



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
Servizio Lavori Pubblici

Affisso all'Albo Pretorio
al n° _____/2020

Soliera, 21/04/2020

AVVISO PUBBLICO

INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEI GIOCHI INSTALLATI NEI PARCHI PUBBLICI E NELLE AREE SCOLASTICHE DEL COMUNE DI SOLIERA PER IL TRIENNIO 2020-2022_ CPV 50870000-4.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

RENDE NOTO

Che questa Amministrazione intende acquisire le adesioni da parte di operatori economici interessati a partecipare alla selezione comparativa mediante Richiesta di Offerta (RdO) effettuata con lo strumento del Mercato Elettronico di Me-Pa Consip acquistinretepa.it, secondo il criterio del minor prezzo, per il servizio di **“Manutenzione dei giochi installati nei parchi pubblici e nelle aree scolastiche del Comune di Soliera per il triennio 2020-2022_ CPV 50870000-4”**

L'avviso è rivolto esclusivamente agli operatori economici iscritti al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ME.PA-CONSIP al bando *“ Servizi di assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature”* CODICE CPV 50870000-4.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara; l'indagine esplorativa di mercato ha l'unico scopo di individuare operatori economici disponibili ad essere invitati a presentare offerta a successiva gara indetta dall'Ente, da effettuarsi tramite RDO sul Mercato Elettronico Me-Pa Consip di acquistinretepa.it.

Le candidature sono espresse mediante la compilazione del seguente allegato: **Allegato 1)** al presente avviso *“ Candidatura per la partecipazione alla selezione per l'affidamento del servizio di manutenzione dei giochi installati nei parchi pubblici e nelle aree scolastiche del Comune di Soliera per il triennio 2020-2022_ CPV 50870000-4 ”* attestante il possesso dei requisiti di ammissione (requisiti di ordine generale e di ordine speciale)

Gli operatori economici interessati a partecipare al presente avviso pubblico, devono far pervenire la suddetta candidatura entro e non oltre il giorno:

07/05/2020- ore 12:30

unicamente tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica protocollo@pec.comune.soliera.mo.it, specificando come oggetto della PEC: *“Candidatura per la partecipazione alla selezione per*



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
Servizio Lavori Pubblici

l'affidamento del servizio di manutenzione dei giochi installati nei parchi pubblici e nelle aree scolastiche del Comune di Soliera per il triennio 2020-2022_CPV 50870000-4"

Ai fini dell'ammissione alla successiva selezione faranno fede la data e l'ora di ricezione della PEC da parte del sistema informatico dell'Ente e non quelle di invio. La candidatura/autodichiarazione, da compilare utilizzando l'Allegato 1 al presente avviso, dovrà essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, con allegata copia di valido documento di identità del sottoscrittore. L'inoltro della PEC è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Soliera per disguidi di qualsiasi natura.

Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine indicato.

Non saranno prese in considerazione le candidature non corredate della documentazione richiesta.

In relazione al servizio da affidare si precisa quanto segue:

1) Stazione appaltante

Comune di Soliera – P.zza Repubblica n. 1, 41019 Soliera (Modena)

2) Descrizione del servizio

L'affidamento dell'appalto è relativo al servizio di manutenzione, per il triennio 2020-2021-2022, ai sensi della normativa UNI EN 1176/2008, di tutti i giochi installati nelle aree/scuole a seguito indicate, del Comune di Soliera:

CODICE	IDENTIFICAZIONE	TIPO DI AREA(PARCO/SCUOLE)	N.GIOCHI
PS001	PARCO DELLA RESISTENZA – VIA ARGINETTO	AREA VERDE	13
PS002	VIA FOSCOLO	AREA VERDE	4
PS003	VIA MORANTE	AREA VERDE	6
PS004	VIA VOLTA	AREA VERDE	3
PS005	VIA MARCONI	AREA VERDE	8
PS006	VIA PUCCINI	AREA VERDE	6
PS007	VIA GIORDANO	AREA VERDE	3
PS008	VIA ARGINETTO	AREA VERDE	6
NS01	VIA DONATORI DI SANGUE	SCUOLA	22
MS01	VIA MURATORI	SCUOLA	13



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
Servizio Lavori Pubblici

MS02	VIA GAMBISA	SCUOLA	17
PA01	VIA DELLA FERROVIA	AREA VERDE	8
PSZ01	VIA COLOMBO	AREA VERDE	3
PSZ02	VIA SABBIONI	AREA VERDE	6
PSZ03	VIA COSTA	AREA VERDE	5
PL01	VIA ITALIA	AREA VERDE	4
PL02	VIA CABASSI	AREA VERDE	4
PL03	VIA F.LLI ROSSETTI	AREA VERDE	8
PL04	VIA BOVES	AREA VERDE	4
TOTALE			143

3) Durata del servizio e modifiche contrattuali

L'appalto decorrerà dalla data di assegnazione del servizio, indicativamente dal 01/06/2020, e terminerà il 31/12/2022.

Ai sensi dell'art. 106, c. 11 del D.Lgs 50/16 e smi, entro la data di scadenza del contratto, si potrà prorogare la durata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di nuovo contraente. In tal caso il contraente sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto di estensione del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario.

Ai sensi dell'art. 106, c. 1 lett. a) è consentita la modifica dell'importo contrattuale, per maggiori prestazioni che si rendessero necessarie durante la durata del contratto, fino all'importo contrattuale massimo di euro 150.000,00.

Sono altresì consentite, nei limiti imposti dalla normativa vigente, le ulteriori condizioni di modifica contrattuale di cui all'art. 106 del D.lgs 50/16 e smi, ad eccezione della clausola di revisione dei prezzi di cui all'art. 106, c. 1, lett. a).

4) Importo annuale del servizio

l'importo annuale del servizio è pari ad € 24.590,16 così suddiviso:

A. importo dei servizi a base d'asta € 24.090,16 (*importo soggetto a ribasso*) oltre IVA al 22%;

B. oneri della sicurezza pari ad € 500,00 (*non ribassabili*) oltre IVA al 22%.

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo sull'importo dei servizi a base d'asta.

5) Procedura di gara: Considerato l'importo del servizio, comprensivo delle possibili estensioni contrattuali, si procederà ai sensi dell'art. 36. c.2 lett.b) del D.lgs 50/16 e smi., secondo il criterio del minor prezzo, mediante Richiesta di Offerta (RdO) effettuata con lo strumento del Mercato Elettronico di Me-Pa Consip acquistinretepa.it

6) Anomalie

Ai sensi dell'art.97 comma 8 del D.Lgs 50/2016, è prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 e dei commi 2-bis e 2-ter.



7) Mezzi e caratteristiche dell'appalto

Disponibilità propria di mezzi ed attrezzature per il servizio da svolgere.

8) Attestato di sopralluogo o presa visione per la presentazione dell'offerta

I soggetti che saranno invitati a presentare offerta, entro i termini indicati, dovranno procedere ad apposito sopralluogo utile alla verifica delle lavorazioni poste a base di gara. Al termine del sopralluogo il tecnico comunale incaricato rilascerà alla ditta apposita attestazione di avvenuto sopralluogo. L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere corredata dalla suddetta attestazione di avvenuto sopralluogo.

9) Requisiti necessari per la partecipazione

Possono presentare domanda di candidatura gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritti al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ME.PA-CONSIP all'iniziativa "Servizi di assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature" _ CPV 50870000-4
- essere iscritti alla CCIAA e albo stranieri equivalente per l'attività di manutenzione di giochi e arredi;
- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- essere in regola con il versamento della contribuzione agli enti previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione;
- applicare regolare contratto CCNL;
- essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro, essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi ed aver provveduto alla nomina di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- di essere in regola con la vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro D.Lgs. 81/2008;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 L. 68/1999, avendo ottemperato agli obblighi previsti dalle disposizioni ivi contenute, oppure non essere soggetti a tali obblighi;
- Essere in grado di iniziare il servizio nel mese di giugno 2020.

Al fine di valutare le capacità tecniche ed economiche dei candidati, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, i candidati dovranno dimostrare il possesso delle capacità tecniche ed economiche in relazione all'importo a base di appalto e precisamente aver eseguito servizi analoghi all'oggetto dell'appalto nell'ultimo triennio (2017-2018-2019) per un importo complessivo non inferiore al 50% all'importo a base di gara, ovvero ad Euro 36.135,25, svolti regolarmente e con un buon esito in favore di enti pubblici; dovranno essere indicati gli enti committenti, i periodi di affidamento e gli importi IVA esclusa.

Tutti i requisiti saranno poi verificati dalla Stazione Appaltante prima dell'affidamento del servizio.

10) Modalità di scelta dei contraenti

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica al successivo espletamento di procedura negoziata, la Stazione Appaltante procederà ad invitare tutti i soggetti che ne avranno fatto richiesta, in possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità ai sensi del D.Lgs. 50/2016.



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
Servizio Lavori Pubblici

11) Pubblicità dell'avviso

Al fine di dare adeguata pubblicità, il presente avviso viene pubblicato sul sito del Comune di Soliera www.comune.soliera.mo.it, e contestualmente affisso all'Albo Pretorio Online dell'Ente.

12) Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, il Comune di Soliera in qualità di Titolare del trattamento è in possesso dei suoi dati personali, identificativi, particolari (art. 9 GDPR) e relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR) per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail privacy@comune.soliera.mo.it

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a responsabileprotezionedati@comune.soliera.mo.it oppure nella sezione privacy del sito oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a privacy@comune.soliera.mo.it oppure nella sezione Privacy del sito.

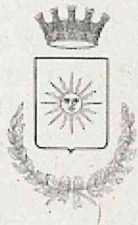
Responsabile del procedimento: P.I. Maria Grazia Garavaldi, indirizzo mail ambiente@comune.soliera.mo.it e n° di tel. 059/568515.

Per indicazioni di ordine tecnico: P.I. Maria Grazia Garavaldi, indirizzo mail ambiente@comune.soliera.mo.it tel. 059/568515, e Geom. Filippo Ferrari, indirizzo mail filippo.ferrari@comune.soliera.mo.it tel. 059/568561.

Per indicazioni di ordine amministrativo: Emanuela Saetti emanuela.saetti@comune.soliera.mo.it tel. 059/568556 e Dott.ssa Barbara Re b.re@comune.soliera.mo.it tel 059/568519, del Servizio amministrativo del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio.

Il Responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
Ing. Salvatore Falbo

Comune di Soliera - Protocollo n. 5399/2020 del 21/04/2020
Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme in tutte le sue componenti al documento informatico originale depositato agli atti presso il Comune di Soliera



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
Servizio Lavori Pubblici

ALLEGATO 1

AL COMUNE DI SOLIERA

PIAZZA DELLA REPUBBLICA N.1
41019 – SOLIERA (MO)
COD. FISC. E P.IVA 00221720360

SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO
SERVIZIO AMBIENTE_ OPERE PUBBLICHE E
MANUTENZIONE
PEC: protocollo@pec.comune.soliera.mo.it

Oggetto: Candidatura per la partecipazione alla selezione per l'affidamento del servizio di manutenzione dei giochi installati nei parchi pubblici e nelle aree scolastiche del Comune di Soliera per il triennio 2020-2022_CPV 50870000-4

Il sottoscritto _____

nato il _____ a _____

residente in _____ via _____

nella qualità di _____

della Ditta _____

con sede in _____

codice Fiscale _____ Partita IVA _____

tel. _____ cell. _____ fax _____

e-mail _____ Pec _____

Chiede di candidarsi a partecipare alla selezione per all'affidamento del servizio di manutenzione dei giochi installati nei parchi pubblici e nelle aree scolastiche del Comune di Soliera – per il triennio 2020-2022. L'affidamento avverrà mediante Richiesta di Offerta (RdO) effettuata con lo strumento del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ME.PA-CONSIP all'iniziativa “*Servizi di assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature*”_ CPV 50870000-4, con aggiudicazione dell'appalto sulla base del minor prezzo sull'importo dei servizi a base d'asta. A tal fine, consapevole della responsabilità penale nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalla gara di cui al D.Lgs. n. 50/2016

Comune di Soliera - Protocollo n. 5399/2020 del 21/04/2020
Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme in tutte le sue componenti al documento informatico originale depositato agli atti presso il Comune di Soliera



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
Servizio Lavori Pubblici

DICHIARA

1. che la Ditta è iscritta nel registro delle Imprese della Camera di Commercio di _____ per la seguente attività:

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti:

- codice attività: _____
- n° d'iscrizione: _____
- data d'iscrizione: _____
- durata della ditta/data termine: _____
- capitale sociale: _____
- volume d'affari: _____

2. l'insussistenza delle cause di esclusione indicate nell'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;

3. di non avere in corso la sanzione interdittiva del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione di cui al D. Lgs. 231/2001 per reati contro la pubblica amministrazione o patrimonio commessi nel proprio interesse o a proprio vantaggio;

4. che i soggetti di cui all'art. 80 c. 3 del D.Lgs 50/2016 sono i seguenti:

Sig. _____

nato a _____ il _____

residente in _____ Via _____ n. _____

codice fiscale _____ carica rivestita _____

Sig. _____

nato a _____ il _____

residente in _____ Via _____ n. _____

codice fiscale _____ carica rivestita _____

Sig. _____



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
Servizio Lavori Pubblici

nato a _____ il _____

residente in _____ Via _____ n. _____

codice fiscale _____ carica rivestita _____

5. che la Ditta adempie a tutti gli obblighi previsti dalle normative vigenti in materia al trattamento economico e previdenziale del personale in base a regolare contratto CCNL ed è in regola con il versamento della contribuzione agli enti previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione;

6. di essere in regola con la vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro D.Lgs. 81/2008;

7. essere iscritti al mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – ME.PA CONSIP – al Bando “Servizi di assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature “ _ CPV 50870000-4;

8. disponibilità propria di mezzi ed attrezzature per il servizio da svolgere;

9. essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili ai sensi dell’art. 17 L. 68/1999, avendo ottemperato agli obblighi previsti dalle disposizioni ivi contenute, oppure non essere soggetti a tali obblighi (*specificare se soggetto o non soggetto a tale obbligo*) _____;

10. essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi ed aver provveduto alla nomina di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 81/20018, individuato nella persona del Sig. _____;

11. di essere in grado di iniziare il servizio nel mese di giugno 2020;

12. che la Ditta ha effettuato nell'ultimo triennio (2017-2018-2019) servizi analoghi all'oggetto dell'appalto per un importo complessivo pari a Euro _____ ed in particolare:

NOMINATIVO ENTE	ANNO DI RIFERIMENTO	IMPORTO IVA ESCLUSA

13. di aver preso conoscenza di tutte le norme, condizioni, prescrizioni e modalità dell'avviso ivi compreso il presente allegato 1, accettandoli incondizionatamente senza riserva alcuna;

14. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, il Comune di Soliera in qualità di Titolare del trattamento è in possesso dei suoi dati personali, identificativi, particolari (art. 9 GDPR) e relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR) per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
Servizio Lavori Pubblici

presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail privacy@comune.soliera.mo.it

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a responsabileprotezionedati@comune.soliera.mo.it oppure nella sezione privacy del sito oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a privacy@comune.soliera.mo.it oppure nella sezione Privacy del sito.

15. - di aver preso piena cognizione del Codice di comportamento dei dipendenti approvato con Deliberazione di G.C. n° 5 del 23/01/2014, pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali (link: <http://trasparenza.comune.soliera.mo.it/index.php/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general>) in base al quale, ai sensi del DPR 16 aprile 2013 n° 62 (Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) gli obblighi di condotta in esso contenuti saranno estesi, per quanto compatibili, anche nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzino opere/lavori in favore dell'Ente.

Data _____

Firma del dichiarante per esteso e leggibile

N.B.: il presente modulo deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante, allegando copia di valido documento di identità del sottoscrittore

Comune di Soliera - Protocollo n. 5399/2020 del 21/04/2020
Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme in tutte le sue componenti al documento informatico originale depositato agli atti presso il Comune di Soliera