



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE
AFFARI GENERALI

SERVIZI SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 15 del 18/01/2019

Registro del Settore
N. 5 del 15/01/2019

Oggetto: Progetto memoria a.s. 2018-2019: laboratori didattici e visite guidate per alunni delle scuole secondarie di primo grado di Soliera. Impegno di spesa.-

Oggetto: Progetto memoria a.s. 2018-2019: laboratori didattici e visite guidate per alunni delle scuole secondarie di primo grado di Soliera. Impegno di spesa.-

Il Responsabile del Settore Affari Generali e Demografici

Considerato che l'Amministrazione Comunale di Soliera:

attraverso le attività dell'Assessorato alla Memoria svolge da molti anni iniziative volte a sostenere la sensibilità, da parte della cittadinanza e particolarmente delle giovani generazioni, rispetto alla necessità di conservare alta la memoria degli eventi storici che hanno interessato il nostro Paese e intensamente anche il nostro territorio nel ventennio del regime fascista, nel periodo della guerra, della deportazione nei campi di concentramento e di sterminio nazisti, della Resistenza e nella fase costituente della nostra Repubblica;

- ha incaricato l'ufficio di Segreteria del Sindaco, nell'ambito del Servizio Memoria presso il Settore Affari Generali, affinché programmi attività e iniziative educative e culturali sui temi sopra indicati, nell'ambito di un Progetto Memoria 2018-2019 che consiste in un programma approfondito e organico, per dare nuove prospettive alle attività svolte negli anni scorsi;

Dato atto

- che il progetto è promosso dall'Amministrazione comunale di Soliera, Assessorato alla Memoria, in collaborazione con la Fondazione Campori, la Fondazione Ex Campo di Fossoli e l'Istituto Comprensivo di Soliera;

- che nel Piano dell'Offerta Formativa relativo all'anno scolastico 2018-2019, approvato dall'Istituto Comprensivo, nell'ambito del Progetto Memoria è previsto di effettuare:

Quattro visite guidate al Museo Monumento al Deportato e all'ex-campo di Fossoli, rivolti alle classi di 3a media della Scuola Secondaria di I grado A. Sassi di Soliera, avvalendosi di operatori ed esperti della Fondazione Fossoli;

sei laboratori didattici, intitolati "La scuola dei bisnonni", valutati come particolarmente interessanti ed educativi da parte dei docenti e curati e realizzati dal M^o Guido Malagoli, a fronte di un contributo per prestazione di lavoro autonomo occasionale;

- che il progetto avrà inizio nel mese di Gennaio 2019 e si concluderà entro maggio 2019, e sarà effettuato in date da concordarsi di volta in volta tra la Fondazione Ex Campo di Fossoli e l'Istituto Comprensivo di Soliera;

Verificato altresì dalle richieste pervenute:

- che per le quattro visite guidate concordate con l'Istituto Comprensivo, la Fondazione Fossoli ha presentato un preventivo di € 500,00 a copertura delle spese per la realizzazione delle attività previste dal progetto suddetto, come da comunicazione acquisita al ns. prot. n. 17356 del 20/11/2018;

- che per i laboratori didattici denominati "La scuola dei bisnonni" da effettuarsi nelle le classi terze della scuola Media di Soliera, il M° Malagoli Guido ha chiesto un contributo di € 480,00 per prestazione di lavoro autonomo occasionale, come da comunicazione acquisita al ns. prot. n. 13157 del 04/09/2018;

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 154 del 27/12/2018 con la quale la Giunta ha deliberato di approvare ed aderire, mettendo a disposizione la somma massima complessiva di Euro 2.000,00 necessaria per la realizzazione del Progetto Memoria 2018/2019 come sopra descritto, e di sostenere pertanto le spese relative all'attività didattica della Fondazione Fossoli operativamente impegnata tramite i propri esperti nel progetto, di riconoscere un contributo in favore del M° Guido Malagoli, per la realizzazione dei laboratori previsti per tutte le n. 6 classi di 3a media della scuola secondaria di primo grado di Soliera, oltreché per le spese per noleggio autobus per il trasporto dei ragazzi da Soliera a Carpi;

Visto il vigente "Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici a soggetti pubblici, privati e appartenenti al terzo settore no profit", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 25/03/2008, che, in particolare all'articolo 28 "Condizioni Generali" del Capo IV "Disposizioni finali e transitorie", al punto 1 stabilisce che "...il presente regolamento non si applica alle iniziative e attività programmate e realizzate in collaborazione fra questa Amministrazione e altri enti pubblici o privati";

Dato atto, inoltre che per le visite guidate al Museo Monumento al Deportato e all'ex-campo di Fossoli, occorre prevedere il trasporto con 3 autobus, per accompagnare gli studenti in 3 uscite con due classi alla volta;

Visto l'art. 1, comma 502 della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) che ha sancito che a partire dal 01/01/2016 l'acquisto di beni e servizi sotto la soglia dei € 1.000 non ricade più nell'obbligo di approvvigionamento tramite centrali di acquisto (Mepa, o centrali regionali) introdotto dalla Spending Review nel 2012;

Visto il vigente codice dei contratti pubblici approvato con d.lgs. 50/2016 che prevede all'art. 36 co.2 lett. a) la possibilità di eseguire affidamenti diretti per servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00;

Visto che sono stati richiesti i seguenti n. 8 preventivi a ditte di autonoleggio del territorio con la specifica richiesta di base d'asta di euro 900,00 IVA inclusa, cifra pagata l'anno passato per lo stesso servizio:

- AUTONOLEGGI CORNACCHINI srl – Via Marcello Finzi 589 – 41100 Modena – prot. n. 17361 del 20/11/2018;
- Autonoleggi Saccani – Via San Prospero 21 – 42015 Correggio – prot. n. 17364 del 20/11/2018;

- Borghi Viaggi – Via Pineto 20 – 42020 Vetto d’Enza – prot. n. 17365 del 20/11/2018;
- Autonoleggio Baroni - Via G. Guicciardi, 5d - 42122 Reggio Emilia – prot. n. 17366 del 20/11/2018;
- FANTINI NOLEGGIO BUS s.r.l. - Via Confalonieri 101 – 42124 Reggio Emilia – prot. n. 17367 del 20/11/2018;
- Aguzzoli Autoservizi - Via XX Settembre, 18 - 42027 Montecchio Emilia (Re) – prot. n. 17368 del 20/11/2018;
- Carpi Bus In Srl. - Via Giacomo Leopardi 51- 41012 Carpi (Mo) – prot. n. 17369 del 20/11/2018;
- Modena Bus Sas - Via Antonio Labriola 18 - 41123 Modena – prot. n. 17370 del 20/11/2018;

Rilevato che alle richieste di preventivo ha risposto solamente la ditta Autonoleggi Cornacchini Srl – Via M. Finzi 589 – Modena, con preventivo acquisito al ns. prot. con n. 17968 del 03/12/2018 offrendo il servizio per un totale di euro 1.020,00 (iva esclusa al 10%); non ammissibile in quanto in aumento rispetto alla base d’asta imposta dall’amministrazione comunale;

Contattata la ditta SACA SOC. COOP. – Via Gandhi 52/b – Modena, disponibile nelle date richieste a offrire il servizio a un importo pari a euro 900,00 comprensivo di Iva al 10% come l’anno passato, come acquisito al ns. prot. con n. 18568 del 12/12/2018;

Considerato che la ditta SACA SOC. COOP. – Via Gandhi 52/b – Modena , nei servizi svolti per l’amministrazione comunale di Soliera ha dimostrato perizia ed affidabilità e congruità dei prezzi praticati, e piena soddisfazione dell’Amministrazione comunale;

Acquisito agli atti il DURC relativo alla ditta sopra generalizzata dal quale emerge una situazione di regolarità della Ditta medesima;

Ritenuto pertanto opportuno e conveniente procedere, in virtù delle motivazioni suindicate, affidare il servizio di noleggio di n. 3 pullman per viaggio Soliera – Museo Monumento al Deportato e ex-campo di Fossoli di Carpi e ritorno, alla Ditta SACA SOC.COOP.– Via Gandhi 52/b – Modena, P.IVA 00632770376, che ha offerto il prezzo più basso per l’Ente comunale;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 192, D. Lgs. 18-08-2000, n. 267:

il fine che l'Amministrazione Comunale intende perseguire è quello di svolgere il progetto memoria previsto nell’anno scolastico 2018/2019 come approvato dalla giunta comunale con la delibera sopra richiamata;

l'oggetto del contratto è l'affidamento di servizi di trasporto per gli spostamenti necessari agli studenti delle scuole medie di Soliera per la realizzazione del progetto;

- la modalità di scelta del contraente è quello dell'affidamento diretto, come

previsto dall'art. 36, co.2 D.Lgs 50/2016;

- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio.

Ritenuto opportuno procedere all'impegno di spesa relativo alla realizzazione delle attività ed iniziative sopra descritte, per una somma complessiva di € 1.880,00 (IVA compresa dove prevista) così ripartite:

E. 500,00 (iva assolta ai sensi dell'art. 10 dpr 633/1972) in favore della Fondazione Ex Campo Fossoli, quale rimborso spese per le per visite guidate a all'ex campo di Fossoli e al Monumento al Deportato di Carpi;

E. 480,00 al maestro Guido Malagoli quale contributo per prestazione di lavoro autonomo occasionale per i laboratori educativi;

E. 900,00 (iva compresa al 10%) in favore della ditta SACA Bus di Modena, per noleggio pullman;

Vista la deliberazione di C.C. n. 63 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione anno 2019;

Vista la deliberazione di C.C. n. 64 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;

Vista la deliberazione della G.C. n. 150 del 27/12/2018, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2019/2021;

Considerato che:

- come disposto dall'art. 183, co. 7 del D. Lgs. n. 267/2000, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica della legittimità degli atti (circolare n° 1/97 del Ministero dell'Interno);

- il provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso,

DETERMINA

DI APPROVARE le premesse, che qui si intendono integralmente richiamate, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI DARE ATTO che il progetto memoria relativo all'anno scolastico 2018/2019, approvato dall'Amministrazione comunale di Soliera, Assessorato alla Memoria, in collaborazione con la Fondazione Campori, la Fondazione Ex Campo di Fossoli e l'Istituto Comprensivo di Soliera rivolto alle 6 classi di 3a media della Scuola Secondaria di I grado A. Sassi di Soliera, prevede:

quattro visite guidate al Museo Monumento al Deportato e all'ex-campo di Fossoli, avvalendosi di operatori ed esperti della Fondazione Fossoli;

sei laboratori didattici intitolati "La scuola dei bisnonni", valutati come

particolarmente interessanti ed educativi da parte dei docenti e curati e realizzati dal M° Guido Malagoli;
che il progetto avrà inizio nel mese di Gennaio 2019 e si concluderà entro maggio 2019;

DI AFFIDARE il servizio di noleggio degli autobus pullman necessario per il trasporto degli studenti al Museo Monumento al Deportato e ex-campo di Fossoli di Carpi e ritorno, alla Ditta SACA SOC.COOP. a.r.l. – Via Gandhi 52/b – Modena, P.IVA 00632770376, per un importo di € 900,00 comprensivo di IVA al 10%;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 1.880,00 (IVA compresa dove prevista) necessaria per garantire le attività correlate al progetto Memoria come in premessa sinteticamente riassunto, come di seguito specificate, imputandole sul cap. 1531 “Iniziativa e progetti Memoria Storica” del Bilancio 2019:

- E. 500,00 (iva assolta ai sensi dell’art. 10 dpr 633/1972), in favore della Fondazione Ex Campo Fossoli, quale rimborso spese per le per visite guidate all’ex campo di Fossoli e al Monumento al Deportato di Carpi;
- E. 480,00, al maestro Guido Malagoli, quale contributo per prestazione di lavoro autonomo occasionale per i laboratori educativi;
- E. 900,00 (iva compresa al 10%), in favore della ditta SACA Bus di Modena, per noleggio pullman;

DI DARE ATTO che:

- ✓ la consegna dei beni ovvero l'esecuzione di lavori e servizi è prevista nell'anno 2019 e pertanto l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 del TUEL, è nell'anno 2019;
- ✓ il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dall'art. 74 del D. Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014
- ✓ è stata verificata, di concerto con il Responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/09;

DI EROGARE e DI LIQUIDARE le somme sotto riportate, a prestazioni eseguite debitamente rendicontate, ai sensi dell'art. 28, del vigente Regolamento di Contabilità:

- € 500,00 (iva assolta ai sensi dell’art. 10 dpr 633/1972), in favore della Fondazione Ex Campo Fossoli, con sede a Carpi, in Via Rovighi 57, quale rimborso spese per la realizzazione delle visite guidate all’ex campo di Fossoli e al Museo Monumento al Deportato di Carpi – CIG:

ZE926B88AD;

- € 480,00 in favore del M° Guido Malagoli, come prestazione di lavoro autonomo occasionale, per la realizzazione dei laboratori “La scuola dei bisnonni” rivolto alle classi terze della scuola secondaria di primo grado di Soliera;

Euro 900,00 (compresi di IVA al 10%) alla Ditta SACA SOC.COOP. a.r.l. – Via Gandhi 52/b – Modena, P.IVA 00632770376, per il servizio di noleggio autobus - CIG: **Z7B26B8871;**

DI DARE ATTO che alle Ditte sopra individuate è richiesto di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii., nei casi previsti.

DI DARE ATTO altresì che gli affidatari ed i loro collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n° 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n° 5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l’Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

Di provvedere in ossequio al D.Lgs. 33/2013 rispettivamente, ai sensi dell’art. 37 e ss.mm.ii, alla pubblicazione dei dati contenuti nel presente atto nel sito istituzionale alla sezione “Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti – affidamenti diretti”, e nella sezione “sovvenzioni e contributi” ai sensi dell’art. 26.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Progetto memoria a.s. 2018-2019: laboratori didattici e visite guidate per alunni delle scuole secondarie di primo grado di Soliera. Impegno di spesa.-

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
1	2019	500		1534		0
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	147			
	Descrizione			Iniziative e progetti Memoria Storica		
	Codice Creditore					
	CIG	ZE926B88AD		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	Progetto memoria a.s. 2018-2019: laboratori didattici e visite guidate per alunni delle scuole secondarie di primo grado di Soliera. Impegno di spesa.-				

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
2	2019	900		1531		0
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	148			
	Descrizione			Iniziative e progetti Memoria Storica		
	Codice Creditore					
	CIG	Z7B26B8871		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	Progetto memoria a.s. 2018-2019: laboratori didattici e visite guidate per alunni delle scuole secondarie di primo grado di Soliera. Impegno di spesa.-				

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
3	2019	480		1531		0
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	149			
	Descrizione			Iniziative e progetti Memoria Storica		
	Codice Creditore					
	CIG			CUP		

Centro di costo	Natura di spesa
Note	Progetto memoria a.s. 2018-2019: laboratori didattici e visite guidate per alunni delle scuole secondarie di primo grado di Soliera. Impegno di spesa.-

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 15 DEL 18/01/2019 (REGISTRO GENERALE).

Soliera, 18/01/2019

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Simona Loschi**

Il Responsabile di Settore NICOLETTA SCACCO ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Progetto memoria a.s. 2018-2019: laboratori didattici e visite guidate per alunni delle scuole secondarie di primo grado di Soliera. Impegno di spesa.-**”, n° 5 del registro di Settore in data 15/01/2019

NICOLETTA SCACCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 04/02/2019 al giorno 19/02/2019.