

N.: 63/2014

Data Sottoscrizione:

14/03/2014

Data Esecutività: 24/03/2014

Data Inizio Pubblicazione:

15/05/2014

Comune di Soliera



Determinazione
Dirigenziale

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio

Indizione gara informale per l'affidamento dei servizi tecnici professionali di ingegneria e architettura per i lavori volti al prolungamento di via Berlinguer e al Primo stralcio del Parco Casa della cultura. CIG 5658950943.

- Impegno di spesa -

Informazioni Iter

Sottoscrizioni e Pareri

Contabilità

IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n° 36 del 28/05/2007 è stato approvato lo strumento pre-progettuale - Master Plan "Arginetto", successivamente variato con deliberazione n° 22 del 01/03/2011 e con deliberazione n. 73 del 02/07/2013, il quale prevede la realizzazione di un nuovo Centro Associativo Polivalente denominato "Casa della Cultura";
- che la "Fondazione Campori" e il Comune di Soliera, nel perseguimento delle proprie finalità ed obiettivi, hanno proposto alla Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi la realizzazione, in un'area di proprietà del Comune di Soliera, di un edificio da destinarsi esclusivamente ad attività culturali, didattiche e ricreative, dove la "Fondazione Campori", in qualità di futuro gestore, possa organizzare corsi, allestire mostre, dar corso ad eventi e manifestazioni;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 90 del 24/09/2013 è stato approvato l'atto di donazione modale a favore della Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi per la realizzazione di un edificio denominato "Casa della Cultura" e contestuale modifica al Piano delle Alienazioni Immobiliari anno 2013; atto notarile di donazione modale sottoscritto in data 28/11/2013 rep. not. 269046 (Notaio Paolo Vincenzi di Carpi);
- nella stessa Delibera il Comune di Soliera si impegna a costruire la strada di accesso all'edificio e relativi sottoservizi che si collegheranno alle esistenti opere di urbanizzazione del primo tratto di Via Berlinguer;

Viste:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 10/10/2013 con la quale si approva, ai fini dell'inserimento nella programmazione annuale delle opere pubbliche per l'anno 2014, il progetto preliminare per i Lavori di prolungamento di via Berlinguer, a firma dell'Ing. Claudio Barbi di Bomborto, per una spesa complessiva di Euro 600.000,00;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n° 21 con la quale è stato approvato il Piano

Triennale delle Opere Pubbliche 2014-2016 e il relativo Elenco Annuale;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n° 27 con la quale è stato approvato il Bilancio Annuale 2014 e i suoi allegati;

Considerato che:

- sarà imminente l'inizio dei lavori di costruzione della "Casa della Cultura" da parte della Fondazione Cassa di risparmio di Carpi e che è pertanto prioritario dall'Amministrazione comunale dar corso ai lavori di realizzazione sia del prolungamento di Via Berlinguer, al fine di consentire l'accesso alla Casa della cultura, sia del primo stralcio del Parco limitrofo al nuovo edificio al fine di trasferirvi parte delle attività che attualmente si svolgono nel parco della Resistenza;
- che a tal fine è necessario dar corso con urgenza agli incarichi di progettazione nonché alla successiva direzione dei lavori, contabilità e misura, coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione, coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, emissione del certificato di regolare esecuzione;
- vista la vicinanza dei due cantieri in oggetto e la loro concomitanza temporale, si ritiene necessario affidarne la progettazione ad un unico professionista/società/raggruppamento temporaneo che sia in grado di gestire entrambi e che si coordini con il Direttore dei Lavori e con il coordinatore per la sicurezza della Casa della Cultura al fine di consentire lo svolgimento dei 3 cantieri, presumibilmente contemporanei, in condizioni di sicurezza e garantendo il normale corso del crono programma dei cantieri;

Accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno del Comune in quanto il personale tecnico in servizio al Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio è attualmente impegnato in numerose attività legate ad appalti in corso, quali: Miglioramento sismico del Castello Campori, manutenzione straordinaria strade 2014, progettazione della Manutenzione strade 2014, direzione lavori e coordinamento alla sicurezza del parco Urbano di Limidi e del secondo stralcio del bosco urbano di Soliera, ecc. pertanto non è in grado di dedicarsi a tale ulteriore attività ed inoltre all'interno della struttura burocratica di questo ente vi è una figura esperta nella progettazione e direzione lavori di sottoservizi stradali,

Ritenuto opportuno avvalersi, per la scelta del professionista, dell'elenco dei professionisti cui conferire incarichi professionali istituito presso questo Comune, approvato con determinazione n° 58 del 11/03/2014;

Accertato che l'importo presunto del compenso per l'incarico da conferire ammonta ad Euro **64.800,00** al netto di IVA e contributi previdenziali, così come determinati ai sensi del D.M. nr. 143 del 31/10/2013 per la parte di servizi pertinenti, e per il resto sulla base di costi di mercato;

Visto il vigente "Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi professionali di importo inferiore a Euro 100.000,00 relativi alle prestazioni di cui all'art. 91 del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. ed ii." approvato dal Consiglio Comunale con atto n° 37 del 03/06/2008 e successivamente modificato con Delibera di Consiglio n.7 del 07/02/2013 che prevede quanto segue:

- all'art. 3 definisce la tipologia di incarichi professionali che si possono affidare e individua alle lettere a) b) ed e) quelli finalizzati alla progettazione, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza e prestazioni necessarie alla progettazione quali rilievi, indagini geologiche, previa attestazione del responsabile del procedimento circa la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 90 commi 6 e 7 del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. ed ii, che consentono di reperire le professionalità

necessarie al di fuori della struttura organizzativa dell'ente;

