



---

**Lettera invito**

---

Prot. n. 4994/2016

Tit.VI - Cl. 7

**Alle Ditte in indirizzo**

Oggetto: indagine di mercato per l'affidamento dei lavori di **“manutenzione ordinaria delle strade bianche - Anno 2016 -”**.

Con la presente si invia la documentazione per poter presentare la vostra migliore offerta per l'affidamento dei lavori in oggetto.

I lavori consistono nella sistemazione del fondo stradale (massicciata in pietrisco) mediante passaggio con fresa livellante, in aggiunta, ove occorrente (a discrezione della D.L.), eventuale ricarica di pietrisco e/o stabilizzato. A completamento, ove necessario (a discrezione della D.L.), si provvederà alla formazione di bocchette di scarico per l'allontanamento delle acque meteoriche dalla sede stradale. Il tutto, come descritto nelle voci di elenco prezzi contenuto nel modulo offerta allegato alla presente, dovrà essere eseguito con l'ausilio di apposite frese ed attrezzature specifiche.

L'appalto avrà inizio a partire dalla data della sottoscrizione della determina a contrattare ed avrà termine in data 31/12/2016. La scadenza sarà automaticamente anticipata nel momento in cui, con i lavori eseguiti, si esaurissero i fondi a disposizione.

L'importo dei lavori, al netto di IVA, è di € 13.934,43 comprensivo di € 311,27 per oneri della sicurezza, di cui: **euro 13.623,16 soggetti a ribasso d'asta oltre ad € 311,27 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.**

La spesa complessiva prevista, a cui si attingerà al bisogno fino ad esaurimento, sarà finanziata con mezzi di bilancio.

Non sono previsti vincoli particolari di pronto intervento.

Indicativamente le lavorazioni saranno accorpate ed eseguite sull'intera rete delle strade bianche (circa 13,5 Km), in n. 2 periodi all'interno dell'annualità, in primavera e in autunno. Ciò non esclude però la necessità di interventi più ravvicinati su alcune strade o più diradati su altre, a seconda dell'effettivo degrado.

Le Ditte invitate che non possiedono le frese indicate, devono espressamente dichiarare che si avvarranno del nolo a freddo delle stesse, in quanto i lavori devono essere necessariamente eseguiti



**Lettera invito**

mediante le tipologie di macchine indicate.

I lavori di ciascuna trincea dovranno essere iniziati entro 10 giorni dall'**ordine di lavoro** e dovranno essere conclusi al massimo entro 20 (venti) giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data dello stesso.

Si allega il **modulo offerta** (1 pagina) da compilare e sottoscrivere. Trattandosi di lavori a misura, le quantità reali saranno desunte dalle misure effettuate in cantiere in contraddittorio tra D.L. e impresa.

Alla presente sono allegati in formato PDF anche un apposito **Foglio patti e condizioni, da sottoscrivere in ogni pagina per accettazione (n. 4 pagine) a pena di esclusione**, e una **Corografia** delle strade interessate.

Per partecipare alla selezione le ditte invitate dovranno far pervenire un unico plico, contenente due buste di cui una per la loro offerta, predisposta su carta intestata dell'offerente e senza applicazione di bollo, (inserita in busta separata) ed un'altra contenente la dichiarazione sostitutiva da rendere sul fac-simile allegato alla presente Modulo per l'autocertificazione, debitamente compilato, all'ufficio Protocollo Comunale, in Via Garibaldi n° 48 - 41019 Soliera (MO), per posta raccomandata o recapito autorizzato o a mano, entro e non oltre

**le ore 12:00 del giorno 14/04/2016, termine perentorio**

Al riguardo farà fede la data e l'ora apposta sul plico dall'ufficio Protocollo del Comune.

L'orario di apertura del Protocollo è il seguente: LUNEDI'-MERCOLEDI'-GIOVEDI'-VENERDI'-SABATO: dalle 8:15 alle 12:45. MARTEDI' dalle 8:15 alle 12:45 e dalle 14:30 alle 17:30.

Il recapito del plico nei termini stabiliti e la sua integrità rimangono ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico che verrà inviato per partecipare alla gara dovrà:

- essere sigillato con ogni mezzo e controfirmato sui lembi di chiusura;
- recare all'esterno la dicitura: "NON APRIRE. GARA INFORMALE PER L'ASSEGNAZIONE DEI LAVORI DI "MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE BIANCHE - ANNO 2016" - Codice CIG: **ZA519412BF**;
- riportare il nominativo della Ditta concorrente.

Il termine entro il quale dovrà pervenire l'offerta, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, è da considerarsi perentorio e a pena di esclusione, precisando che, in caso di invio tramite il servizio postale, non vale la data del timbro postale ma quella di arrivo all'ufficio



---

**Lettera invito**

---

Protocollo del Comune di Soliera.

Non si darà pertanto corso al plico che non sia pervenuto ENTRO IL GIORNO E L'ORA FISSATI QUALE TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE o sul quale non sia stato riportato l'oggetto dell'appalto e l'indicazione dell'impresa mittente.

Oltre il termine fissato per la presentazione non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

Si procederà all'apertura delle offerte, previo accertamento della regolarità della documentazione amministrativa, il giorno:

**14/04/2016 alle ore 12:30**

L'aggiudicazione dei lavori verrà assegnata alla ditta che abbia offerto il migliore ribasso unico sull'importo dei lavori di cui al modulo offerta.

L'amministrazione si riserva di aggiudicare anche qualora pervenisse una sola offerta valida, o di non aggiudicare per ragioni di pubblico interesse.

L'Amministrazione valuterà le mancanze, incompletezze e irregolarità essenziali o non essenziali degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, richieste ai concorrenti per la presente gara, sia in base alla legge, sia in base a quanto stabilito dalla determina ANAC n. 1 del 8/01/2015. Ai sensi dell'art. 38 comma 2bis per la mancanza l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo articolo, verrà applicata una sanzione pecuniaria al concorrente in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara.

L'Amministrazione stabilisce che per le irregolarità di cui sopra la sanzione pecuniaria è pari all'uno per mille.

Si precisa infine che nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni o documenti non indispensabili, la Stazione Appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. Rimangono, altresì, non regolarizzabili secondo la procedura descritta non essendo classificabili né come dichiarazioni né come elementi e costituendo conseguentemente motivo di esclusione dalla gara le omissioni e violazioni ai sensi del citato art. 46 del D.Lgs. 163/2006.



COMUNE DI SOLIERA  
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio  
Servizio Viabilità

**Lettera invito**

Alla presente sono allegati in formato PDF:

- A - Modulo offerta;
- B - Foglio patti e condizioni;
- C - Modulo per l'autocertificazione;
- D - Corografia del territorio comunale.

Per eventuali chiarimenti contattare il geom. Antonio Moreo dell'Ufficio Viabilità (tel. 059 568561).

Distinti saluti.

Soliera, 4 aprile 2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

Arch. Elisa Tommasini



X:\Dati\Soliera\Patrimonio\Lavori\STRADE\STRADE BIANCHE2016\01-Documenti per gara\INVITO.doc