



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE
AFFARI GENERALI

SERVIZI DEMOGRAFICI

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 224 del 23/09/2020

Registro del Settore

N. 31 del 22/09/2020

**Oggetto: ACQUISTO FOGLI PER REGISTRI DI STATO
CIVILE SUPPLETTIVI PER LO ANNO 2020 ED
ORDINARI PER LO ANNO 2021**

Oggetto: ACQUISTO FOGLI PER REGISTRI DI STATO CIVILE SUPPLETTIVI PER L'ANNO 2020 ED ORDINARI PER L'ANNO 2021.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dato atto che:

- è necessario, per l'ufficio di Stato Civile, munirsi di registri suppletivi dello Stato Civile per l'anno in corso relativi alle morti, e cittadinanze in quanto quelli in uso sono in via di esaurimento e si valuta che i rimanenti non siano sufficienti fino alla fine dell'anno;
- è altresì necessario, per l'ufficio dello Stato Civile munirsi dei fogli dei registri ordinari dello Stato Civile di nascita, cittadinanza, matrimonio, unione civile e morte relativi all'anno 2021 ai fini di disporre degli stessi in tempo utile per la vidimazione che ai sensi della normativa vigente, deve essere effettuata dal Prefetto prima che gli stessi vengano posti in uso e quindi entro il 31/12/2020;

Visto il vigente codice dei contratti pubblici approvato con d.lgs. 50/2016 che prevede all'art. 36 co. 2 lett. a) la possibilità di eseguire affidamenti diretti per servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00;

Posto che il suddetto acquisto per entità e tipologia è riconducibile alla fattispecie di cui al comma 2, lett. a) dell'art. 36 d.lgs. 50/2016 e pertanto, acquistabile mediante affidamento diretto;

Dato atto che alla data odierna non sono attivi convenzioni in CONISP né sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), né nella centrale di committenza regionale Intercent-ER per la fornitura da acquistare;

Visto quanto previsto all'art. 1 comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145 con il quale è stato innalzato ad Euro 5.000,00 l'importo previsto dall'art. 1 comma 450 della legge 27/12/2006 n. 296, al di sopra del quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure per acquisti di beni e servizi;

Visto, altresì, che, secondo quanto disposto dagli artt. 32, comma 2) secondo periodo e 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016, per gli appalti di valore inferiore a 40.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, tramite determina a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore;

Considerato che, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 18/08/2000 n. 267:

a) il fine che l'Amministrazione comunale intende perseguire è dotare l'ufficio dello Stato Civile dei fogli necessari ai registri di stato civile ordinari di nascita, matrimonio, unione civile, morte e cittadinanza per l'anno 2021 e

dei fogli necessari ai registri di stato civile suppletivi di morte e cittadinanza per l'anno in corso;

b) l'oggetto del contratto è l'acquisto di fogli come sotto specificato:

FOGLI PER I REGISTRI DI STATO CIVILE SUPPLETIVI PER L'ANNO 2020

registro		n. fogli suppletivi da acquistare per il 2020
MORTE	(1 originale e compresi i frontespizi per ogni parte e serie)	
2A		5
2B		10
2C		20
CITTADINANZA	(1 originale e compresi i frontespizi per ogni parte e serie)	
A		
P.U.		15
Totale fogli per un originale dei registri		50
totale fogli da acquistare		100

FOGLI PER I REGISTRI DI STATO CIVILE ORDINARI PER L'ANNO 2020

registro		n. fogli da acquistare per il 2021
NASCITA	(1 originale e compresi i frontespizi per ogni parte e serie)	
1A		40
1B		5
2A		5
2B		50
MATRIMONIO	(1 originale e compresi i frontespizi per ogni parte e serie)	
1		20
2A		20

2B		20
2C		30
UNIONI CIVILI	(1 originale e compresi i frontespizi per ogni parte e serie)	
1		5
2		5
MORTE	(1 originale e compresi i frontespizi per ogni parte e serie)	
1		40
2A		10
2B		30
2C		60
CITTADINANZ A	(1 originale e compresi i frontespizi per ogni parte e serie)	
P.U.		60
Totale fogli per una copia di registro		400
totale fogli da acquistare		800

c) la **modalità** di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs.50/2016 sopra citato

d) il contratto è perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, tramite conferma d'ordine;

Valutato, in considerazione dell'esiguità della cifra, al fine di rendere il procedimento più celere e semplificato, nel rispetto del principio di proporzionalità che va coniugato al principio della economicità e celerità del procedimento amministrativo, di chiedere un preventivo ad una sola tipografia;

Considerato che per la peculiarità dei citati fogli filigranati e per il sistema informatico adottato è necessario provvedere alla fornitura presso una Ditta specializzata in tali forniture ed in grado, in relazione all'essenzialità del servizio, di fornire un prodotto di elevata qualità e adeguata affidabilità;

Esaminato il preventivo acquisito agli atti in data 03/09/2020 con prot. 12313 della ditta Grafiche GASPARI s.r.l. - Via Minghetti, 18 – Granarolo dell'Emilia,

la quale è disponibile ad effettuare la fornitura dei fogli per i registri di stato civile ordinari al prezzo di € 0,378+I.V.A. al 22% per foglio, per un totale di € **302,40+I.V.A. al 22%** ed i registri di stato civile suppletivi al prezzo complessivo di € **162,00 +I.V.A. al 22%** per una cifra totale di € **464,40 + € 102,08 (I.V.A. al 22%)**;

Ritenuto di affidare la fornitura in oggetto alla ditta Grafiche GASPARI s.r.l. - Via Minghetti, 18 – P.IVA 00089070403 Granarolo dell'Emilia, al prezzo totale di € **566,48** (464,40 + 102,08 di I.V.A. al 22%) essendo tale fornitura ritenuta congrua ed avendo la ditta già svolto in precedenza analoga fornitura per il Comune di Soliera in modo soddisfacente, preciso e sollecito e che tale fornitura è oltremodo condizionata dal software gestionale in uso presso l'ufficio di stato civile che la ditta in argomento è in grado di soddisfare;

Dato atto che alla copertura della relativa spesa si provvederà con mezzi di bilancio;

Visto l'art. 4 co. 2, d.lgs. 165/2001;

Visto l'art. 183 co. 9 d.lgs. 267/2000;

Visto l'art. 42 co. 6, 7, 8 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 25 comma 5 del vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Bilancio di previsione 2020/2022 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 24/03/2020 ed il PEG approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 26/03/2020;

Considerato che:

- come disposto dall'art. 183, co. 7 del d.lgs. n. 267/2000, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario (art. 25 comma 5 del regolamento di contabilità) con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica della legittimità degli atti (circolare n° 1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

DETERMINA

DI APPROVARE l'affidamento della fornitura dei fogli relativi ai registri di stato civile ordinari di nascita, matrimonio, unione civile, morte e cittadinanza per l'anno 2021 e suppletivi di morte e cittadinanza per l'anno in corso, ai sensi dell'art. 192, del d.lgs.18/08/2000, n. 267, con le motivazioni e le modalità indicate in premessa e che qui si intendono interamente trascritte;

DI AFFIDARE per i motivi indicati in premessa la fornitura predetta alla ditta "Grafiche GASPARI s.r.l. - Via Minghetti, 18 – Granarolo dell'Emilia - P.IVA 00089070403, per l'importo complessivo di di € 566,48 (464,40 + 102,08 di I.V.A. al 22%);

DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 566,48 con imputazione al cap.

1117/3 “Acquisto materiale di consumo ufficio anagrafe – stato civile” del P.E.G. 2020 che reca sufficiente disponibilità;

DI LIQUIDARE alla ditta sopra individuata la spesa risultante da effettivo ordinativo seguito dalla presentazione di regolare fattura debitamente vistata ai sensi dell’art. 28 del vigente regolamento di contabilità, dopo avere verificato la regolarità di esecuzione del servizio e la regolarità contributiva dell’impresa appaltatrice mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

DI DARE ATTO che alla ditta sopra individuata è richiesto di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii e che all’affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente codice CIG: **ZBD2E53031**;

DI PREVEDERE, in ossequio al d.lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016, artt. 23 e 37, la pubblicazione dei dati contenuti nel presente atto nel sito istituzionale alla sezione Amministrazione trasparente, nella sottosezione "provvedimenti" in formato tabellare e nella sottosezione “bandi di gara e contratti – affidamenti diretti”:

SETTORE: AFFARI GENERALI - SERVIZI DEMOGRAFICI

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: ACQUISTO FOGLI PER REGISTRI DI STATO CIVILE SUPPLETTIVI PER LO ANNO 2020 ED ORDINARI PER LO ANNO 2021

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
1	2020	566.48		1117		3
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2020	U	543			
	Descrizione			ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO UFFICIO ANAGRAFE		
	Codice Creditore					
	CIG	ZBD2E53031		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	ACQUISTO FOGLI PER REGISTRI DI STATO CIVILE SUPPLETTIVI PER LO ANNO 2020 ED ORDINARI PER LO ANNO 2021				

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 224 DEL 23/09/2020 (REGISTRO GENERALE).

Soliera, 23/09/2020

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Simona Loschi**

Il Responsabile di Settore **NICOLETTA SCACCO** ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**ACQUISTO FOGLI PER REGISTRI DI STATO CIVILE SUPPLETTIVI PER LO ANNO 2020 ED ORDINARI PER LO ANNO 2021**”, n° 31 del registro di Settore in data 22/09/2020

NICOLETTA SCACCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 23/09/2020 al giorno 08/10/2020.

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme al documento informatico originale in tutte le sue componenti.