



COMUNE DI SOLIERA  
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE  
**GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO**  
---  
**SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E MANUTENZIONE**

## **Determinazione dirigenziale**

**Registro Generale**  
**N. 112 del 29/05/2020**

Registro del Settore

N. 44 del 27/05/2020

**Oggetto: Forniture, servizi e lavorivari per Ufficio LL.PP e  
Manutenzione.**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

Premesso che:

- risulta necessario eseguire lavori ovvero provvedere all'acquisto di forniture ovvero all'esecuzione di servizi di piccola entità, necessari per la manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli immobili e del patrimonio comunale, così come individuati e dettagliatamente specificati nella tabella seguente;

- si ritiene di affidare tali lavori, servizi e forniture, data l'esigua dimensione e valore economico, a ditte di comprovata fiducia e qualificazione, che procedano all'esecuzione dei lavori servizi e forniture in tempi celeri compatibili con la necessità di garantire la funzionalità e la continuità delle attività negli edifici comunali;

- è in essere un contratto di servizio per la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto ascensore sito nell'edificio del centro civico di Sozzigalli stipulato con la ditta Otis srl; vista l'urgenza di intervenire per la riparazione dell'impianto ascensore per garantire la funzionalità dell'edificio e la continuità dell'attività; essendo l'importo del servizio affidato alla medesima ditta inferiore ai 40.000€ ai sensi dell'art. 36 comma 2 let. a) del Dlgs 50/2016, si ritiene di affidare l'intervento sopra riportato alla ditta Otis srl;

- sono state individuate le ditte a cui saranno richieste le prestazioni come dettagliatamente specificato nello schema seguente:

	BENE O SERVIZIO	DITTA	IMPEGNO
1	Manutenzione estintori e porte ex scuola media di via Nassiriya e Centro Civico di Sozzigalli Numero CIG: Z812D1EFDF	ZEUS Italia Srl Via Cattani Sud n. 77 O/P 41012 Carpi (MO) P.Iva02654730361	€ 1.200,00 + € 264,00 per iva 22% <b>Totale € 1.464,00</b> Cap. 1043/1
2	Tagliando, revisione e sostituzione gomme automezzo Piaggio Porter targa BH836KR in uso al SOE Numero CIG: Z972D1C4C7	Autofficina e gommista Tinti srl Via Carducci, 56 41019 Soliera (MO) P.IVA 03779790363	€ 511,61 + € 112,55 per iva 22% <b>Totale € 624,16</b> Cap. 1927/3
3	Quota condominiale competente al Comune – Riparto esercizio 2019 - saldo 1/1/2020 – 31/12/2020 Nota prot. 5754 del 30/04/2020	Condominio CASTELLO NUOVO Via Grandi angolo via Nenni 41019 Soliera (MO)	€. 2.725,34 al cap. 1049 Con versamento a BPER Ag. Soliera IT 55 J 05387 67051 000000984951 intestato a Condominio Castello Nuovo
4	Riparazione impianto ascensore: manutenzione straordinaria impianto ascensore del centro civico Sozzigalli Numero CIG: <b>Z6E2D0AF0A</b>	Otis Servizi S.r.l. – Italy Via Roma 108 20060 Cassina de Pecchi (MI) P.Iva 01729590032	€ 600,00 + € 132 per iva 22% <b>Totale € 732,00</b> Cap.1043/1
5	Intervento di riparazione perdita di acqua da impianto idrico sanitario presente in una sezione della scuola Muratori	Idraulica Camellini Franco snc di Camellini Marco e C. Via Vedi, 121 41019 Soliera (MO)	€ 426,60 + € 93,85 per iva 22% in totale <b>€ 520,45</b> Cap. 1155/44

	Numero CIG: Z1C2D0AC8C	P.IVA 02655860365	
6	Sostituzione centrale rilevamento fumi e segnalazione incendi installata nella scuola Bixio.  Numero CIG: Z262D0AC4D	CENTRUM Srl Via Puglie, 27 41012 Carpi MO  CF e P.Iva 02195380361	€ 1.190,00 + € 261,80 per iva 22%  in totale € <b>1.451,80</b>  Cap. 1155/44
7	Sostituzione tenda oscurante e relativo sistema di avvolgimento in una sezione della scuola Bixio.  Numero CIG: ZE02D0AC6E	GPF Srl Via L. da Vinci 47/A 41030 Bastiglia MO  CF e P.Iva 02812620363	€ 1.290,00 + € 283,80 per iva 22%  in totale € <b>1.573,80</b>  Cap. 1155/44
8	Servizio di lavaspurgo per pulizia e disintasamento fosse settiche, imhoff, pozzi neri, degrassatori, da effettuare negli edifici scolastici, nel corso del periodo estivo. Numero CIG: Z692D0ACB6	Lavaspurgo Bocchi Srl Via Villanova n.1260 San Felice Sul Panaro (MO) C.F./P.Iva 02152170367	€ 2.000,00 + € 440,00 per iva 22%  in totale € <b>2.440,00</b>  Cap. 1155/44
		<b>TOTALE</b>	<b>€. 11.531,55</b>

Richiamato l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che consente l'affidamento di lavori, servizi e forniture, per importi inferiori ad € 40.000,00, mediante affidamento diretto;

Visto l'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ai sensi del quale i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 Euro, sino al sotto soglia, pertanto per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 Euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Considerato che il valore di ciascuna delle citate forniture e servizi risulta essere singolarmente di importo inferiore a 5.000,00 Euro, IVA esclusa;

Visto il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 e il testo coordinato con le modifiche introdotte dalla legge di conversione 7 agosto 2012 n. 135 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Valutato che non è necessario predisporre il DUVRI perché la durata dei lavori, servizi e forniture con posa non è superiore a due giorni lavorativi e/o non ci sono interferenze con altri lavoratori negli ambienti oggetto di intervento;

Vista la legge n° 136 del 13/08/2010, e successive modifiche, ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Considerato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

a) il fine che l'Amministrazione comunale intende conseguire è effettuare lavori,

ovvero provvedere all'acquisto di forniture ovvero all'esecuzione di servizi sugli immobili comunali per garantirne la funzionalità;

b) l'oggetto del contratto è l'esecuzione dei lavori ovvero delle forniture ovvero dei servizi sopraelencati con le rispettive ditte;

c) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto come indicato sopra;

d) le ditte sopra indicate assumono tutti gli obblighi di tracciabilità, previsti dall'art. 3 della legge n° 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge n° 136 del 13/08/2010;

Ravvisata l'opportunità di affidare i lavori, servizi e forniture in oggetto, per le motivazioni sopra esposte;

Visto il vigente regolamento dei contratti;

Visto il D. Lgs n. 50 del 18/04/2016;

Visto il Decreto del Ministero dei LL.PP. n. 145/2000, per la parte non abrogata e trasfusa nel D.P.R. 207/2010 e nei limiti di compatibilità con il D.Lgs. N° 50/2016;

Vista la L. n.136/2010 e s.m.;

Visto l'art.183 co.9 D.lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n.33/2013 come modificato dal D.Lgs. n.97 del 25/05/2016 ed in particolare l'art.23 "obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi";

Visto l'art.42, co.6, 7, 8 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 25 c.5 del Regolamento di contabilità;

Vista la deliberazione di C.C. n. 17 del 24/03/2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione anno 2020 e relativa nota di aggiornamento;

Vista la deliberazione di C.C. n. 18 del 24/03/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;

Vista la deliberazione della G.C. n. 30 del 26/03/2020 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2020/2022;

**Considerato** che:

come disposto dall'art.183, co. 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile territoriale del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);

il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

**DETERMINA**

**DI APPROVARE** le forniture e servizi sopraelencati, con le modalità indicate in premessa, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e in conformità al D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, che si intendono qui integralmente trascritte;

**DI AFFIDARE** i lavori di cui in premessa alle ditte a seguito riportate:

	BENE O SERVIZIO	DITTA	IMPEGNO
1	Manutenzione estintori e porte ex scuola media di via Nassiriya e Centro Civico di Sozzigalli Numero CIG: Z812D1EFDF	ZEUS Italia Srl Via Cattani Sud n. 77 O/P 41012 Carpi (MO) P.Iva02654730361	€ 1.200,00 + € 264,00 per iva 22% <b>Totale € 1.464,00</b> Cap. 1043/1
2	Tagliando, revisione e sostituzione gomme automezzo Piaggio Porter targa BH836KR in uso al SOE Numero CIG: Z972D1C4C7	Autofficina e gommista Tinti srl Via Carducci, 56 41019 Soliera (MO) P.IVA 03779790363	€ 511,61 + € 112,55 per iva 22% <b>Totale € 624,16</b> Cap. 1927/3
3	Quota condominiale competente al Comune – Riparto esercizio 2019 - saldo 1/1/2020 – 31/12/2020 Nota prot. 5754 del 30/04/2020	Condominio CASTELLO NUOVO Via Grandi angolo via Nenni 41019 Soliera (MO)	€. 2.725,34 al cap. 1049 Con versamento a BPER Ag. Soliera IT 55 J 05387 67051 000000984951 intestato a Condominio Castello Nuovo
4	Riparazione impianto ascensore: manutenzione straordinaria impianto ascensore del centro civico Sozzigalli Numero CIG: <b>Z6E2D0AF0A</b>	Otis Servizi S.r.l. – Italy Via Roma 108 20060 Cassina de Pecchi (MI) P.Iva 01729590032	€ 600,00 + € 132 per iva 22% <b>Totale € 732,00</b> Cap.1043/1
5	Intervento di riparazione perdita di acqua da impianto idrico sanitario presente in una sezione della scuola Muratori Numero CIG: Z1C2D0AC8C	Idraulica Camellini Franco snc di Camellini Marco e C. Via Vedi, 121 41019 Soliera (MO) P.IVA 02655860365	€ 426,60 + € 93,85 per iva 22% in totale <b>€ 520,45</b> Cap. 1155/44
6	Sostituzione centrale rilevamento fumi e segnalazione incendi installata nella scuola Bixio. Numero CIG: Z262D0AC4D	CENTRUM Srl Via Puglie, 27 41012 Carpi MO CF e P.Iva 02195380361	€ 1.190,00 + € 261,80 per iva 22% in totale <b>€ 1.451,80</b> Cap. 1155/44
7	Sostituzione tenda oscurante e relativo sistema di avvolgimento in una sezione della scuola Bixio. Numero CIG: ZE02D0AC6E	GPF Srl Via L. da Vinci 47/A 41030 Bastiglia MO CF e P.Iva 02812620363	€ 1.290,00 + € 283,80 per iva 22% in totale <b>€ 1.573,80</b> Cap. 1155/44
8	Servizio di lavaspurgo per pulizia e	Lavaspurgo Bocchi Srl	€ 2.000,00 + € 440,00

disintasamento fosse settiche, imhoff, pozzi neri, degrassatori, da effettuare negli edifici scolastici, nel corso del periodo estivo. Numero CIG: Z692D0ACB6	Via Villanova n.1260 San Felice Sul Panaro (MO) C.F./P.Iva 02152170367	per iva 22% in totale € <b>2.440,00</b> Cap. 1155/44
	<b>TOTALE</b>	<b>€. 11.531,55</b>

**DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € **11.531,55** I.V.A. compresa, per le forniture suddette con le seguenti imputazioni:

Euro **624,16** al Cap. 1927/3 "Spese manutenzione automezzi"

Euro **2.196,00** al Cap. 1043/1 "Manutenzione degli immobili e degli impianti"

Euro **2.725,34** al Cap. 1049 "Spese condominiali immobili"

Euro **5.986,05** al Cap. 1155/44 "Manutenzione ordinaria edifici scolastici"  
del Bilancio Pluriennale 2020.

**DI DARE ATTO** che:

- la consegna dei beni ovvero l'esecuzione di lavori e servizi prevista nell'anno 2020 e pertanto l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 del TUEL, stimato per Euro **11.531,55** nell'esercizio 2020, è stata verificata di concerto con il Responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/09;

- tutti i pagamenti, saranno effettuati previa verifica della regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Qualora tale documento attesti l'irregolarità contributiva nei confronti dell'appaltatore e/o delle eventuali imprese subappaltatrici l'Amministrazione appaltante sospenderà i pagamenti allora dovuti a tempo indeterminato, fino a quando non sarà regolarizzata la posizione contributiva, senza che l'appaltatore possa eccepire il ritardo dei pagamenti medesimi;

- ai sensi delle Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anti-corrruzione recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" da ultime aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti avverrà la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta oltre all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

**DI PROVVEDERE** alla liquidazione della spesa, ai sensi dell'art.28, del vigente Regolamento di contabilità, in unica soluzione al termine dei lavori o alla consegna delle forniture, entro 30 giorni dalla presentazione della fattura;

**DI NOMINARE** responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90:

-Sauro Taddei dell'Ufficio LL.PP. Manutenzione per gli interventi 1-2-3;

-Beatrice Preziosi dell'Ufficio LL.PP. Manutenzione per l'intervento 4;

- Daniele Zoboli per gli interventi 5-6-7-8.

**DI DARE ATTO** che le imprese sono tenute a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n°5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

**DI DARE ATTO** che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" testo vigente, del D.Lgs 97/2016 e articolo 29 del D.Lgs 50/2016, nonché dalla L. 6/11/2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e sulle piattaforme indicate dall'articolo 29 citato, al comma 2, e la trasmissione all'ANAC

L'ISTRUTTORE

p.i. Daniele Zoboli

SETTORE: GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO - SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E MANUTENZIONE

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

OGGETTO: Forniture, servizi e lavorivari per Ufficio LL.PP e Manutenzione.

N	Esercizio	Importo	Capitolo		Articolo
1	2020	1464	1043		1
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2020	U 412			
	<b>Descrizione</b>		Manutenzione degli immobili e degli impianti		
	<b>Codice Creditore</b>				
	<b>CIG</b>	Z812D1EFDF	<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>		<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Forniture, servizi e lavorivari per Ufficio LL.PP e Manutenzione.			

N	Esercizio	Importo	Capitolo		Articolo
2	2020	624.16	1927		3
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2020	U 413			
	<b>Descrizione</b>		Spese manutenzione automezzi		
	<b>Codice Creditore</b>				
	<b>CIG</b>	Z972D1C4C7	<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>		<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Forniture, servizi e lavorivari per Ufficio LL.PP e Manutenzione.			

N	Esercizio	Importo	Capitolo		Articolo
3	2020	2725.34	1049		0
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2020	U 414			
	<b>Descrizione</b>		Spese condominiali immobili		
	<b>Codice Creditore</b>				
	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>		<b>Natura di spesa</b>		



	<b>Note</b>	Forniture, servizi e lavorivari per Ufficio LL.PP e Manutenzione.		
--	-------------	---	--	--

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
4	2020	732		1043		1
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2020	U	415			
	<b>Descrizione</b>			Manutenzione degli immobili e degli impianti		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	Z6E2D0AF0A		<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Forniture, servizi e lavorivari per Ufficio LL.PP e Manutenzione.				

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
5	2020	520.45		1155		44
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2020	U	416			
	<b>Descrizione</b>			Manutenzione ordinaria edifici scolastici		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	Z1C2D0AC8C		<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Forniture, servizi e lavorivari per Ufficio LL.PP e Manutenzione.				

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
6	2020	1451.8		1155		44
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2020	U	417			
	<b>Descrizione</b>			Manutenzione ordinaria edifici scolastici		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	Z262D0AC4D		<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Forniture, servizi e lavorivari per Ufficio LL.PP e Manutenzione.				

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
7	2020	1573.8		1155		44
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa</b>	<b>Siope</b>

			<b>economale</b>	
2020	U	418		
<b>Descrizione</b>			Manutenzione ordinaria edifici scolastici	
<b>Codice Creditore</b>				
<b>CIG</b>	ZE02D0AC6E		<b>CUP</b>	
<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>	
<b>Note</b>	Forniture, servizi e lavorivari per Ufficio LL.PP e Manutenzione.			

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
8	2020	2440	1155		44
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2020	U 419			
<b>Descrizione</b>			Manutenzione ordinaria edifici scolastici		
<b>Codice Creditore</b>					
<b>CIG</b>	Z692D0ACB6		<b>CUP</b>		
<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
<b>Note</b>	Forniture, servizi e lavorivari per Ufficio LL.PP e Manutenzione.				

**Note del Responsabile del Settore Ragioneria:**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 112 DEL 29/05/2020 (REGISTRO GENERALE).

*Soliera, 29/05/2020*

**Il Responsabile del Settore Ragioneria  
Simona Loschi**

Il Responsabile di Settore SALVATORE FALBO ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Forniture, servizi e lavorivari per Ufficio LL.PP e Manutenzione.**”, n° 44 del registro di Settore in data 27/05/2020

**SALVATORE FALBO**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno al giorno .