

N.	PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO PROCEDIMENTO	ATTO CONCLUSIVO	NORME DI RIFERIMENTO	TERMINE (GG)		COMPETENZA ATTO FINALE
						IMPOSTO DA NORME	AUTO IMPOSTO	
1	Risposta ad istanze, comunicazioni, richieste di informazioni, opposizioni circa l'applicazione di Tributi comunali, senza necessità di pareri di altri uffici comunali	Responsabile Servizio Tributi	Ricezione del documento	Invio risposta al contribuente	L. 241/90		30 gg.	Responsabile Servizio Tributi, Responsabile Settore Finanziario
2	Risposta ad istanze, comunicazioni, richieste di informazioni, opposizioni circa l'applicazione di Tributi comunali, con necessità di pareri di altri uffici comunali	Responsabile Servizio Tributi	Ricezione del documento	Invio risposta al contribuente	L. 241/90		60 gg.	Responsabile Servizio Tributi, Responsabile Settore Finanziario
3	Risposte ad istanze d'interpello	Responsabile Servizio Tributi	Ricezione del documento	Invio risposta al contribuente	L. n. 212 del 27/07/2000	120 gg. principio del silenzio-assenso	90 gg.	Funzionario Responsabile del Tributo
4	Risposte a richieste d'accertamento con adesione	Responsabile Servizio Tributi	Ricezione istanza da parte contribuente in seguito ad accertamento ovvero a cura del Servizio Tributi prima della notifica dell'accertamento	sottoscrizione dell'atto di adesione formale all'accertamento ovvero notifica del diniego d'accoglimento	D.Lgs n. 218 del 19/06/1997	90 gg. principio del silenzio-diniego	90 gg. principio del silenzio-diniego	Funzionario Responsabile del Tributo
5	Controlli ICI-IMU: accertamento per omesso/parziale versamento, accertamento per infedele dichiarazione, accertamento per omessa dichiarazione	Responsabile Servizio Tributi	d'ufficio	31 dicembre del 5° anno successivo a quello in cui la dichiarazione o il versamento dovevano essere effettuati	L. n. 296 del 27/12/2006	si'	no	Funzionario Responsabile del Tributo

6	Istanza di annullamento/revoca/riesame in autotutela	Responsabile Servizio Tributi	Presentazione istanza	invio provvedimento di annullamento/rettifica/diniego d'accoglimento	L. n. 656 del 30/11/1994	no	30 gg.	Funzionario Responsabile del Tributo
7	Istanza di rateizzo Tributi comunali	Responsabile Servizio Tributi	Presentazione istanza	Invio comunicazione di accoglimento/manca to accoglimento	Regolamento Comunale	no	60 gg.	Funzionario Responsabile del Tributo
8	Istanze di rimborso o riversamento ad altri enti pubblici di Tributi locali versati e non dovuti	Responsabile Servizio Tributi	Presentazione istanza	Notifica provvedimento di rimborso/riversamento/diniego	L. n. 296 del 27/12/2006	180 gg. principio silenzio rifiuto art. 21 Dlgs 546/1992		Funzionario Responsabile del Tributo
9	Sgravi di quote indebite Tributi locali a ruolo	Responsabile Servizio Tributi	Presentazione istanza	Notifica sgravio/diniego	L. n. 296 del 27/12/2006	180 gg. principio silenzio rifiuto art. 21 Dlgs 546/1992		Funzionario Responsabile del Tributo
10	Certificazione dei versamenti tributari effettuati	Responsabile Servizio Tributi	Presentazione istanza	invio certificazione	L. 241/90		30 gg.	Funzionario Responsabile del Tributo
11	stipula contratto per concessione /rinnovo di loculi	istrutture amministrativo Servizi cimiteriali	richiesta di concessione / rinnovo	stipula del contratto	regolamento di Polizia Mortuaria e dei Servizi Cimiteriali DPR 285/90		30 gg a decorrere dal pagamento del canone di concessione	Responsabile del Settore Finanze e Risorse

12	autorizzazione per trasporto di salme fuori Comune	istruttore amministrativo Servizi cimiteriali	richiesta di autorizzazione al trasporto	rilascio autorizzazione	regolamento di Polizia Mortuaria e dei Servizi Cimiteriali DPR 285/91		immediato	Responsabile del Settore Finanze e Risorse
13	servizio di illuminazione votiva	istruttore amministrativo Servizi cimiteriali	richiesta di attivazione del servizio	stipula del contratto	regolamento di Polizia Mortuaria e dei Servizi Cimiteriali DPR 285/92		30 gg	Responsabile del Settore Finanze e Risorse
14	Risposta ad istanze, comunicazioni, richieste di trasferimento salme o traslazioni, richieste diverse inerenti il servizio cimiteriale	istruttore amministrativo Servizi cimiteriali	ricezione dell'istanza	Invio risposta al cittadino	regolamento di Polizia Mortuaria e dei Servizi Cimiteriali DPR 285/93		30gg	Responsabile del Settore Finanze e Risorse
15	pagamento competenze ai componenti dei seggi elettorali	istruttore amministrativo servizio ragioneria - economato	ricezione dell'elenco dei componenti del seggio	trasmissione copia del mandato di pagamento	L. 241/90		30gg	Responsabile del Settore Finanze e Risorse
16	autorizzazione allo svincolo delle somme relative a depositi cauzionali	istruttore amministrativo servizio ragioneria - economato	ricezione della richiesta	invio comunicazione al soggetto interessato	L. 241/90		15gg	Responsabile del Settore Finanze e Risorse
17	attestazione di regolare esecuzione di fornitura o servizio	istruttore amministrativo servizio ragioneria - economato	ricezione della richiesta	invio comunicazione al soggetto interessato	L. 241/90		15gg	Responsabile del Settore Finanze e Risorse
18	accesso agli atti su istanza	istruttore amministrativo servizio ragioneria - economato	ricezione dell'istanza	rilascio o diniego	L.241/90	30 gg		Responsabile del Settore Finanze e Risorse

NB. non vanno indicati nominativi bensì le qualifiche: es. responsabile del settore/servizio Affari Generali