



Registro Generale N. 416/2023 del 21/12/2023

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
Servizio Opere Pubbliche e Manutenzione**

**OGGETTO: SERVIZI DI AGGIORNAMENTO DEL PIANO REGOLATORE
CIMITERIALE DEL COMUNE DI SOLIERA - Determina a contrarre
CIG: Z5B3DDF3A8**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DELL'Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio**

Viste:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 28-03-2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione anno 2023 e relativa nota di aggiornamento;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 28-03-2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 30-03-2023 con la quale è stato approvato il P.E.G 2023-2025;

Premesso che:

- con delibera di consiglio comunale n. 33 del 22/05/2012 si approvava il piano regolatore cimiteriale del comune di Soliera;
- il suddetto piano, sulla base dell'analisi dello stato di fatto e dell'individuazione delle esigenze di tumulazione, consente una corretta programmazione di sviluppo delle strutture cimiteriali comunali con una proiezione ventennale;
- il piano cimiteriale comunale, anche al fine di rilevare scostamenti tra le previsioni e il reale andamento delle attività cimiteriali ovvero un mutato fabbisogno della collettività, dispone la revisione dello stesso con cadenza decennale e comunque in occasione di ogni ampliamento di ciascuna delle tre strutture esistenti.

Considerato che:

- sia il cimitero di Soliera che il cimitero di Limidi sono stati oggetto di ampliamento senza il necessario e conseguente aggiornamento del piano;
- decorsi 10 anni dall'approvazione del documento, potrebbero risultare mutate le esigenze della collettività relative alle tipologie e fabbisogni di sepoltura;

Ritenuto necessario di procedere all'aggiornamento del piano cimiteriale comunale in accordo alle previsioni di revisione decennale dello strumento;

Vista la Delibera di Giunta N. 90 del 21/09/2023 con la quale si definivano le linee di indirizzo e si demandava al settore gestione e sviluppo del Patrimonio l'aggiornamento del piano cimiteriale comunale;

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.



Considerate le linee di indirizzo seguenti definite con Delibera di Giunta n. 90/2023:

- *aggiornamento dei dati contenuti nel piano cimiteriale comunale approvato con D.C.C. n. 33 del 22/05/2012;*
- *rideterminazione dei fabbisogni futuri con proiezione decennale;*
- *verifica, in funzione dei fabbisogni rilevati e delle aree disponibili, della possibilità di aumentare le tombe di famiglia, con particolare attenzione al cimitero di Sozzigalli, che ne risulta attualmente privo;*
- *stima parametrica dei costi relativi agli eventuali interventi per far fronte alle eventuali nuove esigenze;*
- *verifica della necessità e fattibilità di integrazione dei locali tecnici a supporto delle attività cimiteriali e relativa stima parametrica dei costi di attuazione;*
- *schema di ipotesi di intervento di sviluppo dei cimiteri comunali aggiornato alle nuove esigenze rilevate;*
- *aggiornamento degli elaborati grafici relativi alle strutture cimiteriali esistenti al fine di recepire gli interventi di ampliamento posti in essere ed individuare le aree di sepoltura, in accordo alla normativa vigente.*

Ritenuto pertanto necessario provvedere a nominare un tecnico per l'aggiornamento del piano cimiteriale comunale secondo le linee di indirizzo di cui alla Delibera di Giunta n.90 del 21/09/2023;

Accertata l'impossibilità di utilizzare risorse umane disponibili all'interno del Comune in merito allo svolgimento della funzione sopra evidenziata in quanto, al fine di rispettare i tempi di programmazione delle opere e lo svolgimento funzioni di istituto, il personale tecnico in servizio non è in grado di svolgere internamente tale attività poiché attualmente impegnato nella gestione di ulteriori gare d'appalto, nonché in numerose attività legate ad appalti in corso;

Considerato che:

- *l'importo del servizio risulta inferiore ad euro 140.000, e pertanto le modalità di affidamento dei servizi sono soggette alle disposizioni di cui all'art. 50, c.1 lett b) del D.Lgs. 36/2023 e smi - *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;**
- *che l'esigenza di una azione amministrativa efficace ed efficiente transita anche attraverso un alleggerimento delle procedure, specie per acquisti di modico valore con la considerazione che i principi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento se non nei limiti di una preliminare e doverosa verifica circa l'economicità dell'acquisto e del rispetto del principio della rotazione di cui all'art. 49, c.1 del D.Lgs. 36/2023 e smi;*
- *così operando, questa pubblica amministrazione intende avvalersi di questo strumento di affidamento previsto per legge per garantire un affidamento indubbiamente più celere ed in forma semplificata per ottenere conseguentemente una riduzione dei tempi procedurali e quindi anche della realizzazione del lavoro oggetto di affidamento;*

Considerato inoltre che viene rispettato il principio espresso ai sensi dell'art. 49 cc. 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023 e smi (*Principio di rotazione degli affidamenti*);



Dato atto che per i lavori di cui in oggetto è stato acquisito il CIG: Z5B3DDF3A8

Considerato inoltre che:

- ai sensi dell'art. 18, c.1 del D.Lgs. 36/2023 e smi, il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014;

Preso atto dello schema di contratto allegato;

Dato atto che:

- è stato individuato come tecnico per l'esecuzione della prestazione oggetto dell'affidamento, l'Arch. Cristiano Rinaldi con sede in Via Carducci, 13- 41019 – Soliera (MO);
- è stata acquisita al prot.n. 20234 in data 20/12/2023 la dichiarazione di possesso dei requisiti dell'operatore selezionato, dalla quale emerge che il soggetto è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee alla esecuzione delle prestazioni sopra riportate;
- per le prestazioni oggetto dell'affidamento è stato formulato una parcella oraria ai sensi del DM 17/06/2016 pari ad Euro 12.500,00 oltre contributo integrativo cassa previdenziale pari al 4% oltre iva di legge 22% per un totale di Euro 15.860,00,

Dato atto che:

- sono causa di esclusione automatica le condizioni di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e smi;
- sono causa di esclusione non automatica, qualora siano accertate le condizioni di cui all'art. 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023 e smi;
- ai sensi dell'art. 100, c.11 del D.Lgs. 36/2023 e smi, sono richiesti i seguenti requisiti di ordine speciale: requisito di capacità economica e finanziaria fatturato pari al valore stimato dell'appalto, maturato nel triennio precedente a quello della procedura;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 52 c. 1 del D.Lgs. 36/2023 e smi, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia;
- ai sensi dell'art. 52, c. 2 del D.Lgs. 50/2023, quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo di 6 mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

Dato atto:

- che la spesa complessiva pari ad € 15.860,00, è finanziata con mezzi di bilancio e trova copertura a valere su risorse di bilancio al capitolo 1816/1 denominato "SPESE PER INCARICHI SETTORE PATRIMONIO" del Bilancio 2023, che presenta sufficiente disponibilità,
- che il CIG per la prestazione di servizio in oggetto, è il seguente: Z5B3DDF3A8



- che con la stipula del relativo contratto le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della legge 136/2010 e la sua inottemperanza alle norme suddette, sarà causa di risoluzione del contratto;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 ai sensi del quale la stipulazione di un contratto deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante, il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni pubbliche e le ragioni che ne sono alla base;

-

Dato atto che, ai sensi della L. 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n.97 del 25/05/2016, le informazioni relative alle procedure per l'affidamento di opere e lavori pubblici, sussidi, servizi e forniture sono soggetti alla pubblicità;

Visto il vigente regolamento dei contratti;

Visto il D. Lgs n. 36/2023;

Visto il Decreto del Ministero dei LL.PP. n. 145/2000, per la parte non abrogata e trasfusa nel D.P.R. 207/2010 e nei limiti di compatibilità con il D.Lgs. N° 50/2016;

Vista la L. n.136/2010 e s.m.;

Visto l'art.183 co.9 D.lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n.33/2013 come modificato dal D.Lgs. n.97 del 25/05/2016 ed in particolare l'art.23 "obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi";

Visto l'art.42, co.6, 7, 8 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 25 c.5 del Regolamento di contabilità;

Considerato che:

- come disposto dall'art. 183, co. 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile territoriale del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Tutto ciò premesso, visto e considerato

D E T E R M I N A

di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del dispositivo;

di affidare il servizio relativo all'incarico professionale inerente all'aggiornamento del piano cimiteriale del Comune di Soliera– a favore dell'Operatore economico arch. Cristiano Rinaldi per Euro12.500,00 oltre contributo integrativo cassa previdenziale pari al 4% oltre iva di legge 22% per un totale di Euro 15.860,00;



di dare atto che ai sensi dell'art. 52, commi 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50 comma 1 lett a) e b) di importo inferiore a Euro 40.000 gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

di dare atto che:

- si procederà alla verifica delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti presentate dall'operatore economico, secondo le modalità stabilite con Determina Dirigenziale n. 280 del 27/09/2023;
- quando in conseguenza della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti non sia confermato il possesso degli stessi, generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo di 6 mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

di impegnare la spesa di Euro 15.860,00; al capitolo 1816/1 denominato "SPESE PER INCARICHI SETTORE PATRIMONIO" del Bilancio 2023, che presenta sufficiente disponibilità, a favore dell'Operatore economico arch. Cristiano Rinaldi con sede in Via Carducci, 13- 41019 – Soliera (MO);

di stabilire che, ai sensi dell'art.192 D.Lgs. 267/2000:

- il fine che l'Amministrazione comunale intende conseguire è aggiornare i contenuti del Piano regolatore Cimiteriale;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio relativo all'incarico professionale inerente l'aggiornamento della documentazione relativa al Piano regolatore Cimiteriale;
- forma: la forma del contratto sarà quella per corrispondenza secondo l'uso del commercio; mediante scrittura privata e apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art.18 del D.Lgs. 36/2023;
- termine: il tempo per dare compimento al servizio è entro il 30/01/2024.

di dare atto che:

- il presente affidamento risulta immediatamente efficace in quanto sono state completate le verifiche per l'accertamento del possesso dei requisiti generali autocertificati in sede di gara;
- le attività da svolgere sono indicate nel contratto;
- il professionista aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità, previsti dall'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge n. 136 del 13/08/2010;
- gli incarichi professionali sono finanziati con mezzi di bilancio;
- lo schema di quinto contratto discendente da accordo quadro è allegato al presente atto
- per quanto non disposto dal presente atto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia;
- il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa compatibile con i



relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dall'art. 74 del D. Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014;

- è stata verificata, di concerto con il Responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/09;
- che il CIG per la prestazione di servizio in oggetto, è il seguente: Z5B3DDF3A8

di liquidare, dietro presentazione di regolare fattura, ai sensi dell'art. 28 del vigente regolamento di contabilità, gli importi dovuti all' Operatore economico arch. Cristiano Rinaldi con sede in Via Carducci, 13- 41019 – Soliera (MO);

di approvare lo schema di contratto Allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di dare atto che responsabile del progetto, ai sensi della legge 241/90 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio ing. Salvatore Falbo.

Di dare atto inoltre di non trovarsi in condizione di conflitto di interessi anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990;

- che l'aggiudicatario ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n° 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n° 5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;
- che si assolve agli obblighi previsti dal D.Lgs. n.33/2013 come modificato dal D.Lgs. n.97/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente";

IL RESPONSABILE Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
FALBO SALVATORE

**OGGETTO: SERVIZI DI AGGIORNAMENTO DEL PIANO REGOLATORE
CIMITERIALE DEL COMUNE DI SOLIERA - Determina a contrarre CIG:
Z5B3DDF3A8**

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.
15.860,00	1.03.02.11.999	1816001	2023	Z5B3DDF3A8	00636

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
FAVOREVOLE.

21/12/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
LOSCHI SIMONA

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa