizio, a seguito della necessità di adeguare le previsioni pianificatorie;
- che l'Amministrazione, al fine di completare l'analisi del PSC, ha conseguentemente la necessità di adeguare la cartografia del Piano di zonizzazione acustica, approvata con Delibera del Consiglio Comunale n. 25 del 23/03/2010, verificando la coerenza delle previsioni del PSC con la classificazione acustica vigente del territorio;
- che, inoltre, risulta necessario eseguire alcuni rilievi acustici preliminari in alcuni punti critici del territorio comunale, al fine di elaborare un'indagine preventiva e propedeutica alla futura redazione del Piano di Risanamento acustico;
- il personale in servizio al Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio non è in grado di effettuare le prestazioni professionali in oggetto, in quanto sono attività ed indagini di esclusiva competenza di esperti in acustica ambientale, figure assenti dall'organico del Comune di Soliera;
- che il predetto incarico professionale è ricompreso nell'elenco degli incarichi professionali e co.co.co autorizzato per il 2013 dal Consiglio Comunale n° 119 del 28 /11/2013 e ricompresa nella Relazione Previsionale e programmatica 2013-2015;

Dato atto che :

- non è stato possibile attingere in via esclusiva dall'elenco dei professionisti cui conferire incarichi professionali di importo inferiore a Euro 100.000,00 istituito presso questo Comune, ai sensi dell'art. 91 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e approvato con Determina n° 109 del 28/05/2013, in quanto non presenti professionisti sufficienti con le caratteristiche specifiche in materia;
- si è ritenuto, pertanto, di invitare anche professionisti esterni individuati in base alle competenze specialistiche ed al curriculum o che abbiano prestato analoghe attività presso altri enti pubblici;
- con lettera prot. n° 1568/2014 del 03/02/2014, nel rispetto dei principi di non discriminazione, proporzionalità, efficienza ed efficacia, parità di trattamento e rotazione, sono stati invitati a presentare, entro e non oltre le ore 9:30 del giorno 10/02/2014, i nominativi di seguito elencati:

N°	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO	CAP	CITTA'
1	ENERPLAN S.r.l.	Via Donati, 41	41016	Carpi (MO)
2	SIGMA STUDIO S.r.l.	Via Bulgaria, 30	41016	Carpi (MO)
3	ODORICI CARLO	Via Canaletto, 476	41100	Modena
4	TERRAMARE ENGINEERING	Via Radici in Piano,120/2	41043	Corlo di Formigine (MO)
5	GENESIS S.r.l.	Strada Benedetta, 83	43122	Parma

- la gara si è svolta nel giorno 10 (dieci) Febbraio 2014;
- per l'esperimento hanno presentato offerta due Società e più precisamente:
 - SIGMA STUDIO S.r.l. - Carpi (MO);
 - GENESIS S.r.l. - Parma;

Visto il verbale di gara relativo alle operazioni per l'aggiudicazione provvisoria del servizio, redatto in data 10/02/2014, nel quale sono descritte le operazioni di ammissione dei n° 2 concorrenti, di apertura delle buste contenenti l'offerta economica e della successiva aggiudicazione provvisoria alla Società di Ingegneria GENESIS S.r.l. avente sede in 43100 Parma, Strada Benedetta 83, P.IVA e C.F.: 02353780345, che ha offerto il prezzo di Euro 2.580,00 (duemilacinquecentoottanta virgola zero centesimi) al netto di IVA e oneri previdenziali e contributivi, corrispondente al ribasso del 57,00%;

Dato atto che l'offerta presentata dalla Società di Ingegneria GENESIS S.r.l. è ritenuta congrua e conveniente rispetto alla tipologia di società e al curriculum di alto profilo presentato, da cui si evince una notevole esperienza e competenza negli interventi svolti nei Settori di: Acustica Ambientale, Acustica Architettonica, Analisi e monitoraggio ambientale, Rumore industriale, Vibrazioni, oltre al avere organizzato numerosi convegni e pubblicazioni in materia;

Visto il vigente "Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi professionali di importo inferiore a Euro 100.000,00 relativi alle prestazioni di cui all'art. 91 del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. ed ii.", approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 37 del 03/06/2008 e da ultimo aggiornato con Del. C.C. n° 7 del 07/02/2013, immediatamente eseguibile, che prevede quanto segue:

- all'art. 3 co. 1 definisce la tipologia di incarichi professionali che si possono affidare e individua alla lettera h) pianificazione urbanistica, previa attestazione del responsabile del procedimento circa la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 90 commi 6 e 7 del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. ed ii, che consentono di reperire le professionalità necessarie al di fuori della struttura organizzativa dell'ente;
- all'art. 4 individua le tipologie di soggetti incaricabili;
- all'art. 7 co. 2 individua le modalità di affidamento degli incarichi;

Visto lo schema di disciplinare di incarico relativo alle prestazioni che verranno rese dal professionista;

Vista la legge n° 136 del 13/08/2010, e successive modifiche, ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento del suddetto incarico, per l'importo sopra indicato, alla Società di Ingegneria GENESIS S.r.l. avente sede in 43100 Parma, Strada Benedetta 83, P.IVA e C.F.: 02353780345,

Visto il D.Lgs. 163/2006 e s.m.:

Visto il D.P.R. 207/2010;

Visto l'art. 4, co.2 D.Lgs. 165/2001;

Visto l'art.183 co. 9 D.lgs. 267/2000;

Visto l'art. 42, co. 6, 7, 8 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 23 del Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Bilancio di Previsione ed il PEG approvati per l'esercizio 2013;

Considerato che non sono stati al momento approvati il Bilancio ed il PEG per l'esercizio 2014 e pertanto, in relazione a quanto previsto dall'art. 163 co. 3 del D.Lgs. 267, vige l'esercizio provvisorio di cui al co. 1 dell'art. 163 medesimo, che consente di effettuare unicamente spese, per ciascun intervento, in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio 2013, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;

Dato atto che la spesa prevista con la presente determinazione non eccede i limiti soprariportati;

Considerato che:

- come disposto dall'art. 151 co. 4 del D.lgs.18/08/2000 n°267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanze e Risorse, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n°1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

ATTESTA

ai sensi dell'art. 90 co. 6 del D.Lgs. 163/2006 e s.m., l'impossibilità da parte di personale interno

di espletare le suddette prestazioni per mancanza di qualificazione e strumentazione;

D E T E R M I N A

DI CONFERIRE, per le motivazioni sopra esposte, alla Società di ingegneria GENESIS S.r.l. con sede in Parma, Strada Benedetta 83, P.IVA e C.F.: 02353780345 l'incarico per la redazione della variante alla classificazione acustica del territorio comunale, in funzione della variante al piano strutturale comunale in corso di adozione, nonché esecuzione di indagini preliminari propedeutiche alla futura redazione del piano di risanamento acustico, per l'importo di Euro 2.580,00 corrispondente al ribasso del 57,00%, oltre oneri previdenziali (4%) pari ad Euro 103,20 e IVA (22%) pari ad Euro 590,30 per un totale di Euro 3.273,50 - (Codice Cig.: ZCC0DC48B8);

DI DARE ATTO che l'incarico è assegnato in conformità al vigente Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi professionali di importo inferiore a Euro 100.000,00 relativi alle prestazioni di cui all'art. 91 del D.Lgs 163/06 e s.m.", approvato dal C.C. con atto n. 27 del 03.06.2008 e da ultimo aggiornato con Del. C.C. n° 7 del 07/02/2013;

DI DARE ATTO altresì che l'aggiudicatario ha dichiarato:

- la propria regolarità contributiva ed è in corso nei loro confronti, ai sensi dell'art. 11 co. 8 del D.Lgs 163/2006, le verifiche previste dall'art. 71 del DPR n° 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara, in merito al possesso dei prescritti requisiti generali;
- che è in grado e si impegna ad eseguire in proprio tutte le prestazioni oggetto dell'incarico;

DI STABILIRE, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n° 267/2000, le seguenti clausole essenziali:

