



Registro Generale N. 000030/2023 del 07/02/2023

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
Servizio Ambiente

OGGETTO: Impegno di spesa per la manutenzione del verde interno alla sede comunale - Anno 2023. - CIG: Z8B39BBF77

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DELL'Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

Premesso che:

- risulta necessario proseguire il servizio di manutenzione ordinaria del verde interno alla sede comunale per garantire la buona salute e vitalità delle piante;
- si ritiene di affidare tale servizio, data l'esigua dimensione e valore economico, a ditta di comprovata fiducia e qualificazione, che proceda all'esecuzione dei servizi in tempi celeri compatibili con la necessità di garantire la funzionalità e la continuità delle attività negli edifici comunali;
- è stata individuata la SOCIETA' AGRICOLA HYDROPLANTS DI SANTI SAVERIO & C. S.N.C. con sede in MODENA – STRADA PONTE ALTO NORD n. 209, P.I.e C.F. 01600400368 a cui saranno richieste le prestazioni;

Visto il preventivo di spesa presentato dalla ditta per la manutenzione del verde interno alla sede comunale per l'anno 2023, acquisto al Prot.Gen. del Comune al n°770 del 17/01/2023 col quale la ditta AGRICOLA HYDROPLANTS DI SANTI SAVERIO & C. S.N.C. propone una spesa annua di €.1056,00 oltre €.232,32 per IVA 22%, in totale €.1.288,32 con il canone mensile di €.88,00 oltre €.19,36 per IVA 22% in totale €.107,36 a fronte dei seguenti servizi mensili:

1. pulizia foglie e contenitori
2. lotta antiparassitaria
3. potatura piante, sostentamento e legatura fusti
4. annaffiatura
5. lavaggio leca, sostituzione fertilizzante e controllo accessori
6. sostituzione gratuita delle essenze

Tutte le operazioni verranno eseguite mensilmente e ulteriori visite necessarie al mantenimento dell'Impianto saranno eseguite dalla ditta senza determinare aumenti del Canone già stabilito.

Richiamato l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che consente l'affidamento di lavori, servizi e forniture, per importi inferiori ad €.40.000,00, mediante affidamento diretto;

Visto l'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ai sensi del quale i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a €.5.000, sino al sotto soglia, pertanto per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai €.5.000 non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.



Considerato che il valore del servizio di manutenzione ordinaria del verde interno alla sede comunale risulta essere di importo inferiore a €5.000,00, IVA esclusa;

Visto il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 e il testo coordinato con le modifiche introdotte dalla legge di conversione 7 agosto 2012 n. 135 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Valutato che non è necessario predisporre il DUVRI perché la durata dei servizi non è superiore a due giorni lavorativi e/o non ci sono interferenze con altri lavoratori negli ambienti oggetto di intervento;

Vista la legge n° 136 del 13/08/2010, e successive modifiche, ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Considerato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

- a) il fine che l'Amministrazione comunale intende conseguire è effettuare il servizio di manutenzione del verde interno alla sede comunale per garantirne la funzionalità e la sicurezza;
- b) l'oggetto del contratto è l'esecuzione dei servizi sopraelencati con la ditta individuata;
- c) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto come indicato sopra;
- d) la ditta sopra indicata assume tutti gli obblighi di tracciabilità, previsti dall'art. 3 della legge n° 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge n° 136 del 13/08/2010;

Ravvisata l'opportunità di affidare i servizi per le motivazioni sopra esposte;

Visto il vigente regolamento dei contratti;

Visto il D. Lgs n. 50 del 18/04/2016 e s.m.e.i.;

Visto il Decreto del Ministero dei LL.PP. n. 145/2000, per la parte non abrogata e trasfusa nel D.P.R. 207/2010 e nei limiti di compatibilità con il D.Lgs. N° 50/2016;

Vista la L. n.136/2010 e s.m.;

Visto l'art.183 co.9 D.lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 25/05/2016 ed in particolare l'art.23 "obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi";

Visto l'art. 42, co.6, 7, 8 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 25 comma 5 del Regolamento di contabilità;

