



COMUNE DI SOLIERA  
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE  
**GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO**  
---  
**SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

## **Determinazione dirigenziale**

**Registro Generale**  
**N. 55 del 26/02/2019**

Registro del Settore

N. 22 del 22/02/2019

**Oggetto:** **Affidamento, a seguito richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico Sater-Intercent-ER, del servizio di prevenzione e protezione presso il Comune di Soliera ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii - periodo 2019-2021 - CIG: ZE9262A5FD.**

**Oggetto: Affidamento, a seguito richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico Sater-Intercent-ER, del servizio di prevenzione e protezione presso il Comune di Soliera ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii - periodo 2019-2021 - CIG: ZE9262A5FD.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO**

**Richiamati** i seguenti atti:

- delibera del Consiglio comunale n. 63 del 18/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) anno 2019;
- delibera del Consiglio comunale n. 64 del 18/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- delibera della Giunta Comunale n. 150 del 27/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2019/2021;

**Premesso** che:

- con propria determinazione n. 6 del 10/01/2019 veniva indetta una procedura di affidamento diretto da espletarsi per mezzo di una Richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico della Centrale di acquisto della Regione Emilia Romagna SATER-Intercent-ER, per l'assegnazione del "*Servizio di prevenzione e protezione presso il Comune di Soliera ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii*", per il periodo 2019-2021 (CIG: ZE9262A5FD), con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, rispetto all'importo posto a base di gara stimato in complessivi Euro 6.900,00 al netto di oneri 4% e dell'IVA al 22%, approvando nel contempo il Quadro Economico del servizio di cui si tratta per l'importo complessivo di **Euro 8.754,72**(iva e oneri di legge compresi);
- veniva altresì disposto di invitare alla procedura gli operatori economici abilitati sul mercato elettronico della Centrale di acquisto della Regione Emilia Romagna SATER-Intercent-ER per il bando "*SERVIZI - Servizi di consulenza in materia di sicurezza*" ed individuati specificatamente dal Responsabile Unico del Procedimento e presenti sul mercato elettronico della Centrale di acquisto della Regione Emilia Romagna SATER-Intercent-ER, specializzati nel settore, nonché ritenuti idonei in termini di qualificazione economico-finanziaria e tecnico-organizzativa allo svolgimento del servizio oggetto di procedura;
- con capitolato d'oneri Prot. n. 1093 del 21/01/2019, si provvedeva ad invitare a presentare offerta i seguenti operatori economici:

	denominazione	sede	prov
--	---------------	------	------

<b>1</b>	CHANGE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	VIA RESPIGHI 83, 41122 Modena	MO
<b>2</b>	DOTT. ING. FABIO FERRINI	VIA CANALETTO CENTRO 476/A, 41122 Modena	MO
<b>3</b>	EMME SERVIZI S.R.L.	VIA EINSTEIN 32, 41126 Modena	MO
<b>4</b>	POLMONARI GIUSEPPE	VIA LEGNANO 25, 41125 Modena	MO

- tutte le modalità di affidamento sono state previste nel citato capitolato d'oneri contenente le condizioni particolari di RDO, nello schema di disciplinare di incarico e nella dichiarazione sostitutiva (Prot. n. 1093/2019), con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016, previo accertamento della regolarità della documentazione amministrativa;
- il termine ultimo per la presentazione dell'offerta sulla piattaforma SATER-Intercent-ER della Regione Emilia Romagna è stato stabilito per il giorno 30/01/2019 alle ore 15:00;
- la data della prima seduta pubblica è stata fissata il giorno 01/02/2019 alle ore 9:00;
- nei termini previsti sono pervenute sulla piattaforma SATER-Intercent-ER le seguenti offerte telematiche:

denominazione	presentazione offerta: data e registro di sistema
POLMONARI GIUSEPPE	data 29/01/2019 ora 19:36:55 - PI024698-19
CHANGE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	data 30/01/2019 ora 10:40:15 - PI025045-19

- come si evince dai verbali delle sedute pubbliche svoltesi in data 01/02/2019 e in data 04/02/2019, essendo stata riscontrata la regolarità dei documenti e la completezza delle dichiarazioni rese, entrambi i concorrenti sono stati ammessi alla successiva fase di gara;
- si è proceduto all'apertura delle offerte economiche ed è stata data lettura dei prezzi offerti formando la graduatoria delle offerte ammesse, secondo l'ordine di seguito riportato:

	denominazione	prezzo offerto Euro	corrispondente al ribasso percentuale %
<b>1</b>	CHANGE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	6.500,00	- 5,7971
<b>2</b>	POLMONARI GIUSEPPE	6.700,00	- 2,89855

