



Registro Generale N. 000068/2022 del 25/03/2022

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Settore Affari Generali e Demografici
SERVIZI GENERALI

OGGETTO: Conferimento di incarico per consulenza e assistenza legale a favore del Comune di Soliera nella controversia insorta relativamente al lascito testamentario del sig. G. L. Cig Z7935A5DEF

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DELL'Settore Affari Generali e Demografici

Premesso che

- in data 01/04/2021, il sig. Leo Govi decedeva a Soliera (MO), lasciando testamento olografo contenente le Sue ultime volontà con il quale nominava il Comune di Soliera erede del suo patrimonio in beni mobili ed immobili;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 26/06/2021, il Comune accettava l'eredità, con beneficio d'inventario
- con atto a firma del dott. Aldo Fiori notaio in Carpi rep. n. 241712 fasc. 56704 registrato il 6/9/2021 al n. 26045-1T, si provvedeva all'accettazione dell'eredità e inventariazione dei beni oggetto del lascito testamentario del sig. Govi Leo e successivamente alla trascrizione e volturazione dei beni medesimi in favore del Comune di Soliera;

Viste

- la comunicazione ricevuta in data 26/01/2022 attestata al prot. n. 1079, con la quale la sig.ra G.L. parente collaterale del sig. Govi Leo, a mezzo dei propri avvocati, rivendicava la nullità del testamento in argomento ai sensi dell'art. 1379 c.c.;
- la comunicazione del Sindaco prot. 1945 del 10/2/2022 che riscontrava la missiva ricevuta in data 26/01/2022 prot. 1079, e respingeva le contestazioni riconfermando la legittimità delle volontà espresse nel testamento dal sig. Govi Leo e le ragioni del Comune di Soliera quale erede dei beni nominato dal de cuius;
- la ulteriore comunicazione in data 17/2/2022 prot. 2311/2022, da parte degli avvocati della sig.ra G.L. i quali ribadivano per conto della propria assistita, quanto già affermato nella nota del 26/1/2022 riservandosi altresì in mancanza di un positivo riscontro del Comune di Soliera di procedere giudizialmente;

Vistala Delibera della Giunta comunale n. 24 del 03/3/2022 :

- di autorizzazione ad avvalersi di un'assistenza legale al fine di avere elementi di supporto per tutelare l'Ente relativamente al lascito testamentario del sig. Govi Leo, respingendo fin da ora le contestazioni presentate dalla sig.ra G.L. ed eventualmente resistere in giudizio in vista di possibili futuri contenziosi, per tutelare le ragioni del Comune di Soliera;
- ed in subordine di autorizzazione al Sindaco a costituirsi in giudizio in relazione a eventuali futuri contenziosi relativi al lascito testamentario del sig. Govi Leo;

Tenuto conto che non sussistono all'interno dell'Amministrazione, né sono previste nella pianta organica

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.



dell'Ente, figure professionali idonee allo svolgimento dell'incarico, che richiede specifico titolo abilitativo oltre all'iscrizione all'Ordine degli Avvocati, e che, pertanto, si rende necessario provvedere al conferimento di un incarico di consulenza legale volto allo studio della controversia ed assistenza legale a favore dell'Ente, a difesa e tutela delle ragioni dello stesso;

Preso atto altresì che la suddetta Deliberazione di Giunta comunale demandava al Responsabile competente l'attivazione di tutte le procedure necessarie all'individuazione del professionista cui affidare l'incarico legale e la predisposizione di ogni atto di gestione inerente e conseguente, compreso l'impegno di spesa;

Ravvisata la necessità di tutelare i diritti e gli interessi dell'Ente nella vicenda in esame;

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii. ed in particolare:

- l'art. 17 rubricato “Esclusioni specifiche per contratti di appalto e concessione di servizi”, contenente l'elenco delle tipologie di servizi legali esclusi dall'ambito oggettivo di applicazione delle disposizioni del Codice dei contratti pubblici, e in particolare l'art. 17, comma 1, lett. d), n. 2 concernente i servizi di assistenza e consulenza legale preparatori ad un'attività di difesa in un procedimento di arbitrato, di conciliazione o giurisdizionale, anche solo eventuale;
- l'art. 4 il quale prevede che l'affidamento di contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, esclusi in tutto o in parte dall'applicazione del Codice dei contratti pubblici, avvenga nel rispetto dei principi di “economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità...”;

Viste le Linee Guida n. 12 dell'A.N.A.C. sull'affidamento dei servizi legali approvate con Delibera n. 907 del 24/10/2018 e in particolare il paragrafo 3.1.4.2 secondo cui “l'affidamento diretto può ritenersi conforme ai principi di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. in caso di assoluta particolarità della controversia ovvero della consulenza, ad esempio per la novità del *thema decidendum* o comunque della questione trattata, tale da giustificare l'affidamento al soggetto individuato dalla stazione appaltante”;

Rilevato che è stato richiesto un preventivo per l'attività di consulenza e assistenza in favore del Comune di Soliera nella controversia sorta in relazione all'eredità del sig. Govi Leo, all'avvocato Giuseppe Fino, regolarmente iscritto all'ordine degli avvocati della Provincia di Bologna (BO) dal 17/12/2007, con domicilio fiscale in Corigliano-Rossano (CZ) e professionale in Bologna (BO), via D'Azeglio n. 39 – C.f. FNIGPP81B08H501Y P.Iva n. 02868580784, dotato di adeguata professionalità, esperienza e competenza come risultante dal suo curriculum vitae acquisito agli atti d'ufficio, il quale si è dichiarato disponibile ad accettare l'incarico alle condizioni di cui al preventivo conservato agli atti d'ufficio con prot. 3262/2022, recante: Parere legale: E. 2.160,00 + E. 324,00 Rimborso forfettario spese generali 15% = TOTALE 2.484,00 + E. 99,36 c.p.a. 4% = Totale imponibile 2.583,36 + Bollo 2,00 = Totale preventivo 2.585,36 - Oltre spese vive (Per il regime fiscale attualmente applicato il compenso non è soggetto a I.V.A. 22%, pari a € 586,34, la cui debenza dovrà essere verificata al momento della fatturazione o del pagamento, secondo le disposizioni legislative vigenti).

Preso atto dal preventivo in argomento che il medesimo è stato redatto dal professionista sopra generalizzato, tenendo conto dei seguenti elementi:

- con particolare riferimento alla contestazione, da parte della Sig.ra G.L., della validità del testamento con il quale l'Amministrazione comunale è stata nominata unica erede;
- ipotizzando che in questa prima fase sia richiesto solo un parere ed eventualmente un primo



riscontro ai legali della Sig.ra G.L.. Se richiesto, verranno proposti preventivi anche per fasi ulteriori, stragiudiziali, di mediazione *ex D.Lgs. 28/2010* ovvero contenziose;

- Ai fini della determinazione dell'importo, si è considerato il valore minimo previsto dal D.M. 55/2014 per l'attività di assistenza stragiudiziale di una controversia di valore indeterminato di complessità alta.

Constatata la congruità di tale preventivo rispetto alle tariffe previste *ex lege* come da tabelle allegate al D.M. n. 55/2014;

Ritenuto, quindi, necessario ed opportuno al fine di difendere il legittimo operato dell'Amministrazione comunale e sostenerne le ragioni, ottenere specifica consulenza legale in merito alla citata controversia insorta con la sig. G.L. conferendo incarico all'avvocato Giuseppe Fino, iscritto all'ordine degli avvocati della Provincia di Bologna (BO), con domicilio professionale in Bologna (BO), via D'Azeglio n. 39 – C.f. FNIGPP81B08H501Y - P.Iva n. 02868580784;

Dato atto che per il conferimento dell'incarico in oggetto è stato richiesto all'A.N.A.C. il seguente codice C.I.G.: Z7935A5DEF.

Tenuto conto che è sono state acquisite agli atti con prot. n. 4305/2022 le dichiarazioni sostitutive a firma del professionista inerente alla regolarità contributiva e all'insussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e sono in corso le necessarie verifiche ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., effettuate secondo gli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000;

Dato atto che l'affidamento verrà formalizzato in base ad apposito disciplinare;

Viste le Linee Guida A.N.A.C. n. 4 recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, come aggiornate con delibera del Consiglio A.N.A.C. n. 636 del 10/07/2019, ai sensi delle quali, per gli affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00 (cinquemila/00) è facoltà della stazione appaltante procedere alla stipulazione del contratto con l'affidatario sulla base della dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, prevedendo, in caso di successivo accertamento dell'insussistenza dei prescritti requisiti, la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, nonché l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci per cento) del valore del contratto;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 (TUEL) inerente alla determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa e delle relative procedure e la conseguente necessità di indicare: a) il fine che il contratto intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni pubbliche e le ragioni che ne sono alla base;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e ss mm ed ii, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Ravvisata pertanto la necessità di procedere ad assumere il relativo impegno di spesa stimando in Euro 3.500,00 la somma necessaria agli adempimenti richiesti al professionista in argomento, compresa di



eventuale IVA se dovuta e delle spese vive che, al momento non definite, verranno eventualmente sostenute e rimborsate;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni “Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali” con particolare riferimento agli artt. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza” e all'art. 183 "Impegno di spesa";
- il D.Lgs. n. 50/2016 con particolare riferimento agli artt. 4 e 17;
- le linee guida Anac n. 12 sul tema dei servizi legali,
- il D.Lgs. 165/2001 con particolare riferimento agli artt. 4 "Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità", comma 2 e 7 "Gestione delle risorse umane", comma 6;
- il D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 25/05/2016 ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni” ed in particolare l'art. 15 “Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza” e l'art. 23 “obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi”;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 20/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione anno 2022 e relativa nota di aggiornamento;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 83 del 20/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 130 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il P.E.G 2022-2024;

Considerato che:

- come disposto dall'art. 183, co. 7 del D. Lgs. n. 267/2000, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica della legittimità degli atti (circolare n° 1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono integralmente riportati ed approvati quale parte integrante del dispositivo;

Di affidare, per le motivazioni esposte in narrativa, l'incarico di assistenza e consulenza legale in favore del Comune di Soliera nella controversia sorta in relazione all'eredità del defunto sig. Govi Leo, all'avvocato Giuseppe Fino, iscritto all'ordine degli avvocati della Provincia di Bologna (BO), con domicilio professionale in Bologna (BO), via D'Azeglio n. 39 – C.f. FNIGPP81B08H501Y - P.Iva n. 02868580784, alle condizioni economiche di cui al preventivo di spesa citato nelle premesse e di seguito



riportato:

Parere legale	2.160,00
Rimborso forfettario spese generali 15%	324,00
TOTALE	2.484,00
c.p.a. 4%	99,36
Totale imponibile	2.583,36
Bollo	2,00
Totale preventivo	2.585,36
Oltre spese vive. Per il regime fiscale attualmente applicato il compenso non è soggetto a I.V.A. 22%, pari a € 586,34, la cui debenza dovrà essere verificata al momento della fatturazione o del pagamento, secondo le disposizioni legislative vigenti.	

Di dare atto che il preventivo in argomento è stato redatto dall'avvocato Giuseppe Fino, tenendo conto dei seguenti elementi:

- con particolare riferimento alla contestazione, da parte della Sig.ra G.L., della validità del testamento con il quale l'Amministrazione comunale è stata nominata unica erede;
- ipotizzando che in questa prima fase sia richiesto solo un parere ed eventualmente un primo riscontro ai legali della Sig.ra G.L.. Se richiesto, verranno proposti preventivi anche per fasi ulteriori, stragiudiziali, di mediazione *ex* D.Lgs. 28/2010 ovvero contenziose;
- Ai fini della determinazione dell'importo, si è considerato il valore minimo previsto dal D.M. 55/2014 per l'attività di assistenza stragiudiziale di una controversia di valore indeterminato di complessità alta.

Di impegnare, la spesa stimata di Euro 3.500,00 (Euro 2.585,36 + IVA eventuale al 22% pari ad euro 586,34, oltre eventuali spese vive da rimborsare), a favore del suddetto professionista, con imputazione al cap. 1041 del bilancio 2022;

Di riservarsi di provvedere con successivi atti all'adeguamento dell'impegno di spesa e alle attività che si renderanno in concreto necessarie, in relazione all'andamento del procedimento;

Di liquidare, dietro presentazione di regolari fatture, ai sensi del vigente regolamento di contabilità, l'importo dovuto all'affidatario del servizio, compreso di IVA se dovuta e del rimborso di eventuali spese vive;

Di definire, ai sensi dell'art. 192, del D.Lgs. n. 267/2000:

- il fine che l'Amministrazione intende conseguire è tutelare le ragioni del Comune nella controversia sorta in relazione all'eredità del defunto sig. Govi Leo;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento dell'incarico legale per lo svolgimento dell'attività di consulenza e assistenza legale in favore del Comune;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto come indicato in narrativa;
- il contratto di incarico sarà formalizzato con scrittura privata in base ad apposito disciplinare secondo gli schemi in uso presso gli uffici competenti dell'Ente;

di dare atto che:

- il codice identificativo gara attribuito dall'ANAC ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è il



seguinte: **CIG: Z7935A5DEF.**

- ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida A.N.A.C. n. 4 recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, come aggiornate con delibera del Consiglio A.N.A.C. n. 636 del 10/07/2019, si procederà alla stipulazione del contratto sulla base dell’autodichiarazione resa dall’operatore economico affidatario, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e acquisita agli atti, dando atto che, in caso di successivo accertamento dell’insussistenza dei prescritti requisiti, si procederà alla risoluzione del contratto ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell’utilità ricevuta, nonché all’applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci per cento) del valore del contratto;
- il Responsabile del Procedimento di cui al presente atto è la Responsabile del settore affari Generali e Demografici del Comune di Soliera;
- è stata acquisita agli atti apposita dichiarazione in materia di insussistenza di conflitto di interesse del professionista sopra indicato, pertanto si attesta, ai sensi dell’art. 53 D.Lgs. 165/2001 comma 14, come modificato dalla Legge 190/2012, l’avvenuta verifica dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

Di non trovarsi in condizione di conflitto di interessi anche potenziale in merito all’adozione del presente provvedimento ai sensi dell’art. 6-bis della L. 241/1990;

Di informare l’affidatario sulle disposizioni concernenti i principi e gli obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il prestatore del servizio, inseriti nel “Codice di comportamento dei pubblici dipendenti”, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 23/01/2014 in conformità a quanto disposto dal DPR 16 aprile 2013 n. 62, mediante indicazione dell’indirizzo url del sito comunale ove è pubblicato e reperibile, all’interno della sezione “Amministrazione trasparente” - “Disposizioni Generali” - “Atti Generali”;

Di assolvere agli obblighi previsti dall’articolo 15 del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 mediante pubblicazione dei dati richiesti sul sito internet dell’Ente, sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Consulenti e collaboratori;

IL RESPONSABILE Settore Affari Generali e Demografici
SCACCO NICOLETTA

OGGETTO: Conferimento di incarico per consulenza e assistenza legale a favore del Comune di Soliera nella controversia insorta relativamente al lascito testamentario del sig. G. L. Cig Z7935A5DEF

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.
3.500,00	1.03.02.11.999	1041000	2022	Z7935A5DEF	00279

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
FAVOREVOLE.

25/03/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
LOSCHI SIMONA

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa