



Prot. n. 1310 del 27/01/2021

## **Bando pubblico per l'assegnazione di contributi per la rimozione di materiali contenenti amianto presso immobili e fabbricati all'interno del territorio del Comune di Soliera anno 2021**

L'Amministrazione comunale, con il presente bando, rende noto che intende finanziare interventi di rimozione e smaltimento di coperture e manufatti contenenti amianto in matrice compatta provenienti da fabbricati residenziali, produttivi (sole pertinenze), commerciali, agricoli e loro pertinenze, siti nel territorio del Comune di Soliera.

Il bando definisce, nell'ambito del sistema incentivante approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 31 del 22/3/2016 e definito nel merito con Delibera della Giunta Comunale n° 7 del 21/01/2021 e in conformità agli indirizzi ivi contenuti:

- il periodo di vigenza del bando e l'entità massima dei contributi riconosciuti, in tale periodo, per le diverse categorie d'intervento;
- le modalità di presentazione e di gestione delle richieste di contributo;
- le modalità di formazione, chiusura, riapertura e validità temporale della graduatoria dei beneficiari, per gli interventi che la prevedono;
- il termine per l'esecuzione degli interventi ammessi a contributo;
- la modulistica necessaria per accedere ai contributi;

Gli effetti del presente bando decorrono dalla data di esecutività della Determina Dirigenziale che lo approva e cessano il 31.12.2021.

### **1. CATEGORIE D'INTERVENTO AMMESSE A CONTRIBUTO, REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ ED ENTITÀ DEI CONTRIBUTI**

**A** – Rimozione e smaltimento di quantitativi modesti di manufatti contenenti amianto in matrice compatta.

Ai sensi del protocollo fra Provincia di Modena, ARPA, AUSL ed Enti Gestori del Servizio Rifiuti (rif. atto Prov. MO PG 50145 del 17/05/2010, in vigore dal 1 giugno 2010), i privati cittadini che effettuano autonomamente e direttamente la rimozione di quantità modeste di manufatti contenenti amianto in matrice compatta, possono conferire gratuitamente al servizio pubblico i rifiuti derivanti da tale attività, utilizzando l'apposito circuito di ritiro a domicilio dei rifiuti.

Tale possibilità è concessa anche per interventi eseguiti direttamente e autonomamente dai proprietari degli edifici o dai titolari di diverso diritto reale o di godimento sugli stessi (es. usufruttuari, comodatari, locatari, ecc.).

Il beneficio si applica ai privati cittadini, artigiani, commercianti che effettuano autonomamente la rimozione dei manufatti in MCA, senza rivolgersi a ditte specializzate; sono pertanto escluse imprese e ditte specializzate in manutenzione e iscritte all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali alla categoria 10 "Bonifica dei beni contenenti amianto".



Sono esclusi dal beneficio, e da qualsiasi ulteriore contributo, gli interventi eseguiti su immobili privi di legittimazione urbanistico-edilizia.

La tipologia di manufatti contenenti amianto e i quantitativi che possono essere conferiti gratuitamente al servizio pubblico sono indicati nella seguente tabella:

<b>Tipologia materiali</b>	<b>Quantitativi massimi conferibili</b>
pannelli, lastre piane e/o ondulate	n. 12 (ca. 24 mq. 360 Kg.)
piccole cisterne per acqua	n. 2 (di dimensioni massime di 500 litri)
canne fumarie o tubazioni	ml. 3 (ml. = metri lineari)
cassette per ricovero animali domestici (cucce)	n. 1
piastrelle per pavimenti (linoleum)	mq. 15 (mq. = metri quadri)

*Tabella A – Tipologia e quantitativi di materiali in amianto conferibili gratuitamente al Gestore del servizio rifiuti*

Le procedure per conferire i manufatti rimossi al servizio pubblico sono quelle indicate nel protocollo citato, pubblicato integralmente sui portali web della Provincia di Modena e sinteticamente riportate nell'Allegato A) al presente bando.

