



Registro Generale N. 000109/2023 del 21/04/2023

**DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**Settore Affari Generali e Demografici**  
**Gabinetto del Sindaco e Segreteria**

**OGGETTO:** **Determina a contrarre e affidamento del servizio per la predisposizione di supporti grafici/ web/social, per la divulgazione in favore dei cittadini dei contenuti dei progetti principali del piano triennale delle opere pubbliche 2023-2025 del Comune di Soliera. CIG ZA53ACDE4E**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**DELL'Settore Affari Generali e Demografici**

**Premesso** che, a seguito dell'approvazione del piano triennale delle opere pubbliche del Comune di Soliera per il triennio 2023-2025 – approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 28/03/2023 – l'amministrazione comunale ha ravvisato l'esigenza di portare a conoscenza e condividere con tutti i cittadini solieresesi l'articolata e consistente programmazione di opere pubbliche previste nel prossimo triennio sul territorio comunale, destinate a incrementare significativamente e riqualificare le strutture pubbliche in favore di servizi di rilevante valore sociale nei confronti di tutta la cittadinanza, anche in relazione ai notevoli fondi ed interventi previsti nel PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza);

**Vista** la deliberazione n.36 del 13/04/2023 immediatamente eseguibile con la quale la giunta comunale ha ravvisato la necessità, per i fini sopra indicati, di:

- accompagnare la fase precedente all'effettiva realizzazione delle opere in argomento con iniziative volte alla massima informazione e partecipazione dei cittadini e degli stakeholders sui contenuti strategici del nuovo piano delle opere pubbliche;
- garantire la più ampia conoscenza dei contenuti, degli sviluppi e delle ricadute sociali degli investimenti pubblici previsti nel suddetto piano, utilizzando un linguaggio comprensibile e diretto, nonché strumenti divulgativi/comunicativi pensati appositamente a tal fine, compresi supporti web e social;
- Organizzazione sul territorio comunale tre iniziative pubbliche, previste nel periodo maggio-giugno 2023, volte alla informazione e partecipazione dei cittadini e degli stakeholders in relazione alle tematiche sopra esposte;

**Considerato** che l'Ente ha pertanto l'esigenza di avvalersi di un apposito servizio di grafica, comunicazione e divulgazione finalizzato a veicolare efficacemente ai cittadini i contenuti sopra indicati;

**Dato atto** che questo Ente non dispone tra il personale dipendente di personalità specifiche da destinare alla progettazione e alla realizzazione delle attività afferenti il servizio in questione;

**Ritenuto** pertanto opportuno acquistare i servizi e le forniture connesse all'attività di grafica e divulgazione sopra enunciata da apposita Ditta specializzata, individuando un fornitore in grado di garantire i servizi richiesti ad un prezzo concorrenziale;

**Dato atto** che si tratta di una prestazione che è necessario affidare ad un operatore economico di comprovata esperienza professionale, e in grado di offrire soluzioni e strumenti innovativi di

*Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.*



comunicazione e divulgazione appositamente progettati per veicolare ai cittadini i contenuti complessi ed articolati che l'Ente intende divulgare;

**Preso atto** inoltre che, con la sopra citata deliberazione di Giunta comunale n.36/2023, è stata valutata adeguata allo scopo sopra esposto e alle esigenze dell'Ente la proposta progettuale presentata dalla ditta Housatonic srl, in possesso di adeguata esperienza e professionalità;

**Dato atto** che le disposizioni del nuovo Codice dei contratti pubblici – approvato con Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 e in vigore dall'1 aprile 2023 – acquistano efficacia, come disposto dall'art. 229, dall'1 luglio 2023 e pertanto si continuano ad applicare le disposizioni previgenti;

#### **Visti**

- l'art. 1, comma 502 della L. 208/2015, come modificata dalla legge di bilancio 2019 n. 145 del 30 dicembre 2018 la quale all'art. 1 comma 130), che ha sancito che l'acquisto di beni e servizi sotto la soglia dei € 5.000,00 non ricade più nell'obbligo di approvvigionamento tramite centrali di acquisto (Mepa, o Centrali di Committenza regionali) introdotto dalla Spending Review nel 2012;
- l'art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs 50/2016 come modificato e integrato ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 e successive modifiche e integrazioni, che prevede la possibilità di affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000 euro, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 37 comma 1 del d. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di servizi di importo inferiore a euro 40.000,00 senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D.Lgs. citato;
- visto l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il quale prescrive che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

**Esaminata** l'offerta acquisita agli atti con prot. 5392 del 04/04/2023, pervenuta dalla ditta Housatonic Srl – Via Battindarno, 159/2 – 40133 Bologna, la quale a fronte di richiesta formulata dal Comune di Soliera ha dichiarato di essere disponibile ad effettuare il servizio per la predisposizione di supporti grafici/web/social per la divulgazione in argomento, secondo quanto previsto dal Preventivo-45-2023, al prezzo complessivo di Euro 4.098,35 + IVA al 22% – per una spesa complessiva di € 4.999,99 (Iva compresa) – comprendendo i servizi e le forniture sotto riportati:

- Identità visiva:
- Elaborazione grafica identità visiva (colori, font) - non è previsto un logo, ma l'elaborazione di un format grafico comprensivo del claim "Soliera cambia, cambia Soliera";
- Fino a n. 2 proposte creative e finalizzazione proposta scelta su formato locandina (su contenuti forniti);
- Adattamenti:
- Adattamento per i tre singoli appuntamenti che includano proposta colore e set di icone (fino a n. 5 per macro tema, totale 15) su formato locandina;
- Adattamenti su cartoline/volantini e comunicazione web (sito) e social (FB IG e TW) fino a n. 10 elaborazioni;
- Impaginazione contenuti forniti fino a 15 slide per due relatori, tot. 30 slide per 3 incontri (tot. 90 slide circa);



**Valutata** la suddetta offerta economica congrua e rispondente alle esigenze dell'Ente;

**Ritenuto** pertanto opportuno e conveniente procedere, in virtù delle motivazioni suindicate, all'acquisto di tale servizio mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 e successive modifiche e integrazioni, in favore della ditta Housatonic Srl in possesso dei necessari requisiti di capacità tecnico-professionali;

**Posto** che il suddetto acquisto per entità e tipologia è riconducibile alla fattispecie di cui dall'art. 1, comma 2, lettera a) della L. 120/2020 che ha convertito in legge con modificazioni, il decreto legge n. 76/2020 aggiornato al decreto legge 77/2021, e pertanto acquistabile mediante affidamento diretto;

**Visto** altresì, che, secondo quanto disposto dall'art. 32, comma 2), secondo periodo del D.Lgs. 50/2016 gli acquisti di valore inferiore a Euro 40.000 sono preceduti da determina a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento del servizio e delle forniture in argomento e all'impegno di spesa necessario per una somma complessiva arrotondata di Euro 5.000,00 (Iva compresa al 22%);

**Precisato**, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

- il fine che il contratto intende perseguire è la divulgazione in favore dei cittadini dei contenuti dei progetti principali del piano triennale delle opere pubbliche 2023-2025;
- l'oggetto del contratto è il servizio per la predisposizione di supporti grafici/ web/social per la per i tre incontri pubblici di divulgazione del piano delle opere pubbliche, al costo di Euro 4.098,35 + IVA al 22% come da preventivo agli atti con prot. 5392 del 04/04/2023;
- i contenuti specifici delle prestazioni richieste sono indicati nel preventivo acquisito agli atti d'ufficio con il protocollo sopra richiamato;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 e successive modifiche e integrazioni;
- il contratto è perfezionato mediante scambio di lettere secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, consistente nella conferma d'ordine;

**Dato atto che:**

- è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente CIG n. **ZA53ACDE4E**;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta Housatonic Srl - P.IVA 03448740245 mediante DURC online e acquisita la visura camerale dalle quali risulta una situazione di regolarità;
- sono state acquisite agli atti le dichiarazioni di cui all'art. 80-83 del D.Lgs. 50/2016 dalle quali risulta una situazione di regolarità e la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- in caso di successivo accertamento, ai sensi dell'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445/2000, del difetto del possesso dei requisiti prescritti si darà seguito alla risoluzione del contratto;
- alla ditta in argomento è richiesto di assumere gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, così come stabilito all'art. 3 della l. 13/08/2010 n. 136 e la mancata ottemperanza alle norme suddette sarà causa di risoluzione del contratto e di rivalsa in danno;

**Accertata** la non sussistenza di motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il sottoscritto dirigente, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 – *bis* della L. 241/1990;



**Richiamato** l'art. 175 del d.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare il comma 5- *quater*, lett. a), il quale attribuisce al responsabile della spesa o, in assenza di disciplina, al responsabile finanziario, la competenza ad apportare *“le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione, fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, e ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta”*;

**Visto** il Regolamento comunale di contabilità, ed in particolare l'articolo 19 il quale demanda al responsabile della spesa la competenza ad apportare variazioni compensative tra capitoli appartenenti allo stesso macroaggregato;

**Accertata** la propria competenza a disporre la variazione in oggetto ai sensi dell'articolo 19 del Regolamento sopra citato;

**Dato atto**

- che con deliberazione di Giunta comunale n. 36/2023 è stato assegnato al responsabile del settore Affari Generali e Demografici l'obiettivo di individuare la spesa necessaria all'affidamento del servizio in argomento tra i capitoli di spesa assegnati relativamente al bilancio 2023;

**Considerato tuttavia** che il capitolo di spesa del bilancio 2023/2025, n. 1002 *“Spese diverse affari generali”* cod. bilancio 0102103 non ha capienza sufficiente;

Rilevato che si rende necessario procedere ad una variazione compensativa di PEG ai sensi dell'articolo 175, comma 5-*quater*, lett. a), del D.Lgs. n. 267/2000 stornando la somma di € 5.000,00 dal capitolo 1070 *“Spese rilegatura, conservazione atti e stampa volantini”* cod. bilancio 0102103 che a tutt'oggi presenta disponibilità;

Che ai sensi dell'art.19 del vigente Regolamento di Contabilità, i Responsabili dei Settori possono effettuare le variazioni compensative di PEG, fra capitoli di entrate appartenenti alla medesima categoria e fra capitoli di spesa appartenenti allo stesso macroaggregato, per motivate esigenze connesse al conseguimento degli obiettivi assegnati dalla Giunta Comunale;

**Visto** il prospetto sotto riportato nel quale sono evidenziate le variazioni compensative in oggetto:

<b>Codice di bilancio</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Variazione di competenza e cassa</b>
0102103	1002	Spese diverse affari generali	€ + 5.000,00
0102103	1070	Spese rilegatura, conservazione atti e stampa volantini	€ - 5.000,00
		<b>Totale</b>	<b>€ 0</b>

Visto l'art. 4 co. 2 D. Lgs. 165/2001;  
visto l'art. 183 co. 9 D. Lgs. 267/2000;  
visto l'art. 42, co. 6,7,8 dello Statuto Comunale;  
visto l'art. 19 del Regolamento di Contabilità;



visto l'art. 25, co.5 del Regolamento di Contabilità;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 28/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione anno 2023 e relativa nota di aggiornamento;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 28/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 30/03/2023 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2023-2025;

**Considerato** che:

- come disposto dall'art. 183, co. 7 del D. Lgs. n. 267/2000, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica della legittimità degli atti (circolare n° 1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso,

**DETERMINA**

**DI APPROVARE** le premesse, che qui si intendono integralmente richiamate, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

**DI AFFIDARE** la fornitura del servizio per la predisposizione di supporti grafici/ web/social per la divulgazione in favore dei cittadini dei contenuti dei progetti principali del piano triennale delle opere pubbliche 2023-2025, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 e successive modifiche e integrazioni, in favore della ditta Housatonic Srl – Via Battindarno, 159/2 – 40133 Bologna – P.IVA 03448740245, per l'importo complessivo di Euro 4.098,35 + IVA al 22%;

**DI DARE ATTO** che le modalità, i quantitativi e le caratteristiche delle forniture e dei servizi in argomento sono indicati nell'offerta economica fornita dalla ditta sopra individuata e acquisita agli atti d'ufficio con protocollo n. 5392 del 04/04/2023, quale parte integrante e sostanziale dell'affidamento in questione;

**DI PREVEDERE** altresì l'organizzazione sul territorio comunale di tre iniziative pubbliche sulle tematiche in argomento, da tenersi nel periodo di maggio-giugno 2023;

**DI PROCEDERE**, per le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell'articolo 175, comma 5-*quater*, lett. a), del d.Lgs. n. 267/2000, ad apportare le seguenti variazioni compensative al Piano esecutivo di gestione relativo alle annualità 2023 tra capitoli di spesa appartenenti alla medesima missione/programma e macroaggregato:



Codice di bilancio	Capitolo	Descrizione	Variazione di competenza e cassa
0102103	1002	Spese diverse affari generali	€+ 5.000,00
0102103	1070	Spese rilegatura, conservazione atti e stampa volantini	€ - 5.000,00
		<b>Totale</b>	<b>€ 0</b>

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre alle variazioni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal TUEL e dall'art. 20 co. 4 del vigente regolamento comunale di contabilità, che il presente atto deve essere comunicato alla Giunta dopo la fine del trimestre in corso;

**DI IMPEGNARE** la somma complessiva arrotondata di Euro 5.000,00 (IVA al 22% compresa) con imputazione al cap. 1002 "spese diverse affari generali" del P.E.G. 2023 che reca sufficiente disponibilità;

**DI LIQUIDARE** alla ditta sopra individuata la somma spettante, tramite bonifico su conto corrente bancario IBAN IT50U0344002400000000191500, a seguito della presentazione di regolare fattura debitamente vistata ai sensi dell'art. 42 del vigente regolamento di contabilità, dopo avere verificato la regolarità contributiva dell'impresa mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

**DI DARE ATTO** che alla ditta sopra individuata è richiesto di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii e che all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente codice CIG **ZA53ACDE4E**;

**DI ASSolvere** agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016, sul sito internet dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente rispettivamente: ai sensi dell'art. 23 nella sottosezione provvedimenti; ai sensi dell'art. 37 nella sottosezione bandi di gara e contratti – affidamenti diretti.

IL RESPONSABILE Settore Affari Generali e Demografici  
SCACCO NICOLETTA

**OGGETTO: Determina a contrarre e affidamento del servizio per la predisposizione di supporti grafici/ web/social, per la divulgazione in favore dei cittadini dei contenuti dei progetti principali del piano triennale delle opere pubbliche 2023-2025 del Comune di Soliera. CIG ZA53ACDE4E**

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.
5.000,00	1.03.02.99.013	1002000	2023	ZA53ACDE4E	00312

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE.**

**21/04/2023**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**LOSCHI SIMONA**

---

*Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*