



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE
AFFARI GENERALI

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 220 del 29/07/2016

Registro del Settore
N. 54 del 28/07/2016

Oggetto: **fornitura registri di stato civile e materiali di consumo per carte d'identità**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Oggetto: fornitura registri di stato civile e materiali di consumo per carte d'identità.-

Premesso che tra le competenze del servizio Ufficio Relazioni con il Pubblico vi è il rilascio ai cittadini delle carte d'Identità e che poter adeguatamente emettere le carte d'identità, occorre dotare l'ufficio relazioni con il pubblico competente a tale emissioni, di:

- bustine di custodia, per preservare l'integrità delle carte d'identità il più a lungo possibile;
- biadesivi per foto;
- occhielli sigillo anticontraffazione;
- cartellini per il rilascio delle carte d'identità;

Preso atto che attualmente le scorte di tali articoli si stanno esaurendo ed è pertanto necessario rifornirli adeguatamente;

Dato atto altresì che è stata approvata ed è entrata in vigore la legge n. 76 del 20/05/2016 avente ad oggetto "Unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze" e di conseguenza l'Amministrazione comunale, deve dotarsi dei relativi registri provvisori delle unioni civili su cui iscrivere e trascrivere i relativi atti di stato civile;

Visto l'art. 1, comma 502 della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) che ha sancito che a partire dal 01/01/2016 l'acquisto di beni e servizi sotto la soglia dei € 1.000 non ricade più nell'obbligo di approvvigionamento tramite centrali di acquisto (Mepa, o centrali regionali) introdotto dalla Spending Review nel 2012;

Visto il vigente codice dei contratti pubblici approvato con d.lgs. 50/2016 che prevede all'art. 36 co.2 lett. a) la possibilità di eseguire affidamenti diretti per servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00;

Considerato che:

ai sensi dell'art. 192, del d.lgs. 18.08.2000, n° 267.

- a) il fine che l'Amministrazione comunale intende perseguire è la corretta erogazione delle carte d'identità e dotarsi dei registri provvisori delle unioni civili su cui iscrivere e trascrivere i relativi atti di stato civile;
- b) l'oggetto del contratto è l'acquisto di materiali di consumo per gli uffici: n. 2.000 custodie per carte d'identità; n. 2.500 biadesivi per foto; n. 1.000 occhielli sigillo anticontraffazione; n. 2.000 cartellini per il rilascio delle carte d'identità; n. 10 fogli del registro provvisorio delle unioni civili, in duplice copia (totale 20 fogli);
- c) la modalità di scelta del contraente è quello dell'affidamento diretto, come previsto dall'art. 36, co. 2 d.lgs. 50/2016 sopra indicato;

Dato atto che si è provveduto a richiedere un preventivo alla ditta GRAFICHE E. GASPARI S.R.L. di Cadriano di Granarolo E. - P.IVA 00089070403, avendo la ditta già effettuato in precedenza questa stessa fornitura per il Comune di Soliera in modo soddisfacente, preciso e sollecito ed avendo stampati adatti al software utilizzato presso l'URP ed i Servizi Demografici, la quale ha presentato i seguenti importi:

- 1) materiali di consumo per U.R.P.: n. 2.000 custodie per carte d'identità; n. 2.500 etichette

biadesive per foto carte d'identità (n. 5 rotoli da 500 biadesivi ciascuno); n. 1 confezione da 1.000 occhielli sigillo anticontraffazione; n. 2.000 cartellini per il rilascio delle carte d'identità, al costo complessivo di Euro 469,20 + IVA+ I.V.A. al 22%, per un importo di € 469.20 + € 103.22 di I.V.A. al 22%, per un totale complessivo di € 572,42 (preventivo prot. 11041 del 27/7/2016);

- 2) Registro delle unioni civili in duplice copia: € 45,00 cad. + I.V.A. al 22%, per un importo di € 90,00 + € 19,80 di I.V.A. al 22%, per un totale complessivo di € 109,80 (preventivo prot. 11085 del 28/7/2016);

Ritenuto opportuno assumere l'impegno di spesa necessario alla fornitura di cui sopra per un importo complessivo pari ad Euro 682,22 (IVA compresa);

Dato atto che alla copertura della relativa spesa si provvederà con mezzi di bilancio;

Visti:

- il d.lgs. n. 165/2001, con particolare riferimento all'art. 4, comma 2;
- l'art. 183, comma 9, del d.lgs. n. 267/2000;
- l'art. 42, commi 7, 8 e 9 dello Statuto comunale;
- l'art. 23 del Regolamento di contabilità;
- la delibera G.C. n. 115 del 31/12/2015 relativa a "Assegnazione risorse finanziarie – P.E.G. 2016" e successive modifiche ed integrazioni;

Considerato che:

- come disposto dall'art. 151, co. 4 del d.lgs. 18.08.2000, n° 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica della legittimità degli atti (circolare n° 1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

DETERMINA

DI AFFIDARE, per i motivi indicati in premessa, alla ditta "GRAFICHE E. GASPARI S.R.L." di Cadriano di Granarolo E. - P.IVA 00089070403, per un importo complessivo di € 682,22 (IVA compresa al 22%), la fornitura dei seguenti materiali:

- n. 2.000 bustine custodia porta carte d'identità;
- n. 2.500 biadesivi per foto carte d'identità (n. 05 rotoli da 500 biadesivi ciascuno);
- n. 1.000 occhielli sigillo anticontraffazione (n° 1 confezione da 1.000 occhielli);
- n. 2.000 cartellini per il rilascio delle carte d'identità.
- n. 10 fogli del registro provvisorio delle unioni civili, in duplice copia (totale 20 fogli);

DI IMPEGNARE la somma complessiva arrotondata per eccesso di Euro 683,00 (iva compresa al 22%), ripartendola nel seguente modo:

- E. 573,00 (iva compresa al 22%), imputandola al cap. 1096 "Acquisto carte d'identità e materiale di consumo ufficio URP" del P.E.G. 2016, che reca sufficiente disponibilità;
- E. 110,00 (iva compresa al 22%) imputandola al Cap. 1117.003 "Acquisto materiale di

consumo ufficio anagrafe-stato civile” del P.E.G. 2016, che reca sufficiente disponibilità;

DI LIQUIDARE la spesa per la fornitura sopra indicata a presentazione di regolare fattura, debitamente vistata ai sensi dell’art. 42 del vigente regolamento comunale di contabilità.

DI DARE ATTO che la presente fornitura è identificata con il seguente C.I.G.: ZB61ACA327 e che alla ditta sopra individuati, è richiesto di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii;

DI PUBBLICARE i dati contenuti nel presente atto nel sito istituzionale alla sezione "Amministrazione trasparente", al fine di ottemperare alle prescrizioni di cui all'Art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

SETTORE: AFFARI GENERALI - UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: fornitura registri di stato civile e materiali di consumo per carte d'identità

N	Esercizio	Importo	Capitolo		Articolo
1	2016	573	1096		0
	Anno	Impegno	Sub	Cassa economale	Siope
	2016	U 514			1201
	Descrizione		acquisto carte d'identità e materiali di consumo ufficio URP		
	Codice Creditore				
	CIG	ZB61ACA327	CUP		
	Centro di costo		Natura di spesa		
	Note				

N	Esercizio	Importo	Capitolo		Articolo
2	2016	110	1117		3
	Anno	Impegno	Sub	Cassa economale	Siope
	2016	U 515			1210
	Descrizione		Acquisto materiali di consumo ufficio anagrafe-stato civile		
	Codice Creditore				
	CIG	ZB61ACA327	CUP		
	Centro di costo		Natura di spesa		
	Note				

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 220 DEL 29/07/2016 (REGISTRO GENERALE).

Soliera, 29/07/2016

Il Responsabile del Settore Ragioneria
Bruno Bertolani

Il Responsabile di Settore NICOLETTA SCACCO ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **fornitura registri di stato civile e materiali di consumo per carte d'identità** ”, n° 54 del registro di Settore in data 28/07/2016

NICOLETTA SCACCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 01/08/2016 al giorno 16/08/2016.