Coloro che, avendone i requisiti e seguendo tutte le procedure previste, rimuovono e conferiscono gratuitamente al servizio pubblico i manufatti in amianto riportati in elenco, possono usufruire anche di un contributo economico per l'acquisto, presso i rivenditori specializzati, dei dispositivi necessari a rimuovere e confezionare in sicurezza i manufatti in amianto (tali dispositivi, nel prosieguo, per semplicità saranno denominati "Kit rimozione amianto").

Nel periodo di vigenza del bando il contributo riconosciuto per ogni singolo intervento elencato nella presente lettera, ammonta all'ottanta per cento (80%) della spesa sostenuta per l'acquisto del "Kit rimozione amianto" al netto dell'IVA, fino ad un massimo di euro 100,00.

Le richieste di liquidazione del contributo non possono riguardare interventi iniziati prima della data di esecutività della Determina Dirigenziale che approva il bando e terminati oltre il 31/12/2021; la data di esecuzione degli interventi corrisponde alla data in cui la ditta incaricata dal Gestore del Servizio Rifiuti ha ritirato i manufatti, rilasciando all'utente la documentazione prescritta.

Per accedere al contributo, l'interessato, dopo aver eseguito l'intervento, dovrà presentare al Comune di Soliera Ufficio Protocollo Comunale (situato a Soliera in Via Garibaldi n° 48) nel termine ultimo del 31/12/2021, apposita richiesta, utilizzando esclusivamente il modulo in **ALLEGATO B** al presente bando e producendo a corredo la documentazione ivi indicata.

Le richieste di contributo saranno accolte fino a concorrenza dell'importo stanziato in Bilancio, riservandosi di integrare lo stanziamento in caso di richieste superiori, compatibilmente con le disponibilità di bilancio.

Le richieste di contributo potranno essere presentate per posta con raccomandata A/R, all'indirizzo sopra specificato, oppure a mano negli orari di apertura degli uffici.

L'orario di apertura dell'ufficio Protocollo Comunale (situato in Via Garibaldi n° 48) è il seguente:

Lunedì - Mercoledì - Giovedì - Venerdì : dalle ore 8,15 alle 12,45

Martedì 8,15 -12,45 / 14,30-17,30 e Sabato 8,15-12,45:

Giovedì pomeriggio CHIUSO



Il Servizio Ambiente e Verde Pubblico completerà l'esame della domanda entro 30 giorni dalla sua ricezione; entro il medesimo termine potranno essere chieste eventuali integrazioni documentali, con contestuale interruzione dei termini istruttori fino alla ricezione della documentazione richiesta. La liquidazione dei contributi agli aventi diritto sarà effettuata dopo il termine ultimo di consegna della documentazione e pertanto dopo il 31/12/2021.

Le richieste di contributo saranno liquidate secondo l'ordine derivante dal giorno di arrivo e dall'assegnazione del numero di protocollo da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune.

I contributi, fatto salvo l'eventuale rifinanziamento del fondo, saranno assegnati ai richiedenti fino ad esaurimento della somma di euro 500,00, messa a disposizione dall'Amministrazione comunale per questa categoria di contributo nel periodo di vigenza del bando.

L'esaurimento del fondo comporta automaticamente la mancata attribuzione del contributo richiesto.

Le somme eventualmente non utilizzate saranno rese disponibili per finanziare, anche parzialmente rispetto al contributo massimo erogabile, gli interventi classificati come RISERVA nella graduatoria di cui al punto 3.

**B – Rimozione e smaltimento di quantitativi consistenti di manufatti contenenti amianto in matrice compatta**

I proprietari di immobili e fabbricati ad uso residenziale, produttivo (pertinenza), commerciale, agricolo e relative pertinenze ed immobili identificati attraverso le categorie catastali C1, C2, C3, C7, nonché gli immobili catastalmente identificati D1, limitatamente a quelli che la loro natura non possano accedere ad altre forme di contributo per la rimozione della copertura in amianto, per la rimozione di materiali contenenti amianto in matrice compatta superiori ai limiti quantitativi indicati nella tabella A, possono usufruire di un contributo economico a parziale copertura delle sole spese inerenti la rimozione e lo smaltimento di tali manufatti.