- all'art. 4 individua le tipologie di soggetti incaricabili (art. 90 comma 1 lettere c), d), e) f), g), h);
- all'art. 7 co. 2 stabilisce che per gli incarichi di cui all'art. 3, comma 1 di importo compreso tra Euro 40.000,00 ed Euro 100.000,00 l'affidamento è disposto ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 163/2006 seguendo la procedura dell'art. 57 comma 6, così come previsto dallo stesso articolo;

Valutato che
pertanto:

- di indire gara informale per l'affidamento dei servizi tecnici in oggetto ai sensi dell'art. 91 comma 2, 57 comma 6 del D.Lgs. 12/04/2006 n° 163 e del vigente Regolamento interno per l'affidamento di incarichi professionali approvato con Del. C.C. n° 37 del 03/06/2008;
- di provvedere all'aggiudicazione al concorrente che avrà presentato la migliore offerta in ribasso, secondo il criterio del prezzo più basso;

Dato atto che le caratteristiche generali delle prestazioni richieste sono indicate nella lettera invito e nello schema di contratto allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000 e ss.mm.ii;

Vista il D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e ss.mm.;

Visto il D.Lgs. n° 81 del 09/04/2008 e ss. mm. ii.;

Visto il D.P.R. 5/10/2010 n° 207;

Visto l'art. 42 c. 6, 7, 8 dello Statuto comunale;

Visto il Regolamento per l'affidamento di incarichi professionali d'importo inferiore a 100.000,00 Euro relativi alle prestazioni di cui all'art. 91 del D.Lgs. 163/2006, approvato con Del. C.C. n° 37 del 03/06/2008 e successivamente modificato con Delibera di Consiglio n.7 del 07/02/2013;

Vista la delibera di G.C. n° 23 del 13/03/2014, con la quale è stato approvato il PEG 2014;

Considerato che:

- come disposto dall'art. 151 co. 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanze e Risorse, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n°1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

A T T E S T A

ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 163/2006 e s.m., l'impossibilità del personale in servizio ad eseguire le prestazioni progettuali e tecniche in oggetto per le motivazioni esposte in premessa e qui richiamate,

D E T E R M I N A

DI APPROVARE:

- l'indizione di gara informale per l'affidamento delle seguenti prestazioni:

1) Progettazione definitiva-esecutiva (unico livello) EDILIZIA, STRUTTURALE, IMPIANTISTICA, comprensiva DI analisi per LA VALUTAZIONE DEL PREVENTIVO INTERESSE archeologico, VALUTAZIONE PREVISIONALE DI IMPATTO ACUSTICO, RELAZIONE GEOLOGICA, GEOTECNICA, IDROGEOLOGICA; DIREZIONE LAVORI EDILIZIA, STRUTTURALE, IMPIANTISTICA, MISURAZIONE E CONTABILIZZAZIONE DELL'INTERA OPERA, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, EMISSIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, FRAZIONAMENTO, dei Lavori di prolungamento di via Berlinguer e relativi sottoservizi, a servizio della "Casa della Cultura" di Soliera.

2) Progettazione preliminare-definitiva-esecutiva EDILIZIA, STRUTTURALE, IMPIANTISTICA (unico livello) E DELLE OPERE A VERDE, COMPRESIVA DI RILIEVO PLANIALTIMETRICO DELLE AREE, VALUTAZIONE DI IMPATTO ACUSTICO, RELAZIONE, SISMICA, DIREZIONE LAVORI EDILIZIA, STRUTTURALE, IMPIANTISTICA E DELLE OPERE A VERDE, MISURAZIONE E CONTABILIZZAZIONE DELL'INTERA OPERA, EMISSIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, COORDINAMENTO ALLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, FRAZIONAMENTO ED ACCATASTAMENTO dei lavori per la realizzazione del primo stralcio dell'area verde limitrofa alla costruenda "Casa della Cultura" di Soliera.

di importo stimato pari ad Euro 64.800,00 oltre oneri previdenziali € 2.592,00, e ad Iva € 14.826,24 per complessivi € 82.218,24 ed ai sensi degli artt. 91 co 2, 57 co. 6 del D.Lgs. n° 163/2006 e del vigente Regolamento interno per l'affidamento di incarichi professionali approvato con Del. C.C. n° 37 del 03/06/2008 e successivamente modificato con Delibera di Consiglio n.7 del 07/02/2013, con aggiudicazione al concorrente che avrà presentato la migliore offerta in ribasso, secondo il criterio del prezzo più basso;

- l'invito sarà esteso a professionisti inseriti nell'elenco dei professionisti cui conferire incarichi professionali di importo inferiore a 100.000,00 Euro approvato con propria determinazione n° 58 del 11/03/2014. L'individuazione dei soggetti da invitare avverrà sulla base delle caratteristiche dei servizi espletati, in particolare sulla base dell'esperienza maturata in materia di consolidamento e di beni vincolati, come emergono dai curricula trasmessi, nel rispetto dei principi di non discriminazione, proporzionalità, efficienza ed efficacia, parità di trattamento e rotazione.

