



**GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI:**

**INTEGRAZIONE RILIEVO E INDAGINI CONOSCITIVE DEL FABBRICATO; PROGETTAZIONE PRELIMINARE COMPRENSIVA DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE STORICA E RILIEVO DEL DANNO E DELLA RELAZIONE GEOLOGICA-GEOTECNICA-IDROGEOLOGICA-SISMICA (AD INTEGRAZIONE DI QUELLE GIÀ IN POSSESSO DELL'AMMINISTRAZIONE); PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA (UNICO LIVELLO) DELLE OPERE ARCHITETTONICHE, STRUTTURALI ED IMPIANTISTICHE; COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE; PRATICA DEPOSITO STRUTTURALE; DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA'; COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE; EMISSIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, SULLA BASE DELLO STUDIO DI FATTIBILITA' FORNITO DALL'AMMINISTRAZIONE, PER I LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DEL CIMITERO DI SOLIERA - PARTE STORICA, PRIMO STRALCIO, A SEGUITO DEL SISMA DEL 20 E 29 MAGGIO 2012**

**CUP: J31B14000280004**

**CIG: 648516711C**

**VERBALE n° 1  
APERTURA PLICHI E VERIFICA DOCUMENTAZIONE**

Oggi, 15 (quindici) Dicembre 2015 alle ore 15:00, in una sala aperta al pubblico della sede comunale in Piazza Repubblica n° 1, si è riunita la commissione di gara costituita dall'Arch. Elisa Tommasini, responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio, con funzioni di Presidente e verbalizzante, da Barbara Re e Giovanna Pellegrino del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio, con funzioni di testimoni.

Il Presidente attesta la presenza: dell' arch. Carlo Armani, la quale esibisce il documento di identità e si presenta in qualità di mandatario di RTC partecipante alla presente gara; dell'arch. Stefania Gubbiotti e dell'arch. Annunziata Stella Teot dello studio Associato TEOT+GdA, le quali esibiscono il documento di identità e si presentano in qualità di mandatario di RTC partecipante alla gara.

Premesso che:

- con determinazione del responsabile del settore Gestione e Sviluppo del patrimonio n° 315 del 25/11/2015 è stata indetta procedura negoziata con selezione mediante gara informale per l'affidamento, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dei servizi tecnici in oggetto di importo stimato pari ad Euro 89.000,00 ai sensi del combinato disposto degli articoli 54 comma 4, 91 comma 2 e 57 comma 6 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., e del vigente Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi a professionisti esterni, approvato con Del. C.C. n° 37 del 03/06/2008 e ss mm ed ii;
- con lettera prot. n° 17874 del 25/11/2015, trasmessa mediante PEC, nel rispetto dei principi di non discriminazione, proporzionalità, efficienza ed efficacia, parità di trattamento e rotazione e sulla base delle caratteristiche dei servizi espletati come emergono dai curricula trasmessi, sono stati invitati a presentare offerta, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 14 (quattordici) Dicembre 2015, termine perentorio, i nominativi di seguito elencati scelti tra i professionisti inseriti nell'Elenco dei



COMUNE DI SOLIERA  
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio  
Servizio Lavori Pubblici

professionisti esterni istituito presso questo Comune ai sensi dell'art. 91 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 per l'affidamento di incarichi di importo inferiore ad Euro 100 mila, il cui ultimo aggiornamento è stato approvato con determinazione n. 8 del 23/01/2015:

N°	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO	CAP	CITTÀ
1	STUDIO ASSOCIATO TEOT+GDA	VIA P. CONTI, 4	6049	SPOLETO (PG)
2	ARCH. CARLO ARMANI	VIA GIOSUE' CARDUCCI, 22	41012	CARPI (MO)
3	ARCH. MASSIMO PARTIGIANI	VIA T. ALBINONI, 20	44124	FERRARA
4	ARCH. DE ROSA ANTONIO	PIAZZA S.AGNESE, 17	80038	POMIGLIANO D'ARCO (NA)
5	ARCH. DARIO MENICHETTI	VIA G.M. TERRENI, 32	57100	LIVORNO
6	STUDIO COSTA ARCHITETTURA & RESTAURO	VIA SAN GREGORIO, 10	20124	MILANO
7	ENRICO GUAITOLI PANINI E IRENE ESPOSITO ARCHITETTI ASOCIATI	VIA MARCELLO FINZI, 597	40122	MODENA
8	ARCHISTUDIO STUDIO ASSOCIATO DI ARCHITETTURA	VIA PILASTRELLO, 3	20065	INZAGO (MI)
9	BCG ASSOCIATI di Massimo Giuliani	VIA C. TREVES, 2	27100	PAVIA
10	ZAMBONI ASSOCIATI ARCHITETTURA	VIA PADRE ANGELO SECCHI, 20	42121	REGGIO EMILIA

- Con comunicazione prot. n.18547 del 09/12/2015 è stato prorogato il termine di scadenza della presentazione delle offerte alle ore 12 del giorno 15/12/2015;

- in tempo utile sono pervenuti n° 5 plichi da parte dei seguenti professionisti:

RTC - ARCH. DE ROSA ANTONIO	PROT. N° 18759 DEL 14/12/2015
RTC - ARCH. CARLO ARMANI	PROT. N° 18842 DEL 15/12/2015
RTC- BCG ASSOCIATI di Massimo Giuliani	PROT. N° 18845 DEL 15/12/2015
RTC- STUDIO ASSOCIATO TEOT+GDA	PROT. N° 18858 DEL 15/12/2015
RTC - ARCH. MASSIMO PARTIGIANI	PROT. N° 18859 DEL 15/12/2015

- che oltre il termine, come risulta dalla registrazione effettuata alle ore 12.38 da parte dell'Ufficio Protocollo, è pervenuto n. 1 plico da parte di:  
-ARCH. DARIO MENICHETTI con prot. n. 18862 del 15/12/2015 e che, pertanto, non viene ammesso a partecipare alla gara.



- non è pervenuta alcuna offerta da parte dello STUDIO COSTA ARCHITETTURA & RESTAURO, da parte di ENRICO GUAITOLI PANINI E IRENE ESPOSITO ARCHITETTI ASSOCIATI, di ARCHISTUDIO STUDIO ASSOCIATO DI ARCHITETTURA e da ZAMBONI ASSOCIATI ARCHITETTURA;
- con determinazione del responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio n° 336/2015 è stata nominata la Commissione giudicatrice composta da tre membri selezionati tra funzionari dipendenti del Comune di Soliera, esperti nel settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, come segue: Presidente e verbalizzante, arch. Elisa Tommasini, responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio; componenti, geom. Antonio Moreo del Servizio Viabilità e arch. Paola Vincenzi, responsabile del Servizio LL.PP. e Manutenzione; testimoni, Barbara Re e Giovanna Pellegrino del Servizio Amministrativo LL.PP.;
- con determinazione del responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio n° 341/2015 è stato sostituito per questioni organizzative il Commissario Geom. Antonio Moreo dell' Ufficio Viabilità con l'ing. Beatrice Preziosi dell' Ufficio Ricostruzione del Comune e che pertanto a seguito della nuova nomina, la Commissione giudicatrice è composta da: Presidente e verbalizzante, arch. Elisa Tommasini, responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio; componenti, arch. Paola Vincenzi, responsabile del Servizio LL.PP. e Manutenzione e Ing. Beatrice Preziosi dell'Ufficio Ricostruzione; testimoni, Barbara Re e Giovanna Pellegrino del Servizio Amministrativo LL.PP.;

Tutto ciò premesso il Presidente,

- constatata la regolarità della seduta, dichiara aperta la gara, quindi accerta che 5 (cinque) plichi sono pervenuti in tempo utile e risultano integri, tale da assicurare la segretezza dell'offerta presentata, in conformità a quanto stabilito nella lettera invito-disciplinare di gara;

- procede all'apertura del plico n. 1 presentato dal concorrente RTC capogruppo ARCH. DE ROSA ANTONIO e verifica all'interno la presenza dei seguenti documenti, secondo le indicazioni della lettera invito-disciplinare di gara e relativi allegati:

- BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- BUSTA B - OFFERTA TECNICA
- BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

Prosegue con l'apertura della Busta A - documentazione amministrativa e verifica all'interno la presenza di tutti i documenti richiesti secondo le prescrizioni contenute nella lettera invito-disciplinare di gara;

- riscontra la regolarità dei documenti e la completezza delle dichiarazioni rese e procede alla verifica della dimostrazione da parte del concorrente del possesso dei requisiti minimi di idoneità tecnico-professionale richiesti dalla lettera invito-disciplinare di gara;

- accerta che il RTC possiede l'esperienza professionale adeguata alla tipologia e all'importo dell'incarico da affidare, pertanto lo ammette alla gara;

- dà atto dell'integrità delle buste contenenti l'offerta tecnica (Busta B) e l'offerta economica (Busta C) e dispone che siano custodite in luogo idoneo a garantire la loro integrità, sotto la sua responsabilità.



Prosegue con l'apertura del plico n. 2 presentato dal concorrente RTC capogruppo ARCH. CARLO ARMANI e verifica all'interno la presenza dei seguenti documenti secondo le indicazioni della lettera invito- disciplinare di gara e relativi allegati:

- BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- BUSTA B - OFFERTA TECNICA
- BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

Procede all'apertura della Busta A - documentazione amministrativa, verifica all'interno la presenza di tutti i documenti richiesti secondo le prescrizioni contenute nella lettera invito- disciplinare di gara e relativi allegati e riscontra la regolarità dei documenti e la completezza delle dichiarazioni rese salvo quanto segue:

1. mancanza del PASS-OE rilasciato dall'autorità di Vigilanza.

– accerta che il RTC possiede l'esperienza professionale adeguata alla tipologia e all'importo dell'incarico da affidare.

Il presidente, alla luce dei disguidi tecnici verificatisi sul portale dell'ANAC per l'acquisizione del PASS-OE nei giorni successivi all'invito alla gara e trattandosi di una mancanza non essenziale ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis del D.lgs 163/2006, dispone l'integrazione del suddetto documento. L'ammissione è pertanto sospesa.

Dà atto dell'integrità delle buste contenenti l'offerta tecnica (Busta B) e l'offerta economica (Busta C) e dispone che siano custodite in luogo idoneo a garantire la loro integrità, sotto la sua responsabilità.

Prosegue con l'apertura del plico n. 3 presentato dal concorrente RTC capogruppo BCG ASSOCIATI di Massimo Giuliani e verifica all'interno la presenza dei seguenti documenti secondo le indicazioni della lettera invito- disciplinare di gara e relativi allegati:

- BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- BUSTA B - OFFERTA TECNICA
- BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

Prosegue con l'apertura della Busta A - documentazione amministrativa e verifica all'interno la presenza di tutti i documenti richiesti secondo le prescrizioni contenute nella lettera invito-disciplinare di gara;

- riscontra la regolarità dei documenti e la completezza delle dichiarazioni rese e procede alla verifica della dimostrazione da parte del concorrente del possesso dei requisiti minimi di idoneità tecnico-professionale richiesti dalla lettera invito-disciplinare di gara;

- accerta che il RTC possiede l'esperienza professionale adeguata alla tipologia e all'importo dell'incarico da affidare, pertanto lo ammette alla gara;

– dà atto dell'integrità delle buste contenenti l'offerta tecnica (Busta B) e l'offerta economica (Busta C) e dispone che siano custodite in luogo idoneo a garantire la loro integrità, sotto la sua responsabilità.