Gli interventi, per essere ammessi a beneficio, dovranno essere effettuati esclusivamente con l'ausilio delle ditte iscritte all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali alla Categoria 10 "Bonifica dei beni contenenti amianto" e in piena conformità alle normative vigenti.

Sono esclusi dal contributo:

- a) gli immobili posseduti da imprese o utilizzati per attività d'impresa, a titolo di proprietà o altro diritto reale o anche tramite locazione, comodato o altro diritto d'uso o di godimento, ad eccezione delle loro pertinenze;
- b) gli immobili privi di legittimazione urbanistico-edilizia;
- c) gli oneri sostenuti per la progettazione dell'intervento e per il suo accantieramento, per l'acquisto dei materiali sostitutivi e per loro messa in opera;
- d) soggetti che al momento della pubblicazione del bando di cui all'art. 5 abbiano già realizzato gli interventi di rimozione e smaltimento di materiali contenenti amianto.



L'ammissione al contributo non sostituisce, ove dovute, le comunicazioni, autorizzazioni, permessi necessari sotto il profilo edilizio-urbanistico, né gli adempimenti in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, che vengono autocertificate dal soggetto richiedente in fase di presentazione della domanda.

Nel periodo di vigenza del bando il contributo riconosciuto per ogni singolo intervento, ammonta all'80% della spesa sostenuta per la rimozione e lo smaltimento dei materiali contenenti amianto in matrice compatta, al netto dell'IVA, fino ad un massimo di euro 3.000,00.

Per ottenere il contributo:

- l'interessato dovrà presentare apposita domanda secondo le modalità indicate al punto 2;
- l'intervento dovrà essere inserito nella graduatoria di cui al punto 3 e classificato come APPROVATO;
- a conclusione dell'intervento il beneficiario dovrà produrre la documentazione indicata al punto 4.

Le richieste di ammissione a contributo non possono riguardare interventi iniziati prima della data di esecutività della Determina Dirigenziale che approva il bando; gli interventi per i quali il contributo è stato classificato come APPROVATO debbono concludersi, pena decadenza, entro il 31/12/2021.

La data di conclusione di ciascun intervento corrisponde alla data di conferimento del materiale contenente amianto all'impianto autorizzato per lo smaltimento, come risultante dal formulario di identificazione del rifiuto.

I contributi, fatto salvo l'eventuale rifinanziamento del fondo durante il periodo di vigenza del bando, saranno assegnati ai richiedenti ammessi alla graduatoria di cui al punto 3 fino ad esaurimento della somma di euro 19.500,00, messa a disposizione dall'Amministrazione comunale per questa categoria di contributo nel periodo di vigenza del bando. L'esaurimento del fondo comporta automaticamente la mancata attribuzione del contributo richiesto, anche se l'intervento sarà comunque inserito in graduatoria classificandolo come RISERVA.

Le somme eventualmente non utilizzate saranno rese disponibili per finanziare gli interventi di cui al punto 1 lettera A.

Il contributo non può essere cumulabile con altri contributi pubblici e/o agevolazioni fiscali richiesti o ottenuti per interventi edilizi sull'immobile, fatte salve, se applicabili, le detrazioni IRPEF per la quota di spesa rimasta a carico del contribuente (cioè al netto del contributo comunale) per gli interventi di ristrutturazione edilizia e/o di qualificazione energetica degli immobili.

## 2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO PER GLI INTERVENTI INDICATI AL PUNTO 1.B

Le richieste di ammissione al contributo previsto per gli interventi indicati al punto 1. B, debbono essere formulate in carta semplice utilizzando esclusivamente il modello in **ALLEGATO C** al presente bando, compilato in ogni sua parte e corredato della documentazione ivi richiesta.