- la lettera invito, allegata al presente atto quale parte integrante, e i suoi allegati;

DI STABILIRE, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267:

1. il fine che l'Amministrazione intende conseguire è individuare il professionista che svolgerà i servizi tecnici professionali di ingegneria e architettura ai sensi dell'art. 90 e 91 del D.Lgs. n° 163/2006 per gli interventi in oggetto indicati;
2. l'oggetto del contratto sono le prestazioni relative ai servizi tecnici professionale di ingegneria e architettura sopra indicate e come individuate e descritte nella lettera invito e nello schema di contratto;
3. la forma del contratto sarà quella della scrittura privata;

4. la modalità di scelta del contraente è l'affidamento disposto ai sensi del sopra richiamato Regolamento comunale approvato dal Consiglio Comunale con Del. C.C. n° 37 del 03/06/2008 e successivamente modificato con Delibera di Consiglio n.7 del 07/02/2013;

5. il tempo previsto per la redazione degli elaborati relativi ai lavori da porre a base di gara è di 30 giorni dalla data di espletamento della seduta di gara in cui si determina l'aggiudicatario, in pendenza di contratto;

6. penale: per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, riferito a ogni singola fase e a scadenze parziali, si applicherà una penale pari all'1 (uno) per mille del relativo corrispettivo, sino al limite del 10%. Un ritardo superiore a 15 giorni, ferme restando le penali ed eventuali possibili rivalse o responsabilità personali, potrà comportare la revoca dell'incarico da parte del Comune di Soliera. Sono fatti salvi i ritardi non imputabili direttamente al professionista incaricato e a cause di forza maggiore. In tali ultimi casi i termini saranno congruamente prorogati. Restano fermi gli obblighi sanzionati penalmente imposti dal D.Lgs. 81/2008 e ss. mm.;

7. con riferimento all'incarico n° 2, è esclusa la sola progettazione architettonica preliminare-definitiva-esecutiva del Gazebo del Bar in quanto l'Amministrazione riconosce la paternità del progetto architettonico all'ideatore dell'opera. Rientra nell'incarico esclusivamente la progettazione strutturale ed impiantistica della medesima opera;

8. i pagamenti delle prestazioni avverranno secondo le modalità e le tempistiche stabilite all'art-11 dello schema di contratto;

9. l'incaricato assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità, previsti dall'art. 3 della legge n° 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, dei movimenti finanziari relativi all'incarico. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge n° 136 del 13/08/2010;

10. l'affidatario e i suoi collaboratori a qualsiasi titolo saranno tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n° 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n° 5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

DI DARE ATTO che la spesa relativa all'affidamento dell'incarico, stimata in Euro 64.800,00 oltre oneri previdenziali (4%) e iva (22%) per complessivi Euro 82.218,24 sarà finanziata mediante assunzione di mutuo e imputata ai seguenti capitoli del Bilancio 2014:

- quanto a Euro 52.655,20 al Res. del Cap. 3466 "Realizzazione via Berlinguer;
- quanto a Euro 29.563,04 al Cap. 3395 "Realizzazione 1° stralcio parco Casa della Cultura".

X:\Dati\Soliera\Patrimonio\Lavori\STRADE\VIA BERLINGUER\GARA PROG.DEF-ESE\OK ELISA\00_INDIZIONE GARA.doc

L'Istruttore
Barbara Re

ALLEGATO: SCHEMA LETTERA INVITO

Prot. n° ____/2014

Tit. VI Cl. 5

Inviata via e-mail o PEC

Soliera, li __/__/2014

Allegati:

- dichiarazione sostitutiva+modelli+allegato O

- schema di contratto

- modulo-offerta

Ai Professionisti in indirizzo

OGGETTO: GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI:

1) Progettazione definitiva-esecutiva (unico livello) EDILIZIA, STRUTTURALE, IMPIANTISTICA, comprensiva DI analisi per LA VALUTAZIONE DEL PREVENTIVO INTERESSE archeologico, VALUTAZIONE PREVISIONALE DI IMPATTO ACUSTICO, RELAZIONE GEOLOGICA, GEOTECNICA, IDROGEOLOGICA; DIREZIONE LAVORI EDILIZIA, STRUTTURALE, IMPIANTISTICA, MISURAZIONE E CONTABILIZZAZIONE DELL'INTERA OPERA, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, EMISSIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, FRAZIONAMENTO, dei Lavori di prolungamento di via Berlinguer e relativi sottoservizi, a servizio della "Casa della Cultura" di Soliera.

2) Progettazione preliminare-definitiva-esecutiva EDILIZIA, STRUTTURALE, IMPIANTISTICA (unico livello) E DELLE OPERE A VERDE, COMPRESIVA DI RILIEVO PLANIALTIMETRICO DELLE AREE, VALUTAZIONE DI IMPATTO ACUSTICO, RELAZIONE, SISMICA, DIREZIONE LAVORI EDILIZIA, STRUTTURALE, IMPIANTISTICA E DELLE OPERE A VERDE, MISURAZIONE E CONTABILIZZAZIONE DELL'INTERA OPERA, EMISSIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, COORDINAMENTO ALLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, FRAZIONAMENTO ED ACCATASTAMENTO dei lavori per la realizzazione del primo stralcio dell'area verde limitrofa alla costruenda "Casa della Cultura" di Soliera.

CIG: 5658950943

Con la presente, si comunica che, a seguito di determinazione a contrattare n° ----- del -----, il Professionista/studio/società in indirizzo è invitato a partecipare alla procedura di selezione, presentando la propria migliore offerta secondo il criterio del prezzo più basso, per l'affidamento dei servizi tecnici professionali di ingegneria e architettura in oggetto, **che sarà esperita in seduta pubblica presso la sede comunale - Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio - Piazza Repubblica n° 1, Soliera (MO), in data**

___/___/2014 ore __:___

Termine ultimo (perentorio) di presentazione delle offerte:

___/03/2014 ore __:___

IMPORTO A BASE DI GARA: L'importo dell'incarico posto a base di offerta è stimato in **Euro 64.800,00** IVA e oneri previdenziali esclusi.

Il corrispettivo delle prestazioni è onnicomprensivo, ad esclusione degli oneri fiscali, previdenziali e contributivi. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara. Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato. L'importo si intende comprensivo di tutte le prestazioni richieste, compresi eventuali saggi, analisi specialistiche, rilievi che il professionista riterrà opportuno fare, al netto di IVA e oneri fiscali, previdenziali e contributivi e null'altro avrà a pretendere, eccettuati gli oneri previsti per legge.

PROCEDURA DI GARA: gara informale ai sensi degli artt. 91 co 2, 57 co. 6 del D.Lgs. n° 163/2006 e del vigente "Regolamento interno per l'affidamento di incarichi professionali di importo inferiore a Euro 100.000,00 relativi alle prestazioni di cui all'art. 91 del D.Lgs. n° 163/2006 e ss.mm. ed ii.", approvato con Del. C.C. n° 37 del 03/06/2008 e ss.mm., con assegnazione al concorrente che avrà presentato la migliore offerta secondo il criterio del prezzo più basso, previo accertamento della regolarità della documentazione amministrativa.

Si precisa che i professionisti sono stati selezionati attingendo dall'elenco dei tecnici per il conferimento di incarichi professionali di importo inferiore a Euro 100.000,00 approvato con propria determinazione n° 58 del 11/03/2014, sulla base delle caratteristiche dei servizi espletati così come dichiarati nei curricula trasmessi, nel rispetto dei principi di non discriminazione, proporzionalità, efficienza ed efficacia, parità di trattamento e rotazione.

SOGGETTI AMMESSI

I soggetti ammessi a presentare offerta sono tutti quelli di cui all'art. 90 comma 1 lett. d), e), f), f-bis, g) e h) del D.Lgs. 163/2006, aventi i requisiti professionali e di ammissibilità previsti dalla legge. I soggetti ammessi dunque sono i seguenti:

- i professionisti singoli o associati;
- le società di ingegneria;
- le società di professionisti;
- raggruppamenti temporanei di professionisti;
- I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria.

Verranno esclusi dalla selezione i soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 (*requisiti di ordine generale*), all'art. 44 del D.Lgs. 286/1998 (*Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero*), alla legge 68/1999 (*norme per il diritto al lavoro dei disabili*), all'art. 14 c. 1 D.Lgs. 81/2008 (*Disposizioni per il contrasto del lavoro irregolare e per la tutela della salute e sicurezza dei*

lavoratori) e all'art. 37 D.L. 78/2010 come convertito in L. 122/2010 (disposizioni antiriciclaggio).

Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti: Sono ammessi alla gara i concorrenti che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, co. 5 del D.Lgs. n° 163/2006, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 47 del D.Lgs. n° 163/2006 e ss.mm.ii.

Il soggetto mandatario dovrà presentare tutta la documentazione richiesta e la dichiarazione sostitutiva prevista, come da fac-simile allegato al presente invito quale parte integrante e sostanziale, da compilare in ogni parte nessuna esclusa e sottoscritta dal professionista o legale rappresentante, **pena l'esclusione dalla gara**. Ciascuno dei mandanti dovrà presentare la dichiarazione sostitutiva di cui sopra, omettendo la lettera v. Dovrà essere allegata la fotocopia di un documento valido di identità da parte di tutti i dichiaranti.

Il mandatario, qualora il raggruppamento sia già costituito, deve inoltre presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferitogli dal/i mandante/i (in originale o copia autenticata). E' consentita la presentazione dell'offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 90 comma 1, lettera g) del D.Lgs. 163/06, anche se non ancora costituiti.

In tal caso i soggetti che costituiranno i raggruppamenti devono **allegare apposita dichiarazione sottoscritta**, con la quale si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, che firmerà per accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (come già previsto nell'ultima pagina del fac-simile di dichiarazione sostitutiva allegato alla presente).

I singoli componenti il raggruppamento eventualmente risultato aggiudicatario dovranno, ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 163/06, conferire mandato speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale mandatario, prevedendo, altresì, la relativa procura al legale rappresentante del mandatario stesso.

I soggetti riuniti o che intendono riunirsi dovranno, altresì, indicare le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli, tenendo presente che le prestazioni eseguite dai professionisti raggruppati dovranno corrispondere percentualmente alla quota di partecipazione al raggruppamento. Il totale delle quote percentuali di esecuzione delle relative prestazioni deve raggiungere il 100% di ogni prestazione prevista nella presente lettera invito e nell'allegato schema di contratto.

E' vietata, ai sensi dell'art. 37, c. 9, D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii, qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. La violazione delle disposizioni di cui all'art. 37, c. 9, D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione ovvero la nullità del contratto, nonché l'**esclusione** dei concorrenti riuniti in associazione di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Ai sensi dell'art. 253, comma 5, del DPR 207/2010, i RTC devono prevedere tra i progettisti, pena l'esclusione, la presenza di un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione. Tale presenza è intesa conformemente a quanto previsto all'art. 253 c. 5 lett. a), b), c) DPR 207/2010 e il giovane professionista deve essere compreso nell'individuazione dei professionisti che, in caso di aggiudicazione, espletteranno l'incarico affidato. Tale impegno dovrà risultare esplicitato nella dichiarazione sostitutiva come da modello allegato al presente avviso.

È fatto divieto a coloro che intendono partecipare, di presentarsi sia singolarmente sia quale

componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora intendano partecipare, sotto qualsiasi forma, come società di professionisti o società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dall'art. 254 comma 3, e articolo 255 comma 1 del DPR 207/2010. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione di entrambi i concorrenti.

Si precisa che, ai sensi del R.D. 23/10/1925 n. 2537, art. 51-55, i servizi oggetto dei presenti incarichi sono di competenza della figura di ingegnere, regolarmente iscritto all'Ordine.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti selezionati, facenti parte dell'elenco dei tecnici approvato con determina 58 del 11/03/2014, dovranno dimostrare, tramite la presentazione degli allegati "O" di cui all'art. 261 del DPR 207/2010, di possedere i requisiti minimi di seguito riportati, con riferimento alla specificità del servizio ad affidare, in base alle classi e categorie di cui alla L. 02/03/1949 n° 143, ora aggiornate ai sensi del Dm 143 del 31/10/2013.

INCARICO 1) Progettazione definitiva-esecutiva (unico livello) EDILIZIA, STRUTTURALE, IMPIANTISTICA, comprensiva DI analisi per LA VALUTAZIONE DEL PREVENTIVO INTERESSE archeologico, VALUTAZIONE PREVISIONALE DI IMPATTO ACUSTICO, RELAZIONE GEOLOGICA, GEOTECNICA, IDROGEOLOGICA; DIREZIONE LAVORI EDILIZIA, STRUTTURALE, IMPIANTISTICA, MISURAZIONE E CONTABILIZZAZIONE DELL'INTERA OPERA, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, EMISSIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, FRAZIONAMENTO, dei Lavori di prolungamento di via Berlinguer e relativi sottoservizi, a servizio della "Casa della Cultura" di Soliera

Il requisito minimo richiesto è il seguente: avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di cui all'articolo 261/262/263 del DPR 207/2010, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari ad almeno al doppio dell'importo lavori previsto nel progetto preliminare (si veda MODELLO C da compilare per la dimostrazione del possesso dei requisiti):

Le classi e categorie individuate sono le seguenti:

- **V.02 (ex cat. Via)= 386.000,00 € (compresi oneri per la sicurezza pari a 13.500,00 €)**
- **IB.08 (ex IV/c) = 35.700,00 €**
- **D.04 (ex VIII) = 44.300,00 €**

Requisiti richiesti:

- **V.02 (ex cat. Via)= 772.000,00 €**
- **IB.08 (ex IV/c) = 71.400,00 €**
- **D.04 (ex VIII) = 88.600,00 €**

In caso di RTC, il mandatario e i mandanti dovranno possedere cumulativamente i requisiti sopra indicati, dichiarandoli nell'apposito modello allegato, sia presentando i relativi allegati "O", ai sensi del DPR 207/2010 per ogni servizio svolto, indicando l'importo lavori per categoria.

L'Amministrazione richiede la documentazione comprovante quanto dichiarato mediante la presentazione delle certificazioni dei servizi svolti presso committenti pubblici e privati.

2) Progettazione preliminare-definitiva-esecutiva EDILIZIA, STRUTTURALE, IMPIANTISTICA (unico livello) E DELLE OPERE A VERDE, COMPRESIVA DI RILIEVO PLANIALTIMETRICO DELLE AREE, VALUTAZIONE DI IMPATTO ACUSTICO, RELAZIONE, SISMICA, DIREZIONE

LAVORI EDILIZIA, STRUTTURALE, IMPIANTISTICA E DELLE OPERE A VERDE, MISURAZIONE E CONTABILIZZAZIONE DELL'INTERA OPERA, EMISSIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, COORDINAMENTO ALLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, FRAZIONAMENTO ED ACCATASTAMENTO dei lavori per la realizzazione del primo stralcio dell'area verde limitrofa alla costruenda "Casa della Cultura" di Soliera.

Il requisito minimo richiesto è il seguente: avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di cui all'articolo 261/262/263 del DPR 207/2010, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari ad almeno al doppio dell'importo lavori previsto nel progetto preliminare (si veda MODELLO C da compilare per la dimostrazione del possesso dei requisiti):

Le classi e categorie individuate sono le seguenti:

- **P.02 (Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva) = 42.408,25 €**
- **IB.08 (ex IV/c) = 22.600,00 €**
- **E.11 (ex Ic) = 17.738,32 € (compresi oneri per la sicurezza pari a 2.500,00 €)**
- **D.04 (ex VIII) = 21.102,80**

Requisiti richiesti:

- **P.02 (Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva) = 84.816,50 €**
- **IB.08 (ex IV/c) = 45.200,00 €**
- **E.11 (ex Ic) = 35.476,64 € (compresi oneri per la sicurezza pari a 2.500,00 €)**
- **D.04 (ex VIII) = 42.205,60€**

In caso di RTC, il mandatario e i mandanti dovranno possedere cumulativamente i requisiti sopra indicati, dichiarandoli nell'apposito modello allegato, sia presentando i relativi allegati "O", ai sensi del DPR 207/2010 per ogni servizio svolto, indicando l'importo lavori per categoria.

L'Amministrazione richiede la documentazione comprovante quanto dichiarato mediante la presentazione delle certificazioni dei servizi svolti presso committenti pubblici e privati.

Ulteriore requisito richiesto per l'incarico n.2: presenza di un tecnico esperto in progettazione del verde (agronomo, agrotecnico, ecc.) che sottoscriva il progetto. La dimostrazione del requisito avverrà con la presentazione degli allegati O relativi alla progettazione di opere a verde – P.02 – per almeno il doppio dell'importo lavori a base di gara, pari dunque a 84.816,50 € raggiunto negli ultimi dieci anni di servizi resi

DESCRIZIONE PRESTAZIONI DA ESEGUIRE:

La prestazione riguarda lo svolgimento di due distinti incarichi:

1) Progettazione definitiva-esecutiva (unico livello) EDILIZIA, STRUTTURALE, IMPIANTISTICA, comprensiva di analisi per la VALUTAZIONE DEL PREVENTIVO INTERESSE archeologico, VALUTAZIONE PREVISIONALE DI IMPATTO ACUSTICO, RELAZIONE GEOLOGICA, GEOTECNICA, IDROGEOLOGICA; DIREZIONE LAVORI EDILIZIA, STRUTTURALE,

IMPIANTISTICA, MISURAZIONE E CONTABILIZZAZIONE DELL'INTERA OPERA, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, EMISSIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, FRAZIONAMENTO, dei Lavori di prolungamento di via Berlinguer e relativi sottoservizi, a servizio della "Casa della Cultura" di Soliera.

2) Progettazione preliminare-definitiva-esecutiva EDILIZIA, STRUTTURALE, IMPIANTISTICA (unico livello) E DELLE OPERE A VERDE, COMPRESIVA DI RILIEVO PLANIALTIMETRICO DELLE AREE, VALUTAZIONE DI IMPATTO ACUSTICO, RELAZIONE, SISMICA, DIREZIONE LAVORI EDILIZIA, STRUTTURALE, IMPIANTISTICA E DELLE OPERE A VERDE, MISURAZIONE E CONTABILIZZAZIONE DELL'INTERA OPERA, EMISSIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, COORDINAMENTO ALLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, FRAZIONAMENTO ED ACCATASTAMENTO dei lavori per la realizzazione del primo stralcio dell'area verde limitrofa alla costruenda "Casa della Cultura" di Soliera.

La volontà dell'Amministrazione è quella di avere un unico progettista e direttore dei lavori referente per i due cantieri che si svolgeranno con ogni probabilità nello stesso periodo, pur avendo durata diversa, e in zone molto vicine. Inoltre, tale professionista dovrà coordinarsi con i tecnici referenti del cantiere che sarà aperto presumibilmente nel medesimo arco temporale per la costruzione della Casa della Cultura in via Berlinguer.

Precisazioni:

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO: Le caratteristiche generali delle prestazioni richieste e dei relativi pagamenti e le fasi di attività sono indicate nello **schema di contratto allegato alla presente lettera invito, quale parte integrante e sostanziale.**

TEMPI DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO E PENALITA': Per entrambi gli incarichi i progetti andranno consegnati entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di espletamento della seduta di gara in cui si determina l'aggiudicatario, in pendenza di contratto.

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, riferito a ogni singola fase e a scadenze parziali, si applicherà una penale pari all'1 (uno) per mille del relativo corrispettivo, sino al limite del 10%. Un ritardo superiore a 15 giorni, ferme restando le penali ed eventuali possibili rivalse o responsabilità personali, potrà comportare la revoca dell'incarico da parte del Comune di Soliera. Sono fatti salvi i ritardi non imputabili direttamente al professionista incaricato e a cause di forza maggiore. In tali ultimi casi i termini saranno congruamente prorogati. Restano fermi gli obblighi sanzionati penalmente imposti dal D.Lgs. 81/2008 e ss. mm.

In caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo di concorrenti, gli adempimenti di cui sopra devono essere assolti dal soggetto qualificato capogruppo.

DOCUMENTI A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE E PRESA VISIONE:
L'Amministrazione metterà a disposizione:

- il progetto preliminare redatto dall'ing. Claudio Barbi del prolungamento di via Berlinguer;
- lo studio di fattibilità per la realizzazione del Primo stralcio del parco casa della Cultura redatto dalla Dott.ssa Giusi Rabotti in collaborazione con arch. N. Deگو e ZPZ partenrs;

- disposizioni Aimag in merito alla progettazione delle opere di urbanizzazioni, unico riferimento progettuale a cui il tecnico incaricato deve attenersi.
- documentazione ENEL in merito alla fascia di rispetto dell'elettrodotto ad Alta Tensione Presente
- Layout cantiere casa della cultura

Tali progetti sono consultabile gratuitamente collegandosi al link <http://www.terredargine.it/~scpsolie/> al quale si può accedere tramite username: scpsolie e password: hb37s123 - cartella "VIA BERLINGUER-CASA DELLA CULTURA".

Per informazioni rivolgersi all'Arch. Elisa Tommasini, al Geom. Moreo e alla Dott.ssa Barbara Re ai seguenti recapiti:

e.tommasini@comune.soliera.mo.it e n° di tel. 059/568518

a.moreo@comune.soliera.mo.it e n° di tel. 059/568561

b.re@comune.soliera.mo.it e n° di tel 059/568519

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire esclusivamente mediante email pec all'indirizzo: protocollo@pec.comune.soliera.mo.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 22/03/2014.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE / DOCUMENTI DI GARA: I professionisti invitati dovranno inviare un unico plico contenente all'interno la loro offerta (inserita in separata busta come più avanti indicato) e l'unita documentazione, indirizzandolo al Comune di Soliera - ufficio Lavori Pubblici - Piazza Repubblica n° 1 - 41019 Soliera (MO), per posta raccomandata o recapito autorizzato o a mano, entro e non oltre le **ore __: __ del giorno __/__/2014, termine perentorio**. Al riguardo farà fede la data e l'ora apposta sul plico dall'ufficio Protocollo del Comune. L'orario di apertura dell'ufficio Protocollo Comunale (situato in Via Garibaldi n° 48) è il seguente: LUNEDI'-MERCOLEDI'-GIOVEDI'-VENERDI'-SABATO: dalle 8:15 alle 12:45. MARTEDI' dalle 8:15 alle 12:45 e dalle 14:30 alle 17:30.

Il recapito del plico nei termini stabiliti e la sua integrità rimangono ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico che verrà inviato per partecipare alla gara dovrà:

- essere sigillato con ogni mezzo e controfirmato sui lembi di chiusura
- recare all'esterno la dicitura: "**NON APRIRE. GARA INFORMALE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI PROFESSIONALI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER I LAVORI VOLTI AL prolungamento di via berlinguer e al primo stralcio del parco casa della cultura**".
- Riportare il **CIG 5658950943** e il nominativo del concorrente.

Tale plico dovrà contenere:

1) **OFFERTA ECONOMICA**, in competente bollo, **quale istanza di partecipazione**, espressa sull'apposito modulo offerta, allegato alla presente, mediante l'indicazione del prezzo proposto in cifre e in lettere, e relativo corrispondente ribasso percentuale, al netto di IVA e oneri di legge, timbrata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal professionista in caso di concorrente singolo, da tutti i componenti interessati all'esecuzione delle prestazioni in caso di studio associato, dal legale rappresentante in caso di società di professionisti o di ingegneria, dal capogruppo in caso di raggruppamento temporaneo di professionisti formalmente costituito, congiuntamente da tutti i

professionisti/legali rappresentanti in caso di raggruppamento ancora da costituirsi. L'offerta presentata non può essere ritirata né modificata o sostituita con altre, neppure in sede di gara. L'offerta si intende comprensiva di tutti i costi da sostenersi per verifiche, analisi, prove, rilievi, indagini ecc ... Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato.

L'offerta dovrà essere inserita in separata busta, all'interno del medesimo plico, chiamata "**OFFERTA ECONOMICA**", nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti, debitamente chiusa e sigillata con ogni mezzo idoneo a garantire l'integrità del contenuto e controfirmata sui lembi di chiusura, (da intendersi quelli che dovranno essere materialmente chiusi da parte del concorrente) riportando in frontespizio nominativo del concorrente e oggetto della gara e CIG, come sopra indicato.

2) DICHIARAZIONE (*) sostitutiva da rendere in carta semplice con allegata la fotocopia di un documento di identità personale valido, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa, come da fac-simile allegato al presente invito (Modello A - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 46, 47 E 48 DEL DPR 445/2000 (*obbligatorio*)), da compilare in ogni parte, nessuna esclusa, e sottoscritta dal professionista o legale rappresentante, **pena l'esclusione dalla gara.**

Parte integrante e sostanziale della dichiarazione sono inoltre i moduli/allegati sotto riportati che, **pena l'esclusione dalla gara**, andranno compilati a seconda della tipologia professionale cui il/i candidato/i appartiene/appartengono:

Modello B1 - DICHIARAZIONE COMPOSIZIONE STUDI PER PERSONE FISICHE E STUDI ASSOCIATI

Modello B2 – DICHIARAZIONE COMPOSIZIONE SOCIETÀ' DI PROFESSIONISTI, SOCIETÀ' DI INGEGNERIA, CONSORZI STABILI

Modello C – REQUISITI ART. 38 C. 1 LETT. B),C), M-TER) (*obbligatorio*)

Modello D – REQUISITI ART. 38 C. 1 LETT. B),C), M-TER) – CESSATI DALLA CARICA

Modello E1 – DICHIARAZIONE COMPOSIZIONE RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI DA COSTITUIRSI

Modello E2 – DICHIARAZIONE COMPOSIZIONE RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI GIÀ' COSTITUITO

Modello F – DICHIARAZIONE INSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSI (*obbligatorio*)

INCARICO 1: Modello G1 - DIMOSTRAZIONE REQUISITI PER LIBERO PROFESSIONISTA+Modello G2 - DIMOSTRAZIONE REQUISITI PER STUDIO ASSOCIATO+Modello G3 - DIMOSTRAZIONE REQUISITI PER SOCIETÀ E CONSORZI+Modello G4 - DIMOSTRAZIONE REQUISITI PER RTC

INCARICO 2: Modello G1 - DIMOSTRAZIONE REQUISITI PER LIBERO PROFESSIONISTA+Modello G2 - DIMOSTRAZIONE REQUISITI PER STUDIO ASSOCIATO+Modello G3 - DIMOSTRAZIONE REQUISITI PER SOCIETÀ E CONSORZI+Modello G4 - DIMOSTRAZIONE REQUISITI PER RTC

Allegato/i O - elenco delle prestazioni svolte ad attestazione del possesso delle specifiche competenze richieste, redatti secondo il fac-simile

Per i **Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti(*)**:

a) Il soggetto mandatario dovrà presentare tutta la documentazione richiesta e la dichiarazione sostitutiva prevista, come da fac-simile Modello A allegato al presente invito, da compilare in ogni parte nessuna esclusa e sottoscritta dal professionista o legale rappresentante, nonché, per quanto di pertinenza, gli altri Modelli/allegati sopra elencati. pena l'esclusione dalla gara. Ciascuno dei mandanti dovrà presentare la dichiarazione sostitutiva di cui al Modello A nonché, per quanto di pertinenza, gli altri Modelli/allegati sopra elencati. Dovrà essere allegata la fotocopia di un documento valido di identità da parte di tutti i dichiaranti.

b) MODELLO G da sottoscrivere da parte di tutti i componenti il RTC e a cui deve essere allegata la fotocopia di un documento valido di identità da parte di tutti i dichiaranti) circa le quote di ripartizione, tra i professionisti che compongono il RTC, delle prestazioni indicate nella presente lettera invito. I raggruppamenti già costituiti dovranno presentare il mandato conferito al capogruppo mandatario dai mandanti, risultante da scrittura privata autenticata, in originale o copia autenticata, e relativa procura conformi alle prescrizioni di cui all'art. 37 D.Lgs 163/2006.

Per gli **Studi associati (*)**: ciascun singolo professionista facente parte di uno studio associato, interessato all'esecuzione delle prestazioni, dovrà compilare in ogni parte, nessuna esclusa, e sottoscrivere, **a pena di esclusione dalla gara**, la dichiarazione sostitutiva di cui sopra, a cui deve essere allegata la fotocopia di un documento valido di identità.

(*) Qualora non vengano utilizzati i fac-simile allegati, al fine di accelerare le operazioni di gara, dovranno essere rese tutte le dichiarazioni e fornite tutte le informazioni dai medesimi richieste, nello stesso ordine.

Per ciascun sottoscrittore sarà sufficiente una fotocopia di un valido documento di identità, a prescindere dal numero delle dichiarazioni/documenti da lui sottoscritti.

3) **SCHEMA DI CONTRATTO DI INCARICO** sottoscritto, in calce ad ogni pagina, dal professionista in caso di concorrente singolo, da tutti i professionisti interessati all'esecuzione delle prestazioni in caso di studio associato, dal legale rappresentante in caso di società di professionisti o di ingegneria, dal capogruppo in caso di raggruppamento temporaneo di professionisti già formalmente costituito, congiuntamente da tutti i professionisti/legali rappresentanti in caso di raggruppamento ancora da costituirsi.

E' facoltà dell'Amministrazione effettuare la valutazione sulla congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. n° 163/2006 o procedere con l'esclusione automatica delle offerte, ai sensi degli artt. 86/87/88 del Dlgs 163/06 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. potranno essere richiesti chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e dichiarazioni presentati.

Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis, D.Lgs. 163/2006 n° 163 e ss.mm. la stazione appaltante esclude i concorrenti nei seguenti casi:

- mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. n° 163/2006 e ss.mm. e dal DPR 5/10/2010 n° 207 e da altre disposizioni di legge vigenti;
- incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;

- non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Nel caso di migliori offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione ai sensi del disposto di cui all'articolo 77 del R.D. n° 827 del 23 maggio 1924.

NORME GENERALI: L'Amministrazione si riserva la facoltà di non effettuare l'aggiudicazione nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo o qualora nessuna delle offerte sia ritenuta conveniente, ovvero di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta vantaggiosa.

La mancanza anche di un solo documento di gara sarà motivo di esclusione del concorrente.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente accetta tutte le condizioni e modalità di valutazione delle offerte previste nella presente lettera invito e nello schema di contratto.

L'aggiudicazione della presente gara deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per l'amministrazione lo diviene ad avvenuta esecutività dell'atto di aggiudicazione definitiva.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 gg. naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Si precisa che, sulla base del DPR n° 62 del 16/04/2013, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti, approvato con Deliberazione di G.C. n° 5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, atti generali (link: <http://trasparenza.comune.soliera.mo.it/index.php/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali>) saranno estesi, per quanto compatibili, anche nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzino opere/lavori in favore dell'Ente.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO: Dopo l'aggiudicazione, che avverrà mediante determinazione del Responsabile del Settore competente, l'affidatario sarà invitato a presentare, nei termini indicati dall'ufficio contratti, quanto necessario per la stipulazione del contratto e la dichiarazione di cui all'art. 269 c. 4 del D.P.R. 05/10/2010 n° 207.

Tutti gli elaborati grafici prodotti dovranno essere consegnati in 3 (tre) esemplari cartacei - firmati in originale e 1 (uno) in formato digitale con estensione .dwg Autocad 2000-2005 per i file vettoriali e .doc/.txt e .pdf per i file non vettoriali, compresi i file prodotti da eventuali varianti in corso d'opera (ai sensi dell'art. 132 del D.Lgs. n° 163/2006). Le ulteriori copie richieste dagli enti preposti saranno a carico dell'aggiudicatario come indicato nello schema di contratto.

COMUNICAZIONE ESITO AFFIDAMENTO: Gli esiti di gara (aggiudicazione provvisoria) saranno pubblicati sul sito internet del Comune www.comune.soliera.mo.it alla sezione IL COMUNE / AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE / BANDI DI GARA E CONTRATTI / SOTTOCATEGORIE: PROCEDURE NEGOZiate / ANNO 2014 <http://trasparenza.comune.soliera.mo.it/index.php/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/140-procedure-negoziate/anno-2014>

Le ulteriori comunicazioni saranno effettuate secondo le disposizioni dell'art. 79 del D.Lgs. n° 163/2006 e ss. mm. ed ii.

Per ogni informazione o richiesta rivolgersi al Responsabile del Procedimento, Arch. Elisa Tommasini, al n° di tel. 059/568518 o inviando una e-mail all'indirizzo: e.tommasini@comune.soliera.mo.it.

DECRETO LEGISLATIVO n° 196/2003 (NORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY)

Ai sensi dell'art. 13, primo comma, del D.Lgs. 30-6-2003 n° 196, i dati personali forniti per la partecipazione alla presente gara saranno utilizzati esclusivamente per finalità di formalizzazione delle procedure di gara e contrattuali. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, a pena di esclusione dalla gara. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad altri Enti Pubblici previsti dalla normativa vigente (Prefettura, Ufficio del Registro, Corte dei Conti). L'interessato può avvalersi dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n° 196/2003, per quanto applicabile al presente procedimento.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Settore
Gestione e Sviluppo del Patrimonio
F.to Arch. Elisa Tommasini

X:\Dati\Soliera\Patrimonio\Lavori\STRADE\VIA BERLINGUER\GARA PROG.DEF-ESE\OK ELISA\00_INDIZIONE GARA.doc

L'Istruttore
Barbara Re

14/03/2014

FIRMATO: La Responsabile del Settore
(Arch. Elisa Tommasini)

Allegati:

File allegati: