



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E MANUTENZIONE

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 110 del 28/03/2018

Registro del Settore
N. 51 del 27/03/2018

**Oggetto: Forniture, servizi e lavori vari per ufficio
Manutenzione e LL.PP.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

Premesso che:

- risulta necessario eseguire lavori ovvero provvedere all'acquisto di forniture ovvero all'esecuzione di servizi di piccola entità, necessari per la manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli immobili e del patrimonio comunale, così come individuati e dettagliatamente specificati nella tabella seguente;

- si ritiene di affidare tali lavori, servizi e forniture, data l'esigua dimensione e valore economico, a ditte di comprovata fiducia e qualificazione, che procedano all'esecuzione dei lavori servizi e forniture in tempi celeri compatibili con la necessità di garantire la funzionalità e la continuità delle attività negli edifici comunali;

- sono state individuate le ditte a cui saranno richieste le prestazioni come dettagliatamente specificato nello schema seguente:

	BENE O SERVIZIO	DITTA	IMPEGNO
1	Servizio di "Prova cassetta relè" obbligatoria sugli impianti fotovoltaici della scuola media Sassi e scuola elementare Battisti (Delibera Aeggsi 22/12/2016) Numero CIG: Z7D22E90E6	L.E.M. Laboratorio Emiliano Misure Via Mimmi Fochi 22 43058 Sorbolo (PR) P.IVA 02359190341	€ 830,00 + € 182,60 per iva 22% in totale € 1.012,60 Cap. 1577
2	Lavori di piccola manutenzione elettrica sugli impianti degli edifici comunali Numero CIG: Z4E22E90FA	Tecnoluce snc Via Pola Interna 66 41012 Carpi (MO) P.IVA 01174870368	€ 500,00 + € 110,00 per iva 22% In totale € 610,00 Cap. 1156/1
3	Verifiche periodiche impianti di riscaldamento installati negli edifici comunali ai sensi del DM 1-12-1975.	AUSL Modena Via S. Giovanni Cantone,23 41121 Modena	€. 400,00 Cap. 1043/1
4	Approfondimento pratica relativa all'atto di pignoramento presso terzi ex art. 543 c.p.c., acquisito al prot. comunale n. 3112/2018 del 02/03/2018 Numero CIG: Z5A22EF642	Studio Avv. Vincenza Rando Via Falloppia, 53 41121 Modena C.F. RNDVCN58H49F899C	€. 583,65 Cap. 1816/1
		TOTALE	Euro 2.606,25

Richiamato l'art. 36 comma lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che consente l'affidamento di lavori, servizi e forniture, per importi inferiori ad € 40.000,00, mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

Verificato che:

- gli acquisti di beni e servizi sotto i 1.000 euro non ricadono nell'obbligo di approvvigionamento telematico, ai sensi dell'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208 del 28/12/2015;
- il servizio di cui al n° 1 deve essere eseguito obbligatoriamente da ditta iscritta in apposito elenco dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, non risultante iscritta al MePa;

Visto il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 e il testo coordinato con le modifiche introdotte dalla legge di conversione 7 agosto 2012 n. 135 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Valutato che non è necessario predisporre il DUVRI perché la durata dei lavori, servizi e forniture con posa non è superiore a due giorni lavorativi e/o non ci sono interferenze con altri lavoratori negli ambienti oggetto di intervento;

Vista la legge n° 136 del 13/08/2010, e successive modifiche, ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Considerato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

- a) il fine che l'Amministrazione comunale intende conseguire è effettuare lavori, ovvero provvedere all'acquisto di forniture ovvero all'esecuzione di servizi sugli immobili comunali per garantirne la funzionalità e la sicurezza;
- b) l'oggetto del contratto è l'esecuzione dei lavori, delle forniture dei servizi sopraelencati con le rispettive ditte;
- c) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto come indicato sopra;
- d) le ditte sopra indicate assumono tutti gli obblighi di tracciabilità, previsti dall'art. 3 della legge n° 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge n° 136 del 13/08/2010;

Ravvisata l'opportunità di affidare i lavori, servizi e forniture in oggetto, per le motivazioni sopra esposte;

Visto il vigente regolamento dei contratti;

Visto il D. Lgs n. 50 del 18/04/2016;

Visto il Decreto del Ministero dei LL.PP. n. 145/2000, per la parte non abrogata e trasfusa nel D.P.R. 207/2010 e nei limiti di compatibilità con il D.Lgs. N° 50/2016;

Vista la L. n.136/2010 e s.m.;

Visto l'art.183 co.9 D.lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n.33/2013 come modificato dal D.Lgs. n.97 del 25/05/2016 ed in particolare l'art.23 "obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi";

Visto l'art.42, co.6, 7, 8 dello Statuto Comunale;

Visto l'art.25 c.5 del Regolamento di contabilità;