Visto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023 al 30 Aprile 2023 stabilito dal comma 775 della Legge 29/12/2022, n. 197;

Dato atto che nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 è necessario impegnare l'importo di spesa per i mesi di gennaio, febbraio e marzo 2023 di € **322,08** non superiore a 3/12 degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione 2022-2024 (annualità 2023), ai sensi dell'art. 163 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, con scioglimento delle riserve con successivi atti di integrazione per il restante importo ad approvazione del bilancio di previsione e nei limiti degli stanziamenti ivi previsti;



Considerato che:

- come disposto dall'art.183, co. 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile territoriale del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

DETERMINA

Di approvare l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria del verde interno alla sede comunale per l'anno 2023, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e in conformità al D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, che si intendono qui integralmente trascritte alla SOCIETA' AGRICOLA HYDROPLANTS DI SANTI SAVERIO & C. S.N.C. con sede in MODENA – STRADA PONTE ALTO NORD 209 P.I. 01600400368;

Di impegnare, per i motivi indicati in premessa, l'importo per il servizio relativo ai mesi di gennaio, febbraio e marzo 2023 al costo di €.264,00 oltre €.58,08 per IVA 22%, in totale €.322,08;

Di dare atto che nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 è necessario impegnare l'importo di € 322,08 non superiore a 3/12 degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione 2022-2024 (annualità 2023), ai sensi dell'art. 163 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, con scioglimento delle riserve con successivi atti di integrazione per il restante importo ad approvazione del bilancio di previsione e nei limiti degli stanziamenti ivi previsti;

Di impegnare la spesa complessiva relativa al servizio di manutenzione del verde interno alla sede comunale per i mesi di gennaio, febbraio e marzo 2023 di €.322,08 I.V.A. compresa, al Cap.1043/1 "manutenzione degli immobili e degli impianti" del Bilancio 2022 ove trovasi la necessaria disponibilità a favore della SOCIETA' AGRICOLA HYDROPLANTS DI SANTI SAVERIO & C. S.N.C. P.IVA/C.F. 01600400368;

Di riservarsi di impegnare il restante importo di €. 966,24 IVA compresa, con successivi atti di integrazione ad approvazione del bilancio di previsione e nei limiti degli stanziamenti ivi previsti;

Di dare atto che:

- l'esecuzione dei servizi è prevista nell'anno 2023 e pertanto l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 del TUEL, stimato per Euro 1.288,32 nell'esercizio 2023, è stata verificata di concerto con il Responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/09;

- tutti i pagamenti, saranno effettuati previa verifica della regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Qualora tale documento attesti



l'irregolarità contributiva nei confronti dell'appaltatore e/o delle eventuali imprese subappaltatrici l'Amministrazione appaltante sospenderà i pagamenti allora dovuti a tempo indeterminato, fino a quando non sarà regolarizzata la posizione contributiva, senza che l'appaltatore possa eccepire il ritardo dei pagamenti medesimi;

- ai sensi delle Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anti-corruzione recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" da ultime aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti avverrà la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta oltre all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

- il codice CIG assegnato dall'ANAC al presente intervento è il seguente: **Z8B39BBF77**

Di provvedere alla liquidazione della spesa, ai sensi dell'art.28, del vigente Regolamento di contabilità, in due rate semestrali anticipate entro 30 giorni dalla presentazione della fattura;

Di nominare responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 Maria Grazia Garavaldi Responsabile del Servizio Ambiente e Verde Pubblico;

Di dare atto che l'impresa è tenuta a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n. 5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

Di dare atto che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" testo vigente, del D.Lgs 97/2016 e articolo 29 del D.Lgs 50/2016, nonché dalla L. 6/11/2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e sulle piattaforme indicate dall'articolo 29 citato, al comma 2, e la trasmissione all'ANAC;

IL RESPONSABILE Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
FALBO SALVATORE

OGGETTO: Impegno di spesa per la manutenzione del verde interno alla sede comunale - Anno 2023. - CIG: Z8B39BBF77

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.
322,08	1.03.02.09.009	1043001	2023		00196

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE.**

07/02/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
LOSCHI SIMONA

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa