



COMUNE DI SOLIERA  
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE  
**AFFARI GENERALI**  
---  
**SERVIZI SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**

## **Determinazione dirigenziale**

**Registro Generale**  
**N. 352 del 28/12/2017**

Registro del Settore  
N. 61 del 21/12/2017

**Oggetto:** **Progetto memoria a.s. 2017-2018: laboratori didattici e visite guidate per gli alunni delle scuole secondarie di primo grado di Soliera. Impegno di spesa.**

Oggetto: Progetto memoria a.s. 2017-2018: laboratori didattici e visite guidate per gli alunni delle scuole secondarie di primo grado di Soliera. Impegno di spesa.

## **Il Responsabile del Settore Affari Generali e Demografici**

### **Premesso**

– che l'Amministrazione Comunale di Soliera, attraverso le attività dell'Assessorato alla Memoria svolge da molti anni iniziative volte a sostenere la sensibilità, da parte della cittadinanza e particolarmente delle giovani generazioni, rispetto alla necessità di conservare alta la memoria degli eventi storici che hanno interessato il nostro Paese ed intensamente anche il nostro territorio nel ventennio del regime fascista, nel periodo della guerra, della deportazione nei campi di concentramento e di sterminio nazisti, della Resistenza e nella fase costituente della nostra Repubblica;

- che l'Amministrazione Comunale ha incaricato l'ufficio di Segreteria del Sindaco, nell'ambito del Servizio Memoria, affinché programmi attività ed iniziative educative e culturali sui temi sopra indicati, nell'ambito di un Progetto Memoria 2017-2018 che consiste in un programma approfondito ed organico, per dare nuove prospettive alle attività svolte negli anni scorsi;

### **Dato atto**

- che il progetto è promosso dall'Amministrazione comunale di Soliera, Assessorato alla Memoria, in collaborazione con la Fondazione Campori, la Fondazione Ex Campo di Fossoli e l'Istituto Comprensivo di Soliera;

- che nel Piano dell'Offerta Formativa relativo all'anno scolastico 2017-2018, approvato dall'Istituto Comprensivo, nell'ambito del Progetto Memoria è previsto di effettuare:

- laboratori storici e visite guidate al Museo Monumento al Deportato e all'ex-campo di Fossoli, rivolti alle classi di 3a media della Scuola Secondaria di I grado A.Sassi di Soliera, avvalendosi di operatori ed esperti della Fondazione Fossoli;

- due laboratori, di cui uno denominato "La scuola dei figli della lupa, un museo tra le mani", l'altro denominato "La valigia di cartone", rivolti alle classi di scuola media, valutati come particolarmente interessanti ed educativi da parte dei docenti e curati e realizzati dal M° Guido Malagoli a fronte di un contributo per prestazione di lavoro autonomo occasionale;

- che il progetto avrà inizio nel mese di Gennaio 2018 e si concluderà entro maggio 2018, in date da concordarsi di volta in volta con la Fondazione Campori, la Fondazione Ex Campo di Fossoli e l'Istituto Comprensivo di Soliera;

**Richiamata** la deliberazione n. 121 del 14/12/2017 immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta comunale ha deliberato di approvare ed aderire al Progetto Memoria come sopra descritto, e di sostenere pertanto con un contributo economico straordinario la Fondazione Fossoli operativamente impegnata tramite i propri esperti nel progetto, e di riconoscere un contributo in favore del M° Guido Malagoli, per la realizzazione dei laboratori previsti per le scuole medie per tutte le n. 6 classi di 3a media e per n. 5 classi di 2 a media delle scuole secondarie di primo grado di Soliera che avevano chiesto di aderire al progetto;

**Preso atto**

- come da comunicazione acquisita al ns. prot. n. 17830 del 13/12/2017, che per i laboratori e le visite guidate concordati con l'Istituto Comprensivo, la Fondazione Fossoli ha richiesto un contributo di € 630,00 a parziale copertura delle spese per la realizzazione delle attività previste dal progetto suddetto;

- che per il laboratorio storico denominato "La scuola dei figli della lupa, un museo tra le mani" da effettuarsi in tutte le n. 6 classi terze della scuola Media di Soliera, il M° Malagoli Guido ha chiesto un contributo di € 510,00 per prestazione di lavoro autonomo occasionale, come da comunicazione acquisita al ns. prot. n.17829 del 13/12/2017;

- che per il laboratorio storico denominato "La valigia di cartone" da effettuarsi in n. 4 classi terze e n. 5 classi seconde della scuola Media di Soliera, il M° Malagoli Guido ha chiesto un contributo di € 540,00 per prestazione di lavoro autonomo occasionale, come da comunicazione acquisita al ns. prot. n.17829 del 13/12/2017;

**Visto** il vigente "Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici a soggetti pubblici, privati e appartenenti al terzo settore no profit", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 25/03/2008, che, in particolare all'articolo 28 "Condizioni Generali" del Capo IV "Disposizioni finali e transitorie", al punto 1 stabilisce che "...il presente regolamento non si applica alle iniziative e attività programmate e realizzate in collaborazione fra questa Amministrazione e altri enti pubblici o privati";

**Ritenuto** opportuno approvare l'impegno di spesa relativo alla realizzazione delle attività ed iniziative sopra descritte per una somma complessiva di € 1.680,00 (IVA compresa dove prevista);

**Dato atto**, inoltre che per le visite guidate al Museo Monumento al Deportato e all'ex-campo di Fossoli, occorre prevedere il trasporto con 3 autobus da circa 50 posti, per accompagnare gli studenti in 3 uscite con due classi alla volta;

**Visti** i seguenti preventivi richiesti e presentati, per le spese di noleggio pullman, dalle ditte:

- SACA SOC.COOP. a.r.l. – Via Gandhi 52/b - Modena – Acquisito al ns. prot. n.18106 del 18/12/2017 – Importo € 900,00 (IVA inclusa al 10%);
- LIBERTY BUS s.r.l. – Via Silvio Pellico 25 – Soliera (MO) - Acquisito al ns. prot. n.18105 del 18/12/2017 – non ha disponibilità di mezzi;
- FANTINI NOLEGGIO BUS s.r.l. - Via Confalonieri 101 – 42124 Reggio Emilia – Acquisito al ns. prot. n. 18104 del 18/12/2017 – Importo € 1.320,00 (IVA inclusa al 10%);

**Valutato** pertanto di affidare, sulla base dei preventivi sopra indicati, il servizio di noleggio di n.3 pullman per viaggio Soliera – Museo Monumento al Deportato e ex-campo di Fossoli e ritorno, alla Ditta SACA SOC.COOP. a.r.l. – Via Gandhi 52/b – Modena, P.IVA 00632770376, che ha presentato l'offerta più vantaggiosa, pari ad un importo di € 900,00 comprensivo di IVA al 10%;

**Visto** l'art. 1, comma 502 della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) che ha sancito che a partire dal 01/01/2016 l'acquisto di beni e servizi sotto la soglia dei € 1.000 non ricade più nell'obbligo di approvvigionamento tramite centrali di acquisto (Mepa, o centrali regionali) introdotto dalla Spending Review nel 2012;

**Visto** il vigente codice dei contratti pubblici approvato con d.lgs. 50/2016 che prevede all'art. 36 co.2 lett. a) la possibilità di eseguire affidamenti diretti per servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 192, D. Lgs. 18-08-2000, n. 267:

- il fine che l'Amministrazione Comunale intende perseguire è quello di svolgere il progetto memoria previsto nell'anno scolastico 2017/2018 come approvato dalla giunta comunale con la delibera sopra richiamata;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento di servizi di trasporto per gli studenti delle scuole medie di Soliera;
- la modalità di scelta del contraente è quello dell'affidamento diretto, come previsto dall'art. 36, co.2 D.Lgs 50/2016;
- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio.

VISTO l'art. 4 co. 2 D. Lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 183 co. 9 D. Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 42 co. 6, 7 e 8 dello Statuto Comunale;

VISTO l'art. 25 c.5 del Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione di C.C. n. 81 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per l'anno 2018;

Vista la deliberazione di C.C. n. 83 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;

Considerato che

- come disposto dall'art.183, co. 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile territoriale del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso:

