



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

ALLEGATO A

OGGETTO: CONVENZIONE DI INCARICO PER LA RAPPRESENTANZA ED ASSISTENZA LEGALE DEL COMUNE DI SOLIERA PER RICORSO DINANZI LA CORTE SUPREMA DI CASSAZIONE PROPOSTO DA CONTRIBUENTE AVVERSO SENTENZA DI COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE RELATIVA AD IMU FAVOREVOLE AL COMUNE.

ART. 1 PARTI INTERESSATE

Committente: Comune di Soliera, Piazza Repubblica n° 1 C.F. 00221720360 rappresentato dal dirigente del Settore Servizi Finanziari dell'Unione Terre d'Argine dott. Antonio Castelli nato a Modena in data 17 gennaio 1966;

Professionista: avv. Marco Zanasi nato a Modena in data 18 marzo 1966, con studio in Modena, via Ganaceto n° 154 ;

ART. 2 OGGETTO DELL' INCARICO

Si fa riferimento alla determinazione dirigenziale del Comune di Soliera avente ad oggetto "Incarico di rappresentanza, difesa ed assistenza legale del Comune di Soliera con riferimento a ricorso dinanzi la Suprema Corte di Cassazione presentato da contribuente relativo ad avviso di accertamento IMU. Impegno di spesa." e alla deliberazione di Giunta Comunale del 27 agosto 2020 con cui si è autorizzato il Sindaco a resistere nel giudizio promosso da contribuente presso la Suprema Corte di Cassazione avverso sentenza di CTR favorevole all'ente.

Il Professionista incaricato potrà richiedere al Comune di Soliera tutti gli elementi, notizie ed indagini che riterrà utili e necessarie per l'espletamento della sua attività, di concerto con le figure preposte facenti parte del settore Servizi Finanziari dell'Unione Terre d'Argine.

ART. 3 PRESTAZIONI ED IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista dovrà prioritariamente provvedere alle seguenti mansioni:

- collegamento e collaborazione con l'ufficio tributi dell'Unione Terre d'Argine per la raccolta delle informazioni;
- esame di tutti gli atti riguardanti l'oggetto del procedimento in oggetto e di tutti i documenti propedeutici alla definizione del procedimento tributario al fine di analizzare ogni aspetto della controversia formata;
- predisposizione e presentazione del controricorso in Cassazione finalizzato alla tutela delle ragioni dell'ente nei termini previsti dalla normativa di riferimento;
- rappresentanza e difesa dell'Ente Comune di Soliera innanzi alla Suprema Corte di Cassazione relativamente al processo tributario in oggetto;
- partecipazione alle udienze;
- ogni altra attività legale che si renderà eventualmente necessaria per il procedimento oggetto del presente avviso.



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

Il Professionista si impegna a svolgere il compito affidatogli secondo le normative specifiche vigenti al momento del conferimento dell'incarico ed ogni altra normativa afferente alla fattispecie dell'incarico

Il Professionista provvederà ad espletare le mansioni affidate nella tempistica necessaria per fornire un' assistenza legale adeguata.

ART. 4 ELABORATI FORNITI DAL PROFESSIONISTA

Il Professionista è tenuto a produrre gli atti che il Giudice e/o il Comune di Soliera medesimo riterranno opportuni durante lo svolgimento del procedimento.

ART. 5 COMPENSI, RIMBORSI SPESE E PAGAMENTI

Per le prestazioni di cui all'oggetto, il compenso spettante al Professionista è stabilito in Euro 7.028,40 (compreso CPA e ritenuta d'acconto, IVA), che verrà corrisposto dietro presentazione di regolare fattura o notula pro-forma e mediante atto di liquidazione da predisporre a cura del Responsabile del Procedimento successivamente alla conclusione dell'azione giudiziaria.

E' fatta salva la facoltà del professionista incaricato di richiedere l'erogazione di un acconto nella misura pari alle anticipazioni e a 1/3 dei compensi (oltre accessori) – così come risultanti da preventivo presentato con prot. 41017/2020 - all'atto del deposito dei ricorsi e il saldo all'emissione delle sentenze.

Il pagamento del compenso avverrà entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla data di acquisizione al protocollo del Comune di Soliera della fattura o notula pro-forma di cui sopra previo espletamento delle verifiche di rito finalizzate a rendere certa la liquidabilità della prestazione.

ART. 6 INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Nel caso in cui il Professionista non espleti le mansioni affidate rispettando i termini processuali gli verrà applicata una penale sul compenso nella misura che verrà determinata avuto riguardo alle conseguenze del mancato rispetto del termine .

ART. 7 PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

Gli Elaborati e gli atti predisposti dal Professionista, resteranno di piena ed assoluta proprietà del Comune di Soliera.

L'Amministrazione avrà diritto alla utilizzazione piena ed esclusiva degli elaborati prodotti anche in caso di revoca dell'incarico.

Per il resto, al Professionista sono riservati i diritti d'autore dell'opera a norma di legge.



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

ART. 8 DIVERGENZE

Eventuali divergenze sorte tra il Comune di Soliera ed il Professionista circa l'interpretazione della presente convenzione e della sua applicazione, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa, saranno deferite al foro competente di Modena.

ART.9 INCOMPATIBILITA'

Il Professionista dichiara, sotto la propria responsabilità, che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità professionale; che, pertanto, non ha rapporti con le controparti o che ostino all'esercizio della libera professione né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto.

ART. 10 OBBLIGHI INFORMATIVI E STIMA DEL RISCHIO CONTENZIOSO

Il professionista si obbliga a comunicare il probabile rischio di soccombenza nella presente controversia entro 30 giorni dalla sottoscrizione della procura alle liti. La valutazione di tale rischio deve essere aggiornata con specifiche comunicazioni periodiche da rendere sulla base dello sviluppo della controversia, anche in relazione al verificarsi di preclusioni o decadenze, nonché all'andamento dell'istruzione probatoria, o ad altri elementi autonomamente valutati dal professionista; la comunicazione in questione deve essere trasmessa, comunque, almeno una volta l'anno entro il 31 gennaio, al fine di poter aggiornare la consistenza del fondo rischi per il contenzioso contestualmente all'approvazione del rendiconto di esercizio. Il rischio deve essere valutato secondo la seguente classificazione: basso, medio, medio- alto, alto, e dovrà essere indicata la durata stimata del giudizio.

ART. 11 VALIDITÀ

La presente convenzione di incarico è impegnativa per le parti interessate a far tempo dalla data di sottoscrizione.

Soliera, lì ___/___/___

IL PROFESSIONISTA

Avv. Marco Zanasi

IL DIRIGENTE

Dott. Antonio Castelli