- il fine che l'Amministrazione intende conseguire è aggiornare il Piano di Zonizzazione Acustica del territorio comunale, approvata con Delibera del Consiglio Comunale n. 25 del 23/03/2010, verificando la coerenza delle previsioni del PSC con la classificazione acustica vigente del territorio; nonché eseguire rilievi acustici preliminari in punti critici del territorio comunale dal punto di vista acustico, al fine di programmare la redazione del Piano di Risanamento acustico;
- l'oggetto del contratto sono le prestazioni di: redazione della variante alla classificazione acustica del territorio comunale, in funzione della variante al piano strutturale comunale in corso di adozione, nonché esecuzione di indagini preliminari propedeutiche alla futura redazione del piano di risanamento acustico;
- i termini di consegna degli elaborati sono fissati come segue:
 - Fase 1 - elaborati necessari per l'adozione: 20 (venti) giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di aggiudicazione dell'affidamento, e comunque non oltre il 10/03/2014 in tempo utile per l'ultima seduta dell'attuale Consiglio Comunale che avverrà indicativamente a fine marzo 2014);
 - Fase 2 – controdeduzioni ed elaborati revisionati, necessari per l'approvazione: 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data della comunicazione da parte del Responsabile del Procedimento; in tempo utile per la prima seduta del nuovo Consiglio Comunale che avverrà indicativamente in luglio 2014;
 - Fase 3 – concomitante alla Fase 2
 - per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, riferito a ogni singola fase e a scadenze

parziali, si applicherà una penale pari all'1 (uno) per mille del relativo corrispettivo, sino al limite del 10%;

□ un ritardo superiore a 10 giorni per ciascuna fase, ferme restando le penali ed eventuali possibili rivalse o responsabilità personali, potrà comportare la revoca dell'incarico da parte del Comune di Soliera senza che l'Affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari, sia per rimborso spese ;

- tutti gli elaborati tecnici prodotti dovranno essere consegnati dal professionista incaricato in 4 (quattro) esemplari cartacei firmati in originale e 1 (uno) in formato digitale editabili formato shape-file e formato arc-map o altri programmi GIS in uso da parte del professionista, nonché in formato dwg e pdf/A;

- il pagamento avverrà come segue:

□ Euro 1,290,00 (50%) più oneri previdenziali e Iva, per le competenze relative alla redazione degli elaborati per la Fase 1 (adozione);

□ Euro 1,290,00 (50%) più oneri previdenziali e Iva, per le competenze relative alla redazione degli elaborati per la Fase 2 (controdeduzioni ed approvazione) e per la Fase 3 (analisi acustiche preliminari);

- la forma del contratto è quella del presente atto firmato per accettazione;

- il Professionista si impegna a consegnare copia della propria assicurazione per rischi professionali;

- la società assume tutti gli obblighi di tracciabilità, previsti dall'art. 3 della legge n° 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge n° 136 del 13/08/2010;

- per quanto non disposto dal presente atto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia;

DI STABILIRE, inoltre che il presente affidamento diventerà efficace dopo le verifiche per l'accertamento del possesso dei requisiti generali autocertificati in sede di gara e che in caso di non veridicità di tali dichiarazioni il concorrente decade dall'affidamento;

DI IMPEGNARE la spesa complessiva di Euro 3.273,50 con imputazione al capitolo 3486 "Spese per progettazione ed incarichi professionali del PEG 2014 in corso di formazione;

DI DARE ATTO:

- che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è stimato nell'esercizio 2014;

- che è stata verificata, di concerto con il responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/09;

DI FAR FIRMARE per accettazione alla Società incaricata copia del presente atto, che ha valore contrattuale;

DI LIQUIDARE le competenze sulla base delle fatture regolarmente vistate dall'ufficio

competente, ai sensi dell'art. 42 del vigente Regolamento di contabilità;

DI DARE ATTO che l'ufficio Segreteria provvederà agli adempimenti previsti dall'art. 7 comma 2 del regolamento comunale, richiamato in premessa, per dare adeguata pubblicità dell'avvenuto affidamento del presente incarico mediante affissione del presente atto all'Albo Pretorio del Comune;

DI DARE ATTO altresì che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e nelle modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n° 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

"Allegato – schema disciplinare d'incarico"

DISCIPLINARE DI INCARICO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DELLA VARIANTE ALLA CLASSIFICAZIONE ACUSTICA DEL TERRITORIO COMUNALE, IN FUNZIONE DELLA VARIANTE AL PIANO STRUTTURALE COMUNALE IN CORSO DI ADOZIONE, NONCHE' ESECUZIONE DI INDAGINI PRELIMINARI PROPEDEUTICHE ALLA FUTURA REDAZIONE DEL PIANO DI RISANAMENTO ACUSTICO.

