



COMUNE DI SOLIERA  
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio  
Servizio Lavori Pubblici

Soliera, lì 05/03/2015

Prot. n° 3493/2015  
Tit. VI Cl. 5  
**Inviata tramite PEC**

Allegati:

- A) Disciplinare di gara
- B) Dichiarazione Sostitutiva
- C) Modulo offerta

***Alle Imprese in indirizzo***

**OGGETTO:** INVITO alla procedura negoziata con selezione mediante gara informale per l'affidamento dei "Lavori per il CONSOLIDAMENTO, RESTAURO E RIPARAZIONE DEI DANNI DEL CASTELLO CAMPORI SITO IN PIAZZA FRATELLI SASSI N° 2 A SEGUITO DEL SISMA DEL 20 E 29 MAGGIO 2012" - art. 122 co. 7 del D.Lgs. n° 163/2006.

**IMPORTO A BASE DI GARA** = Euro **673.168,36** di cui Euro 634.802,51 per lavori soggetti a ribasso, Euro 38.365,85 per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso oltre IVA di legge al 10%.

**MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:** a misura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 co. 4 del D.Lgs. 163/2006.

Si comunica, con la presente, che Codesta Spett.Le Impresa è **invitata a partecipare alla gara informale in oggetto**, i cui lavori sono stati approvati con deliberazione della Giunta Comunale n° 14 del 26/02/2015 immediatamente esecutiva. Il verbale di validazione del progetto, redatto in data 24/02/2015, è posto agli atti dell'ufficio Lavori pubblici ed è stato inviato alla Struttura Tecnica del Commissario Delegato alla Ricostruzione.

Codice **CUP: J38I13001420004** - Codice **CIG: 6157610C82**

La gara è regolata dalle norme e disposizioni indicate nella presente lettera invito e suoi allegati che ne costituiscono parte integrante e dal Capitolato speciale d'appalto.

<b>NOTIZIE RIGUARDANTI L'APPALTO - NORME DI GARA</b>
--

Le Imprese invitate dovranno far pervenire la documentazione di offerta, in un unico plico/pacco, nel rispetto di tutte le modalità previste nel "Disciplinare di gara - paragrafo B" (allegato A alla presente lettera invito), indirizzandolo al Comune di Soliera - Ufficio Lavori Pubblici - Piazza Repubblica n° 1 - 41019 Soliera (MO), per posta raccomandata o recapito autorizzato o a mano, entro e non oltre le

**ORE 10:30 del giorno 25/03/2015, termine perentorio**

Al riguardo farà fede la data e l'ora apposta sul plico dall'ufficio Protocollo del Comune. L'orario di apertura dell'ufficio Protocollo Comunale (situato in Via Garibaldi n° 48) è il seguente: LUNEDI'-MERCOLEDI'-

GIOVEDI'-VENERDI'-SABATO: dalle 8:15 alle 12:45. MARTEDI' dalle 8:15 alle 12:45 e dalle 14:30 alle 17:30.

Il recapito del plico nei termini stabiliti e la sua integrità rimangono ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico che verrà inviato per partecipare alla gara dovrà:

- essere sigillato con ogni mezzo idoneo a garantire l'integrità del contenuto e controfirmato sui lembi di chiusura (da intendersi quelli che dovranno essere materialmente chiusi da parte dell'impresa concorrente);
- **recare all'esterno la dicitura: NON APRIRE. GARA INFORMALE PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI CONSOLIDAMENTO, RESTAURO E RIPARAZIONE DEI DANNI DEL CASTELLO CAMPORI SITO IN PIAZZA FRATELLI SASSI N° 2 A SEGUITO DEL SISMA DEL 20 E 29 MAGGIO 2012;**
- riportare il nome della ditta concorrente.

Il termine entro il quale dovrà pervenire l'offerta, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, è da considerarsi perentorio e a pena di esclusione, precisando che, in caso di invio **tramite il servizio postale, non vale la data del timbro postale ma quella di arrivo all'ufficio Protocollo del Comune di Soliera.**

Non si darà pertanto corso al plico che non sia pervenuto **ENTRO IL GIORNO E L'ORA FISSATI QUALE TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE** o sul quale non sia stato riportato l'oggetto dell'appalto e l'indicazione dell'impresa mittente.

Oltre il termine fissato per la presentazione non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

La **prima seduta di gara** avrà luogo il **giorno 26/03/2015, alle ORE 09:00, presso la Sede Comunale di Piazza Repubblica n° 1**, in seduta pubblica, con le modalità previste dal "Disciplinare di gara" (Allegato A).

**Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche. Alle operazioni di gara in seduta pubblica potranno partecipare legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega.**

**È obbligatorio il sopralluogo assistito del castello Campori, secondo quanto stabilito dal Disciplinare di gara.** Infatti il piano primo del castello risulta ad oggi chiuso e non accessibile al pubblico per cui è necessario che l'impresa per accedere all'interno ed effettuare il sopralluogo debba raggiungere degli accordi preliminari con i responsabili. **L'attestato di avvenuto sopralluogo dovrà essere consegnato insieme alla restante documentazione di cui alla Busra A del Disciplinare di gara.**

Il sopralluogo dovrà essere effettuato a partire dal 11/03/2015 ed entro e non oltre il giorno 23/03/2015 previo appuntamento con il p.i. S. Taddei - tel. 059/568523, email: [s.taddei@comune.soliera.mo.it](mailto:s.taddei@comune.soliera.mo.it), oppure arch. E. Tommasini tel. 059/568518, email: [e.tommasini@comune.soliera.mo.it](mailto:e.tommasini@comune.soliera.mo.it)

**Importo totale lavori** a base di gara, **a misura, Euro 673.168,36** di cui Euro 634.802,51 per lavori soggetti a ribasso, Euro 38.365,85 per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA di legge al 10%.

**Categorie dei lavori e classifiche di cui al DPR 207/2010 e DL 47/2014 (convertito in L. 80/2014):**

**CATEGORIA PREVALENTE: «OG2»** - RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI BENI CULTURALI E AMBIENTALI - Euro 641.940,35 (IVA esclusa) - Classifica = III (D.P.R. 207/2010), sabappaltabile nella misura del 20% (art. 122 co. 7 D.Lgs 163/2006, come modificato con L. 106/2011).

**Ulteriori lavorazioni di cui si compone l'intervento:**

Ai sensi dell'art. 118 c. 2 del D.Lgs. n. 163/2006 si specifica che nella categoria prevalente sono ricomprese le seguenti lavorazioni le quali, non superando il 10% dell'importo dell'appalto e neanche i 150.000 Euro, non rilevano ai fini della qualificazione ma possono essere subappaltate in sede di esecuzione dei lavori esclusivamente ad imprese in possesso delle relative qualificazioni, se sono rispettate le condizioni di legge:

«OG1» - EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI - Euro 22.004,12 (IVA esclusa) - Classifica I - incidenza sul totale 3,27%, subappaltabile.

«OG11» - IMPIANTI TECNOLOGICI (Impianti) - Euro 9.223,89 (IVA esclusa) - Classifica I - incidenza sul totale 1,37%, subappaltabile.

I lavori di cui alla categoria OG11 devono essere eseguiti da parte di installatori aventi i requisiti di cui agli articoli 3 e 4 del D.M. (sviluppo economico) 22 gennaio 2008, n. 37.

Ai sensi dell'articolo 92, comma 1, il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 lettera a) del D.L. 28/03/2014 n. 47, convertito con modificazioni nella L. 23/05/2014 n. 80, l'affidatario in possesso della qualificazione nella categoria prevalente può eseguire direttamente tutte le lavorazioni di cui si compone l'opera in quanto ciascuna di importo non superiore al 10% (dieci per cento) dell'importo dell'appalto, anche se non è in possesso delle relative qualificazioni, oppure subappaltare dette lavorazioni esclusivamente ad imprese in possesso delle relative qualificazioni.

Le suddette categorie pertanto non rilevano ai fini della qualificazione dell'appaltatore in quanto il loro importo è ricompreso nell'importo della categoria prevalente, rilevano esclusivamente ai fini del subappalto cioè possono essere subappaltate per intero, ma l'importo subappaltato concorre alla determinazione della quota subappaltabile della categoria prevalente e il certificato di esecuzione lavori di cui all'articolo 83 commi 4 e seguenti del Regolamento generale è rilasciato con riferimento alla categoria prevalente.

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 92, comma 7, terzo periodo, del Regolamento generale DPR 207/2010, essendo le suddette categorie OG1 e OG11 di importo inferiore a 150.000 Euro, in luogo dell'attestazione SOA Classifica I, sono ammessi i requisiti di cui all'articolo 90, comma 1, del Regolamento generale, nella misura necessaria in relazione all'importo delle medesime.

Le eventuali lavorazioni diverse o aggiuntive derivanti dall'offerta tecnica di cui all'articolo 3, comma 4, secondo periodo del Capitolato speciale d'appalto "*I vincoli negoziali di natura economica, come determinati ai sensi del presente articolo, sono insensibili al contenuto dell'offerta tecnica presentata dall'appaltatore e restano invariati anche dopo il recepimento di quest'ultima da parte della Stazione appaltante*", non incidono sugli importi e sulle quote percentuali delle categorie di lavorazioni omogenee di cui al comma 1 dell'articolo 5 del Capitolato speciale d'appalto, ai fini dell'individuazione del "quinto d'obbligo" di cui all'articolo 161, comma 16, del Regolamento generale.

La contabilizzazione non tiene conto di eventuali lavorazioni diverse o aggiuntive derivanti dall'offerta tecnica di cui all'articolo 3, comma 4, secondo periodo (vedi sopra); tali lavorazioni non incidono sugli importi e sulle

quote proporzionali utilizzate per la contabilizzazione di cui all'articolo 184 del Regolamento generale.

**PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:** procedura negoziata senza pubblicazione del bando di gara, previa gara informale tra almeno 15 (quindici) ditte specializzate, ed affidamento mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, ai sensi del combinato disposto degli artt. 204 comma 1, 122 comma 7 e 57 comma 6, in applicazione di quanto disposto dall'art. 15 comma 3 e comma 11 del Regolamento Allegato "E" all'Ordinanza del Commissario Delegato alla Ricostruzione n. 120 del 11/10/2013 da ultimo aggiornato con Ordinanza n. 73 del 20/11/2014); si procederà ad individuare le offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 comma 2, 3 e 3-bis del D.Lgs 163/2006 e ad effettuare la verifica di congruità delle stesse ai sensi degli artt. 87 e 88 del medesimo D.Lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa avverrà in base ai seguenti elementi di valutazione e relativi fattori ponderali, considerato che il punteggio massimo totale è pari a 100:

#### **ELEMENTI QUALITATIVI**

A) Offerta tecnica - **punti 80** (riferimento BUSTA B ) così suddivisi:

- Piano di gestione ambientale del cantiere, massimo punti 23
- Piano della Qualità, massimo punti 23
- Progetto di allestimento decorativo del cantiere, massimo punti 18
- Definizione e qualità del Cronoprogramma, massimo punti 16

#### **ELEMENTI QUANTITATIVI**

B) Offerta economica - **punti 20** (riferimento BUSTA C)

Per maggiori dettagli si rimanda al disciplinare di gara allegato.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Nel caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del RD 23-5-1924 n° 827.

L'Amministrazione precisa che, ai sensi degli artt. 135 e 136 del D.Lgs. 163/2006, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento della ditta aggiudicataria, interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per stipulare il contratto per il completamento dei lavori come previsto dall'art. 140 del D.Lgs. n° 163/2006 e ss.mm.ii.

Il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare anche qualora pervenga o sia rimasta in gara una sola offerta valida purché ritenuta congrua, e di non aggiudicare per ragioni di pubblico interesse.

**Si precisa che, in caso di discordanze tra le prescrizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e quelle contenute nella lettera invito e suoi allegati, sono da ritenersi prevalenti quelle previste nella lettera invito e suoi allegati, in quanto "Lex specialis" dello svolgimento della gara.**

Per il presente appalto continua ad applicarsi il D.M. 19/04/2000 n° 145 per la parte non abrogata e trasfusa nel D.P.R. 207/2010 e nei limiti di compatibilità con il D.Lgs. n° 163/2006.

Le condizioni che regolano l'appalto sono stabilite, oltre che dalla presente lettera invito, dal Disciplinare di gara, dagli elaborati progettuali, dal Capitolato generale d'appalto dei lavori pubblici, dal Capitolato speciale d'appalto, dal D.Lgs. n° 163/2006 e ss.mm.ii, dal D.P.R. 207/2010, dalla L. n. 136/2010 e, per quanto in essi non previsto, dalla vigente normativa in materia di Lavori Pubblici.

**Descrizione delle opere:** esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la realizzazione dell'intervento di consolidamento, riparazione danni e restauro del castello Campori a seguito del sisma del 20 e 29 maggio 2012.

**Gli elaborati di progetto** sono consultabili gratuitamente collegandosi al link <http://www.terredargine.it/~scpsolie/> al quale si può accedere tramite username: scpsolie e password: hb37s123 - cartella "CASTELLO CAMPORI".

**Luogo d'esecuzione:** Comune di Soliera (MO) – Castello Campori.

**Consegna dei lavori:** sarà effettuata dopo l'aggiudicazione, previa acquisizione delle prescritte certificazioni di legge, in pendenza del perfezionamento e della stipula del contratto, con le modalità previste dagli artt. 153 e 154 del Regolamento approvato con D.P.R. n° 207 del 05/10/2010 e comunque solo dopo quanto stabilito dall'art. 5 c. 16 del Regolamento allegato E di cui all'Ord. 73/2014: “.. l'inizio lavori potrà essere dato solo dopo l'ottenimento dell'assegnazione del finanziamento dell'intervento, mediante decreto del Commissario Delegato alla Ricostruzione...”.

**Termine di esecuzione: 300 (trecento) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna e comunque ribassati dell'offerta proposta in sede di gara dall'aggiudicatario. Per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione dei lavori rispetto ai termini fissati sarà applicata una penale pecuniaria stabilita nella misura dell'1 (uno) per mille dell'importo contrattuale (art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto). Sono previste penali per l'inadempimento parziale o totale dell'offerta tecnica, art. 18-bis del Capitolato Speciale d'Appalto.

**Obblighi speciali a carico dell'appaltatore:** PARTICOLARE ATTENZIONE DOVRÀ ESSERE POSTA AGLI “OBBLIGHI SPECIALI A CARICO DELL'APPALTATORE” SPECIFICATI ALL'ART. 58 BIS DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO.

**Requisiti di ordine generale:** devono essere posseduti e dichiarati nel rispetto dell'art. 38 del D.Lgs. n° 163/2006 e dell'art. 78 del DPR 207/2010.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice e della delibera attuativa emanata dall'AVCP n. 111 del 20/12/2012, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCPass*, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - *AVCPass*) secondo le istruzioni ivi contenute.

Dopo la registrazione, la ditta che intende partecipare indica il CIG della presente procedura. Il sistema rilascia un *PASSOE* da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa, insieme a tutti i moduli ed alle autocertificazioni richieste.

Per poter operare all'interno del sistema *AVCPass* il concorrente dovrà necessariamente essere dotato di PEC e firma digitale

**Requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico organizzativo:** Attestazione SOA Cat. «OG2» - RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI BENI CULTURALI E AMBIENTALI - Classifica = III (DPR 207 del 5/10/2010).

Per i seguenti lavori vige l'obbligo di esecuzione da parte di installatori aventi i requisiti di cui agli articoli 3 e 4 del d.m. (sviluppo economico) 22 gennaio 2008, n. 37: opere da elettricista;

**Finanziamento e pagamento:** i lavori sono finanziati in parte con fondi regionali e in parte con risorse di Bilancio.

**Nota importante:** Con riferimento all'art. 38 comma 2-bis nonché all'art. 46 comma 1-ter del D. Lgs. 163/2006, come introdotti dall' art. 39 commi 1 e 2, del D.L. 24-6-2014 n. 90, convertito nella L. 114/2014 si precisa quanto segue:

L'Amministrazione valuterà le mancanze, incompletezze e irregolarità essenziali o non essenziali degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, richieste ai concorrenti per la presente gara, sia in base alla legge, sia in base a quanto stabilito dalla determina ANAC n. 1 del 8/01/2015.

Ai sensi dell'art. 38 comma 2bis per la mancanza l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo articolo, verrà applicata di una sanzione pecuniaria al concorrente in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara il cui versamento verrà garantito dalla cauzione provvisoria. L'Amministrazione stabilisce che per le irregolarità di cui sopra la sanzione pecuniaria è pari all'uno per mille cioè Euro 673,00.

Si precisa infine che nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni o documenti non indispensabili, la Stazione Appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

Rimangono, altresì, non regolarizzabili secondo la procedura descritta non essendo classificabili né come dichiarazioni né come elementi e costituendo conseguentemente motivo di esclusione dalla gara le omissioni e violazioni ai sensi del citato art. 46 del D.Lgs. 163/2006.

Ai sensi dell'articolo 26-ter del DL 21/06/2013 n. 69 convertito con modificazioni nella L. 9/08/2013 n. 98 e ss mm ed ii, è dovuta all'appaltatore una somma, a titolo di anticipazione, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo del contratto, da erogare dopo la sottoscrizione del contratto medesimo ed entro 15 (quindici) giorni dalla data di effettivo inizio dei lavori. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla prestazione, da parte dell'appaltatore, di apposita garanzia come meglio specificato all'art 26 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Gli stati di avanzamento lavori saranno emessi al raggiungimento di un importo non inferiore al 35% dell'importo contrattuale e il relativo **pagamento** sarà vincolato alle tempistiche di liquidazione del finanziamento da parte della Regione Emilia Romagna, secondo quanto stabilito dal Regolamento Allegato E all'Ordinanza 73/2014, dall'Ordinanza 37 del 21/03/2013 punto 8 del dispositivo e dall'Ordinanza n. 82 del 23/11/2012, punto 8 Allegato 1, come indicato agli artt. 27 e 28 del Capitolato Speciale d'Appalto, qui riportato in sintesi:

- 35 % dell'importo lavori da assoggettare a ribasso d'asta; il primo SAL verrà liquidato solo dopo che l'Amministrazione avrà effettivamente ricevuto la liquidazione da parte della Regione, poiché non sono previsti pagamenti in anticipazione da parte del Comune di Soliera;
- 35 % dell'importo lavori da assoggettare a ribasso d'asta il 2° SAL verrà liquidato solo dopo che l'Amministrazione avrà effettivamente ricevuto la liquidazione da parte della Regione, poiché non sono previsti pagamenti in anticipazione da parte del Comune di Soliera;
- 20 % dell'importo lavori a saldo il 3° SAL verrà liquidato solo dopo che l'Amministrazione avrà effettivamente ricevuto la liquidazione da parte della Regione, poiché non sono previsti pagamenti in anticipazione da parte del Comune di Soliera;
- saldo per la quota restante del 10% alla fine lavori e solo dopo che l'Amministrazione avrà effettivamente ricevuto la liquidazione da parte della Regione, poiché non sono previsti pagamenti in anticipazione da parte del Comune di Soliera;

Tutti i pagamenti, compreso il pagamento del saldo e delle ritenute a garanzia, saranno effettuati previa verifica della regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice e impresa/e subappaltatrice/i mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Qualora tale documento attesti l'irregolarità contributiva nei confronti dell'appaltatore e/o delle eventuali imprese subappaltatrici l'Amministrazione appaltante sospenderà i pagamenti allora dovuti a tempo indeterminato, fino a quando non sarà regolarizzata la posizione contributiva, senza che l'appaltatore possa eccepire il ritardo dei pagamenti medesimi. Tutti gli obblighi di cui sopra gravano

comunque sull'appaltatore in forza del contratto e del Capitolato speciale d'appalto.

Tutti i pagamenti verranno effettuati sul/i conto/i corrente/i dedicato/i alle commesse pubbliche, indicati dall'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010.

**N.B. Fatturazione elettronica - comunicazione del Codice Univoco Ufficio di ricezione delle Fatture Elettroniche del Comune di Soliera e adempimenti legati allo split payment:** Il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art.1, commi da 209 a 214. In ottemperanza a tale disposizione, a decorrere dal 31 Marzo 2015 non potranno più essere emesse fatture verso il Comune di Soliera che non siano in forma elettronica. Per le finalità di cui sopra, il Comune di Soliera ha individuato un unico Ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, identificato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) dal Codice Univoco Ufficio UFZ18U.

Il Codice Univoco Ufficio è una informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dall'Agenzia delle entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'Ente destinatario.

Oltre al Codice Univoco Ufficio, è necessario altresì di indicare nella fattura anche le seguenti informazioni:

CIG : Codice Identificativo di Gara (dato obbligatorio);

CUP: Codice Unitario Progetto se presente.

Sul sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it) sono pubblicate le "Specifiche operative per l'identificazione degli uffici destinatari di fattura elettronica".

Sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it) è disponibile la documentazione sulla predisposizione e trasmissione della fattura elettronica al Sistema di Interscambio.

Si ricorda inoltre che tutte le fatture emesse nei confronti del Comune di Soliera a partire dal 1/1/2015 (ad eccezione di quelle emesse da professionisti) continueranno ad esporre l'IVA e dovranno riportare la dicitura "scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72". Per queste fatture il Comune di Soliera effettuerà il pagamento del solo imponibile nei confronti degli operatori economici, mentre l'Iva verrà trattenuta al fine di effettuarne il versamento direttamente all'erario.

**Garanzie:** Dovrà essere costituita in sede di gara apposita garanzia provvisoria, pari al 2% dell'importo totale dei lavori a base d'appalto, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 12-04-2006, n° 163 e del DM 12-03-2004 n° 123, come meglio indicato nel Disciplinare di gara, Allegato A).

Saranno, altresì, richieste all'aggiudicatario la cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, il cui importo potrà variare ai sensi di quanto previsto all'art. 113, comma 1, D.Lgs. 163/2006, le altre garanzie previste dall'art. 129 D.Lgs. 163/2006, dal DM 123/2004 nonché al titolo VI del Regolamento approvato con D.P.R. n° 207/2010.

In particolare per le somma da assicurare relativamente alla polizza di cui agli artt. 129, comma 1, del Codice dei contratti pubblici e 125, comma 1 del Regolamento, si rimanda all'art. 37 del Capitolato Speciale d'appalto.

**Periodo di validità dell'offerta:** L'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di presentazione della stessa.

**Subappalto:** Ai sensi del combinato disposto degli artt. 118 e 122 comma 7 del D.Lgs. 163/2006, l'impresa dovrà indicare, già all'atto dell'offerta, le opere o le lavorazioni che intende subappaltare entro il limite massimo del 20% dell'importo della categoria di riferimento prevalente e del 100% delle categorie di riferimento non prevalenti, mediante la compilazione del punto specifico riportato nel modello di dichiarazione sostitutiva allegato al presente invito. L'aggiudicatario dovrà trasmettere al Comune, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da lui stesso corrisposti ai subappaltatori o cottimisti, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

**Oneri di sicurezza:** L'Impresa concorrente dovrà dichiarare espressamente di aver tenuto conto, nella

formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per garantire l'esecuzione dei lavori nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e igiene del lavoro, in base alla normativa vigente come indicato nell'allegata autocertificazione.

**Organo competente per procedure di ricorso:** Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna, Strada Maggiore 53 - 40125 Bologna, tel. 051/341501, indirizzo internet: [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it).

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:** arch. Elisa Tommasini  
[e.tommasini@comune.soliera.mo.it](mailto:e.tommasini@comune.soliera.mo.it) e n° di tel. 059/568518.

**PROGETTISTA E DIRETTORE DEI LAVORI:** Marchingegno [info@marchingegno.info](mailto:info@marchingegno.info) n° di tel. 051 397 632 - Ing. Matteo Grilli, Arch. S. Pieri e Arch. S. Malagoli.

**PER INDICAZIONI DI ORDINE AMMINISTRATIVO:** Barbara Re, Tina Colarusso, Giovanna Pellegrino, ai seguenti recapiti:

[b.re@comune.soliera.mo.it](mailto:b.re@comune.soliera.mo.it) e n° di tel 059/568519

[c.colarusso@omune.soliera.mo.it](mailto:c.colarusso@omune.soliera.mo.it) e n° di tel 059/568556

[giovanna.pellegrino@terredargine.it](mailto:giovanna.pellegrino@terredargine.it) e n° di tel 059/568559

**PER INDICAZIONI DI ORDINE TECNICO:** arch. E. Tommasini 059/568518.

## SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n° 163/2006 e ss.mm.ii., costituiti da imprese singole o consorziate, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n° 163/2006 e ss.mm.ii e degli artt. 92, 93, 94 del D.P.R. n° 207/2010, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, co. 5 del D.Lgs. n° 163/2006, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 47 del D.Lgs. n° 163/2006 e ss.mm.ii.

**Per i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti (RTC)**, al fine di effettuare la preventiva verifica della corrispondenza dei requisiti di qualificazione posseduti dalle singole imprese in relazione alle singole quote di partecipazione all'esecuzione dei lavori, è necessario, **a pena di esclusione** presentare un'autodichiarazione (da sottoscrivere da parte di tutti i componenti il RTC e a cui deve essere allegata la fotocopia di un documento valido di identità da parte di tutti i dichiaranti) circa le quote di ripartizione tra le imprese che compongono il RTC, delle categorie di lavorazioni indicate nella presente lettera invito. Ogni impresa deve possedere la qualificazione per le categorie di lavorazioni e relativi importi che dichiara di eseguire. Il RTC nel suo complesso deve essere in possesso dei requisiti richiesti nella lettera invito. Il totale delle quote percentuali di esecuzione delle relative categorie di lavorazioni deve raggiungere il 100% di ogni categoria prevista nella presente lettera invito.

### Avvalimento

In attuazione dei disposti dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo avvalendosi dell'attestazione SOA di altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra dovrà essere fornita - **a pena di esclusione** - tutta la documentazione prevista dall'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

### Ai sensi della normativa vigente sussistono i seguenti divieti:

- partecipazione alla medesima gara di imprese che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. In caso di rilevata partecipazione congiunta di imprese controllanti e controllate si procederà all'**esclusione** di entrambe. Sono esclusi altresì i concorrenti per i



quali è accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi (art. 34 co.2 D.Lgs. 163/2006e ss.mm.ii );

- partecipazione alla gara di una impresa singola o consorzio in più di una associazione temporanea (art. 34 c. 1 lett. d) D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii), ovvero sia in forma individuale che in associazione; in tal caso, si procederà alla **esclusione** sia delle associazioni che della impresa singola o consorzio;
- partecipazione alla gara di imprese e consorzi consorziati e dei consorzi di cui all'art. 2602 c.c. (art. 34 c. 1 lett. e) D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii ); in tal caso si procederà alla **esclusione** sia del consorzio, sia dei soggetti consorziati (impresa singola e consorzio consorziato di cui all'art. 2602 c.c.);
- partecipazione alla gara di consorzi di cui alla L. n° 422/1909 o 443/1985, o di consorzi stabili di cui all'art. 2615 ter c.c. (art. 34 c. 1 lett. b) e c) D.Lgs. 163/2006e ss.mm.ii) e imprese consorziate; in tal caso, si procederà alla **esclusione** sia del consorzio che delle imprese consorziate (art. 37 c. 7 D.Lgs. 163/2006e ss.mm.ii.);
- associazione in partecipazione di cui agli artt. 2549 e seguenti del Codice Civile;
- ai sensi dell'art. 37, c. 9, D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii, qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. La violazione delle disposizioni di cui all'art. 37, c. 9, D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione ovvero la nullità del contratto, nonché l'**esclusione** dei concorrenti riuniti in associazione o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto;
- Avvalimento: valgono i divieti di cui all'art. 49 D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

In caso di aggiudicazione ad un Consorzio ex legge n° 422/1909 o ex legge n° 443/1985, l'impresa esecutrice per conto del consorzio non può essere modificata in corso di esecuzione salvo che nei casi di forza maggiore (fallimento, liquidazione, ecc ) e comunque previa autorizzazione dell'Amministrazione appaltante.

**Le ditte concorrenti dovranno altresì indicare il proprio n° di telefono/cellulare/fax e PEC a cui l'Amministrazione comunale potrà rivolgersi in caso di necessità.**

#### **DICHIARAZIONI – CERTIFICAZIONI - DOCUMENTI ED ELABORATI DA PRESENTARE**

Il plico, che le ditte interessate a partecipare dovranno far pervenire entro la data di scadenza e con le modalità di cui alle pagine 1 e 2, dovrà contenere tutte le dichiarazioni, le certificazioni, i documenti ed elaborati previsti dal **“Disciplinare di gara”, Allegato A) alla presente lettera invito**. La mancanza anche di uno solo dei documenti richiesti per l'ammissione alla gara comporterà l'esclusione dell'impresa dalla gara stessa.

#### **AVVERTENZE**

Si fa presente che tutte le prescrizioni previste per quanto concerne contenuto e modalità di presentazione dei documenti di gara, dovranno essere pienamente osservate dalle Ditte concorrenti, in quanto eventuali incompletezze o difformità potranno comportare l'esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'art. 46, comma 1, del D.Lgs. 12-04-2006 n. 163, la Commissione potrà invitare se necessario i partecipanti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis, D.Lgs. 163/2006 n. 163 e ss.mm. la stazione appaltante esclude i concorrenti nei seguenti casi:

- mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm. e dal DPR 5/10/2010 n. 207 e da altre disposizioni di legge vigenti;
- incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

- per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei pliche, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Qualora partecipino imprese riunite l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con le modalità precisate dal "Disciplinare di gara", Allegato A) alla presente lettera invito.

**IMPRESE TEMPORANEAMENTE RIUNITE E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI DI CUI ALL'ART. 2602 C.C., CONSORZI** cui all'art. 34, co.1, lett. b) e c) D.Lgs. 163/2006:

- **L'Impresa Mandataria ed il Consorzio** dovranno presentare tutta la documentazione richiesta e la dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato B) alla presente lettera invito;
- **ciascuna delle imprese Mandanti e consorziate** ai sensi dell'art. 34, c.1, lett. e), D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii dovrà presentare la suddetta dichiarazione sostitutiva. (omettendo le lettere x ed y) e la dichiarazione inerente il possesso dei requisiti economico-finanziari / l'Attestazione SOA (lettera q).

La Mandataria, qualora il raggruppamento sia già costituito, deve inoltre presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza gratuito e irrevocabile conferitole dall'impresa/e mandante/i risultante da scrittura privata autenticata (o copia di esso, autenticata) e conforme alle prescrizioni di cui all'art. 92 del D.P.R. 207/2010, nonché la procura relativa al mandato di rappresentanza risultante da atto pubblico (o copia di esso). Qualora il mandato e la procura siano conferiti con un unico atto lo stesso deve essere redatto, a pena di esclusione, nella forma dell'atto pubblico.

E' consentita la presentazione dell'offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1, lettere d) , ed e) del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii, anche se non ancora costituiti.

**In tal caso le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i Consorzi devono allegare apposita dichiarazione sottoscritta**, con la quale si impegnano in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come mandataria, che firmerà per accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti (come da facsimile previsto nel modello di dichiarazione Allegato B). Il predetto mandato collettivo speciale dovrà prevedere, altresì, la relativa procura al legale rappresentante della mandataria stessa.

**CONSORZI** di cui all'art. 34, co.1, lett. b) e c) D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii (cioè i consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L. 422/1909 e s.m., i consorzi fra imprese artigiane di cui alla L. 443/1985 e i consorzi stabili) dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora il consorzio individui quale esecutore dei lavori un altro consorzio ad esso consorziato, è fatto obbligo a quest'ultimo di indicare il nominativo delle imprese esecutrici.

**N.B. Le imprese e i consorzi individuati quali esecutori, dovranno obbligatoriamente, ed a pena di esclusione presentare le dichiarazioni di cui all'Allegato B) (omettendo la dichiarazione relativa al subappalto).**

**AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii:

- **il concorrente** dovrà presentare tutta la documentazione prevista dall'art. 49 D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii, la dichiarazione di cui al punto 2., **in originale o copia autentica** ai sensi art. 18 DPR 445/2000, **il contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie dettagliatamente indicate per tutta la durata dell'appalto;
- **la ditta ausiliaria, pena l'esclusione**, dovrà produrre la dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato B), con particolare riferimento al punto x (omettendo le lettere y), e la dichiarazione di possesso dei requisiti economico-finanziari o l'Attestazione SOA.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto suindicato l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 del medesimo

art. 49 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

**Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.**

## MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Con riferimento all'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii, si precisa che non si procederà ad effettuare il sorteggio previsto dalla norma suddetta, in quanto si chiede alle imprese di dichiarare nelle vigenti forme di legge i requisiti di ordine morale, tecnico organizzativo e finanziario, procedendo successivamente alla verifica del possesso dei requisiti di ordine tecnico organizzativo e di qualificazione richiesti, nei confronti della sola impresa aggiudicataria e del secondo classificato.

Le modalità di svolgimento delle operazioni di gara sono descritte nel "Disciplinare di gara", Allegato A) alla presente lettera invito.

Al termine di tutte le operazioni di gara sarà redatto apposito verbale e dichiarata l'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 11 co. 4 del D.Lgs. 163/2006.

**SI AVVERTONO I CONCORRENTI** che le richieste di chiarimenti e delucidazioni relativamente al contenuto degli atti di gara e alle modalità di partecipazione alla stessa dovranno essere inoltrate alla casella pec [protocollo@pec.comune.soliera.mo.it](mailto:protocollo@pec.comune.soliera.mo.it) Le risposte saranno pubblicate sul sito Internet del Comune di Soliera <http://trasparenza.comune.soliera.mo.it/index.php/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/151-procedure-negoziare/anno-2015>

**COMUNICAZIONE ESITI DI GARA:** Gli esiti di gara (aggiudicazione provvisoria) saranno pubblicati sul sito internet del Comune [www.comune.soliera.mo.it](http://www.comune.soliera.mo.it) alla sezione IL COMUNE / AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE / BANDI DI GARA E CONTRATTI / SOTTOCATEGORIE: PROCEDURE NEGOZiate / ANNO 2015: (link: <http://trasparenza.comune.soliera.mo.it/index.php/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/151-procedure-negoziare/anno-2015>)

Le ulteriori comunicazioni saranno effettuate secondo le disposizioni dell'art. 79 del D.Lgs. n° 163/2006 e ss. mm. ed ii..

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO  
F.to Arch. Elisa Tommasini

X:\Dati\Soliera\Patrimonio\Lavori\EDIFICI\CASTELLO\_CAMPORIMIGLIORAMENTO SISMICO 2013\GARA LAVORI\SOLIERA\da spedire\l\_Lettera invito\_CASTELLO\_.doc