## **DETERMINA**

**DI DARE ATTO** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**DI AFFIDARE**, per le motivazioni e con modalità indicate in premessa e che qui si intendono interamente trascritte, il servizio di noleggio dei pullman necessari per il trasporto degli studenti da Soliera al Museo Monumento al Deportato e ex-campo di Fossoli e ritorno, alla Ditta SACA SOC.COOP. a.r.l. – Via Gandhi 52/b – Modena, P.IVA 00632770376, per un importo di € 900,00 comprensivo di IVA al 10%;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 2.580,00 (IVA compresa dove prevista) necessaria per garantire le attività correlate al progetto Memoria come in premessa dettagliato ed approvato con deliberazione di giunta n. 121/2017, ripartita nel seguente modo:

- E. 630,00 in favore della Fondazione Ex Campo Fossoli, per Laboratori Educativi e visite guidate;
- E. 1.050,00 in favore del M° Guido Malagoli per i laboratori educativi;
- E. 900,00 in favore della ditta SACA Bus di Modena, per il noleggio dei pullman.

DI IMPUTARE la stessa spesa complessiva di **Euro 2.580,00** al capitolo 1531 “Iniziativa e progetti Memoria Storica” del P.E.G. 2018;

DI DARE ATTO che il Progetto Memoria come sopra descritto sarà realizzato nell’anno scolastico 2017-2018, con inizio a Gennaio 2018 e termine entro maggio 2018;

DI DARE ATTO che:

- la consegna dei beni ovvero l'esecuzione di lavori e servizi è prevista nell'anno 2018 e pertanto l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 del TUEL, è nell'anno 2018;
- il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dall'art. 74 del D. Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014
- è stata verificata, di concerto con il Responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/09;

DI EROGARE e DI LIQUIDARE le somme sotto riportate, a prestazioni eseguite debitamente rendicontate, ai sensi dell'art. 28, del vigente Regolamento di Contabilità:

- il contributo di € 630,00, in favore della Fondazione Ex Campo Fossoli, con sede a Carpi, in Via San Rocco 5, a parziale copertura delle spese sostenute per la realizzazione dei laboratori educativi e le visite guidate;
- il contributo di € 1.050,00 in favore del M° Guido Malagoli, come prestazione di lavoro autonomo occasionale, per la realizzazione dei laboratori “La scuola dei figli della lupa, un museo tra le mani” e “La valigia di cartone”;
- 

DI LIQUIDARE la spesa complessiva di Euro 900,00 (compresa di IVA al 10%) alla Ditta SACA SOC.COOP. a.r.l. – Via Gandhi 52/b – Modena, P.IVA 00632770376, per il servizio di noleggio autobus, sulla base di regolare fattura che sarà emessa e successivamente vistata dal Responsabile del Servizio, ai sensi dell’art. 28 del vigente regolamento comunale di contabilità;

DI DARE ATTO che il servizio di noleggio pullman è identificato con il C.I.G. **Z5B2171B30** e che alla Ditta sopra individuata è richiesto di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii;

### **DA' ATTO**

che gli affidatari ed i loro collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n° 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n° 5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

DI PREVEDERE in ossequio al D.Lgs. 33/2013 la pubblicazione dei dati contenuti nel presente atto nel sito istituzionale alla sezione "Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti – affidamenti diretti" per la parte di acquisto ed in "Amministrazione Trasparente - Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici" , al fine di ottemperare alle prescrizioni di cui all'art. 26.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

OGGETTO: Progetto memoria a.s. 2017-2018: laboratori didattici e visite guidate per gli alunni delle scuole secondarie di primo grado di Soliera. Impegno di spesa.

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
1	2018	900		1531		0
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2018	U	101			
	<b>Descrizione</b>			Iniziative e progetti Memoria Storica		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	Z5B2171B30		<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>					

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
2	2018	1050		1531		0
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2018	U	100			
	<b>Descrizione</b>			Iniziative e progetti Memoria Storica		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>			<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>					

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
3	2018	630		1531		0
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2018	U	99			
	<b>Descrizione</b>			Iniziative e progetti Memoria Storica		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>			<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>					

**Note del Responsabile del Settore Ragioneria:**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 352 DEL 28/12/2017 (REGISTRO GENERALE).

*Soliera, 28/12/2017*

**Il Responsabile del Settore Ragioneria  
Simona Loschi**

Il Responsabile di Settore NICOLETTA SCACCO ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **Progetto memoria a.s. 2017-2018: laboratori didattici e visite guidate per gli alunni delle scuole secondarie di primo grado di Soliera. Impegno di spesa.** ”, n° 61 del registro di Settore in data 21/12/2017

**NICOLETTA SCACCO**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno al giorno .