FRA

L'Arch. Elisa Tommasini, nata a Vignola (MO) il 28/05/1974 - C.F. TMMLSE74E68L885V -, domiciliata per la carica presso la sede Comunale in Piazza della Repubblica n° 1, la quale interviene in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale di Soliera (C.F. 00221720360), parte che qui di seguito, per brevità, sarà denominata "COMUNE"

E

L'Ing. Paolo Galaverna nato a Guastalla (RE) il 25/03/1966, iscritto all'Albo dei Tecnici Competente in Acustica Ambientale dalla data del 09/11/1998 nominato con DD della Regione Emilia Romagna n. 11394, che interviene in qualità di legale rappresentante della Società di ingegneria Genesis S.r.l., avente sede in Parma Strada Benedetta al n° 83, - P.IVA e C.F. 02353780345, parte che qui di seguito, per brevità, sarà denominato "PROFESSIONISTA"

PREMESSO

che il presente incarico professionale viene affidato ai sensi dell'art. 91 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e del Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi professionali di importo inferiore a Euro 100.000,00 approvato con Deliberazione consigliere n. 37 del 03/06/2008 e da ultimo modificato con con Del. C.C. n° 7 del 07/02/2013,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 – PREMESSE

Le premesse formano parte integrante della presente convenzione.

ARTICOLO 2 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha per oggetto l'affidamento da parte del Comune di Soliera al

Professionista, che accetta ai patti ed alle condizioni di cui gli articoli successivi, dei servizi di "REDAZIONE DELLA VARIANTE ALLA CLASSIFICAZIONE ACUSTICA DEL TERRITORIO COMUNALE, IN FUNZIONE DELLA VARIANTE AL PIANO STRUTTURALE COMUNALE IN CORSO DI ADOZIONE, NONCHE' ESECUZIONE DI INDAGINI PRELIMINARI PROPEDEUTICHE ALLA FUTURA REDAZIONE DEL PIANO DI RISANAMENTO ACUSTICO"

La prestazione si intende comprensiva di tutte le ulteriori attività professionali, compresi eventuali saggi, analisi specialistiche, rilievi, che il professionista riterrà utile per completare il progetto nei termini di legge ed ottenere il parere favorevole di tutti gli enti preposti (in particolare Provincia di Modena e Arpa – Sezione provinciale di Modena).

ARTICOLO 3 - REFERENTE DEL COMUNE

Il Comune individua nella persona dell'Arch. Elisa Tommasini – responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio del Comune di Soliera - il responsabile tecnico preposto alla sorveglianza ed al controllo delle attività di progettazione della presente convenzione, coadiuvata dal Responsabile del Servizio Ambiente P.I. Grazia Garavaldi.

ARTICOLO 4 - REFERENTE DELL’AFFIDATARIA

Il Professionista individuato nella persona dell’Ing. Stefania Padovani iscritto all’Albo degli Ingegneri di Mantova al n° 1164, è il responsabile unico delle prestazioni affidate.

Per lo sviluppo delle prestazioni affidate, l’Incaricato potrà avvalersi della struttura tecnica e del personale del Comune e di tutte le consulenze che riterrà opportune ed il cui nome potrà apparire sulle didascalie del progetto, senza che ciò modifichi o possa modificare in alcun modo quanto disposto dal precedente comma né l’entità del corrispettivo così come determinato al successivo Art. 11.

Rimane inteso, inoltre, che il tecnico Incaricato, assicurerà la propria partecipazione alle riunioni che l’Arch. Elisa Tommasini, Responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio del Comune di Soliera, riterrà opportuno convocare al fine di garantire la corretta e completa esecuzione delle attività progettuali oggetto della presente convenzione.

ARTICOLO 5 - PRESTAZIONI E FASI DI ATTIVITÀ

L’incarico professionale è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, non configurandosi in alcun modo rapporto di lavoro dipendente. L’incarico riguarda servizi di Ingegneria ed Architettura così come definiti dal D.Lgs. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni.

Nel caso specifico le prestazioni oggetto del presente contratto e la relativa articolazione in fasi di attività sono definite come segue:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DELLA VARIANTE ALLA CLASSIFICAZIONE ACUSTICA DEL TERRITORIO COMUNALE, IN FUNZIONE DELLA VARIANTE AL PIANO STRUTTURALE COMUNALE IN CORSO DI ADOZIONE, NONCHE' ESECUZIONE DI INDAGINI PRELIMINARI PROPEDEUTICHE ALLA FUTURA REDAZIONE DEL PIANO DI RISANAMENTO ACUSTICO

L’Amministrazione fornisce la vigente Variante alla Classificazione Acustica del territorio comunale, approvata con Delibera di Consiglio Comunale nr. 25 del 23/03/2010 “Controdeduzioni alle osservazioni in merito alla variazione della zonizzazione acustica del territorio del comune di Soliera e sua approvazione”, nonché tutta la cartografia del Piano

Strutturale Comunale vigente, compresa la Variante in corso di adozione.

Sono forniti i file relativi alla vigente Classificazione Acustica in formato editabile con il programma ArcMap, nonché gli shapefile editabili con altri programmi Gis.

La prestazione prevede la redazione dei seguenti elaborati:

1. VARIANTE ALLA CLASSIFICAZIONE ACUSTICA (Fase 1 e Fase 2)

- Relazione tecnica descrittiva che documenti le motivazioni e le analisi di dettaglio che hanno portato alla delineazione della proposta di aggiornamento, in ragione delle modifiche intervenute sul territorio (attuazione di piani, nuovi progetti, modifiche al reticolo viario, stesura della Variante al PSC vigente), della eventuale rilettura di alcuni usi del suolo, ma anche dell'eventuale evoluzione normativa;

- Elaborati grafici che consistono in planimetrie in scala almeno 1:10.000 per quanto riguarda tutto il territorio comunale (indicativamente 4 planimetrie) ed almeno 1.5.000 per i centri abitati (indicativamente 4 planimetrie relative a Soliera, Limidi, Sozzigalli, Appalto), oltre ad altri elaborati di dettaglio che si rendessero necessari;

2. INDAGINI PRELIMINARI PROPEDEUTICHE ALLA FUTURA REDAZIONE DEL PIANO DI RISANAMENTO ACUSTICO (Fase 3)

- Esecuzione delle indagini acustiche preliminari nei punti di criticità acustica sottoindicati:

- via Matteotti (Casa protetta) – Soliera;

- via Roma (Scuole elementari) – Soliera;

- via Arginetto (Parco Resistenza) – Soliera;

- via Nassiriya (Scuole elementari e medie) – Soliera;

- via Papotti (scuole elementari e materna) – Limidi;

- via Sabbioni (scuole elementari) – Sozzigalli;

- Relazione tecnica illustrativa delle indagini stesse, al fine di verificare l'eventuale superamento dei valori di attenzione, come specificato all'art. 5 della Legge regionale n. 15 del 09/05/2001.

La consegna degli elaborati avverrà con le seguenti modalità:

- Fase 1 – consegna degli elaborati di Variante, previa opportuna condivisione con il Responsabile del Procedimento e dei suoi collaboratori, in prima emissione per l'adozione da parte del Consiglio Comunale;

- Fase 2 – elaborazione delle eventuali controdeduzioni che debbano redigersi in seguito all'adozione; consegna degli elaborati di Variante, previa verifica ed approvazione da parte del Responsabile del Procedimento, in seconda emissione per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale;

- Fase 3 – consegna degli elaborati relativi alle indagini preliminari

La prestazione prevede la consegna, per ogni fase, di 4 (quattro) copie cartacee nonché 1 (una) copia digitale (file editabili formato shape-file e formato arc-map o altri programmi GIS in uso da parte del professionista, nonché esportazione in formato dwg ed in formato pdf/A).

ART. 6 – SUBAPPALTO

Conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, sulla base della documentazione presentata, non sono autorizzati subappalti in quanto il Professionista ha dichiarato di eseguire in proprio tutte le prestazioni previste nel contratto.

ART. 7 - ULTERIORI IMPEGNI

Il professionista si impegna a collaborare, durante la redazione della Variante alla classificazione

acustica, sia nella fase pre-adozione sia nella fase pre-approvazione, con il personale tecnico del Settore gestione e sviluppo del patrimonio e con quello del Settore pianificazione e sviluppo del territorio, nonché con i tecnici esterni incaricati della redazione della Variante al Piano Strutturale Comunale, al fine di condividere le informazioni e concordare le scelte progettuali definitive.

Il professionista incaricato si impegna inoltre a partecipare e far partecipare eventuali collaboratori a conferenze, riunioni, sedute degli organi politici, ecc. relative alla prestazione commissionata, senza ulteriore onere finanziario per il Comune di Soliera oltre a quello di cui al successivo art. 9.

ART. 8 - TERMINI DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI E PENALITÀ

Il professionista incaricato si impegna a consegnare tutti gli elaborati previsti entro le seguenti scadenze:

- Fase 1 – elaborati necessari per l'adozione: **20 (venti) giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla data di apertura delle offerte economiche, **e comunque non oltre il giorno 10/03/2014** in tempo utile per l'ultima seduta dell'attuale Consiglio Comunale che avverrà indicativamente a fine marzo 2014;
- Fase 2 – controdeduzioni ed elaborati revisionati, necessari per l'approvazione: **15 (quindici) giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla data della comunicazione da parte del Responsabile del Procedimento; in tempo utile per la prima seduta del nuovo Consiglio Comunale che avverrà indicativamente in luglio 2014;
- Fase 3 – concomitante alla Fase 2

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, riferito a ogni singola fase e a scadenze parziali, si applicherà una penale pari all'1 (uno) per mille del relativo corrispettivo, sino al limite del 10%.

Un ritardo superiore a 10 giorni per ciascuna fase, ferme restando le penali ed eventuali possibili rivalse o responsabilità personali, potrà comportare la revoca dell'incarico da parte del Comune di Soliera senza che l'Affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari, sia per rimborso spese.

Sono fatti salvi i ritardi non imputabili direttamente al professionista incaricato e a cause di forza maggiore. In tali ultimi casi i termini saranno congruamente prorogati. Restano fermi gli obblighi sanzionati penalmente imposti dal D.Lgs. 81/2008 e ss. mm. L'eventuale applicazione della penale avverrà tramite detrazione della relativa quota dai corrispettivi da liquidare.

ART. 9 - INTEGRAZIONI E MODIFICHE DEGLI ELABORATI

Il professionista incaricato si impegna ad apportare agli elaborati tutte le modifiche e/o integrazioni richieste dal Comune di Soliera, dal Responsabile del procedimento o dalle autorità competenti, sino ad ottenere il risultato necessario, in particolare per quanto riguarda le prescrizioni richieste da Arpa e per quanto riguarda le osservazioni poste nel corso dell'adozione.

Qualora gli enti preposti al rilascio dei pareri emettano prescrizioni durante il corso della redazione degli elaborati, ovvero vengano presentate osservazioni alle quali controdedurre, queste non verranno computate, ma si riterranno comprensive del suddetto incarico.

ARTICOLO 10 – COMPENSI

Al professionista incaricato spettano i compensi così come presuntivamente determinati nel

presente articolo, nella misura di Euro 2.580,00 oltre I.V.A. (22%) e contributo Cassa Naz. Ing. ed Arch. (4%) per un totale di Euro 3,273,50.

La definizione dell'onorario per l'espletamento dell'incarico secondo quanto contenuto nel presente contratto è ritenuta adeguata. L'incarico viene conferito e accettato concordemente con carattere di urgenza e si procederà all'avvio anticipato della prestazione nelle more della stipula del contratto.

La presenza di competenze plurime e lo svolgimento di incarico collegiale non comporterà alcun incremento dell'onorario come calcolato nel caso di professionista singolo. Tutte le attività necessarie, anche per l'acquisizione dei pareri e nulla osta sono comprese negli onorari come previsti nel presente articolo. L'onorario comprende quanto dovuto al professionista incaricato per l'assolvimento dell'incarico, incluse le spese di studio strettamente necessarie ad esso e il tempo per le pratiche amministrative presso uffici pubblici e la partecipazione a sedute degli organi politici, convegni e riunioni informative indette dal Comune di Soliera. All'onorario, è stato applicato il ribasso di aggiudicazione, presentato in sede di gara.