**Constatato** che l'offerta valida migliore che presenta il prezzo più basso rispetto a quello posto a base di gara, risulta pervenuta da parte della CHANGE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA, con sede in VIA RESPIGHI n. 83, 41122 Modena (MO), codice fiscale n. 02860390364 e partita iva n. IT02860390364, che ha offerto il ribasso

del 5,7971% sull'importo posto a base di gara (Euro 6.900,00), corrispondente ad **Euro 6.500,00** al netto di oneri previdenziali ed iva di legge;

**Ritenuto** di approvare le risultanze della selezione comparativa di offerte per l'affidamento del *“Servizio di prevenzione e protezione presso il Comune di Soliera ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii - periodo 2019-2021”* e l'aggiudicazione del medesimo a favore della suddetta impresa per il ribasso offerto sopra indicato;

**Atteso** che l'incarico viene conferito con tutte le clausole e le condizioni previste nel Capitolato d'Oneri, nonché nello schema di disciplinare di incarico parte integrante della documentazione di gara, presentato dal concorrente in sede di offerta, sottoscritto per accettazione, come previsto nell'invito;

**Tenuto conto** che l'aggiudicatario ha dichiarato la propria regolarità contributiva e l'insussistenza nei propri confronti dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, mediante compilazione della Dichiarazione sostitutiva;

**Dato atto** che sono in corso nei suoi confronti, ai sensi dell'art. 32 co. 7 del D.Lgs 50/2016, le necessarie verifiche previste dall'art. 71 del DPR n. 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, pertanto il presente affidamento diventerà efficace dopo l'esito favorevole delle suddette verifiche e in caso di non veridicità delle dichiarazioni rese, il concorrente decadrà dall'affidamento, quindi, anche la stipula del contratto di incarico sarà subordinata all'esito positivo delle medesime;

**Vista** la comunicazione acquisita al prot. 2643 del 14/02/2019 con la quale la Change Srl ha dichiarato che per le prestazioni in oggetto il compenso spettante per il periodo della prestazione è da considerarsi al netto dell'IVA (22%) senza altri oneri finanziari; pertanto non sono dovuti nei confronti della citata società gli oneri previdenziali pari al 4%, previsti in sede di determinazione a contrarre;

**Atteso** che la spesa derivante dal presente atto pari ad Euro 6.500,00 oltre iva (22%) pari ad Euro 1.430,00 in totale Euro 7.930,00 è finanziata con risorse proprie sui Bilanci di previsione 2019, 2020 e 2021 al Cap. n. 1816/2 ad oggetto *“Spese per incarichi professionali – Responsabile Sicurezza”*;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e ss mm ed ii, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Dato atto** che il responsabile unico del procedimento è il sottoscritto responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio;

**Rilevata** l'esigenza di nominare la figura del direttore dell'esecuzione del contratto per consentire la gestione e il coordinamento del servizio per la parte relativa alle attività di direzione, controllo tecnico-contabile e vigilanza nella fase di esecuzione, quali a titolo indicativo e non esaustivo:

- dare avvio all'esecuzione della prestazione, fornendo all'esecutore tutte le istruzioni e direttive necessarie, redigendo apposito verbale;
- impartire all'impresa esecutrice le disposizioni e le istruzioni necessarie tramite ordini di servizio trasmessi a mezzo pec, da comunicare al rup;
- disporre l'eventuale sospensione dell'esecuzione, qualora sia temporaneamente

impedita da circostanze particolari compilando apposito verbale, sottoscritto anche dall'esecutore, indicando le ragioni della sospensione e l'imputabilità delle medesime, le prestazioni già effettuate, le eventuali cautele per la ripresa dell'esecuzione del contratto senza che siano richiesti ulteriori oneri;

- emettere il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni quando risulti che l'esecutore abbia completamente e regolarmente eseguito le prestazioni contrattuali;
- trasmettere l'attestazione di regolare esecuzione all'esecutore per l'accettazione;
- riferire al rup, mediante relazione, sulle eventuali contestazioni dell'esecutore anche ai fini dell'eventuale applicazione di penali;
- verificare nel corso dell'intera durata del contratto, mediante predisposizione di apposito processo verbale, che le previsioni del contratto siano pienamente rispettate, con riferimento alle scadenze temporali, alle modalità di consegna, alla qualità del servizio, all'adeguatezza della reportistica sulle prestazioni e le attività svolte, il rispetto della normativa sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori da parte dell'appaltatore, sui contratti collettivi, sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- controllare la spesa legata all'esecuzione del servizio, attraverso la tenuta della contabilità del contratto e la compilazione dei documenti contabili per l'accertamento e la registrazione dei fatti che producono spesa;
- segnalare tempestivamente al rup eventuali ritardi, disfunzioni o inadempimenti rispetto alle prescrizioni contrattuali, anche al fine dell'applicazione delle penali inserite nel contratto ovvero della risoluzione dello stesso per grave inadempimento nei casi previsti;
- comunicare al rup le contestazioni insorte in relazione agli aspetti tecnici che possono influire sull'esecuzione del contratto, redigendo in contraddittorio con l'impresa un processo verbale delle circostanze contestate;
- trasmettere apposita relazione al rup qualora nell'esecuzione del contratto avvengano sinistri alle persone o danni alle cose;

**Considerato** che l'adozione dell'atto di nomina del direttore dell'esecuzione è riservata al responsabile del Settore che lo individua tra i soggetti in possesso di requisiti di adeguata professionalità e competenza in relazione all'oggetto del contratto;

**Ritenuto** di poter espletare tali incombenze in capo al direttore dell'esecuzione, utilizzando le risorse umane disponibili all'interno del Comune, individuando tra il personale interno dell'Ente il dipendente p.i. Sauro Taddeti, in forza presso il servizio Opere pubbliche e Manutenzione, il quale dispone di adeguata professionalità, esperienza e competenza attestata nelle singole attività amministrative svolte, necessaria per l'assegnazione dell'incarico;

**Verificato** che non sussistono situazioni di conflitto di interesse/incompatibilità da parte del sottoscritto responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio e del direttore dell'esecuzione, p.i. Sauro Taddei, ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 23/01/2014;

**Visto** l'art. 6-bis della L. 241/1990 e ss mm ed ii e dato atto di non trovarsi in condizione

di conflitto di interessi anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento;

**Dato atto** che, ai sensi della L. 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016, le informazioni relative alle procedure per l'affidamento di opere e lavori pubblici, sussidi, servizi e forniture sono soggetti alla pubblicità su rete internet;

**Richiamato** l'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente in conformità alle norme vigenti in materia e le ragioni che ne sono alla base;

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, come modificato dal D.Lgs. 56/2017, con particolare riferimento agli articoli già citati in precedenza;

Visto il D.P.R. n. 207 del 5/10/2010 per la parte non abrogata dal D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il D.Lgs. n. 33/2013 così come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

Vista la Legge n. 136/2010;

Visto l'art. 183 co. 9 D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 4, co. 2 D.Lgs. 165/2001;

Visto D.M. n. 31 del 19/01/2018;

Visto l'art. 42 , co. 6, 7, 8 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 25 comma 5 del Regolamento di contabilità;

**Considerato** che:

- come disposto dall'art. 183, co. 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile territoriale del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

## **D E T E R M I N A**

**di ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**di approvare**, per le motivazioni e con le modalità esposte in premessa, che si intendono qui integralmente trascritte, le risultanze della selezione comparativa tra offerte esperite, a seguito richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico Sater-Intercent-ER in data 01/02/2019 e in data 04/02/2019 come da verbali agli atti con Prot. Int. n. 2846/2019 per l'affidamento del servizio in oggetto;

**di aggiudicare** alla CHANGE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA, con sede in VIA RESPIGHI n. 83, 41122 Modena (MO), codice fiscale n. 02860390364 e partita iva

n. IT02860390364, l'incarico relativo al *“Servizio di prevenzione e protezione presso il Comune di Soliera ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii per il periodo 2019-2021 (CIG: ZE9262A5FD)*, per l'importo di **Euro 6.500,00** (corrispondente al ribasso del 5,7971% sull'importo posto a base di gara di Euro 6.900,00), oltre iva di legge pari ad Euro 1.430,00 per un totale di Euro 7.930,00;

