



COMUNE DI SOLIERA  
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE  
**AFFARI GENERALI**  
---  
**UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO**

## **Determinazione dirigenziale**

**Registro Generale**  
**N. 1 del 03/01/2017**

Registro del Settore  
N. 1 del 02/01/2017

**Oggetto:** Spese postali per macchinetta affrancatrice e servizi Pick Up Mail e Consegna a Domicilio della corrispondenza fino al 31/1/2017 - Impegno di spesa.

Oggetto: Spese postali per macchinetta affrancatrice e servizi Pick Up Mail e Consegna a Domicilio della corrispondenza fino al 31/1/2017 - Impegno di spesa.

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Richiamata le determinazioni del responsabile di settore:

- n. 261/2016 relativa all'impegno di spesa per l'affrancatura della corrispondenza spedita dal Comune di Soliera a mezzo di macchinetta affrancatrice di proprietà dell'Ente e collegata al circuito di Poste Italiane SPA, e all'adesione fino al 31.12.2016 ai servizi denominati "Posta pickup", e "Consegna a domicilio" di Poste italiane, aventi per oggetto il ritiro e la consegna della corrispondenza presso il domicilio dell'Ente;

Considerato che il Comune di Soliera ha l'esigenza, al fine di garantire efficienza e funzionalità al servizio di affrancatura, ritiro e consegna della corrispondenza, di continuare ad avvalersi di questi servizi;

Tenuto conto che le risorse impegnate sono in via di esaurimento ed i servizi scaduti il 31/12/2016;

Dato atto

- che l'Unione delle Terre d'Argine tramite il servizio economato ha predisposto gli atti per l'aggiudicazione di una gara congiunta dei servizi postali per i Comuni aderenti all'Unione stessa, quindi anche per il Comune di Soliera;
- che la gara a procedura aperta, relativa all'affidamento congiunto dei servizi postali per i Comuni di Campogalliano, Carpi, Soliera e per l'Unione delle Terre d'Argine, indetta in data 29/9/2016 è stata dichiarata deserta in 8/11/2016 in quanto nei termini previsti dal bando di gara non sono pervenute offerte;

Rilevata la necessità di assicurare la continuità ed il corretto svolgimento del servizio continuando ad avvalersi dei servizi di offerti da Poste Italiane SPA, per il tempo tecnico necessario a individuare un soggetto affidatario dei servizi postali necessari per le esigenze dell'Ente, tra cui tra l'altro il servizio di affrancatura, spedizione e recapito per il Comune della corrispondenza sul territorio nazionale ed internazionale e dei pacchi sul territorio nazionale, oltre che ritiro e consegna della corrispondenza presso il domicilio dell'Ente;

Visto che Poste Italiane, interpellata in proposito, con nota prot. 25 del 02/1/2017, ha manifestato la propria disponibilità a proseguire nelle more di affidamento dei servizi postali, il servizio di Pick Up e Consegna a Domicilio fino al 31/01/2017, senza soluzione di continuità, alle condizioni tecnico/economiche già sottoscritte ovvero:

- euro 3,50 per ogni singolo ritiro fino a kg 5 effettuato entro le ore 12.00 (servizio esente IVA ai sensi dell'art. 10, co. 1, n. 16 DPR 633/1972) dal lunedì al venerdì per il servizio Posta pickup;
- euro 3,00 + IVA per singola consegna a domicilio effettuata entro le ore 12.00 dal lunedì al venerdì;

Dato atto che l'Ufficio Relazioni con il Pubblico è tenuto comunque ad occuparsi del servizio di affrancatura della corrispondenza in uscita a mezzo di macchinetta affrancatrice, oltreché dello smistamento della corrispondenza in entrata per tutti gli uffici e la predisposizione delle distinte di versamento della posta;

Ritenuto di provvedere all'impegno di spesa necessario per garantire i servizi postali sopra descritti fino al 31/01/2017, stimato complessivamente in Euro 1.000,00 (IVA compresa dove prevista) così ripartiti:

- Euro 250,00 necessari per i servizi di Pick-up e Consegna a Domicilio dell'Ente;
- Euro 750,00 presumibilmente necessari per l'affrancatura tramite l'utilizzo della macchinetta affrancatrice collegata al circuito di Poste Italiane spa, della corrispondenza inviata dall'Ente;

Considerato che, come da indicazioni fornite dall'A.V.C.P. nella sezione Faq – Tracciabilità dei flussi finanziari – A42, “non è prevista la richiesta di un nuovo CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario), nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo soggetto affidatario”, è possibile riconfermare rispettivamente:

- il CIG Z1117A74B3 relativamente ai servizi PickUp e Consegna a Domicilio;
- il CIG Z4C197D035 relativamente alle spese necessarie per l'affrancatura della posta spedita dall'Ente; entrambi già assunti con gli atti in premessa richiamati;

Visto l'art. 4, co. 2 d.lgs. 165/2001;

Visto l'art. 183, co. 9 d.lgs. 267/2000;

Visto l'art. 42, co. 6, 7, e 8 dello Statuto comunale;

Visto l'art. 23 del Regolamento di contabilità;

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2017 approvato con Del. C.C. n. 107 del 20/12/2016;

Visto il bilancio di previsione 2017/2019 approvato con del. C.C. n. 1079/2016 ed il PEG 2017/2019 approvato con Del. G.C. 140/2016 ;

Considerato che:

- come disposto dall'art. 183, co. 7 del D. Lgs. n. 267/2000, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica della legittimità degli atti (circolare n° 1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

## **DETERMINA**

DI APPROVARE le premesse suesposte quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI IMPEGNARE, la somma complessiva di € 1.000,00 (mille) IVA compresa dove prevista, necessaria per garantire i servizi postali Pick Up e Consegna a Domicilio e affrancatura della corrispondenza fino al 31/01/2017, ripartendola nel seguente modo:

- E. 250,00 necessari per i servizi di Pick Up e Consegna a Domicilio, imputandoli al cap. 1043/9 “spese postali” del Bilancio 2017, che reca sufficiente disponibilità, dando atto che il CIG relativo al flusso finanziario inerente tale spesa è **Z1117A74B3**;
- E. 750,00 occorrenti per le spese di affrancatura della posta spedita dal Comune di Soliera a mezzo di macchinetta affrancatrice, imputandoli al Cap. 1043/9 “Spese postali” del Bilancio 2017, che presenta

sufficiente disponibilità, dando atto che il CIG relativo al flusso finanziario inerente tale spesa è **Z4C197D035**;

DI DARE ATTO che:

- la consegna dei beni ovvero l'esecuzione di lavori e servizi è prevista nell'anno 2017 e pertanto l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 del TUEL, è nell'anno 2017;
- il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dall'art. 74 del D. Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014
- è stata verificata, di concerto con il Responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/09;

DI LIQUIDARE, la spesa relativa ai Servizi Pick Up e Consegna a Domicilio, a Poste Italiane S.p.A. – P.IVA - C.F. 01114601006 a seguito di presentazione di regolari fatture debitamente vistate dal servizio competente, ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità;

DI LIQUIDARE, la spesa occorrente per l'affrancatura della posta spedita dall'Ente tramite macchinetta affrancatrice, mediante versamento nell'apposito conto corrente n° 000000206409, intestato a Poste Italiane S.p.A. – P.IVA - C.F. 01114601006 - Proventi Polo Logistico di Bologna;

DI DARE ATTO che alla ditta sopra individuati, è richiesto di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii;

DI DARE ATTO che la ditta è tenuta a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n. 5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

DI PUBBLICARE i dati contenuti nel presente atto nel sito istituzionale alla sezione "Amministrazione trasparente", al fine di ottemperare alle prescrizioni di cui all'Art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

SETTORE: AFFARI GENERALI - UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Spese postali per macchinetta affrancatrice e servizi Pick Up Mail e Consegna a Domicilio della corrispondenza fino al 31/1/2017 - Impegno di spesa.

N	Esercizio	Importo	Capitolo		Articolo
1	2017	250	1043		9
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2017	U 101			
	<b>Descrizione</b>		spese postali		
	<b>Codice Creditore</b>				
	<b>CIG</b>	Z1117A74B3	<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>		<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>				

N	Esercizio	Importo	Capitolo		Articolo
2	2017	750	1043		9
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2017	U 102			
	<b>Descrizione</b>		Spese postali		
	<b>Codice Creditore</b>				
	<b>CIG</b>	Z4C197D035	<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>		<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>				

### Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 1 DEL 03/01/2017 (REGISTRO GENERALE).

Soliera, 02/01/2017

**Il Responsabile del Settore Ragioneria**  
**Bruno Bertolani**

Il Responsabile di Settore NICOLETTA SCACCO ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **Spese postali per macchinetta affrancatrice e servizi Pick Up Mail e Consegna a Domicilio della corrispondenza fino al 31/1/2017 - Impegno di spesa.** ”, n° 1 del registro di Settore in data 02/01/2017

**NICOLETTA SCACCO**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno al giorno .