

***MONITORAGGIO INFRANNUALE SULLE SOCIETÀ  
PARTECIPATE DAL COMUNE DI SOLIERA***

*1° Semestre Anno 2021*

(art. 147 quater d.lgs. 267/2000;  
art. 6 Regolamento Organizzazione, strumenti e modalità dei controlli interni)

**Indice:**

*Introduzione* ..... p. 3

*Aimag S.p.a.*.....p. 8

*Amo S.p.a.* .....p. 12

*Lepida S.c.p.a.*.....p. 26

*Seta S.p.a.* .....p. 28

## **Introduzione**

Sulla base di quanto previsto dagli articoli 147 quater del decreto legislativo n. 267/2000 e 6 del Regolamento Organizzazione, strumenti e modalità dei controlli interni, il presente documento costituisce il referto infrannuale, riferito al 1° semestre del 2021, riguardante l'andamento delle società partecipate dal Comune di Soliera. Il presente referto, che si rivela di particolare importanza in ragione delle conseguenze derivanti dallo stato di emergenza epidemiologica Covid-19, rileva, per ogni società, l'andamento nel 1° semestre 2021, lo stato di attuazione delle azioni eventualmente individuate nel Piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 22/12/2020 ed una tabella riassuntiva di dati economici riguardanti il 1° semestre 2021.

E' necessario puntualizzare che il Comune di Soliera effettua sia la definizione degli obiettivi da assegnare alle Società partecipate che l'attività di controllo delle stesse in collaborazione con gli altri comuni soci e, dal momento che per l'anno 2021 ha approvato la Nota di aggiornamento del DUP anticipatamente rispetto agli altri Enti, gli obiettivi non erano ancora stati definiti. Si ritiene opportuno riportarli di seguito nella presente introduzione.

### **A. LEPIDA srl**

#### Obiettivi 2021

Gli obiettivi per l'anno 2021 ed i relativi indicatori sono ricompresi nella bozza di piano industriale della società 2021 – 2023, approvata dal Comitato permanente di indirizzo e coordinamento in data 20 novembre 2020. Il documento definitivo è stato sottoposto all'assemblea dei soci in data 16 dicembre 2020 ed è consultabile nella sezione "Società trasparente" del sito della società.

### **B. AMO**

#### Obiettivi 2021

##### **1) Patto per il trasporto pubblico Regionale e Locale in Emilia Romagna**

(triennio 2021/2023)

Partecipazione di AMO, d'intesa con gli Enti Soci, alla stesura del Patto, con l'obiettivo di ottimizzare i servizi in essere, favorendo l'intermodalità con i mezzi di trasporto ambientalmente sostenibili ed al fine di trovare risorse economiche finalizzate a potenziare il TPL del bacino provinciale di Modena, in coerenza con le strategie previste nei PUMS di Modena, Carpi e del Distretto Ceramico.

**2) Proroga contratto di servizio con il gestore SETA Spa** in relazione all'emergenza sanitaria fino al 31/12/2022, prevedendo per il 2021 atti aggiuntivi al contratto di servizio finalizzati al potenziamento dei servizi e dei conseguenti contributi straordinari di gestione.

**3) Proposta di rinnovo della convenzione tra le Agenzie di Modena e Reggio Emilia.**

Rinnovo triennale della convenzione in termini di cooperazione nei seguenti ambiti: servizi di trasporto sovra bacinale Secchia - Panaro, anche con forme di mobilità privata. Avvio, in osservanza della normativa nazionale di settore, della gara di ambito ottimale Secchia-Panaro per l'affidamento della gestione dei servizi di TPL. Attività di monitoraggio e di controllo sulla qualità del servizio (Customer Satisfaction).

**4) Piano della Mobilità di Area Vasta (PUMAV)**

Avvio della redazione, attraverso la collaborazione tra Provincia di Modena, Comune di Modena e Unione dei Comuni, così come previsto dal Piano Regionale dei Trasporti 2025. Supporto ai Soci nell'attuazione delle azioni strategiche dei PUMS relativamente al Trasporto Pubblico e alla mobilità sostenibile.

**5) Supporto e collaborazione per l'attuazione del PUMS e per lo sviluppo delle politiche di Mobility Management**

Costituzione di una "Cabina di Regia" per sviluppare e coordinare la progettazione e l'organizzazione dei servizi di trasporto pubblico con valorizzazione dell'integrazione modale con i servizi ferroviari regionali e con forme complementari di mobilità sostenibile all'interno delle attività progettuali previste dall'attuazione del PUMS.

In questo ambito AMO si propone di stipulare accordi di consulenza e collaborazione sulle tematiche di gestione della mobilità.

**6) Interventi sul sistema tariffario**

a) Integrazione tariffaria gomma-ferro sulla direttrice Modena - Carpi - Rolo, in accordo con gli indirizzi del Patto per il TPL 2018/2020.

b) Attuazione a livello di Bacino provinciale di Modena, dell'iniziativa regionale "Grande": bus e treni regionali gratuiti per studenti under 14.

c) Conferma delle agevolazioni tariffarie per particolari categorie di utenti (anziani e disabili).

## 7) Attività di monitoraggio

Attività di monitoraggio sull'attuazione del contratto di servizio, finalizzata al continuo aggiornamento e miglioramento del servizio, nonché al controllo delle attività del gestore (SETA).

### **Equilibrio economico di gestione**

Si conferma l'obiettivo dell'equilibrio economico di gestione da perseguire mediante il controllo di gestione da parte dell'Agenzia e il controllo, anche infrannuale, dell'andamento economico.

Investimenti: Non sono previsti obiettivi

### **Indicatori obiettivi correnti:**

- 1) Rinnovo del patto per i servizi in essere (TPL, pronto bus, ecc)
- 2) Proroga del contratto di servizio
- 3) Avvio della procedura di gara di ambito ottimale Secchia-Panaro per l'affidamento della gestione dei servizi di TPL
- 4) Avvio della redazione del Piano della Mobilità di Area Vasta (PUMAV)
- 5) Numero di accordi di consulenza e collaborazione stipulati
- 6 a) Attuazione dell'integrazione tariffaria
- 6 b) Attuazione dell'iniziativa
- 6 c) Conferma delle agevolazioni e report sull'andamento del servizio
- 7) Redazione di reportistica relativa alle risultanze dell'attività di monitoraggio.

## **C. Seta**

### **Obiettivi 2021**

A causa dell'emergenza sanitaria, il trasporto continua ad essere gestito da Seta nei bacini di Modena Piacenza e Reggio Emilia in forza della proroga del contratto di servizio da parte delle Agenzie di mobilità fino al 31/12/2022.

### Equilibrio economico di gestione

Si conferma l'obiettivo dell'equilibrio economico di gestione da perseguire mediante il controllo di gestione da parte del Consorzio e il controllo, anche infrannuale, dell'andamento economico.

## **D. Aimag**

### **Obiettivi 2021**

Il Consiglio di amministrazione è stato rinnovato il 13 luglio 2020 pertanto il piano industriale 2021-2024 è stato approvato successivamente all'approvazione del Dup del Comune di Soliera. Si riportano di seguito gli obiettivi per settore di attività.

#### **Settore: ambiente/raccolta e recupero rifiuti**

Mantenimento qualità servizio raccolta rifiuti urbani: Avvio del percorso partecipato di avvicinamento al servizio di raccolta porta a porta integrale.

#### **Settore: servizio idrico integrato**

Completamento sostituzione adduttrice acquedottistica Fontana di Rubiera – Carpi.

Avvio processo di Sviluppo di piani di sicurezza dell'acqua con metodologia Water Safety Plans

Ampliamento palazzina depuratore di Carpi

#### **Settore: distribuzione gas**

Preparazione ed eventuale partecipazione gara gas Modena 1. Importanti investimenti nella sostituzione dei contatori gas e potenziamento della rete di distribuzione. Completamento della sostituzione in smart dei contatori in esercizio.

Interventi di manutenzione straordinaria sulle reti e su impianti e cabine

#### **Settore: produzione energia**

Efficientamento energetico e diffusione del fotovoltaico per edifici pubblici e privati

Favorire la riqualificazione e transizione energetica sul territorio comunale

#### **Indicatori:**

Gestione rifiuti:

- %raccolta differenziata

- avvio del percorso partecipato di avvicinamento al servizio di raccolta porta a porta integrale.

Gestione servizio idrico:

- % rete raccolta acque bianche (su totale rete) (target vd. indicatore 00027)
- % perdite rete (target vd. indicatore 00036)
- completamento sostituzione adduttrice acquedottistica Fontana di Rubiera – Carpi: fine lavori
- avvio processo di Sviluppo di piani di sicurezza dell'acqua con metodologia Water Safety Plans.
- ampliamento palazzina depuratore di Carpi: inizio lavori

#### Gestione reti gas:

- livello di potenziamento della rete di distribuzione e di interventi di manutenzione straordinaria sulle reti e su impianti e cabine
- contatori sostituiti in smart: 85%

#### Produzione energia:

- percentuale di energia prodotta da fonti rinnovabili e assimilate
- pratiche da superbonus 110% rilasciate

Il presente referto, la cui stesura è stata preceduta da una fase di richiesta ed interlocuzione con le società interessate dal monitoraggio, nonché da una verifica dei siti internet delle stesse, è strutturato mediante la definizione di una scheda per ogni società partecipata, suddivisa secondo il seguente schema:

- ***Scheda di sintesi***
  - *Anagrafica*
  - *Partecipazione del Comune di Soliera*
- ***Andamento della società nel 1° semestre dell'anno 2021***
- ***Stato di attuazione degli obiettivi forniti***
- ***Stato di attuazione delle azioni eventualmente individuate nel Piano di razionalizzazione***
- ***Tabella riassuntiva dei dati economici***

## AIMAG S.P.A.

### Scheda di sintesi

#### Anagrafica

*Forma giuridica:* Società per azioni

*Natura:* Società in controllo pubblico congiunto per effetto di patti parasociali.