**Di prendere atto** della comunicazione acquisita al prot. 2643 del 14/02/2019 con la quale la Change Srl ha dichiarato che il compenso spettante per il periodo della prestazione è da considerarsi al netto dell'IVA (22%) senza altri oneri finanziari; pertanto non sono dovuti nei confronti della citata società gli oneri previdenziali pari al 4%, previsti in sede di determinazione a contrarre;

**di stabilire**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali:

- il fine che l'Amministrazione comunale intende conseguire è provvedere all'affidamento del servizio di prevenzione e protezione presso il Comune di Soliera e a tutti gli adempimenti connessi all'art. 33 del D.Lgs. 81/2008;
- l'oggetto del contratto consiste nell'esecuzione del citato servizio, come meglio specificato nel Capitolato d'Oneri, nonché nello schema di disciplinare di incarico, parte integrante della documentazione di gara, presentato dal concorrente in sede di offerta, sottoscritto per accettazione, come previsto nell'invito;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto, a seguito di RDO sul mercato elettronico della Centrale di acquisto della Regione Emilia Romagna SATER-Intercent-ER per il "Servizio di consulenza in materia di sicurezza", ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016;
- la forma del contratto consiste nella sottoscrizione con firma digitale del contratto generato dalla piattaforma della Regione Emilia Romagna SATER-Intercent-ER, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché del contratto redatto sulla base dello schema di disciplinare di incarico, parte integrante della documentazione di gara, trattandosi di un affidamento di importo inferiore ad Euro 40.000,00;
- l'impresa affidataria ha dichiarato la propria regolarità contributiva e l'insussistenza nei propri confronti dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, al momento della presentazione dell'offerta e dell'iscrizione alla piattaforma Sater-Intercent-ER e sono in corso nei suoi confronti, ai sensi dell'art. 32 co. 7 del D.Lgs. 50/2016, le necessarie verifiche per l'accertamento del possesso dei requisiti autocertificati, previste dall'art. 71 del DPR n. 445/2000;
- l'affidamento del presente incarico diventerà efficace dopo l'esito favorevole delle verifiche attualmente in corso sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente in sede di gara, in merito al possesso dei prescritti requisiti generali;
- in caso di non veridicità delle dichiarazioni e autocertificazioni rese, il concorrente decadrà dall'affidamento;
- pertanto, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida A.N.A.C. n. 4 recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, come aggiornate con delibera del Consiglio A.N.A.C. n. 206 del 01/03/2018, si procederà alla stipulazione del contratto con l'impresa affidataria sulla base dell'autodichiarazione acquisita agli atti, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, dando atto che, in caso di successivo accertamento dell'insussistenza dei prescritti requisiti, si procederà alla risoluzione del contratto ed al pagamento del

corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, nonché all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci per cento) del valore del contratto;

- il servizio avrà durata triennale, con decorrenza dalla data di stipula per i successivi 36 mesi;
- tutti i pagamenti, saranno effettuati previa verifica della regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Qualora tale documento attesti l'irregolarità contributiva nei confronti dell'appaltatore e/o delle eventuali imprese subappaltatrici l'Amministrazione appaltante sospenderà i pagamenti allora dovuti a tempo indeterminato, fino a quando non sarà regolarizzata la posizione contributiva, senza che l'appaltatore possa eccepire il ritardo dei pagamenti medesimi;
- il pagamento sarà effettuato sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, indicato dall'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010;
- l'Amministrazione avrà facoltà di rescindere l'affidamento ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 50/2016;
- il professionista è soggetto agli obblighi di tracciabilità, previsti dall'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge n° 136 del 13/08/2010 e ss mm ed ii;
- per quanto non disposto dal presente atto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia;

**di individuare e nominare** direttore dell'esecuzione del contratto oggetto del presente atto per l'espletamento delle funzioni di cui in premessa, il dipendente p.i. Sauro Taddei del servizio Opere pubbliche e Manutenzione;

**di sub-impegnare** la spesa complessiva derivante dal presente atto, pari ad **Euro 7.930,00** (iva inclusa), sui seguenti impegni di spesa, imputati al Cap. n. 1816/2 ad oggetto "*Spese per incarichi professionali – Responsabile Sicurezza*", dove si trova la necessaria disponibilità:

- quanto ad Euro 2.643,34 (iva inclusa) sull'impegno n. 117/2019;
- quanto ad Euro 2.643,34 (iva inclusa) sull'impegno n. 41/2020;
- quanto ad Euro 2.643,32 (iva inclusa) sull'impegno n. 7/2021;

**di dare atto** che all'interno del quadro economico relativo al servizio in oggetto, la voce economie disponibili (iva compresa), per un totale di 686,72 Euro, trova imputazione al Cap. n. 1816/2 ad oggetto "*Spese per incarichi professionali – Responsabile Sicurezza*", come segue: quanto ad Euro 274,90 sull'impegno n. 117/2019, quanto ad Euro 274,90 sull'impegno n. 41/2020 e quanto ad Euro 274,92 sull'impegno n. 7/2021;

**di dare atto** che:

- lo svolgimento delle prestazioni è previsto negli anni 2019-2020-2021, pertanto l'esigibilità della spesa derivante dal presente atto, in base a quanto disposto dall'art. 183 del TUEL, è per Euro 2.643,34 nell'anno 2019, per Euro 2.643,34 nell'anno 2020 e per Euro 2.643,32 nell'anno 2021;



- il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014;
- è stata verificata, di concerto con il Responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/2009;
- il Codice Identificativo di Gara attribuito dall'Anac al presente servizio è il **CIG: ZE9262A5FD**;
- in attesa dell'approvazione di un regolamento Comunale relativo agli incentivi per funzioni tecniche a seguito dell'entrata in vigore del Nuovo Codice degli Appalti ed in particolare all'art. 113 dello stesso, la somma di Euro 138,00 pari al 2% dell'importo a base di gara, potrà essere imputata al Cap. n. 1816/2 ad oggetto "*Spese per incarichi professionali – Responsabile Sicurezza*", suddiviso nelle annualità 2019, 2020 e 2021;

**di liquidare** gli importi dovuti all'impresa affidataria del servizio dietro presentazione di regolari fatture vistate dall'ufficio competente, ai sensi dell'art. 28 del vigente regolamento di contabilità;

**di dare atto** inoltre:

- che l'operatore economico incaricato e i suoi collaboratori a qualsiasi titolo, sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato con Deliberazione di G.C. n° 5 del 23/01/2014, ai sensi del DPR n° 62 del 16/04/2013, e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;
- che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto, nonché dei resoconti della gestione finanziaria del contratto al termine della sua esecuzione, ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", come modificato dal D.Lgs. 97/2016, nonché dalla L. 6/11/2012, n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*", disponendone la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web comunale (sottosezione bandi di gara e contratti, atti relativi alle procedure di affidamento di appalti pubblici, affidamenti diretti) e la trasmissione all'ANAC;
- che responsabile unico del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è l'Arch. Alessandro Bettio, nominato responsabile del settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio con gli atti monocratici del Sindaco n. 17 del 02/05/2016 e n. 25 del 05/07/2017;
- di non trovarsi in condizione di conflitto di interessi anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990.

**di rideterminare**, a seguito del presente affidamento, il Quadro Economico relativo al servizio in oggetto, approvato con Determinazione n. 6 del 10/01/2019, come segue nelle

parti evidenziate in grassetto:

Servizio di prevenzione e protezione presso il Comune di Soliera ai sensi del D.Lgs. 81/2008 periodo 2019-2021  
**QUADRO ECONOMICO**

	IVA e contri buti	2019 da Euro	<b>2019 a Euro</b>	2020 da Euro	<b>2020 a Euro</b>	2021 da Euro	<b>2021 a Euro</b>	<b>TOTALE</b>
Imponibile su base annua		2.300,00	<b>2.166,67</b>	2.300,00	<b>2.166,67</b>	2.300,00	<b>2.166,66</b>	6.500,00
Contributi previdenziali	4%	92,00	--	92,00	--	92,00	--	--
<b>Totale corrispettivo annuo al netto Iva</b>		<b>2.392,00</b>	<b>2.166,67</b>	<b>2.392,00</b>	<b>2.166,67</b>	<b>2.392,00</b>	<b>2.166,66</b>	<b>6.500,00</b>
Iva di Legge	22%	526,24	<b>476,67</b>	526,24	<b>476,67</b>	526,24	<b>476,66</b>	<b>1.430,00</b>
<b>Totale complessivo su base annua</b>		<b>2.918,24</b>	<b>2.643,34</b>	<b>2.918,24</b>	<b>2.643,34</b>	<b>2.918,24</b>	<b>2.643,32</b>	<b>7.930,00</b>
Incentivo art. 113 D.Lgs. 50/2016		--	<b>46,00</b>	--	<b>46,00</b>	--	<b>46,00</b>	<b>138,00</b>
ECONOMIE disponibili (iva compresa)		--	<b>274,90</b>	--	<b>274,90</b>	--	<b>274,92</b>	<b>686,72</b>
<b>TOTALE</b>								<b>8.754,72</b>

L'Istruttore  
 Barbara Re

SETTORE: GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO - SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

OGGETTO: Affidamento, a seguito richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico Sater-Intercent-ER, del servizio di prevenzione e protezione presso il Comune di Soliera ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii - periodo 2019-2021 - CIG: ZE9262A5FD.

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
1	2019	2643.34		1816		2
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2019	U	117	1		
	<b>Descrizione</b>			Spese per incarichi professionali - Responsabile Sicurezza.		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	ZE9262A5FD		<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Affidamento, a seguito richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico Sater-Intercent-ER, del servizio di prevenzione e protezione presso il Comune di Soliera ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii - periodo 2019-2021 - CIG: ZE9262A5FD.				

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
2	2020	2643.34		1816		2
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2020	U	41	1		
	<b>Descrizione</b>			Spese per incarichi professionali - Responsabile Sicurezza		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	ZE9262A5FD		<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Affidamento, a seguito richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico Sater-Intercent-ER, del servizio di prevenzione e protezione presso il Comune di Soliera ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii - periodo 2019-2021 - CIG: ZE9262A5FD.				

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
3	2021	2643.32		1816		2
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2021	U	7	1		

<b>Descrizione</b>		Spese per incarichi professionali - Responsabile Sicurezza	
<b>Codice Creditore</b>			
<b>CIG</b>	ZE9262A5FD	<b>CUP</b>	
<b>Centro di costo</b>		<b>Natura di spesa</b>	
<b>Note</b>	Affidamento, a seguito richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico Sater-Intercent-ER, del servizio di prevenzione e protezione presso il Comune di Soliera ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii - periodo 2019-2021 - CIG: ZE9262A5FD.		

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
4	2019	46		1816		2
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economica</b>	<b>Siope</b>
	2019	U	117	2		
	<b>Descrizione</b>			Spese per incarichi professionali - Responsabile Sicurezza		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>			<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Affidamento, a seguito richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico Sater-Intercent-ER, del servizio di prevenzione e protezione presso il Comune di Soliera ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii - periodo 2019-2021 - CIG: ZE9262A5FD.				

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
5	2020	46		1816		2
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economica</b>	<b>Siope</b>
	2020	U	41	2		
	<b>Descrizione</b>			Spese per incarichi professionali - Responsabile Sicurezza		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>			<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Affidamento, a seguito richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico Sater-Intercent-ER, del servizio di prevenzione e protezione presso il Comune di Soliera ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii - periodo 2019-2021 - CIG: ZE9262A5FD.				

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
6	2021	46		1816		2

<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
2021	U	7	2		
<b>Descrizione</b>			Spese per incarichi professionali - Responsabile Sicurezza		
<b>Codice Creditore</b>					
<b>CIG</b>			<b>CUP</b>		
<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
<b>Note</b>	Affidamento, a seguito richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico Sater-Intercent-ER, del servizio di prevenzione e protezione presso il Comune di Soliera ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii - periodo 2019-2021 - CIG: ZE9262A5FD.				

**Note del Responsabile del Settore Ragioneria:**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 55 DEL 26/02/2019 (REGISTRO GENERALE).

*Soliera, 26/02/2019*

**Il Responsabile del Settore Ragioneria  
Simona Loschi**

Il Responsabile di Settore **ALESSANDRO BETTIO** ha sottoscritto l'atto ad oggetto  
“ **Affidamento, a seguito richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico  
Sater-Intercent-ER, del servizio di prevenzione e protezione presso il  
Comune di Soliera ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii - periodo 2019-  
2021 - CIG: ZE9262A5FD.** ”, n° 22 del registro di Settore in data 22/02/2019

**ALESSANDRO BETTIO**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 27/02/2019 al giorno 14/03/2019.