Le competenze saranno assoggettate al Contributo Previdenziale e Assistenziale e all'I.V.A. nelle misure di legge, entrambe poste a carico del Comune di Soliera. I compensi per l'incarico sono da considerarsi onnicomprensivi.

ARTICOLO 11 – PAGAMENTO DEI COMPENSI

Le competenze riguardanti il presente incarico saranno liquidate come segue:

- Euro 1,290,00 (50%) più oneri previdenziali e Iva, per le competenze relative alla redazione degli elaborati per la Fase 1 (adozione);
- Euro 1,290,00 (50%) più oneri previdenziali e Iva, per le competenze relative alla redazione degli elaborati per la Fase 2 (controdeduzioni ed approvazione) e per la Fase 3 (analisi acustiche preliminari);

La liquidazione non avverrà qualora non fossero stati consegnati i file digitali, editabili formato shape-file e formato arc-map o altri programmi GIS in uso da parte del professionista, nonché in formato dwg e pdf/A.

ARTICOLO 12 - GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Il professionista incaricato dovrà presentare copia della propria assicurazione professionale.

ARTICOLO 13 - PROPRIETÀ' DEGLI ELABORATI

Fatto salvo quanto previsto dagli Artt. 2575 e seguenti del Codice Civile e della legge 22/5/1941 n.633, il progetto e tutti i relativi elaborati resteranno di proprietà del Comune di Soliera il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione ed introdurre, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le varianti ed integrazioni che riterrà opportune, con l'unico obbligo di consultare preventivamente il referente Arch. Elisa Tommasini.

Nel caso in cui l'Amministrazione apportasse modifiche ed integrazioni al progetto ed ai relativi elaborati approvati, il Professionista non potrà sollevare eccezioni di sorta, sempre che tali modifiche ed integrazioni non comportino cambiamenti sostanziali del progetto stesso o che ledano gravemente gli eventuali diritti d'autore sanciti dal Codice Civile in materia di prestazione d'opera intellettuale.

ART. 14 – INCOMPATIBILITA'

Il professionista incaricato dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna

delle condizioni di incompatibilità con la prestazione professionale richiesta, ai sensi di disposizioni di legge, ordinamento professionale o contrattuali, e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire. Si richiamano i divieti di cui all'art. 90, comma 8, del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163.

ARTICOLO 15 - REVOCA DELL'INCARICO O RECESSO DALLA CONVENZIONE

Il Comune di Soliera si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico, ovvero di recedere o sospendere negli stessi termini, dal presente contratto, a fronte di ragioni determinate da pubblico interesse, che si impegna a motivare per iscritto. Al professionista incaricato sarà in tal caso dovuto un compenso proporzionale al lavoro già eseguito, previa consegna al Comune di Soliera della relativa documentazione, nonché il rimborso delle spese sostenute e documentate per la quota di prestazione non ancora effettuata.

Anche in caso di sospensione dell'incarico da parte del Comune di Soliera, il professionista incaricato ha diritto ad ottenere la corresponsione dell'onorario e delle spese per il lavoro effettuato fino alla data della sospensione, se svolto in conformità al presente contratto e tecnicamente corretto. Previa diffida ad adempiere, è inoltre facoltà del Comune di Soliera recedere totalmente o parzialmente dalla presente convenzione qualora si verificino gravi inadempienze ovvero manifeste carenze di capacità professionale da parte del Professionista.

Resta comunque inteso che, in caso di revoca dell'incarico ovvero di recesso dalla presente convenzione da parte Comune di Soliera, il Professionista avrà l'obbligo di consegnare tutta la documentazione e gli elaborati prodotti sino a quel momento, anche in forma parziale e/o non definitiva, al Comune di Soliera che ne diventerà proprietario in base a quanto stabilito dal precedente Art. 13 e potrà farne pienamente uso nei limiti e con le modalità previsti dalle leggi e dalle normative vigenti.

Qualora il Comune di Soliera intenda dare corso al completamento dell'incarico, sia in caso di sospensione che di revoca, quanto corrisposto sarà conteggiato come acconto sulle competenze spettanti per il completamento dell'incarico. Nel caso di mancata prosecuzione dell'incarico, senza che quindi sia dato avvio a fasi successive, non spetterà al professionista incaricato alcun indennizzo o compensazione.

Il tecnico incaricato può avvalersi a sua volta della facoltà di recesso per giusta causa secondo quanto disposto dal comma 2 dell'art. 2237 del Codice Civile. In tal caso egli avrà diritto al rimborso delle spese fatte e al compenso per l'opera svolta, da determinarsi con esclusivo riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune di Soliera.

ARTICOLO 16 - ONERI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Sono a completo carico dell'Affidatario i seguenti oneri:

- a) costi diretti e indiretti del personale impiegato per l'esecuzione delle attività;
- b) costi diretti e indiretti relativi alla struttura ed alle attrezzature utilizzate;
- c) spese relative alla stipula della presente convenzione (marche da bollo ove dovute);
- d) produzione degli elaborati tecnici in 4 (quattro) esemplari cartacei firmati in originale e 1 (uno) in formato digitale .per la fase 1 e per le fasi 2 e 3;
- e) eventuali altre copie del progetto richieste dagli enti preposti al rilascio dei pareri;

ARTICOLO 17 - ONERI A CARICO DEL COMUNE DI SOLIERA

Saranno a carico del Comune di Soliera gli oneri di seguito elencati:

- a) i costi inerenti alla trasmissione di tutti i documenti, dati, informazioni ed elaborati esistenti necessari o utili per l'espletamento delle prestazioni oggetto del presente contratto;
- b) i costi relativi alla riproduzione degli elaborati tecnici prodotti dal Professionista, esclusi quelli relativi alle copie a carico del Professionista stesso;
- c) ogni altro costo diretto o indiretto relativo all'espletamento di pratiche e procedure legali, amministrative e burocratiche attinenti all'oggetto della presente Convenzione e di stretta pertinenza del Comune;
- d) i costi derivanti da eventuali prestazioni complementari e/o supplementari espressamente richieste dal Comune.

ART. 18 - TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI

Ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 8, della legge n. 136 del 2010, l'incaricato, nonché i subappaltatori, devono comunicare alla Stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso Poste italiane S.p.A., entro 7 (sette) giorni dalla stipula del contratto oppure entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione se successiva, comunicando altresì negli stessi termini le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui predetti conti.

L'incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità, previsti dall'art. 3 della legge n° 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, dei movimenti finanziari relativi al presente incarico. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge n° 136 del 13/08/2010.

ARTICOLO 20 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Contratto, al momento della sua sottoscrizione, è immediatamente impegnativo per il Professionista, mentre per il Comune di Soliera lo sarà solamente ad intervenuta esecutività della specifica decisione di incarico, decisione della quale il presente atto diverrà parte integrante. Le parti stabiliscono, sin da ora, di sottoporre alle necessarie modifiche o integrazioni il presente atto qualora disposizioni legislative intervenute successivamente alla sottoscrizione ne prevedessero o solo consigliassero, anche per esclusive ragioni di tutela di pubblici interessi, la necessità.

ARTICOLO 21 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente al rispetto delle clausole e condizioni del presente contratto e che non si siano potute definire in via amministrativa, saranno devolute alla autorità giudiziaria ordinaria, con esclusione della competenza arbitrale. Il foro competente è quello di Modena. Si applicano, nel caso di controversie di importo economico non inferiore al 10% dell'importo di contratto, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 240 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163.

Letto, approvato e sottoscritto

Soliera, _____

Per il Comune di Soliera
Il Responsabile del Settore

Gestione e Sviluppo del patrimonio
arch. Elisa Tommasini

Per la Società di ingegneria
Genesis S.r.l.

Il Legale Rappresentate
Ing. Paolo Galaverna

L'Istruttore
Concetta Colarusso

X:\Dati\Soliera\Patrimonio\Lavori\AMBIENTE_ VERDE PUBBLICO\ZONIZZAZIONE ACUSTICA 2014\incarico acustica\Affidamento
incarico\determina affidamento.doc

17/02/2014

FIRMATO: La Responsabile del Settore
(Arch. Elisa Tommasini)

Allegati:

File allegati:

Composto il: 17/02/2014
Modificato il: 17/02/2014

Composto da: Concetta Colarusso
Modificato da: Elisa Tommasini