Vista la deliberazione di C.C. n. 81 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per l'anno 2018;

Vista la deliberazione di C.C. n. 83 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020 e la delibera di G.C. n 136 del 28/12/2017 con la quale è stato approvato il PEG 2018/2020;

Considerato che:

- come disposto dall'art.183, co. 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile territoriale del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

DETERMINA

DI APPROVARE le forniture e servizi sopraelencati, con le modalità indicate in premessa, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 che si intendono qui integralmente trascritte;

DI DARE ATTO che i presenti appalti sono affidati in conformità al D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, con le modalità e motivazioni espresse in premessa;

DI APPALTARE, per i motivi indicati in premessa, i servizi e le forniture predetti alle ditte sopraelencate per l'importo complessivo di **Euro 2.606,25**

DI IMPEGNARE la spesa complessiva di **Euro 2.606,25** I.V.A. compresa, per le forniture suddette con le seguenti imputazioni:

Euro 1.012,60 al Cap. 1577 "Spese per gestione impianti fotovoltaici"

Euro 610,00 al Cap. 1156/1 "Spese di manutenzione sedi comunali e patrimonio"

Euro 400,00 al Cap. 1043/1 "Manutenzione degli immobili e degli impianti"

Euro 583,65 al Cap. 1816/1 "Spese per incarichi legali settore patrimonio"
del Bilancio 2018 ove trovasi la necessaria disponibilità;

DI DARE ATTO che:

- la consegna dei beni ovvero l'esecuzione di lavori e servizi è prevista nell'anno 2018 e pertanto l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 del TUEL, stimato per **Euro 2.606,25** nell'esercizio 2018;

- è stata verificata, di concerto con il Responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/09;

DI PROVVEDERE alla liquidazione della spesa, ai sensi dell'art. 28, del vigente Regolamento di contabilità, in un'unica soluzione al termine dei lavori o alla consegna delle forniture, entro 30 giorni dalla presentazione della fattura;

DI NOMINARE responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90, i seguenti tecnici dell'Ufficio LL.PP.

Paola Vincenzi per l'intervento n° 1-2-4;

Daniele Zoboli per l'intervento n° 3

DI DARE ATTO che le imprese sono tenute a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n. 5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

DI DARE ATTO che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" testo vigente, del D.Lgs 97/2016 e articolo 29 del D.Lgs 50/2016, nonché dalla L. 6/11/2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e sulle piattaforme indicate dall'articolo 29 citato, al comma 2, e la trasmissione all'ANAC.

L'istruttore
Arch. Paola Vincenzi

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

OGGETTO: Forniture, servizi e lavori vari per ufficio Manutenzione e LL.PP.

N	Esercizio	Importo	Capitolo	Articolo
1	2018	1012.6	1577	0
	Anno	Impegno	Sub	Cassa economale
	2018	U 361		
	Descrizione		Spese per gestione impianti fotovoltaici	
	Codice Creditore			
	CIG	Z7D22E90E6	CUP	
	Centro di costo		Natura di spesa	
	Note	Forniture, servizi e lavori vari per ufficio Manutenzione e LL.PP.		

N	Esercizio	Importo	Capitolo	Articolo
2	2018	610	1156	1
	Anno	Impegno	Sub	Cassa economale
	2018	U 362		
	Descrizione		Spese di manutenzione sedi comunali e patrimonio	
	Codice Creditore			
	CIG	Z4E22E90FA	CUP	
	Centro di costo		Natura di spesa	
	Note	Forniture, servizi e lavori vari per ufficio Manutenzione e LL.PP.		

N	Esercizio	Importo	Capitolo	Articolo
3	2018	400	1043	1
	Anno	Impegno	Sub	Cassa economale
	2018	U 363		
	Descrizione		Manutenzione degli immobili e degli impianti	
	Codice Creditore			
	CIG		CUP	
	Centro di costo		Natura di spesa	

	Note	Forniture, servizi e lavori vari per ufficio Manutenzione e LL.PP.
--	-------------	--

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
4	2018	583.65		1816		1
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2018	U	364			
Descrizione				Spese per incarichi legali settore patrimonio		
Codice Creditore						
CIG	Z5A22EF642		CUP			
Centro di costo			Natura di spesa			
Note	Forniture, servizi e lavori vari per ufficio Manutenzione e LL.PP.					

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 110 DEL 28/03/2018 (REGISTRO GENERALE).

Soliera, 28/03/2018

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Simona Loschi**

Il Responsabile di Settore ALESSANDRO BETTIO ha sottoscritto l'atto ad oggetto
" **Forniture, servizi e lavori vari per ufficio Manutenzione e LL.PP.** ", n° 51
del registro di Settore in data 27/03/2018

ALESSANDRO BETTIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 28/03/2018 al giorno 12/04/2018.