



## DECRETO

N. 000032 del 03/05/2022

**OGGETTO:** **Nomina Responsabile ad interim "Settore pianificazione e sviluppo del territorio": Attribuzione funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 e conferimento incarico di posizione organizzativa dal 1° maggio 2022.**

### Visti

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/00, recante norme in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art. 109 del D.Lgs. n. 267/00, il quale dispone che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni dirigenziali possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/00 che affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 del citato Testo Unico, dallo Statuto e dai regolamenti vigenti presso l'Amministrazione;
- gli artt. 24, comma 3 lett. c) e 42 del vigente Statuto Comunale, con particolare riferimento alle funzioni del Sindaco e dei Responsabili di Settore;
- gli artt 12-15 del vigente Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che definiscono le modalità di nomina e revoca degli incarichi di Responsabili di Settore;

**Considerato** che il CCNL funzioni locali del 21.05.2018, agli artt. 13 e seguenti ha ridefinito l'area delle posizioni organizzative, indicando le modalità di conferimento e revoca dei relativi incarichi;

**Ricordato** che con delibera di Giunta Comunale n. 53 del 16.05.2019 "Assetto dell'area delle posizioni organizzative a seguito del CCNL Funzioni Locali 2016-2018: sistema per l'individuazione e la graduazione delle posizioni organizzative" è stato approvato il sistema per l'individuazione e la graduazione delle posizioni organizzative che, nel rispetto di quanto prevedono le disposizioni contrattuali sopramenzionate, individua il percorso decisionale di valutazione e graduazione delle posizioni organizzative e le modalità con cui collocare nelle 4 fasce omogenee di responsabilità gli incarichi di posizioni organizzative;

### Richiamate

- la delibera di Giunta Comunale n 36 del 24.03.2022 "Rideterminazione della struttura macro organizzativa dell'ente e definizione delle nuove fasce di graduazione degli incarichi di posizione organizzativa in attuazione del ccnl 21.05.2018" con cui:

- è stata ridefinita la struttura macro organizzativa del Comune di Soliera, prevedendo le seguenti strutture organizzative di massima dimensione dell'Ente:
  1. Settore Affari Generali e demografici;
  2. Settore Farmacia comunale;
  3. Settore gestione e sviluppo del patrimonio;
  4. Settore pianificazione e sviluppo del territorio;
- sono state individuate per ognuna delle 4 fasce omogenee, indicate nel sistema per l'individuazione e la graduazione delle posizioni organizzative, il valore economico massimo della retribuzione di posizione degli incarichi di posizione organizzativa;

- la delibera di Giunta Comunale n 47 del 28.04.2022 "Posizioni Organizzative. Nuova graduazione degli incarichi di responsabilità, definizione delle retribuzioni di posizione e risultato, nonché degli incarichi ad interim. Nuova quantificazione del relativo fondo e individuazione delle somme non



soggette alle limitazioni al trattamento accessorio (art. 11-bis, comma 2, del dl 135/2018)” con cui si è preso atto della graduazione delle posizioni organizzative dell’Ente e della collocazione nella relativa fascia di appartenenza, formulata dal Collegio di valutazione, nel verbale n. 4/2022, agli atti dell’Unione al prot. n. 0019699 del 28 marzo 2022;

**Appurato** che l’art. 25 del D.Lgs 150/2009 prevede che l’attribuzione di incarichi e responsabilità avvenga tenendo conto della professionalità sviluppata dal dipendente al fine di favorire la crescita professionale e la responsabilizzazione dei dipendenti pubblici;

#### **Verificati**

- il contenuto del ruolo organizzativo e delle funzioni di competenza proprie del Responsabile del “Settore pianificazione e sviluppo del territorio”, descritte nella scheda di rilevazione della posizione organizzativa, allegata al verbale del Collegio di Valutazione n. 4/2022, agli atti dell’Unione al prot. n. 0019699 del 28 marzo 2022;
- la tipologia dei procedimenti sottoposti alla sua cura nonché i correlati contenuti procedurali;
- le risorse poste a disposizione per assicurare lo svolgimento delle attività proprie;

**Valutato** il curriculum vitae dell’ing. Falbo Salvatore, dipendente del Comune di Soliera, con contratto a tempo determinato, assunto ai sensi dell’art. 110, comma 1, del dlgs n. 267/2000, in qualità di Istruttore direttivo, cat D, da cui emerge che è in possesso dei requisiti culturali e professionali nonché dell’esperienza necessaria a svolgere l’incarico di Responsabile ad interim del “Settore pianificazione e sviluppo del territorio”, come prevede l’art. 6 del “Sistema per l’individuazione e la graduazione delle posizioni organizzative” oltre ad aver ricoperto l’incarico in precedenza, come si evince dai decreti sindacali, ultimo dei quali n. 12 del 29.02.2020;

**Ritenuto** opportuno conferire, per le motivazioni suddette, l’incarico di Responsabile ad interim del “Settore pianificazione e sviluppo del territorio” all’ing. Falbo Salvatore per il periodo dal 01.05.2022 e fino al 31.12.2022, ai sensi di quanto prevede l’art. 17, comma 1, del CCNL funzioni locali del 21/05/2018 secondo il quale “ negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l’ordinamento organizzativo dell’ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

**Ritenuto** opportuno precisare che, come previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 28.04.2022, nell’ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di posizione organizzativa, di un incarico ad interim relativo ad altra posizione organizzativa, per la durata dello stesso, al lavoratore, nell’ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo nella misura minima del 15% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell’incarico ad interim, fatta salva la facoltà di rideterminazione entro i limiti previsti dall’art.15, comma6, CCNL21.05.2018, tenendo conto degli obiettivi assegnati nei documenti di programmazione dell’ente;

**Ritenuto inoltre** di disporre in applicazione di quanto previsto dall’art. 15 del vigente Regolamento dell’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che in caso di assenza, impedimento o incompatibilità del Responsabili di Settore le sue funzioni siano esercitate da altro dipendente con le modalità individuate con apposito atto del Sindaco o, in caso di assenza temporanea sia del Titolare di funzioni dirigenziali che del sostituto, dal Segretario Generale;

**Preso atto** della dichiarazione prodotta dal dipendente di insussistenza delle cause di incompatibilità ed inconfiribilità ai sensi dell’art. 20 del Dlgs n. 39/2013;

Per tutto quanto esposto



## DECRETA

- di conferire all'ing. Falbo Salvatore, dipendente a tempo determinato, assunto ai sensi dell'art. 110, comma 1, del dlgs n. 267/2000, al profilo professionale di Istruttore direttivo, cat D, l'incarico di Responsabile ad interim del "Settore pianificazione e sviluppo del territorio" dal 01.05.2022 e fino al 31.12.2022;
- di applicare in merito al trattamento economico, quanto previsto dalla delibera di Giunta Comunale n. 47/2022, trattandosi di un incarico di posizione organizzativa conferito ad interim ad un lavoratore, già titolare di posizione organizzativa;
- di dare atto che al titolare di posizione organizzativa competono nell'ambito dei procedimenti amministrativi assegnati le funzioni e i compiti indicati all'art. 107 del Dlgs n. 267/2000;
- di disporre che in caso di assenza o impedimento del Responsabile del "Settore pianificazione e sviluppo del territorio" le sue funzioni siano esercitate da altro dipendente con le modalità individuate con apposito atto del Sindaco o, in caso di assenza temporanea sia del Titolare di funzioni dirigenziali che del sostituto, dal Segretario Comunale le funzioni siano esercitate dal Segretario Generale;
- di trasmettere il presente atto all'interessato, al Collegio di Valutazione, al Dirigente del 2° Settore "Servizi al personale" dell'Unione delle Terre d'Argine;
- di pubblicare il presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Personale – Posizioni organizzative dell'Ente.

***f.to SOLOMITA ROBERTO***

*Documento informatico sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 20 e seguenti D.Lgs. n.82/2005*