Prosegue con l'apertura del plico n. 4 presentato dal concorrente RTC capogruppo STUDIO ASSOCIATO TEOT+GDA e verifica all'interno la presenza dei seguenti documenti secondo le indicazioni della lettera invito-disciplinare di gara e relativi allegati:

- BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- BUSTA B - OFFERTA TECNICA
- BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

Procede all'apertura della Busta A - documentazione amministrativa, verifica all'interno la presenza di tutti i documenti richiesti secondo le prescrizioni contenute nella lettera invito- disciplinare di gara e relativi allegati e riscontra la regolarità dei documenti e la completezza delle dichiarazioni rese salvo quanto segue:

- 1) mancanza del PASS-OE rilasciato dall'autorità di Vigilanza;
- 2) mancata indicazione del numero di matricola INARCASSA dell'arch. Annunziata Stella Teot dello studio associato TEOT+GDA

– accerta che il RTC possiede l'esperienza professionale adeguata alla tipologia e all'importo dell'incarico da affidare.

Il presidente, alla luce dei disguidi tecnici verificatesi sul portale dell'ANAC per l'acquisizione del PASS-OE nei giorni successivi all'invito alla gara e trattandosi di una mancanza non essenziale ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis del D.lgs 163/2006, dispone l'integrazione del suddetto documento di cui al punto 1); dispone inoltre l'integrazione del numero di matricola INARCASSA di cui al punto 2).

L'ammissione è pertanto sospesa.

Dà atto dell'integrità delle buste contenenti l'offerta tecnica (Busta B) e l'offerta economica (Busta C) e dispone che siano custodite in luogo idoneo a garantire la loro integrità, sotto la sua responsabilità.

Prosegue con l'apertura del plico n. 5 presentato dal concorrente RTC capogruppo ARCH. MASSIMO PARTIGIANI e verifica all'interno la presenza dei seguenti documenti secondo le indicazioni della lettera invito- disciplinare di gara e relativi allegati:

- BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- BUSTA B - OFFERTA TECNICA
- BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

Procede all'apertura della Busta A - documentazione amministrativa, verifica all'interno la presenza di tutti i documenti richiesti secondo le prescrizioni contenute nella lettera invito- disciplinare di gara e relativi allegati e riscontra la regolarità dei documenti e la completezza delle dichiarazioni rese salvo quanto segue:

- 1) mancanza del PASS-OE rilasciato dall'autorità di Vigilanza;
- 2) mancata indicazione del numero di matricola EPAP del Geol. Andrea Garbellini;

– accerta che il RTC possiede l'esperienza professionale adeguata alla tipologia e all'importo dell'incarico da affidare.

Il presidente, alla luce dei disguidi tecnici verificatesi sul portale dell'ANAC per l'acquisizione del PASS-OE nei giorni successivi all'invito alla gara e trattandosi di una mancanza non essenziale ai sensi dell'art.



COMUNE DI SOLIERA  
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio  
Servizio Lavori Pubblici

---

38 comma 2 bis del D.lgs 163/2006, dispone l'integrazione del suddetto documento di cui al punto 1); dispone inoltre l'integrazione del numero di matricola EPAP di cui al punto 2).  
L'ammissione è pertanto sospesa.

Dà atto dell'integrità delle buste contenenti l'offerta tecnica (Busta B) e l'offerta economica (Busta C) e dispone che siano custodite in luogo idoneo a garantire la loro integrità, sotto la sua responsabilità.

Alle ore 17:35 il Presidente dichiara sospese le operazioni di gara in attesa di ricevere la documentazione integrativa che dovrà essere prodotta dai concorrenti RTC sopra citati improrogabilmente entro e non oltre le ore **10:00 del giorno 17/12/2015**, quindi comunica che il giorno fissato per la seduta tecnica riservata, verrà comunicato ai concorrenti agli indirizzi PEC indicati nelle dichiarazioni sostitutive.

Si procede, quindi, alla stesura del presente verbale che una volta letto, viene confermato e sottoscritto da tutti i presenti.

**PRESIDENTE E VERBALIZZANTE**

Arch. Elisa Tommasini F.to \_\_\_\_\_

**TESTIMONI**

Barbara Re F.to \_\_\_\_\_

Giovanna Pellegrino F.to \_\_\_\_\_

X:\Dati\Soliera\Patrimonio\Lavori\EDIFICI\CIMITERI\SOLIERA\MIGLIORAMENTO SISMICO 2015\GARA SERV TECNICI\5) verbali\1) VERBALE apert plichi e verif docc\_serv tec CIM SOLIERA.doc