*Partita IVA:* 664670361

*Sede legale:* Via Maestri del Lavoro n. 38, 41037, Mirandola (MO)

*Telefono:* 053528111

*E-mail:* [info@aimag.it](mailto:info@aimag.it)

*Sito internet:* [www.aimag.it](http://www.aimag.it)

*Quotazione in borsa:* no

#### Partecipazione del Comune di Soliera

*Quota al 31.12.2020:* 4,25%

*N° azioni possedute:* 2.870.665

*Valore della quota di partecipazione* € 2.870.655

### Andamento della società nel 1° semestre dell'anno 2021

La società ha trasmesso quanto di seguito:

*“In riferimento all'andamento della società nei primi sei mesi dell'esercizio 2021, si segnala un risultato complessivo ante imposte (EBT) pari a 10.497 mila euro, superiore di 3.685 mila euro rispetto al budget del periodo.*

*I ricavi evidenziati al 30/6/2021 sono pari a 52.614 mila euro.*

*I costi rilevati nel periodo in esame, pari a 35.558 mila euro, sono di poco superiori al budget. Si determina pertanto un EBITDA operativo di 17.056 mila euro.*

*Si segnala l'iscrizione di minori ammortamenti e di accantonamenti in linea con quelli previsti dal budget.*

*La gestione finanziaria è in miglioramento, grazie ai minori tassi di interessi applicati.*

*Si segnalano investimenti complessivi nel periodo per 12,4 milioni di euro lordi, pari a circa 12 milioni di euro netti, derivanti dalla contabilizzazione dei contributi, pari a 347 mila euro.”*

Con riferimento all'attestazione circa l'adempimento dell'obbligo di cui all'art. 11, commi 2 e 3, D.Lgs. 175/2016, prevedente la comunicazione alla Sezione Regionale della Corte dei Conti delle delibere assembleari, eventualmente adottate nel primo semestre del 2021, deroganti al principio dell'amministratore unico, la società ha dichiarato di avere ottemperato all'obbligo di comunicazione.



## **Stato di attuazione degli obiettivi**

### **Settore: ambiente/raccolta e recupero rifiuti**

#### Mantenimento qualità servizio raccolta rifiuti urbani

Stato di avanzamento: La percentuale di raccolta differenziata dell'intero bacino Aimag, pari all'88,7% nel 2020, al 30 giugno 2021 è cresciuta all'89,1%.

Produzione totale rifiuti indifferenziati del bacino Aimag nel 2020 pari a t. 9.650, nel primo semestre 2021 paria a t.4520.

La società evidenzia altresì quanto segue:

*“Aimag gestisce in regime di prorogatio dal 1.1.2017 il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani non essendo ancora stata avviata da ATERSIR la procedura relativa al rinnovo della concessione.*

*Con delibera CLMO/2021/1 del 26 aprile 2021 il Consiglio Locale di Modena ha deliberato di proporre al Consiglio d'ambito di ATERSIR l'avvio del procedimento finalizzato al nuovo affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, secondo la formula organizzativa della società mista pubblico-privata a seguito dell'indizione di gara ad evidenza pubblica avente ad oggetto, al tempo stesso, la qualità di socio correlato e l'attribuzione di specifici compiti operativi connessi alla gestione del servizio.”*

#### Avvio del percorso partecipato di avvicinamento al servizio di raccolta porta a porta integrale

Stato di avanzamento: L'avvio del percorso è stato posticipato al secondo semestre 2021.

### **Settore: servizio idrico integrato**

#### Completamento sostituzione adduttrice acquedottistica Fontana di Rubiera – Carpi

Stato di avanzamento: Sono in corso le interazioni con le proprietà dei terreni presenti nella lottizzazione comparto C12 per la posa degli ultimi 150mt rispetto ai 13,5 km previsti in posa. All'ottenimento dei permessi di passaggio saranno avviati i lavori di posa. Sulla restante parte della condotta continuano le attività di collaudo degli ultimi tratti.

#### Avvio processo di Sviluppo di piani di sicurezza dell'acqua con metodologia Water Safety Plans

Stato di avanzamento: Sono in corso di redazione le fasi di descrizione del sistema idrico e analisi dei rischi.

#### Ampliamento palazzina depuratore di Carpi

Stato di avanzamento: La gara per l'affidamento dei lavori relativi all'ampliamento della palazzina di via Bertuzza è stata bandita già due volte ed in entrambi i casi è andata deserta: le motivazioni possono essere ricondotte al mercato del lavoro edile fortemente polarizzato sugli interventi relativi all'efficientamento energetico ed al relativo beneficio fiscale del 110%, oltre alle criticità riscontrate sul fronte del mercato dei materiali. Sono in corso le valutazioni sull'impostazione dello schema di gara di prossima uscita.

### **Settore: distribuzione gas**

#### Preparazione ed eventuale partecipazione gara gas Modena 1

Stato di avanzamento: Si procede come da pianificazione; non sono agli atti comunicazioni della stazione appaltante alla data del 30/06/2021.

### Importanti investimenti nella sostituzione dei contatori gas e potenziamento della rete di distribuzione

Stato di avanzamento: Procedono con regolarità i progetti pianificati di manutenzione straordinaria reti e impianti; si segnala l'importante investimento sulla cabina gas REMI Carpi I Presa (Via Cantone Carpi) con l'adeguamento del sistema di misura da venturimetrico a ultrasuoni.

### Completamento della sostituzione in smart dei contatori in esercizio

Stato di avanzamento: Si segnala che ARERA a seguito dell'emergenza COVID con delibera 372 del 28/12/2020 ha posticipato di un anno il completamento dell'obbligo diluendo le quote d'obbligo dal 31/12/2021 fino al 31/12/2022: per quanto ovvio si procede in linea con la ripianificazione normativa. Saranno quindi completati gli investimenti nel 2022.

### Interventi di manutenzione straordinaria sulle reti e su impianti e cabine

Stato di avanzamento: Si segnala che ARERA a seguito dell'emergenza COVID con delibera 372 del 28/12/2020 ha posticipato di un anno il completamento dell'obbligo diluendo le quote d'obbligo dal 31/12/2021 fino al 31/12/2022: per quanto ovvio si procede in linea con la ripianificazione normativa. Saranno quindi completati gli investimenti nel 2022.

### **Settore: produzione energia**

#### Efficientamento energetico e diffusione del fotovoltaico per edifici pubblici e privati

Stato di avanzamento: nessuna variazione rispetto a quanto indicato nella relazione annuale del 2020.

#### Favorire la riqualificazione e transizione energetica sul territorio comunale

Stato di avanzamento: la riqualificazione energetica nei primi sei mesi del 2021 ha interessato un cantiere in ambito superbonus 110%.

#### **Indicatori:**

##### **Gestione rifiuti:**

- %raccolta differenziata → Si rinvia a quanto specificato nella rendicontazione dell'obiettivo di cui sopra.

- avvio del percorso partecipato di avvicinamento al servizio di raccolta porta a porta integrale: → Si rinvia a quanto specificato nella rendicontazione dell'obiettivo di cui sopra.

##### **Gestione reti gas:**

- livello di potenziamento della rete di distribuzione e di interventi di manutenzione straordinaria sulle reti e su impianti e cabine → Si conferma che anche al 30/06/2021 la rete gas gestita ha ormai raggiunto negli anni potenzialmente tutta la clientela il cui allaccio è economicamente sostenibile (anche con le regole ufficiali previste da ARERA), come testimoniato anche dal fatto che non sono pervenute al 30/06/2021 richieste di estendimenti. Continua l'attività di presidio delle condizioni di erogazione nei giorni più freddi anche al fine di pianificare piccoli potenziamenti locali.

Non si registrano situazioni critiche al primo semestre 2021, fatti salvi i picchi nei giorni di gennaio e febbraio di massimo consumo.

- contatori sostituiti in smart: 85% → Nel segnalare che, con delibera ARERA n. 372 del

28/12/2020, l'85% previsto dalla normativa deve essere raggiunto alla data del 31/12/2022, si precisa che alla data del 30/06/2021 sono installati 75.600 smartmeters.

#### **Gestione servizio idrico:**

- % rete raccolta acque bianche (su totale rete) → 18,27%
- % perdite rete → non è possibile fornire il dato al 30/06/2021 in quanto dati provvisori in corso d'anno sono falsati dal disallineamento tra il volume transitante in rete e quello fatturato; il dato consolidato 2020 fornito dalla società è di 24,9%;
- completamento sostituzione adduttrice acquedottistica Fontana di Rubiera – Carpi: fine lavori → Non ancora completato per le motivazioni sopra indicate, nella rendicontazione all'obiettivo.
- avvio processo di Sviluppo di piani di sicurezza dell'acqua con metodologia Water Safety Plans: → Si rinvia alla rendicontazione di cui sopra.
- ampliamento palazzina depuratore di Carpi: inizio lavori → Si rinvia alla rendicontazione di cui sopra.

#### **Produzione energia:**

- percentuale di energia prodotta da fonti rinnovabili e assimilate → Nel corso del primo semestre del 2021 il Gruppo Aimag ha prodotto lo stesso trend di energia elettrica e termica da fonti rinnovabili e assimilate presente all'interno della relazione al 31/12/2020.
- pratiche da superbonus 110% rilasciate → Una (1).

#### **Stato di attuazione delle azioni eventualmente individuate nel Piano di razionalizzazione**

##### **CESSIONE DELLA PARTECIPAZIONE A TITOLO ONEROSO DETENUTA DA AIMAG SPA IN TRED CARPI SPA**

La società ha trasmesso quanto segue

“Come indicato nel piano di revisione ordinaria approvato dal Comune di Soliera con deliberazione n.81 del 22.12.2020, è in corso la razionalizzazione della società Tred Carpi SpA.

La società TRED CARPI SpA è una società partecipata direttamente da AIMAG con una quota di minoranza del 4%. Come noto in data 30/08/2018 AIMAG ha ceduto a titolo oneroso una partecipazione pari al 47% del capitale sociale di TRED CARPI.

Il contratto di cessione prevede una clausola put ed una clausola call per la dismissione del restante 4% da parte di AIMAG da esercitarsi non prima del 31 agosto 2021 e non oltre il 31 agosto 2022.

È fissata per il 28.09 pv la cessione della partecipazione detenuta da AIMAG.”

Successivamente, con mail 08/10/2021, la società ha evidenziato come la residua partecipazione del 4% in Tred Carpi, da parte di Aimag stessa, sia stata definitivamente alienata con girata effettuata in data 28/09/2021.

## Tabella riassuntiva dei dati economici

La società ha trasmesso i dati del budget 2021 dichiarando la non redazione di un budget revised in ragione di assenza di necessità.

### *Budget 2021* (valori in migliaia di euro)

<b>RIEPILOGO COMPLESSIVO AZIENDALE</b>	<b>Bdg 21</b>
<b>RICAVI</b>	<b>100.189</b>
<b>COSTI OPERATIVI</b>	
PERSONALE	-17.490
MATERIALI	-9.013
SERVIZI E GODIMENTI	-38.688
SPESE GENERALI E ONERI TRIBUTARI DIVERSI	-3.565
<b>TOTALE COSTI OPERATIVI</b>	<b>-68.756</b>
<b>EBITDA OPERATIVO</b>	<b>31.433</b>
	% <b>31,37%</b>
PROVENTI STRAORDINARI ex mastro E20	0
ONERI STRAORDINARI ex mastro E21	-9
<b>EBITDA</b>	<b>31.424</b>
AMMORTAMENTI	-20.184
ACCANTONAMENTI	-3.623
<b>EBIT</b>	<b>7.617</b>
	% <b>7,60%</b>
GESTIONE FINANZIARIA	-1.360
DIVIDENDI	4.520
<b>EBT ante imposte</b>	<b>10.776</b>

### *Preconsuntivo al 30/06/2021 e Budget economico al 30/06/2021* (valori in migliaia di euro)

<b>RIEPILOGO COMPLESSIVO AZIENDALE</b>	<b>Act 21 2Q</b>	<b>Bdg 21 2Q</b>

		%	12	0
PROVENTI STRAORDINARI ex mastro			-19	-
E20 ONERI STRAORDINARI ex mastro				4
<b>E21 EBITDA</b>			<b>17.049</b>	<b>14.675</b>
AMMORTAMENTI			-	-10.092
ACCANTONAMENT			9.27	-1.651
<b>I EBIT</b>			1	
		%	-	
			1.64	
GESTIONE FINANZIARIA			4	
DIVIDENDI			<b>6.134</b>	<b>2.932</b>
			<b>11,66%</b>	<b>5,96%</b>
			-377	-640
			4.740	4.520
<b>EBT ante imposte</b>			<b>10.497</b>	<b>6.812</b>

## AMO S.P.A.

### Scheda di sintesi

#### Anagrafica

Forma giuridica: Società per azioni

Natura: Società di capitali a totale capitale pubblico, controllata dal Comune di Modena

Partita IVA: 02727930360

Sede legale: Strada Sant'anna, 210 - 41122 Modena

Telefono: 059 9692001

E-mail: [infotpl@amo.mo.it](mailto:infotpl@amo.mo.it)

Sito internet: [www.amo.mo.it](http://www.amo.mo.it)

Quotazione in borsa: no

#### Partecipazione del Comune di Soliera

Quota al 31.12.2020: 0,405%

N° azioni possedute: 21.520

Pari ad euro: 21.520

### Andamento della società nel 1° semestre dell'anno 2021

A fronte delle richieste esperite nell'ambito del presente monitoraggio, la società ha descritto l'andamento nel 1° semestre dell'anno 2021 come segue:

#### ***“1. La Società, il TPL e l'emergenza sanitaria COVID 19***

*Anche il 2021 è contrassegnato dall'emergenza sanitaria Covid 19 almeno fino al completamento della campagna vaccinale attualmente in corso. La società nella propria organizzazione interna continua, pertanto, ad utilizzare gli strumenti del lavoro “ agile”, bilanciando periodi in presenza con periodi in smartworking.*

*Prosegue l'applicazione dei protocolli di sicurezza in attuazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus, in particolare la periodica sanificazione degli ambienti di lavoro, l'utilizzo obbligatorio delle mascherine negli uffici.*

*Le misure di distanziamento fisico delle persone per il contenimento del virus hanno determinato, per decisione del governo Conte, poi confermata dal governo Draghi, una riduzione di capacità di carico dei mezzi di trasporto pubblico pari al 50% del “numero di libretto” per l'intero 1° semestre dell'anno in corso. Tale scelta è anomala rispetto alla disciplina adottata da altri Paesi. Il permanere di tale riduzione di capacità ha indotto l'inderogabile necessità di programmare e monitorare servizi aggiuntivi nella misura di circa 1.150.000 vett\*km nel periodo compreso tra il 7 gennaio e il 30 giugno 2021, in continuità con quanto avvenuto nell'ultimo quadrimestre del 2020. Questi servizi aggiuntivi, finanziati interamente dalla Regione Emilia-Romagna con risorse appositamente rese disponibili dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile, sono stati svolti con il supporto di operatori privati; la flotta extraurbana in tal modo è stata potenziata di circa 80 mezzi, arrivando ad una disponibilità complessiva in ora di punta a circa 300 bus.*

*In data 30 marzo 2021 è stato stipulato con SETA S.p.A. l'Atto Regolatorio aggiuntivo al Contratto di Servizio TPL per la gestione dell'emergenza COVID 19 come da delibere della Giunta Regionale E.R. n. 1122 e n. 1471 del 2020.*

*Nel 1° semestre 2021 si sono svolte numerose riunioni del Tavolo di Coordinamento Scuole-Trasporti guidato dalla Prefettura per gestire l'evoluzione asimmetrica della ripresa delle attività didattiche in presenza e della capienza massima consentita sui mezzi di trasporto pubblico.*

*Il Documento Operativo del Tavolo di Coordinamento, sottoscritto dalle parti il 21 dicembre 2020, prevedeva l'articolazione dei servizi di trasporto su un sistema bi orario di ingresso e uscita nelle fasce orarie 8.00-10.00 e 13.00-15.00. Tale assetto, sperimentato per alcuni giorni nel mese di aprile 2021, a seguito dell'improvvisa decisione della Regione di innalzare al 75% la presenza degli studenti superiori a scuola, si è rivelato socialmente inaccettabile in quanto avrebbe modificato bruscamente le abitudini e i tempi di vita di migliaia di famiglie, genitori, studenti e insegnanti. Il Tavolo di Coordinamento Scuole-Trasporti, su impulso degli Enti Locali e dei Dirigenti Scolastici, ha tempestivamente assunto la decisione di interrompere la sperimentazione del servizio di trasporto bi orario, ritornando al precedente e consolidato modello organizzativo del sistema dei trasporti locali. Il TPL provinciale ed i suoi attori principali aMo e SETA, mostrando un elevato grado di flessibilità, con il supporto degli operatori privati NCC, hanno rimodellato i servizi con l'obiettivo di garantire l'accessibilità alle scuole in presenza ad una quota percentuale tendenzialmente del 70% degli studenti in costanza della riduzione al 50% della capacità di carico dei mezzi pubblici.*

*Il rendiconto dei servizi aggiuntivi del 1° semestre 2021, in ragione delle scelte sopradescritte, espone una quantità di servizi svolti e/o prenotati per 864.756 vett\*km. inferiore rispetto alla quantità preventivata ad inizio anno. aMo auspica che tali risparmi possano essere eventualmente rimessi in gioco a partire dal prossimo 13 settembre 2021 alla ripresa delle attività scolastiche 2021-2022.*

*In accordo con la Regione è stato continuo il monitoraggio dell'andamento dei servizi TPL in relazione all'evoluzione della pandemia e delle riorganizzazioni delle attività scolastiche. aMo ha programmato servizi minimi di TPL per l'intero anno 2021 per 12.468.217 vett\*km. nel 1° semestre tali servizi sono stati svolti regolarmente, senza interruzioni e/o significative variazioni rispetto alla programmazione.*

*È opportuno segnalare che il bilancio 2020 di SETA S.p.A. la Società di Gestione dei servizi TPL nel bacino provinciale di Modena, rileva una riduzione dei passeggeri trasportati del - 33,61% e che tale tendenza è proseguita nel 1° semestre del 2021.*

*La capienza massima dei bus TPL in Regione Emilia-Romagna è stata elevata all'80% dal 19 giugno 2021. La normativa che consentiva il mantenimento del livello dei corrispettivi del Contratto di Servizio anche in presenza di riduzione delle percorrenze, è decaduta il 30 aprile 2021. Da tale data riprende piena efficacia il vigente Contratto di Servizio prolungato, per emergenza sanitaria, fino al 31 dicembre 2022.*

## **2. L'Atto di Indirizzo Regionale 2021-2023 e il potenziamento strutturale delle risorse per il TPL modenese**

*Nel 1° semestre 2021 la Regione ha sviluppato il percorso di confronto partecipato con tutti gli attori del sistema TPL regionale per giungere all'approvazione in Assemblea Legislativa dell'Atto di Indirizzo Triennale in materia di programmazione e amministrazione del trasporto pubblico regionale per gli anni 2021-2023. L'ultima versione del documento portata al confronto con gli attori interessati, è così articolata:*

*a) Quadro di riferimento: il sistema dei trasporti nel periodo della pandemia Covid – 19 e le relative conseguenze. In tale capitolo sono individuate tre sfide per progettare lo sviluppo: demografica, che vede una prevalente componente di invecchiamento della popolazione a fronte di una necessità di innovazione e creatività; transizione ecologica finalizzata al contenimento e superamento dell'emergenza climatica e infine la trasformazione digitale che sta modificando profondamente la realtà che ci circonda.*

*b) Organizzazione dei Servizi. In questo capitolo viene descritto il complesso percorso svolto dalla Regione, gli Enti Locali, le Prefetture, le Direzioni Scolastiche, le Agenzie, le Società di Gestione, le Organizzazioni Sindacali, le Rappresentanze degli Utenti, per garantire in ogni tempo la continuità dei servizi di trasporto pubblico regionale e locale nel pieno rispetto delle normative di sicurezza previste dalla legislazione emergenziale.*

c) *Il Quadro normativo ed economico-finanziario del Trasporto Pubblico durante la pandemia. In questo capitolo si sottolinea che è in corso la definizione di una metodologia condivisa tra le Regioni per calcolare i valori relativi ai ristori da mancati ricavi, al fine di poter riequilibrare correttamente i Contratti di Servizio e non incorrere in sovra compensazioni.*

d) *Ristori per taxi e noleggi con conducente autovetture.*

e) *Il Trasporto Pubblico post-Covid. In questo capitolo si sottolinea che il sistema di trasporto pubblico deve trovare ancora margini di aumento della propria efficacia ed efficienza in un'ottica di integrazione tra sistemi e di accessibilità al servizio: ciò potrà avvenire anche grazie alle nuove tecnologie, e ad una maggiore digitalizzazione dei sistemi di vendita e di comunicazione. I servizi flessibili dovranno avere un ruolo crescente rispetto alla situazione prepandemica, che li vedeva prerogativa esclusiva delle aree a domanda più debole. Ad una modifica strutturale della domanda di mobilità dovrà seguire una strategia di adattamento dei sistemi di trasporto che abbia caratteristiche resilienti, ovvero capacità di cogliere la necessità di cambiamento per evolversi in un'ottica di efficienza e sostenibilità.*

f) *Le azioni di sviluppo del sistema dei Trasporti Regionali. In tale capitolo sono sviluppati i seguenti temi: la programmazione dei servizi di trasporto pubblico: dal Covid -19 a nuovo quadro della domanda: qualificazione e integrazione modale e tariffaria; le risorse per i servizi e interazione tariffaria; le politiche di integrazione tariffaria; digitalizzazione e accessibilità ai servizi; rapporti con l'utenza.*

g) *Gli investimenti. In questo capitolo vengono illustrati gli investimenti in corso e in programmazione sulle ferrovie regionali: reti, parco veicolare ferroviario, stazioni ferroviarie, per oltre 240 milioni di €; gli investimenti previsti sulle ferrovie nazionali; gli investimenti per il rinnovo del parco veicolare gomma del valore complessivo di 353 milioni di € nel periodo 2019-2033, corrispondente a 1.322 nuovi autobus in Regione; gli investimenti sulla mobilità ciclabile, con particolare riferimento al finanziamento straordinario pari a 3,3 milioni di € per la creazione delle cosiddette "ciclabili di emergenza"; la Regione inoltre è interessata da tre ciclovie nazionali: ciclovia VENTO; ciclovia SOLE e ciclovia ADRIATICA.*

h) *La governance e gli affidamenti dei servizi di trasporto pubblico. In questo capitolo si affronta il tema dei nuovi affidamenti del servizio di trasporto pubblico sottolineando che le attuali condizioni della domanda di trasporto rendono impossibile la definizione di un corrispettivo unitario da mettere a gara e che gli attuali contratti di servizio si stanno rivelando obsoleti anche per far fronte agli investimenti che caratterizzeranno i prossimi anni. La parte finale del capitolo è dedicata alla tutela del lavoro e la clausola sociale.*

*L'Atto di Indirizzo regionale stabilisce in particolare che la riprogrammazione dei servizi aggiuntivi nel corso del biennio 2020-2021 ha fatto emergere la necessità di una differente ripartizione delle risorse sul territorio regionale, in particolare per il bacino modenese, a cui saranno attribuite maggiori risorse, aggiuntive rispetto a quelle consolidate, fino ad arrivare ad un tetto di 1.000.000 €/anno per servizi da incrementare.*

*In questa sede è inoltre necessario precisare che l'Assemblea dei Sindaci della Provincia di Modena ha inviato alla Regione una lettera con la quale si richiede quanto segue: Nello scenario di ripresa si sollecita l'azione della Regione di avvio di un percorso condiviso, anche con il Governo, per un potenziamento strutturale del trasporto pubblico locale su gomma almeno del 10%, così come stabilito dal Piano Regionale sulla Qualità dell'Aria, attraverso l'Atto di Indirizzo Triennale 2021-2023 in materia di programmazione e amministrazione del trasporto pubblico regionale, in corso di definizione.*

*Coerentemente aumenterebbe di un uguale 10% anche il contributo degli stessi Enti Locali al finanziamento del TPL. Per il bacino di Modena si tratterebbe di almeno 1,24 milioni di km\*vett aggiuntivi (a parità di corrispettivi chilometrici) che si aggiungerebbero ai circa 500.000 km\*vett già assegnati. In tal modo, con un aumento di servizi pari a circa 1,75 milioni di km\*vett. annuali, per un aumento di produzione da 12.400.317 a oltre 14.000.000 (per una quantità di contributi totali di circa 27.000.000 €), la società di gestione dei servizi TPL, dovrà attrezzarsi nel reperire*



*stabilmente mezzi e autisti aggiuntivi. Tale nuova situazione consentirà alla provincia di Modena di avere un TPL più consono alle necessità e alle aspettative di una realtà dinamica e moderna e di contribuire agli obiettivi sociali, economici, ambientali della stessa Regione Emilia- Romagna.*

### **3. L'attuazione dei PUMS e il ruolo di aMo**

*Il Comune di Modena con delibera della Giunta Comunale n. 656 del 17/11/2020 ha approvato una convenzione con aMo per l'attuazione della progettazione di fattibilità delle infrastrutture previste dal PUMS e finanziate ai sensi del D.M. 171/2019.*

*In particolare, è stata affidata ad aMo l'attività di progettazione relativa a:*

- Piano del TPL bacino di Modena – Schemi di assetto di area vasta ed efficientamento del TPL urbano con focus sugli scenari evolutivi dell'attuale linea ferroviaria Modena – Sassuolo.*
- Nuovo Hub intermodale di Piazza Dante – Ipotesi di assetto urbanistico e progetto di fattibilità tecnica ed economica.*

*Le linee di indirizzo per lo sviluppo dei sopracitati studi di fattibilità sono:*

*Struttura di Rete: Modena è baricentro del sistema TPL del bacino provinciale.*

*Portante o Primaria: costituita dalla rete del servizio ferroviario modenese, dalle stazioni, a partire dalla nuova Stazione Intermodale di Modena e da quelle d'Area, dagli assi di forza extraurbani e dalle linee portanti urbane ad alta frequenza.*

*Secondaria: costituita da tutte le autolinee extraurbane, suburbane-urbane di adduzione e a chiamata, che non rientrano nella rete primaria.*

*Servizi di mobilità condivisa: NCC, Taxi, Taxi collettivo, Car sharing, Bike-sharing) che completano l'offerta di trasporto collettivo.*

*Strategie:*

*Potenziamento del sistema ferroviario in termini di frequenze, corrispondenze orarie e capacità di trasporto (15/30 minuti).*

*Potenziamento della rete primaria urbana di Modena mediante l'introduzione di alcune linee "forti" con tecnologia innovativa elettrica su corridoi riservati e/o preferenziati BRT (Bus Rapid Transit) ad elevata frequenza (6/8 minuti).*

*Tali linee dovranno collegare i principali centri attrattori della città (hub, stazioni secondarie, ospedali, università e maggiori plessi scolastici) ed attraversare il centro storico pedonalizzato. I corridoi percorsi dalle linee forti potranno essere utilizzati anche da alcune linee extraurbane.*

*Riassetto delle rimanenti linee quali linee portanti secondarie, (che servono le altre principali direttrici), e linee di collegamento con le frazioni, o di adduzione, che verso la città si attestano nei mobility point.*

*Realizzazione di rendez-vous tra servizi della rete primaria urbana con la rete bus secondaria urbana ed extraurbana e i servizi di mobilità condivisa, attraverso la realizzazione delle Stazioni Intermodali e dei MobilityPoint, intesi come spazi infrastrutturalmente tecnologicamente attrezzati allo scambio, anche di informazioni, tra i vari modi di trasporto, comprese le piattaforme informatiche di mobilità integrata.*

*Tali strategie relative al TPL urbano dovranno essere integrate anche da alcune strategie di rete, quali:*

*Potenziamento delle autolinee extraurbane e suburbane primarie valutando anche l'introduzione di sistemi cadenzati BRT (Bus Rapid Transit).*

*Piena e completa Integrazione Tariffaria Multimodale, estesa a tutta la rete di TPL, compresi quindi i servizi ferroviari, extraurbani, urbani e a chiamata.*

*aMo ha svolto una procedura negoziata, ad evidenza pubblica per l'affidamento dei servizi di progettazione degli studi di fattibilità in argomento.*

*Il Contratto per la progettazione degli studi di fattibilità previsti dal PUMS 2030 del Comune di Modena è stato stipulato in data 11/05/2021 con il Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da. NET Engineering s.r.l. (Mandataria) TTA Trasporti, Territorio e Ambiente s.r.l. (Mandante) e arch. Carlo Santacroce (Mandante). I tempi per completare e consegnare gli studi*

sono di 180 giorni.

aMo ha successivamente esteso l'incarico a NET Engineering s.r.l. e a TTA Trasporti, Territorio e Ambiente s.r.l. di redazione del Piano di Bacino provinciale del Trasporto Pubblico Locale, con contratto aggiuntivo stipulato in data 18/06/2021.

Nel 1° semestre 2021 aMo ha sviluppato, sulla base di apposita convenzione con il Comune di Soliera, uno studio preliminare per la riapertura della fermata ferroviaria di Appalto di Soliera sulla linea ferroviaria Modena – Carpi – Mantova – (Verona). Lo studio è stato consegnato al Comune il 25/06/2021. È in corso di valutazione con l'Unione Terre d'Argine la stipula di un Accordo per sviluppare uno studio di fattibilità ed assistenza in merito allo sviluppo e potenziamento del servizio ferroviario sulla linea ferroviaria Modena – Carpi – Mantova.

La metodologia in corso di approfondimento comprende: analisi della attuale offerta di trasporto ferroviario sulla linea, definizione del modello operativo, analisi della domanda e studio di traffico, definizione della nuova offerta potenziale, determinazione del livello di saturazione rispetto alla capacità della linea, individuazione del fabbisogno di materiale rotabile, sviluppo del business plan e studio di fattibilità per le necessità di potenziamento dell'infrastruttura ferroviaria, assistenza agli approfondimenti con Rete Ferroviaria Italiana e Regione Emilia- Romagna per il miglioramento del servizio nel territorio dell'Unione.

#### **4. Attuazione Politiche Tariffarie: le novità del 2021**

La Regione nel 1° semestre 2021 ha lanciato l'iniziativa di gratuità ai servizi di trasporto pubblico su gomma e su ferro dell'intero territorio regionale per gli studenti Under 19 con ISEE < a 30.000 €, sulla relazione di viaggio casa - scuola.

L'iniziativa promozionale, che si aggiunge alle altre iniziative regionali in corso e confermate "Mi Muovo anche in città", "Mi Muovo Insieme" e "Grande", dovrebbe entrare in funzione con l'avvio della campagna abbonamenti relativa all'anno scolastico 2021/2022.

SETA in accordo con aMo, nel 1° semestre 2021, considerata l'evoluzione della tecnologia e del mercato, in collaborazione con tutte le aziende della Regione, ha sviluppato un nuovo sistema di bigliettazione elettronica che permette l'acquisto del biglietto urbano direttamente a bordo del mezzo con carte di pagamento contactless (carte di credito e bancomat), senza ulteriori oneri per l'utente; questo nuovo sistema di bigliettazione è aperto ad ulteriori evoluzioni tecnologiche che amplieranno ulteriormente i canali di acquisto dei titoli di viaggio, quali ad esempio la possibilità di acquistare i biglietti direttamente dal sito di SETA con possibilità di validazione a bordo bus con codice QRcode; il nuovo sistema di bigliettazione porterà vantaggi agli utenti diventando il principale canale di vendita a bordo inizialmente per il servizio urbano, per poi estendersi gradualmente anche ai servizi extraurbani.

Il nuovo sistema prevede il rispetto dell'obbligo di convalida in quanto l'acquisto e la convalida avvengono contestualmente, migliorando la quantità e qualità delle informazioni sull'utenza salita bordo, informazioni utilizzate da aMo per la programmazione dei servizi, anche in ottica intermodale e di percorrere nuove ipotesi di sviluppo basate sulle esigenze dell'utenza.

Il nuovo sistema contribuisce allo svecchiamento di quello attualmente in uso e agli obiettivi generali di smaterializzazione e digitalizzazione in linea con le esigenze dei clienti, che richiedono facilità e velocità di acquisto, e con il mercato in un periodo di diffusione ed utilizzo degli strumenti di pagamento elettronici sempre più diffuso ed accentuato in Italia ed in Europa che vede una diffusione esponenziale delle carte di pagamento tra la popolazione e tra gli operatori che accettano questi strumenti, con un incremento dei volumi di acquisto online anche sostenuti da una forte spinta governativa con iniziative volte a adottare i pagamenti digitali anche nella pubblica amministrazione, contribuendo tra l'altro alla riduzione dell'evasione tariffaria.

Il nuovo sistema consente inoltre di introdurre la tariffa urbana ordinaria giornaliera – inteso come giorno solare in cui è avvenuta la prima convalida – senza limiti di corse, fruibile a bordo con carte di pagamento contactless (EMV) € 4,50 (best fare giornaliera).

Il nuovo sistema di bigliettazione, definito EMV, è in corso di valutazione nelle amministrazioni

comunali di Modena, Carpi e Sassuolo e dovrebbe entrare in funzione sui servizi urbani dei tre Comuni il 01/10/2021.

### **5. Patrimonio e Investimenti**

Nel 1<sup>^</sup> semestre 2021 sono terminati i lavori del nuovo Terminal e nuovo deposito bus di Mirandola e sono stati avviati i collaudi. Entro giugno 2021 sono stati completati anche gli impianti di distribuzione carburante e di lavaggio autobus.

Si prevede di aprire all'esercizio il nuovo complesso immobiliare a partire dal prossimo mese di settembre 2021.

Il deposito bus, il piazzale di manovra ed i relativi impianti di lavaggio bus e distribuzione carburanti, saranno affidati in gestione a SETA nell'ambito della regolamentazione del vigente Contratto di Servizio.

L'antistante autostazione con i relativi locali di servizio e supporto all'utenza, saranno affidati in gestione e uso al Comune di Mirandola, sulla base di specifici accordi patrimoniali.

Sono avanzate, d'intesa con il Comune di Modena, le progettazioni della riqualificazione della rete filoviaria in Via Canaletto Sud e dello spostamento della SSE Buon Pastore di alimentazione della rete filoviaria.

In accordo con il Comune di Modena ed in collaborazione con l'Agenzia per la Mobilità di Parma, è stato sviluppato il progetto esecutivo di riqualificazione della linea filoviaria in Via Canaletto Sud, nell'ambito degli interventi programmati dal "Progetto Periferie, Ri -generazione e innovazione". La realizzazione dell'intervento filoviario rientra tra quelli finanziati con contributi pubblici assegnati al Comune di Modena. Per coordinare l'iniziativa alla quale partecipano numerosi soggetti, è necessario giungere alla stipula di apposita convenzione tra le parti coinvolte. Se ne ipotizza l'appalto e l'attuazione nel biennio 2021-2022.

Per consentire lo sviluppo del cantiere stradale in Via Canaletto Sud, aMo ha provveduto ad anticipare la demolizione del vecchio tratto di rete filoviaria.

In accordo con il Comune di Modena, aMo ha sviluppato il progetto esecutivo di ricollocazione della SSE filoviaria, attualmente posizionata nell'area ex AMCM, in altro sito pubblico in Via Buon Pastore. La realizzazione dell'intervento è co finanziata da diversi attori, la quota principale è quella resa disponibile da aMo in ragione del rinnovo integrale dell'impiantistica connesso allo spostamento. Per coordinare l'iniziativa alla quale partecipano numerosi soggetti, è in fase di stipula la convenzione tra le parti coinvolte. Se ne ipotizza l'appalto e l'attuazione nel biennio 2021-2022.

Nell'ambito del Piano Strategico Nazionale della Mobilità Sostenibile, che assegna al Comune di Modena un contributo pari ad € 8.618.362,00, da destinare al rinnovo parco bus TPL nel periodo di programmazione finanziaria 2019-2023, il gestore dei servizi urbani di trasporto pubblico SETA S.p.A. d'intesa con aMo, ha in fase di appalto il potenziamento dell'impianto di distribuzione del metano con pompa per l'erogazione del metano liquido, presso la sede di Strada S. Anna a Modena, l'intervento infrastrutturale è a supporto del rinnovo flotta bus in corso.

### **6. Attività di Mobility Management**

Nel corso dell'A.S. 2020/2021 il progetto "A scuola in autonomia" è stato sviluppato all'interno di cinque diversi istituti secondari di primo grado. Per le scuole medie A. Sassi di Soliera, F. Bursi di Fiorano Modenese e Lanfranco di Modena, che partecipavano per la prima volta, l'Agenzia tramite la consulenza esterna dello studio Punto 3 ha condotto l'analisi della domanda di mobilità degli studenti iscritti ai diversi istituti attraverso la somministrazione di un questionario a studenti e genitori. In seguito, per ciascun istituto, sono stati svolti quattro incontri partecipati in videoconferenza con genitori ed insegnanti utili a ricercare proposte che possano incrementare la quota di mobilità attiva ed autonoma negli spostamenti casa-scuola degli studenti. Al termine del progetto è stato inviato ai rispettivi comuni un elaborato finale di riassunto delle proposte.

Per gli istituti O. Focherini di Carpi e G. Marconi di Castelfranco Emilia l'iniziativa già iniziata

precedentemente è proseguita con la consulenza esterna dell'esperto arch. Matteo Dondé, il quale ha presentato un progetto per la sperimentazione di azioni di urbanismo tattico nella zona di accesso agli istituti.

Gli elaborati forniti ai comuni consistono di tre tavole, che rispettivamente indicano: criticità attuali, proposte di moderazione del traffico e riassetto degli spazi per la sperimentazione. Infine, una relazione in allegato ha approfondito le azioni presentate negli altri elaborati proposti.”

### **Stato di attuazione degli obiettivi forniti**

**Per quanto riguarda lo stato di attuazione degli obiettivi correnti di seguito indicati, si rinvia integralmente alla sezione “Andamento della società nel 1° semestre dell'anno 2021” di cui sopra; per quanto riguarda lo stato di attuazione dell'obiettivo di equilibrio economico di gestione, si rinvia al paragrafo “Tabella riassuntiva dei dati economici” sotto riportato.**

#### Correnti

1) *Patto per il trasporto pubblico Regionale e Locale in Emilia Romagna (triennio 2021/2023) Partecipazione di AMO, d'intesa con gli Enti Soci, alla stesura del Patto, con l'obiettivo di ottimizzare i servizi in essere, favorendo l'intermodalità con i mezzi di trasporto ambientalmente sostenibili ed al fine di trovare risorse economiche finalizzate a potenziare il TPL del bacino provinciale di Modena, in coerenza con le strategie previste nei PUMS di Modena, Carpi e del Distretto Ceramico.*

2) *Proroga contratto di servizio con il gestore SETA Spa in relazione all'emergenza sanitaria fino al 31/12/2022, prevedendo per il 2021 atti aggiuntivi al contratto di servizio finalizzati al potenziamento dei servizi e dei conseguenti contributi straordinari di gestione.*

3) *Proposta di rinnovo della convenzione tra le Agenzie di Modena e Reggio Emilia. Rinnovo triennale della convenzione in termini di cooperazione nei seguenti ambiti: servizi di trasporto sovra bacinale Secchia - Panaro, anche con forme di mobilità privata. Avvio, in osservanza della normativa nazionale di settore, della gara di ambito ottimale Secchia-Panaro per l'affidamento della gestione dei servizi di TPL. Attività di monitoraggio e di controllo sulla qualità del servizio (Customer Satisfaction).*

4) *Piano della Mobilità di Area Vasta (PUMAV)*

*Avvio della redazione, attraverso la collaborazione tra Provincia di Modena, Comune di Modena e Unione dei Comuni, così come previsto dal Piano Regionale dei Trasporti 2025. Supporto ai Soci nell'attuazione delle azioni strategiche dei PUMS relativamente al Trasporto Pubblico e alla mobilità sostenibile.*

5) *Supporto e collaborazione per l'attuazione del PUMS e per lo sviluppo delle politiche di Mobility Management*

*Costituzione di una “Cabina di Regia” per sviluppare e coordinare la progettazione e l'organizzazione dei servizi di trasporto pubblico con valorizzazione dell'integrazione modale con i servizi ferroviari regionali e con forme complementari di mobilità sostenibile all'interno delle attività progettuali previste dall'attuazione del PUMS. In questo ambito AMO si propone di stipulare accordi di consulenza e collaborazione sulle tematiche di gestione della mobilità.*

6) *Interventi sul sistema tariffario*

a) *Integrazione tariffaria gomma-ferro sulla direttrice Modena - Carpi - Rolo, in accordo con gli indirizzi del Patto per il TPL 2018/2020.*

- b) Attuazione a livello di Bacino provinciale di Modena, dell'iniziativa regionale "Grande": bus e treni regionali gratuiti per studenti under 14.  
c) Conferma delle agevolazioni tariffarie per particolari categorie di utenti (anziani e disabili).

7) Attività di monitoraggio

Attività di monitoraggio sull'attuazione del contratto di servizio, finalizzata al continuo aggiornamento e miglioramento del servizio, nonché al controllo delle attività del gestore (SETA).

Equilibrio economico di gestione

Si conferma l'obiettivo dell'equilibrio economico di gestione da perseguire mediante il controllo di gestione da parte dell'Agenzia e il controllo, anche infrannuale, dell'andamento economico.

Indicatori obiettivi correnti:

- 1) Rinnovo del patto per i servizi in essere (TPL, pronto bus, ecc)
- 2) Proroga del contratto di servizio
- 3) Avvio della procedura di gara di ambito ottimale Secchia-Panaro per l'affidamento della gestione dei servizi di TPL
- 4) Avvio della redazione del Piano della Mobilità di Area Vasta (PUMAV)
- 5) Numero di accordi di consulenza e collaborazione stipulati
- 6 a) Attuazione dell'integrazione tariffaria
- 6 b) Attuazione dell'iniziativa
- 6 c) Conferma delle agevolazioni e report sull'andamento del servizio
- 7) Redazione di reportistica relativa alle risultanze dell'attività di monitoraggio.

**Stato di attuazione delle azioni eventualmente individuate nel Piano di razionalizzazione**

Non sono state previste azioni di razionalizzazione nel Piano approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 22/12/2020.

**Tabella riassuntiva dei dati economici**

Circa la tabella sotto riportata, la società ha precisato quanto segue:

"Il budget 2021 di Agenzia per la Mobilità di Modena è contenuto nella tabella allegata ipotizzando allo stato attuale l'obiettivo di produzione di servizi minimi di trasporto pubblico locale per 12.468.217 vett\*km. L'ipotesi di budget prende inoltre in considerazione l'assunzione di incrementare nell'ultimo quadrimestre dell'anno 2021 i servizi minimi fino a 12.540.000 vett\*km. circa per effetto del graduale avvio in tale periodo dell'erogazione al bacino di Modena di maggiori risorse strutturali per i servizi minimi (cfr. paragrafo 2 del presente documento).

Il budget considera inoltre l'evoluzione dei servizi aggiuntivi necessari a gestire l'emergenza sanitaria almeno fino al 31/12/2021 con una previsione di erogazione di tali servizi pari a 1.324.000 vett\*km. circa.

Si segnala la previsione per il 2021 di un ulteriore aumento del valore della produzione fino a € 34.692.141 (+5,30% rispetto al valore della produzione del 2020). Al riguardo occorre precisare che i suddetti valori sono condizionati dalle risorse aggiuntive messe a disposizione dei territori locali dalla Stato e dalla Regione, per contrastare gli effetti negativi della pandemia sul trasporto pubblico locale. In particolare si sottolinea che il valore della produzione previsto nel 2021 include anche i ristori al Gestore SETA per mancati introiti tariffari, nel 1° semestre l'importo liquidato è stato di € 896.398,99.

Si prevede che negli anni successivi, terminata la fase di emergenza sanitaria, si arrivi ad una

*stabilizzazione del valore della produzione a circa € 31.000.000 con un incremento stabile del + 7,5% rispetto alla media del quinquennio 2015-2019 precedente l'emergenza pandemica.*

*Per quanto riguarda la tendenza dei costi del personale nel 2021 è opportuno precisare quanto segue: è in aumento il costo del personale distaccato temporaneamente presso aMo in ragione della gestione dell'aspettativa di un dipendente della società. Dal mese di febbraio 2021 è stato completato il procedimento di assunzione del responsabile dei servizi economico-finanziari della società, con la contestuale cessazione della consulenza specialistica relativa a tali attività e conseguente riduzione stabile dei costi di consulenza di circa € 40.000 annui.*

*La previsione di aumento stabile del valore della produzione della società induce a ipotizzare nel prossimo Piano Triennale 2022-2024 delle Assunzioni, l'incremento dell'organico medio aziendale da 12 a 13 unità.”*

**AGENZIA PER LA MOBILITA' DI MODENA BUDGET 2021**

Conto	Descrizione	PROVVISORIO AL 30 06 2021	PREVISIONI AL 31 12 2021
	<b>RICAVI</b>		
43/0001	CONTRIB. REGIONALE SERV.MINIMI	11.851.355,90	24.002.711,80
43/0002	AFFITTI ATTIVI	382.428,09	746.428,09
43/0003	RICAVI SERVIZI RICHIESTI DA ENTI	20.578,09	90.578,09
43/0005	CONTRIB. REGIONALE AGGIUNTIVI	2.210.715,05	6.461.629,70
43/0007	RIMBORSI DIVERSI DA TERZI	41.903,00	48.403,00
43/0011	INTEGR.TARIF. CATEG.AGEV.DA ENTI	45.000,00	90.000,00
43/0015	RICAVI DA SERVIZIO PRONTOBUS	127.954,00	281.299,04
43/0021	RICAVI PRESTAZ. MANUT. FERMATE	33.957,45	68.957,45
43/0023	RICAVI CONC. SPAZI PUBBLICITARI	28.000,00	56.000,00
43/0026	RIMBORSI UTENZE DA TERZI	1.024,71	8.450,00
	<b>RICAVI DI ESERCIZIO</b>	<b>14.742.916,29</b>	<b>31.854.457,17</b>
44/0001	QUOTE DA ENTI SOCI	1.215.228,64	2.430.457,27
44/0004	CONTRIBUTI ONERI CCNL	26.883,50	53.767,00
	<b>CONTRIBUTI IN C/ ESERCIZIO</b>	<b>1.242.112,14</b>	<b>2.484.224,27</b>
45/0001	INTERESSI ATTIVI C/C	14,21	28,42
	<b>INTERESSI ATTIVI</b>	<b>14,21</b>	<b>28,42</b>
46/0016	QUOTA CONTR. FABBRIC. SCISS.03	7.233,14	14.466,28
46/0021	Q.TA CONTR.PROVINCIA PENSILINE	2.399,12	4.798,24
46/0024	QUOTA RISC. PENALI PER PENSILINE	7.038,81	14.077,62
46/0026	QUOTA CONTR. FABBR. SCISS.2008	10.770,54	21.541,08
46/0032	Q.TA CONTR. EST. FILOV. 2012	12.021,70	24.043,40
46/0033	Q.TA CONTR.ADEG.FILOV.2013-14	73.872,21	147.744,42
46/0054	Q.TA CONTR. MAUT. FILOVIA 2019	49.464,66	98.929,32
46/0055	Q.TA CONTR. IMMOB. DIR. SUPERFIC	8.207,86	26.415,72
	<b>QUOTA CONTRIBUTI C/CAPITALE</b>	<b>171.008,04</b>	<b>352.016,08</b>
47/0003	SCONTI, ABB.,ARROTOND. ATTIVI	915,17	1.415,17
	<b>PROVENTI STRAORDINARI</b>	<b>915,17</b>	<b>1.415,17</b>
	<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>16.156.965,85</b>	<b>34.692.141,11</b>
	<b>COSTI</b>		
32/0002	CONSULENZA LEGALE AMM.VA	10.991,80	21.983,60
32/0003	CONSULENZA CONTABILE	20.580,70	25.580,70
32/0004	GESTIONE PERSONALE, ELAB. PAGHE	3.852,04	9.852,04
32/0005	CONSULENZE TECNICHE	1.473,00	11.473,00
32/0006	CONSULENZE DIVERSE	6.705,00	13.410,00
32/0007	CONSULENZE ATTIVITA' GESTIONALE	6.000,00	6.000,00
32/0010	SERVIZI IN APPALTO TPL	12.459.719,50	29.569.268,00
32/0011	SERVIZI RICHIESTI DA ENTI	26.578,09	53.156,18
32/0014	SORVEGLIANZA SANITARIA	791,50	1.320,00
32/0019	RIMBORSI DIVERSI A TERZI	403,73	807,46
32/0020	INTEGR.TARIF.CATEG.AGEV.C/ENTI	29.108,33	58.216,66
32/0030	ASSICURAZIONI DIVERSE	35.456,91	39.456,91
32/0032	BONIFICA ACQUE COMPRESORIO	856,48	1.712,96
32/0036	MAN.PREFER.VIABILITA'TPL,FERMATE	66.852,01	136.852,01
32/0049	CONTRIBUTI A GESTORE COVID	2.210.716,88	2.210.716,88
	<b>SPESE ACQUISIZIONE SERVIZI</b>	<b>14.880.085,97</b>	<b>32.159.806,40</b>
33/0001	SALARI E STIPENDI	258.566,26	520.000,00
33/0002	CONTRIBUTI SOCIALI	65.978,54	135.256,01
33/0004	QUOTA TFR	24.538,00	50.302,90
33/0005	SPETTANZE AI DIPENDENTI	3.176,40	6.511,62
33/0006	FORMAZIONE PERSONALE	3.378,61	6.926,15
33/0007	ASSICURAZIONE INAIL DIPENDENTI	2.501,00	5.127,05
33/0011	PERSONALE COMANDATO	54.500,00	121.400,00
12/0048	RIMBORSI PERSONALE PROG. EUROPEI	-47.300,00	-100.000,00
	<b>ONERI PER IL PERSONALE</b>	<b>365.338,81</b>	<b>745.523,73</b>

34/0001	COMPENSI AMMINISTRATORI	16.529,70	33.059,40
34/0003	COMPENSI COLLEGIO SINDACALE	9.100,00	18.200,00
34/0004	RIMBORSI A AMMINISTRATORI	999,00	1.499,00
34/0005	CERTIFICAZIONE BILANCIO	5.250,00	10.500,00
34/0006	CONTRIB.SU COMP. AMMINISTRATORI	3.762,61	7.525,22
34/0008	PEDAGGI AUTOSTRADALI	78,74	157,48
34/0011	VIAGGI E TRASFERTE	7,38	14,76
34/0012	CARBURANTI AUTOVETTURE	245,66	491,32
34/0016	PULIZIE UFFICI	4.250,00	9.800,00
34/0018	ACQ. BENI CONSUMO DIVERSI	3.078,12	6.156,24
34/0024	MANUTENZ. E RIPARAZ. VARIE	26.702,89	71.702,89
34/0025	MANUT. E RIP. BENI DI TERZI	227,50	455,00
34/0029	CANCELLERIA E STAMPATI	248,25	496,50
34/0030	MANUT. ASSIST. SOFTWARE HARDWAR	19.260,51	38.521,02
34/0031	LIBRI, GIORNALI, RIVISTE	33,40	66,80
34/0033	ACQUISTO BENI DIVERSI	755,56	1.511,12
34/0034	PARTECIPAZ.CONVEGNI EVENTI CORSI	1.651,21	3.302,42
34/0037	SPESE CONDOMINIALI	2.763,08	4.763,18
34/0041	ELABORAZIONE DATI	2.376,46	4.752,92
34/0042	HARDWARE E SOFTWARE	3.535,01	7.070,02
34/0044	MODULI, MAPPE, STAMPATI, COPIE	125,90	251,80
34/0045	SPESE SPEDIZIONI, CORRIERI	31,63	63,26
34/0049	CONNETTIVITA' FIBRA OTTICA	2.847,03	9.847,03
34/0051	UTENZE AVM, PENSILINE, FERMATE	4.762,62	12.762,38
34/0054	ACCESS.,MANUT.PALINE,PENSIL,TAB.	6.606,84	13.213,68
34/0055	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI	1.319,04	1.819,04
34/0056	SERVIZI, COMPENSI AMMINISTRAT.	6.924,06	21.924,06
34/0058	COMUNICAZ. RETE INTERNET	2.750,00	10.250,00
34/0059	CANONE NOLEGGIO AUTOCARRI,FURGON	3.210,00	6.480,00
34/0061	CARBURANTI AUTOCARRI, FURGONI	880,20	1.760,40
34/0066	RICAMBI E MANUTENZ. FURGONI,AUT	122,71	245,42
34/0067	UTENZE VARIE DEPOSITI	6.000,00	11.800,00
34/0068	UNTENZE E SPESE SEDE	4.200,00	8.500,00
34/0073	MANUTENZ. IMPIANTI FILOVIA	4.750,00	8.600,00
34/0076	COSTI FOTOCOPIE	57,82	115,64
34/0078	MANUT. FERMATE BACINO REGGIO E.	2.065,00	12.065,00
34/0081	CANONE NOLO MACCHINE UFFICIO	974,48	1.948,96
34/0088	PROGETTI SPECIALI	7.000,00	37.000,00
	<b>ALTRE SPESE PER SERVIZI E GENERALI</b>	<b>155.482,41</b>	<b>378.691,96</b>
35/0002	COMMISSIONI E ONERI BANCARI	303,78	607,56
	<b>ONERI FINANZIARI</b>	<b>303,78</b>	<b>607,56</b>
36/0004	QUOTA AMM. MACCHINE UFF. ELETT.	1.416,60	2.833,20
36/0005	QUOTA AMM. MOBILI UFFICIO	295,37	590,74
36/0006	QUOTA AMM. SOFTWARE	4.073,65	8.147,30
36/0007	QUOTA AMM. SOFTW.PROTOCOLLO	5.662,26	11.324,52
36/0008	QUOTA AMM. SOFTWARES APPLICATIVI	5.459,17	10.918,34
36/0009	QUOTA AMM.TO PENSILINE FERMATE	13.081,03	26.162,06
36/0014	QUOTA AMM. IMP.FILOV. S'ANNA	937,48	1.874,96
36/0016	QUOTA AMM. IMPIANTI E MACCHINE	14.340,52	28.681,04
36/0017	QUOTA AMM. PALINE E TABELLE FERM	2.955,63	5.911,26
36/0019	QUOTA AMM. RISTRUTT.DEPOSITI	1.223,64	2.447,28
36/0020	QUOTA AMM. FABBRICATI	174.442,04	365.684,08
36/0024	QUOTA AMM.TO ATTREZZATURA VARIA	202,61	405,22
36/0034	QUOTA AMM. MANUTENZIONE DEPOSITI	58.937,26	117.874,52
36/0035	QUOTA AMM. MAN.STR. PENSIL.PALIN	1.764,87	3.529,74
36/0039	QUOTA AMM. MANUT. STR. FILOVIA	32.515,33	65.030,66
36/0043	QUOTA AMM. MANUTENZIONE IMPIANTI	1.773,42	3.546,84
36/0049	QUOTA AMM. ESTENS. FILOV. 2012	12.021,70	24.043,40
36/0051	QUOTA AMM.ADEG.FILOV.2013 -14	75.242,76	150.485,52



36/0053	QUOTA AMM. FABBRICATI IN DIR. SU	9.117,31	18.234,62
	<b>QUOTE AMMORTAMENTO</b>	<b>415.462,65</b>	<b>847.725,30</b>
39/0001	ACCANTONAM. ONERI PRODUTTIVITA'	20.000,00	40.000,00
39/0003	ACCANTONAM. ONERI OPERE LAVORI	24.000,00	48.000,00
	ALTRI ACCANTONAMENTI PER IMPREVISTI	100.000,00	200.000,00
	<b>ACCANTONAMENTI</b>	<b>144.000,00</b>	<b>288.000,00</b>
40/0001	IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	101,64	203,28
40/0003	TASSA CC.GG, VIDIMAZIONI, VISURE	516,46	1.032,92
40/0004	QUOTE ASSOCIATIVE	5.009,00	5.509,00
40/0009	IMPOSTA DI REGISTRO	7.217,75	7.717,75
40/0010	DIRITTI VARI	798,00	1.596,00
41/0001	SCONTI, ABB., ARROTOND. PASSIVI	716,68	1.433,36
41/0002	SOPRAVVENIENZE PASSIVE	-3,30	-3,30
42/0001	IMPOSTE E TASSE INDEDUCIBILI	931,60	1.863,20
42/0003	AMMORTAMENTI INDEDUCIBILI	5,55	11,10
42/0005	MULTE E SANZIONI	50,00	100,00
42/0007	IMU	99.021,00	198.042,00
	<b>ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	<b>114.364,38</b>	<b>217.505,31</b>
	<b>IRAP</b>	12.500,00	25.000,00
	<b>IMPOSTE ESERCIZIO</b>	<b>12.500,00</b>	<b>25.000,00</b>
	<b>TOTALE COSTI</b>	<b>16.087.538,00</b>	<b>34.662.860,26</b>
	<b>RISULTATO ESERCIZIO</b>	<b>69.427,84</b>	<b>29.280,85</b>


## **LEPIDA S.C.P.A.**

### **Scheda di sintesi**

#### **Anagrafica**

*Forma giuridica:* Società consortile per azioni

*Natura:* Società in controllo pubblico congiunto per effetto di norme statutarie

*Partita IVA:* 02770891204

*Sede legale:* Via della Liberazione n. 15 - Bologna

*Telefono:* 051 6338800

*E-mail:* [segreteria@lepida.it](mailto:segreteria@lepida.it)

*PEC:* [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it)

*Sito internet:* [www.lepida.net](http://www.lepida.net)

*Quotazione in borsa:* no

#### **Partecipazione del Comune di Soliera**

*Quota al 31.12.2020:* 0,0014%

*N° azioni possedute:* 1

*Pari ad euro:* 1000,00

### **Andamento della società nel 1° semestre dell'anno 2021**

La relazione semestrale al 30.06.2021 è disponibile al seguente link:

<https://www.lepida.net/societa-trasparente/bilanci/bilancio>

Con riferimento all'attestazione circa l'adempimento dell'obbligo di cui all'art. 11, commi 2 e 3, D.Lgs. 175/2016, prevedente la comunicazione alla Sezione Regionale della Corte dei Conti delle delibere assembleari, eventualmente adottate nel primo semestre del 2021, deroganti al principio dell'amministratore unico, si rinvia alla risposta di cui alla FAQ n. 30 della Faq Affari societari, pubblicate al seguente link

<https://docs.google.com/document/d/1pMpl218I5beE4onpc71mQ0bgF3i-pJzUr2r75VB95SI/edit>

### **Stato di attuazione degli obiettivi forniti nel Documento unico di Programmazione**

Con riferimento agli obiettivi posti nel Piano industriale 2021 – 2023, si rinvia alla relazione semestrale al 30.06.2021, entrambi disponibili al link sopra citato.

Con riferimento agli obiettivi posti sul complesso delle spese di funzionamento, si rinvia al seguente link <https://www.lepida.net/societa-trasparente/bilanci/provvedimenti>

### **Stato di attuazione delle azioni eventualmente individuate nel Piano di razionalizzazione**

Non sono state previste azioni di razionalizzazione nel Piano approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 114 del 30/12/2020.

**Tabella riassuntiva dei dati economici**

LEPIDA Scpa	BUDGET economico 2021 (previsto a fine 2020)	BUDGET economico 2021 (aggiornato 2021)	BUDGET semestrale 2021 al 30/06/2021	Consuntivo al 30/06/2021
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>78.166.424</b>	<b>78.166.424</b>	<b>39.083.212</b>	<b>30.896.087</b>
<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>68.360.868</b>	<b>68.360.868</b>	<b>34.180.434</b>	<b>25.988.419</b>
<i>di cui Costi del personale</i>	<i>28.849.252</i>	<i>28.849.252</i>	<i>14.424.626</i>	<i>13.061.011</i>
<b>RISULTATO OPERATIVO LORDO</b>	<b>9.805.556</b>	<b>9.805.556</b>	<b>4.902.778</b>	<b>4.907.669</b>
Ammortamenti e svalutazioni	9.503.959	9.503.959	4.751.980	4.857.366
<b>RISULTATO OPERATIVO NETTO</b>	<b>301.597</b>	<b>301.597</b>	<b>150.799</b>	<b>50.302</b>
Oneri e proventi finanziari	-40.000	-40.000	-20.000	-22.373
Rettifiche di valore di attività finanziarie				
<b>REDDITO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>261.597</b>	<b>261.597</b>	<b>130.799</b>	<b>27.930</b>
Imposte e tasse	192.783	192.783	96.392	7.792
<b>RISULTATO d'ESERCIZIO</b>	<b>68.814</b>	<b>68.814</b>	<b>34.407</b>	<b>20.137</b>

## **SETA S.P.A.**

<p><b>Scheda di sintesi</b></p> <p><b>Anagrafica</b> <i>Forma giuridica:</i> Società per azioni <i>Natura:</i> Società di capitali a capitale pubblico maggioritario <i>Partita IVA:</i> 02201090368 <i>Sede legale:</i> Strada Sant'Anna, 210 - 41122 Modena <i>Telefono:</i> 059/416711 <i>E-mail:</i> <a href="mailto:segreteria@pec.setaweb.it">segreteria@pec.setaweb.it</a> <i>Sito internet:</i> <a href="http://www.setaweb.it">www.setaweb.it</a> <i>Quotazione in borsa:</i> no</p> <p><b>Partecipazione del Comune di Soliera</b> <i>Quota al 31.12.2020:</i> 0,095% <i>N° azioni possedute:</i> 15.830 <i>Pari ad euro:</i> 15.830,00</p>
<p><b>Andamento della società nel 1° semestre dell'anno 2021</b></p> <p>Con riferimento all'andamento della società nel 1° semestre 2021, si rinvia alla relazione ad hoc al seguente link <a href="https://utda.it/GpXvN2">https://utda.it/GpXvN2</a></p>
<p><b>Stato di attuazione degli obiettivi forniti</b></p> <p>Con riferimento all'anno 2021, "A causa dell'emergenza sanitaria, il trasporto continua ad essere gestito da Seta nei bacini di Modena Piacenza e Reggio Emilia in forza della proroga del contratto di servizio da parte delle Agenzie di mobilità fino al 31/12/2022"; non sono stati ulteriormente specificati altri obiettivi gestionali alla Società per l'anno 2021, anche in ragione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, che ha avuto rilevanti impatti sul servizio gestito dalla società medesima.</p>
<p><b>Stato di attuazione delle azioni eventualmente individuate nel Piano di razionalizzazione</b></p> <p>Non sono state previste azioni di razionalizzazione nel Piano approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 22/12/2020.</p>
<p><b>Tabella riassuntiva dei dati economici</b></p> <p>La tabella riassuntiva dei dati economici e le relative considerazioni, sono riportate al report di cui sopra, al seguente link <a href="https://utda.it/GpXvN2">https://utda.it/GpXvN2</a></p>