



COMUNE DI SOLIERA  
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE  
**GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO**  
---  
**SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E MANUTENZIONE**

## **Determinazione dirigenziale**

**Registro Generale**  
**N. 124 del 18/06/2020**

Registro del Settore

N. 50 del 15/06/2020

**Oggetto:** 1. Procedura di mediazione obbligatoria promossa dai Sigg.ri Silvestri A., Silvestri G., Silvestri E., Silvestri P., Silvestri M., Casalgrande E., Poppi E., nei confronti del Comune di Soliera.

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO**

### **Premesso che:**

- in data 10/01/2019, il Comune di Soliera, nella persona del Sindaco *pro-tempore*, riceveva formale convocazione nella procedura di mediazione obbligatoria ai sensi del D.Lgs. n. 28/10, promossa dai Sigg.ri Silvestri A., Silvestri G., Silvestri E., Silvestri P., Silvestri M., Casalgrande E., Poppi E. rappresentati dall'Avv. Della Fontana Alberto del foro di Modena, avente ad oggetto la condizione giuridica della strada denominata *Della Rotta*, sita nella frazione di Sozzigalli di Soliera (in atti al prot. n. 415/2019); la convocazione per il primo incontro veniva fissata per la data del 19/02/2019 ore 9:30, presso l'Organismo di Mediazione dell'Ordine Forense di Modena, con mediatore nominato l'Avv. Marzia Manfredi;

- nell'atto di convocazione è indicato fra le altre cose, che la mediazione è condizione di procedibilità della domanda giudiziale, e che è necessaria l'assistenza tecnica obbligatoria; inoltre si puntualizza sul fatto che dalla mancata partecipazione alla anzidetta procedura, il Giudice ne potrà desumere argomenti di prova ai sensi dell'art. 116 cpc.

**Richiamata** la delibera di Giunta Comunale n. 5/2019 ove è stato previsto di aderire alla mediazione obbligatoria, presso l'Organismo di Mediazione dell'Ordine Forense di Modena di cui all'oggetto; di incaricare il Responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio dell'Ente a partecipare all'incontro fissato, assistito dal legale incaricato, conferendogli in quella sede ogni più ampia facoltà di conciliare, fermo restando il necessario rispetto delle modalità di adozione degli atti contrattuali della Pubblica Amministrazione; e di dare mandato pertanto al Responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio di attivare tutte le procedure necessarie e il compimento degli atti per l'affidamento, con urgenza, dell'incarico legale per rappresentare ed assistere il Comune nella procedura di mediazione obbligatoria in oggetto, ivi inclusi quelli relativi alle spese necessarie per l'organismo di mediazione.

**Vista** la determina n. 30 del 01/02/2019 di conferimento dell'incarico legale per rappresentare ed assistere l'Ente nella predetta procedura all'Avvocato Giovanni Delucca dello studio legale associato Delucca-Marelli-Monti-Bonacorsi sito in Bologna.

**Dato atto** della seduta del 19/02/2019, con la quale il Comune di Soliera ha aderito alla procedura obbligatoria iscritta al numero 8/2019, aprendo il relativo tavolo di mediazione;

**Vista** la determinazione n. 47 del 22/02/2020 con la quale si procedeva all'impegno di spesa per l'impegno e successiva liquidazione degli oneri attribuibili al tavolo di mediazione con seduta il 19/02/2019;

**Considerato** che con seduta del 15/06/2020, si è conclusa la mediazione in oggetto e che la predetta procedura ha comportato un costo a carico del Comune pari ad € 100,00 oltre iva da corrispondere al Consiglio dell'Ordine

degli Avvocati di Modena, come da riferimento prot. n. 7595 del 15/06/2020 agli atti;

**Rilevata** la necessità di procedere con il versamento del predetto importo.

**Viste:**

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 24/03/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvava il Documento Unico di programmazione (DUP) anno 2020 e relativa nota di aggiornamento;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 18 del 24/03/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvava il bilancio di previsione 2020/2021;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 30 del 26/03/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvava il P.E.G. 2020/2021;

**Visto**

- l'art.4, co.2 D.lgs. 165/2001;
- l'art. 192 e l'art.183 co.9 D.lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. n.33/2013 come modificato dal D.Lgs. n.97 del 25/05/2016 ed in particolare l'art.23 "obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi";
- l'art.42 , co. 6,7,8 dello Statuto Comunale;
- l'art.25 co. 5 del Regolamento di contabilità;

**Considerato che:**

- come disposto dall'art.183, co. 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile territoriale del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Tutto ciò premesso e considerato

**D E T E R M I N A**

**Di ritenere** la premessa parte integrante della presente determinazione;

**Di impegnare** la spesa complessiva di **€ 122,00** (ossia € 100,00 oltre iva al 22% per € 22) a favore del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Modena, per il versamento degli oneri di procedura di mediazione n. 8/2019 – seduta conclusiva - pendente presso l'organismo di mediazione di Modena, con imputazione al Capitolo 1816/1 ad oggetto "Spese per incarichi legali settore Patrimonio" del bilancio 2020, ove si trova la necessaria disponibilità;

**Di stabilire altresì che**

- il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dall'art. 74 del D. Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014;

- è stata verificata, di concerto con il Responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/09;

- non è necessario acquisire il codice CIG non trattandosi di procedura di gara ad evidenza pubblica.

- per quanto non disposto dal presente atto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia;

**Di liquidare** dietro presentazione di regolare fattura, gli importi dovuti all'operatore economico affidatario del servizio.

**Di dare atto** che si assolverà agli obblighi previsti dal D.Lgs. n.33/2013 come modificato dal D.Lgs. n.97/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "*Amministrazione trasparente*".

L'istruttore  
Alice Gorgatti

SETTORE: GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO - SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E  
MANUTENZIONE

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

OGGETTO: 1. Procedura di mediazione obbligatoria promossa dai Sigg.ri Silvestri A., Silvestri G.,  
Silvestri E., Silvestri P., Silvestri M., Casalgrande E., Poppi E., nei confronti del Comune di Soliera.

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
1	2020	122		1816		1
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2020	U	430			
	<b>Descrizione</b>					
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>				<b>CUP</b>	
	<b>Centro di costo</b>				<b>Natura di spesa</b>	
	<b>Note</b>	1. Procedura di mediazione obbligatoria promossa dai Sigg.ri Silvestri A., Silvestri G., Silvestri E., Silvestri P., Silvestri M., Casalgrande E., Poppi E., nei confronti del Comune di Soliera.				

**Note del Responsabile del Settore Ragioneria:**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali,  
D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla  
determinazione n° 124 DEL 18/06/2020 (REGISTRO GENERALE).

*Soliera, 18/06/2020*

**Il Responsabile del Settore Ragioneria  
Simona Loschi**

Il Responsabile di Settore SALVATORE FALBO ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **1. Procedura di mediazione obbligatoria promossa dai Sigg.ri Silvestri A., Silvestri G., Silvestri E., Silvestri P., Silvestri M., Casalgrande E., Poppi E., nei confronti del Comune di Soliera.** ”, n° 50 del registro di Settore in data 15/06/2020

**SALVATORE FALBO**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 19/06/2020 al giorno 04/07/2020.

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme al documento informatico originale in tutte le sue componenti.