



Registro Generale N. 316/2023 del 25/10/2023

**DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**Settore Affari Generali e Demografici**  
**SERVIZI DEMOGRAFICI**

**OGGETTO: ACQUISTO FOGLI PER REGISTRI DI STATO CIVILE ORDINARI PER L'ANNO 2024 E STAMPATI VARI**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**DELL'Settore Affari Generali e Demografici**

Premesso che è necessario dotare i Servizi demografici di stampati vari per l'ordinaria attività d'ufficio, in particolare:

- di fogli dei registri ordinari dello Stato Civile di nascita, cittadinanza, matrimonio, unione civile e morte, relativi all'anno 2024, al fine di disporre degli stessi in tempo utile per la vidimazione che, ai sensi della normativa vigente, deve essere effettuata dalla Prefettura prima che gli stessi vengano posti in uso e quindi entro il 31/12/2023;
- di libretti di famiglia internazionali conformi al modello stabilito dalla Convenzione di Parigi del 12/09/1974, essendo le scorte in via di esaurimento;
- di buste personalizzate con lo stemma e i recapiti comunali per le spedizioni di corrispondenza, essendo le scorte anche di queste in via di esaurimento;

Considerato che, per le forniture in argomento, è stata contattata la ditta Fotolito Moggio S.r.l., appaltatrice di un Accordo quadro per la fornitura di stampati vari, occorrenti all'Unione delle Terre d'Argine e ai Comuni aderenti, tra cui è ricompreso il Comune di Soliera;

Dato atto che:

- con prot. 10871 del 07/07/2023, la ditta Fotolito Moggio S.r.l. ha dichiarato di non essere in grado di far fronte alla fornitura dei fogli di stato civile per indisponibilità della carta filigranata;
- con prot. 14403 del 14/09/2023, la ditta Fotolito Moggio S.r.l. si è dichiarata impossibilitata alla fornitura dei libretti di famiglia internazionali;

Dato atto, altresì, che il preventivo presentato dalla ditta Fotolito Moggio S.r.l. per l'acquisto di buste per spedizione si riferisce alla fornitura di buste con stampa a colori del solo stemma comunale, ad un costo di Euro 0,180 cad.;

Atteso che, come da richiesta del responsabile dei servizi demografici, si rendono necessari rispettivamente:

- per i registri di stato civile ordinari per l'anno 2024, n. 1.250 fogli su carta filigranata (compresi i frontespizi), secondo la foliazione specificata nel file allegato al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;
- n. 100 libretti di famiglia internazionali;
- n. 1.000 buste per spedizione formato cm 11x21, personalizzate con stemma a colori e recapiti comunali;

*Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.*



Verificato che, alla data odierna, non sono attive convenzioni in CONSIP per la fornitura in questione;

Considerato che, per la peculiarità dei citati fogli filigranati, è necessario provvedere all'acquisto presso una Ditta specializzata in tali forniture ed in grado, in relazione all'essenzialità del servizio, di fornire rapidamente un prodotto di elevata qualità e adeguata affidabilità;

Ritenuto opportuno, pertanto, per le forniture necessarie, contattare la ditta Grafiche E. GASPARI S.r.l. - Via Minghetti, 18 – Granarolo dell'Emilia, P.IVA e C.F. 00089070403 la quale ha presentato i seguenti preventivi:

- per n. 1.250 fogli su carta filigranata dei registri di stato civile ordinari per l'anno 2024 un prezzo unitario di € 0,248 cad., per una spesa complessiva di € 310,00 + € 68,20 di IVA al 22%, per un totale di € 378,20, come da prot. 14892 del 26/09/2023;
- per n. 100 libretti di famiglia internazionali un prezzo unitario di € 2,10 cad., per una spesa di € 210,00 + € 46,20 di IVA al 22%, per un totale di € 256,20, come da prot. 14891 del 26/09/2023;
- per n. 1.000 buste per spedizione formato cm 11x21, personalizzate con stemma a colori e recapiti comunali, un prezzo unitario di € 0,180 cad., per una spesa complessiva di € 180,00 + € 39,60 di IVA al 22%, per un totale di € 219,60, come da prot. 15378 del 03/10/2023;

Verificato che l'affidamento in argomento è di importo inferiore ad € 5.000,00, e pertanto questo Comune può procedere autonomamente, anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa, né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato, da ultimo, dall'art. 1, comma 130, L. 145/2018;

Considerato che il nuovo "Codice dei contratti pubblici" di cui al d.lgs. 36 del 31/03/2023 dispone:  
- all'art. 49, comma 6 che è consentito derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00;  
- all'art. 50, comma 1 lett. b) l'affidamento diretto per l'acquisto di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di comprovata esperienza pregressa idonea all'esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste;

Posto, altresì, che, secondo quanto disposto dall'art. 17, comma 2 del d.lgs. 36/2023, gli affidamenti diretti sono preceduti da determina a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore e le ragioni della scelta del fornitore;

Ritenuto, dal raffronto tra i preventivi per l'acquisto delle buste per spedizione, a parità di costo, più completo il preventivo della ditta Grafiche E. GASPARI S.r.l., in quanto si riferisce a buste personalizzate con stampa a colori dello stemma e dei recapiti comunali, nonché congruo il prezzo delle forniture complessive;

Dato atto che la ditta Grafiche E. GASPARI S.r.l. è in possesso di adeguata competenza e comprovata esperienza, avendo già svolto in precedenza analoghe forniture per il Comune di Soliera in modo soddisfacente, preciso e sollecito, nel rispetto dei tempi di fornitura assegnati;

Considerato che, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 18/08/2000 n. 267:

a) il fine che l'Amministrazione comunale intende perseguire è dotare i Servizi Demografici degli



stampati necessari per l'ordinaria attività:

b) l'oggetto del contratto è l'acquisto di:

- n. 1250 fogli su carta filigranata, necessari ai registri dello stato civile ordinari per l'anno 2024, compresi di frontespizi, nel formato A4 come da circolare n. 13 del 09/10/2020 della Direzione Centrale per i Servizi Demografici, come da specifico elenco allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale;

- n. 100 libretti di famiglia internazionali conformi al modello stabilito dalla Convenzione di Parigi del 12/09/1974;

- n. 1000 buste per spedizione formato cm 11x21, personalizzate con stemma a colori e recapiti del Comune;

c) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 2 lett. b) del d.lgs. 36 del 31/03/2023;

d) il contratto è perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18 comma 1 del d.lgs. 36/2023, tramite conferma d'ordine;

Valutato, pertanto, di affidare la fornitura complessiva in oggetto alla ditta Grafiche E. GASPARI S.r.l. - Via Minghetti, 18, Granarolo dell'Emilia – P.IVA 00089070403, al prezzo complessivo di € 700,00 + € 154,00 di IVA al 22%, per una spesa totale di € 854,00;

Dato atto che:

- è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente C.I.G. **Z643CBD972**;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta Grafiche E. GASPARI S.r.l. - P.IVA 00089070403 mediante D.U.R.C. online e acquisita la visura camerale dalle quali risulta una situazione di regolarità;
- in caso di successivo accertamento, ai sensi dell'art. 71 comma 1 del d.P.R. 445/2000, del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si darà seguito alla risoluzione del contratto con il solo pagamento del corrispettivo pattuito in riferimento alle prestazioni rese e nei limiti dell'utilità ricevuta, nonché - nel caso di maggior danno - all'applicazione di una penale nella misura del 10% del valore del contratto;
- alla ditta in argomento è richiesto di assumere tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e la mancata ottemperanza alle norme suddette sarà causa di risoluzione del contratto e di rivalsa in danno;

Accertata la non sussistenza di motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il sottoscritto Responsabile degli Affari Generali e Demografici, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 – *bis* della legge 241/1990;

Dato atto che la relativa spesa trova copertura al cap. 1070 "Spesa rilegatura-conservazione atti e stampa volantini" del bilancio 2023 del Comune di Soliera;

Visti:

- l'art. 4 co. 2, d.lgs. 165/2001;

- l'art. 183 co. 9 d.lgs. 267/2000;

- l'art. 42 co. 6,7,8 dello Statuto Comunale;

- l'art. 25 comma 5 del vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione di C.C. n. 56 del 26/09/2023 di approvazione del DUP anno 2024;



Vista la deliberazione di C.C. n. 17 del 28/03/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025;

Vista la deliberazione di G.C. n. 22 del 30/03/2023, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2023-2025, nonché la deliberazione di G.C. n. 69 del 20/07/2023 di variazione al P.E.G. già approvato;

Considerato che:

- come disposto dall'art. 183, co. 7 del d.lgs. n. 267/2000, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario (art. 25 comma 5 del regolamento di contabilità) con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica della legittimità degli atti (circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso,

### DETERMINA

DI APPROVARE le premesse che qui si intendono integralmente riportate;

DI AFFIDARE alla ditta Grafiche E. Gaspari S.r.l. con sede in Via Minghetti, 18 – Granarolo dell'Emilia - P.IVA 00089070403, per l'importo complessivo di € 700,00 + € 154,00 di IVA al 22%, per una spesa complessiva di € 854,00 la fornitura degli stampati di seguito individuati:

- n. 1.250 fogli su carta filigranata dei registri di stato civile ordinari per l'anno 2024 secondo la foliazione specificata nel file allegato al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale, al prezzo unitario di € 0,248 cad., per una spesa complessiva di € 310,00 + € 68,20 di IVA al 22%, per un totale di € 378,20 come da prot. 14892 del 26/09/2023;
- n. 100 libretti di famiglia internazionali conformi al modello stabilito dalla Convenzione di Parigi del 12/09/1974, al prezzo unitario di € 2,10 cad., per una spesa di € 210,00 + € 46,20 di IVA al 22%, per un totale di € 256,20 come da prot. 14891 del 26/09/2023;
- n. 1.000 buste per spedizione formato cm 11x21, personalizzate con stemma a colori e recapiti comunali, al prezzo unitario di € 0,180 cad., per una spesa complessiva di € 180,00 + € 39,60 di IVA al 22%, per un totale di € 219,60 come da prot. 15378 del 03/10/2023;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di € **854,00** (IVA al 22% compresa) con imputazione al cap. 1070 "Spesa rilegatura-conservazione atti e stampa volantini" del bilancio 2023, che reca sufficiente disponibilità;

DI LIQUIDARE alla ditta sopra individuata la spesa risultante da effettivo ordinativo, seguito dalla presentazione di regolare fattura debitamente vistata, ai sensi dell'art. 42 del vigente regolamento di contabilità, dopo avere verificato la regolarità di esecuzione del servizio e la regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);

DI DARE ATTO che alla ditta sopra individuata è richiesto di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm.ii, e che all'affidamento in oggetto è stato



attribuito il seguente codice C.I.G. **Z643CBD972**;

DI PREVEDERE, in ossequio al d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016, artt. 23 e 37, la pubblicazione dei dati contenuti nel presente atto nel sito istituzionale alla sezione Amministrazione trasparente, nella sottosezione "provvedimenti" in formato tabellare e nella sottosezione "bandi di gara e contratti – affidamenti diretti".

IL RESPONSABILE Settore Affari Generali e Demografici  
SCACCO NICOLETTA

**OGGETTO: ACQUISTO FOGLI PER REGISTRI DI STATO CIVILE ORDINARI PER L'ANNO 2024 E STAMPATI VARI**

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.
854,00	1.03.02.09.011	1070000	2023		00530

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:  
**FAVOREVOLE.**

**25/10/2023**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**LOSCHI SIMONA**

---

*Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*