



COMUNE DI SOLIERA  
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE  
**FINANZE E RISORSE**  
---  
**SERVIZIO RAGIONERIA - ECONOMATO**

## **Determinazione dirigenziale**

**Registro Generale**  
**N. 329 del 02/12/2020**

Registro del Settore

N. 37 del 02/12/2020

**Oggetto: Adesione Convenzione Intercenter per acquisto  
carta in risme per stampanti e fotocopiatori  
laser**

Premesso:

che con delibera del Consiglio dell'Unione delle Terre d'Argine n. 8 del 30-03-2016, è stata approvata la Convenzione relativa al trasferimento all'Unione delle funzioni correlate al Settore Servizi finanziari, compreso l'acquisto da parte dell'Economato dell'Unione Terre D'Argine della carta in risme per fotocopie, per garantire la fornitura ai vari uffici e servizi ;

che che nel corso del 2020 il consumo di carta è stato superiore alle stime, e trovandoci a fine anno dove non sono previsti altri approvvigionamenti da parte dell'Unione delle Terre D'argine, si è ritenuto necessario provvedere autonomamente alla fornitura di carta, in risme formato A4 di gr 80 FSC, per stampanti/fotocopiatori laser;

che il Comune di Soliera privilegia l'acquisto di prodotti a basso impatto ambientale (cosiddetti "Acquisti Verdi")

che sul portale Intercent-er è attiva la Convenzione "Carta in Risme 6" per la fornitura di risme di carta A4 di gr 80 FSC, per la fornitura della carta riciclata per stampanti/fotocopiatori laser tramite la predetta convenzione, la fornitura è affidata alla ditta " VALSECCHI CANCELLERIA S.R.L." Via Larga 8 20122 MILANO (MI) P.I. 09521810961;

che il prezzo della carta per stampanti/fotocopiatori laser è di € 2,22 + IVA per la risma A4 gr 80 FSC da 500 fogli, , tutta carta prodotta con materiale riciclato al 100% .

Verificato che la carta in questione possiede i requisiti di compatibilità ambientale e sono considerati "Acquisti Verdi";

Precisato che il fine che si intende perseguire è la fornitura di carta eco compatibile per tutti gli uffici e servizi comunali compresa la Farmacia Comunale, il cui consumo ultimamente è aumentato a seguito del servizio di erogazione cartacea delle impegnative sanitarie e dei referti da esami di laboratorio;

Si ritiene opportuno aderire alla Convenzione Intercente "Carta in risme 6", e procedere all'acquisto di carta per stampanti/fotocopiatori laser tramite la ditta VALSECCHI CANCELLERIA S.R.L. Via Larga, 8 20122 MILANO (MI) P.I. 09521810961 per una fornitura di N. 400 risme di carta A4 al prezzo di € 2,22 + IVA alla risma per € 888,00 + € 195,36 IVA per un totale di € 1.083,36, in attesa della consueta fornitura da parte dell'economato delle Terre d'Argine;

Adempiuto alle norme vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari CIG Z762F8135B

Considerato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

a) il fine che l'Amministrazione comunale intende conseguire è provvedere

all'acquisto di carta in risme per i fotocopiatori per garantirne la funzionalità degli uffici;

b) l'oggetto del contratto è l'adesione alla Convenzione Intercente per la fornitura di Carta in risme;

c) la ditta sopra indicata assume tutti gli obblighi di tracciabilità, previsti dall'art. 3 della legge n° 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge n° 136 del 13/08/2010;

Visto il Decreto del Ministero dei LL.PP. n. 145/2000, per la parte non abrogata e trasfusa nel D.P.R. 207/2010 e nei limiti di compatibilità con il D.Lgs. N° 50/2016;

Vista la L. n.136/2010 e s.m.;

Visto l'art.183 co.9 D.lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n.33/2013 come modificato dal D.Lgs. n.97 del 25/05/2016 ed in particolare l'art.23 "obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi";

Visto l'art.42, co.6, 7, 8 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 25 c.5 del Regolamento di contabilità;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 17 del 24/03/2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione anno 2020 e relativa nota di aggiornamento;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 18 del 24/03/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;

**Vista** la deliberazione della G.C. n. 30 del 26/03/2020 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2020/2022;

Considerato:

disposto dall'art.183, co. 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica della legittimità degli atti (Circolare n°1/97 del Ministero dell'Interno);

che pertanto il presente provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Visto quanto sopra ritenuto e premesso

## **D E T E R M I N A**

**DI ACQUISTARE** tramite convenzione Intercenter, "Carta in risme 6" ,una fornitura di 400 risme di carta A4 da gr. 80 FSC per stampanti/fotocopiatori laser;

**DI AFFIDARE** la fornitura di N. 400 risme di carta A4 gr. 80 FCS al prezzo di € 2,22 + IVA alla risma per € 888,00 + € 195,36 IVA per un totale di €

1.083,36 alla ditta VALSECCHI CANCELLERIA S.R.L. Via Larga, 8 20122 MILANO (MI) P.I. 09521810961 --- CIG Z762F8135B

**DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 1.083,36 (compresa IVA al 22%) per la fornitura di N. 400 risme di carta A4 gr. 80 FCS al capitolo del Peg 2020 che presenta la necessaria disponibilità

Cap. 1045/4 “Spese per stampati e cancelleria” per € 1.083,36

**DI DARE ATTO** che:

la consegna dei beni ovvero l'esecuzione di lavori e servizi è prevista nell'anno 2020 e pertanto l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 del TUEL, è nell'anno 2020;

il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dell'art. 74 del D.Lgs. 118/2011 e del D.Lgs. 126/2014;

è stata verificata la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dell'art. 9 co. 2 delle L. 102/09;

tutti i pagamenti saranno effettuati previa verifica della regolarità contributiva dell'impresa, mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

**DI LIQUIDARE** la spesa complessiva di € 1.083,36 (compresa IVA al 22%), alla ditta VALSECCHI CANCELLERIA S.R.L. Via Larga, 8 20122 MILANO (MI) P.I. 09521810961, a seguito di presentazione di regolari fatture debitamente vistate ai sensi dell'art. 28 del vigente regolamento comunale di contabilità;

**DI TRASMETTERE** il presente atto alla Ditta individuata, a perfezionamento del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;

**DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il responsabile del Settore Servizi Finanziari;

**DI PUBBLICARE** i dati contenuti nel presente atto nel sito istituzionale alla sezione “Amministrazione Trasparente – sezione bandi di gara e contratti – affidamenti diretti”, al fine di ottemperare alle prescrizioni di cui al D.Lgs 33/2013

SETTORE: FINANZE E RISORSE - SERVIZIO RAGIONERIA - ECONOMATO

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

OGGETTO: Adesione Convenzione Intercenter per acquisto carta in risme per stampanti e fotocopiatori laser

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
1	2020	1083.36		1045		4
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2020	U	661			
	<b>Descrizione</b>			Spese perstampati e cancelleria		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	Z762F8135B		<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>	Adesione Convenzione Intercenter per acquisto carta in risme per stampanti e fotocopiatori laser				

**Note del Responsabile del Settore Ragioneria:**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 329 DEL 02/12/2020 (REGISTRO GENERALE).

*Soliera, 02/12/2020*

**Il Responsabile del Settore Ragioneria  
Simona Loschi**

Il Responsabile di Settore SIMONA LOSCHI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Adesione Convenzione Intercenter per acquisto carta in risme per stampanti e fotocopiatori laser**”, n° 37 del registro di Settore in data 02/12/2020

**SIMONA LOSCHI**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno al giorno .