Le domande, debitamente sottoscritte dal richiedente, dovranno essere presentate al Comune di Soliera – Ufficio Protocollo Comunale (situato a Soliera in Via Garibaldi n° 48) **entro le ore 12:00 del 15/05/2021.**

Le eventuali domande pervenute oltre il termine del 15/05/2021 potranno essere valutate ed inserite in



graduatoria entro e non oltre il termine del 31/08/2021 e fino a concorrenza dell'importo stanziato in Bilancio, riservandosi di integrare lo stanziamento in caso di richieste superiori, compatibilmente con le disponibilità di bilancio.

Le richieste di contributo potranno essere presentate per posta con raccomandata A/R, all'indirizzo sopra specificato, oppure a mano negli orari di apertura degli uffici.

L'orario di apertura dell'ufficio Protocollo Comunale (situato in Via Garibaldi n° 48) è il seguente:

Lunedì - Mercoledì - Giovedì - Venerdì : dalle ore 8,15 alle 12,45

Martedì 8,15 -12,45 / 14,30-17,30 e Sabato 8,15-12,45:

Giovedì pomeriggio CHIUSO

Ogni richiesta, indipendentemente dalle modalità di presentazione, dovrà contenere una sola domanda di contributo.

### 3. GRADUATORIA INERENTE GLI INTERVENTI INDICATI AL PUNTO 1. B

Le richieste pervenute entro il termine stabilito dal presente bando saranno esaminate a cura del Servizio Ambiente e Verde Pubblico del Comune di Soliera; l'esame delle domande si concluderà entro il 15/06/2021, con la formazione di una graduatoria; nella fase istruttoria, al fine di valutare correttamente l'istanza o correggere meri errori materiali, potranno essere richieste le integrazioni/correzioni ritenute necessarie, da perfezionare a cura dell'interessato entro tre giorni dalla richiesta, pena inammissibilità della domanda.

La valutazione delle domande sarà effettuata nel modo seguente:

a) le domande presentate difformemente dalle indicazioni di cui sopra, o non integrate/corrette entro i termini indicati dall'Amministrazione comunale, saranno considerate inammissibili;

b) le domande ammesse saranno collocate in graduatoria, dalla prima all'ultima, secondo i seguenti criteri:

- prioritariamente in base all'ubicazione dell'immobile, dando precedenza agli interventi sui fabbricati ubicati entro un raggio di 150 metri da asili, scuole, parchi gioco, strutture di accoglienza socio-assistenziali, ospedali, impianti sportivi;
- secondariamente in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande (attestato dal numero di protocollo apposto sull'istanza);

c) per semplificare e velocizzare le procedure di accesso al contributo non viene chiesto alcun preventivo di spesa all'atto della presentazione della domanda.

Al solo fine di stilare la graduatoria, per individuare quali interventi sono effettivamente finanziabili (ossia collocati, come somma di contributi, all'interno dei limiti del fondo disponibile), la spesa necessaria per eseguire ciascun intervento sarà definita in via presuntiva nel modo seguente:

- gli interventi di rimozione dei manufatti indicati nelle richieste di contributo saranno ricondotti ad un'unica unità di misura, espressa in metri quadri, calcolata in base alle dimensioni dichiarate dal richiedente, ai criteri specificati nell'Allegato C e alle verifiche effettuate dal Servizio Ambiente e Verde Pubblico;



COMUNE DI SOLIERA  
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio  
Servizio Ambiente e Verde Pubblico

- la superficie così ottenuta sarà moltiplicata per 15,00 euro, importo che, ai fini del presente bando, viene definito come “contributo standard al metro quadro” (pari all’attuale prezzo medio di mercato per la rimozione e smaltimento dei manti di copertura in cemento amianto); in questo modo si otterrà, per ciascuna richiesta, l’importo stimato assoggettabile a contributo comunale;
- all’importo così ottenuto sarà applicata la percentuale dell’80%, determinando così l’importo stimato del contributo erogabile che, comunque, non potrà essere superiore a 3.000 euro;
- gli interventi che, come somma di contributi erogabili, risulteranno collocati all’interno dei limiti del fondo disponibile (19.500,00 euro, salvo rifinanziamento), saranno classificati in graduatoria come APPROVATI;
- gli altri interventi saranno comunque inseriti in graduatoria, classificandoli, tuttavia, come RISERVE;
- all’ultimo intervento classificato in graduatoria come APPROVATO, previa accettazione del beneficiario, potrebbe essere assegnato anche un contributo inferiore rispetto al contributo massimo erogabile in relazione alle superfici da rimuovere, in modo da esaurire completamente il fondo messo a disposizione dal Comune; all’intervento suddetto, tuttavia, potrà essere riconosciuto un contributo integrativo (fino al raggiungimento del massimo erogabile in relazioni alle superfici da rimuovere), qualora il fondo sia rifinanziato entro il periodo di vigenza del bando, oppure in caso di rinunce, di revoche per inadempienze degli altri beneficiari o di rideterminazione al ribasso dei contributi che precedono in graduatoria (determinabile a consuntivo);

d) la graduatoria, pertanto, per tutti i richiedenti la cui domanda è stata ammessa, conterrà i seguenti dati:

Posizione in graduatoria	Cognome e nome beneficiario	Superficie stimata dei materiali in amianto da rimuovere	Importo assoggettabile a contributo (stima)	Contributo stimato	APPROVATO (fino al raggiungimento del limite disponibile)	RISERVA (oltre al limite disponibile)
1	Aaaaaa Aaaa	mq. nnnn	Euro nnnn	Euro nnnn	X	
n	Zzzzzz Zzzzz	mq. nnnn	Euro nnnn	Euro nnnn		x

e) nel caso di revoca di uno o più dei contributi approvati per inadempienze dei beneficiari o di rinunce, l’Amministrazione si riserva di procedere all’attribuzione delle somme risultanti ai soggetti inseriti in graduatoria con la dicitura “RISERVA”, secondo l’ordine di graduatoria e secondo disponibilità.

Analogamente si procederà in caso di rifinanziamento del fondo messo a disposizione dall’Amministrazione comunale nel periodo di vigenza del bando o di rideterminazione al ribasso dei contributi che precedono in graduatoria (determinabile a consuntivo);

f) gli esiti dell’istruttoria delle domande, ivi compresa la graduatoria completa, saranno approvati con determina del Dirigente Responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio che, inoltre, provvederà periodicamente ad aggiornare la classifica, qualora si verificassero mutamenti dovuti ai casi indicati alla lettera e);

g) i beneficiari del contributo (interventi classificati come APPROVATI) saranno comunque avvisati personalmente, ricordando loro gli adempimenti conseguenti alla concessione del contributo.

#### 4. EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI RELATIVI AGLI INTERVENTI INDICATI AL PUNTO 1. B





COMUNE DI SOLIERA  
PROVINCIA DI MODENA

Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio  
Servizio Ambiente e Verde Pubblico

---

I beneficiari del contributo (interventi classificati come APPROVATI), entro il 31/12/2021, dovranno presentare al Comune di Soliera Ufficio Protocollo Comunale (situato a Soliera in Via Garibaldi n° 48) apposita richiesta di erogazione del contributo, utilizzando esclusivamente il modulo in **ALLEGATO D** al presente bando e producendo a corredo la documentazione ivi indicata.

Le richieste di contributo potranno essere presentate per posta con raccomandata A/R, all'indirizzo sopra specificato, oppure a mano negli orari di apertura degli uffici.

L'orario di apertura dell'ufficio Protocollo Comunale (situato in Via Garibaldi n° 48) è il seguente:

Lunedì - Mercoledì - Giovedì - Venerdì : dalle ore 8,15 alle 12,45

Martedì 8,15 -12,45 / 14,30-17,30 e Sabato 8,15-12,45:

Giovedì pomeriggio CHIUSO

Il Servizio Ambiente e Verde Pubblico completerà l'esame della documentazione pervenuta entro 30 giorni dalla sua ricezione; entro il medesimo termine potranno essere chieste eventuali integrazioni documentali, con contestuale interruzione dei termini istruttori fino alla ricezione della documentazione richiesta. La liquidazione avverrà prioritariamente in base alla posizione in graduatoria.

Il contributo effettivamente liquidato, indipendentemente dal valore calcolato in via presuntiva per stilare la graduatoria, corrisponderà all'80% dell'importo indicato in fattura alla voce di spesa "Rimozione e smaltimento di materiali contenenti amianto in matrice compatta", fino ad un massimo di €15,00/mq e comunque fino ad un massimo di euro 3.000,00 e quindi, in relazione alle diverse casistiche, potrà essere pari o inferiore o superiore al contributo stimato in sede di formazione della graduatoria.

Il pagamento dei corrispettivi alla ditta esecutrice dovrà essere effettuato esclusivamente con bonifico bancario o postale.

Sulla fattura di spesa il beneficiario dovrà apporre un'autodichiarazione per attestare che l'intervento è stato assoggettato al contributo per la rimozione e lo smaltimento di manufatti in amianto, indicando la cifra del contributo effettivamente concesso, in modo da facilitare i conteggi per le eventuali ed ulteriori detrazioni IRPEF che si applicano agli interventi di ristrutturazione edilizia e/o di riqualificazione energetica degli immobili.

## 5. VERIFICHE E CONTROLLI

Resta inteso che il Comune di Soliera, nel caso in cui rilevasse l'assenza dei requisiti formali o sostanziali richiesti o in presenza di dichiarazioni risultate mendaci, non ammetterà a finanziamento le relative istanze o revocherà i contributi eventualmente concessi; le verifiche potranno essere effettuate anche mediante sopralluoghi in sito.

Si ricorda che l'autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, in caso di falsa dichiarazione costituisce un reato perseguito a norma di legge.

Il Comune di Soliera, nel caso verifichi false dichiarazioni, oltre che all'esclusione o alla revoca del contributo, procederà alla denuncia all'autorità giudiziaria.

## 6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, è il p.i. Maria Grazia Garavaldi, Istruttore direttivo Responsabile del Servizio Ambiente e Verde Pubblico del Comune di Soliera.

#### 7. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 "Regolamento Generale Protezione Dati", i dati personali saranno trattati dal Comune di Soliera (su supporti cartacei e/o informatici) ed utilizzati esclusivamente per fini istituzionali e per le finalità connesse al presente bando.

#### 8. INFORMAZIONI

La modulistica inerente il presente avviso potrà essere ritirata:

a) presso gli sportelli URP del Comune di Soliera, via Garibaldi, 48 - 41019 Soliera (MO) nei seguenti giorni e orari:

Lunedì - Mercoledì - Giovedì - Venerdì : dalle ore 8,15 alle 12,45

Martedì 8,15 -12,45 / 14,30-17,30 e Sabato 8,15-12,45:

Giovedì pomeriggio CHIUSO

b) presso lo sportello Amianto piano terra Piazza Repubblica 1 - 41019 Soliera (MO) il 1° e il 3° sabato di ogni mese dalle ore 09:30 alle ore 12:30 accesso su appuntamento

L'appuntamento si prenota tramite il servizio online accedendo al link <https://www.comune.soliera.mo.it/online/prenotazione-appuntamenti>

c) reperita sul sito internet del Comune di Soliera, sezione "Sportello Amianto" o nella sezione "Informazioni Ambientali" della pagina "Amministrazione Trasparente".

Per qualsiasi chiarimento o informazione è possibile:

- Contattare o recarsi di persona, previo appuntamento, presso lo Sportello Amianto (il 1° e il 3° sabato di ogni mese dalle ore 09:30 alle ore 12:30), Via Garibaldi, 48 1° piano, all'indirizzo mail: [sportelloamianto@comune.soliera.mo.it](mailto:sportelloamianto@comune.soliera.mo.it); i volontari dello Sportello Amianto, nei giorni e orari indicati, sono a disposizione per fornire assistenza nella compilazione delle domande e della modulistica necessaria per accedere ai contributi di cui al presente bando.

- Telefonare all'URP 800 719181

- Inviare una mail al Servizio Ambiente: [ambiente@comune.soliera.mo.it](mailto:ambiente@comune.soliera.mo.it)