



Registro Generale N. 000093/2023 del 13/04/2023

**DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio**  
**Servizio Ambiente**

**OGGETTO: Impegno di spesa per la manutenzione del verde interno alla sede comunale - Aprile-dicembre 2023. - CIG: ZDC3ABDA99**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**DELL'Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO**

Richiamata propria determinazione n°30 del 07/02/2023 con la quale si approvava l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria del verde interno alla sede comunale per l'anno 2023, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e in conformità al D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, che si intendono qui integralmente trascritte alla SOCIETA' AGRICOLA HYDROPLANTS DI SANTI SAVERIO & C. S.N.C. con sede in MODENA – STRADA PONTE ALTO NORD 209 P.I. 01600400368

Considerato:

- che con la predetta determinazione si impegnava l'importo per il servizio relativo ai mesi di gennaio, febbraio e marzo 2023 al costo di €.264,00 oltre €.58,08 per IVA 22%, in totale €.322,08 nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 in quanto detto importo non risultava essere superiore a 3/12 degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione 2022-2024 (annualità 2023), ai sensi dell'art. 163 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, con scioglimento delle riserve con successivi atti di integrazione per il restante importo ad approvazione del bilancio di previsione e nei limiti degli stanziamenti ivi previsti;
- che il Bilancio è stato approvato e che pertanto è necessario provvedere ad impegnare la spesa per i mesi da aprile a dicembre 2023 che ammonta ad Euro 792,00, oltre ad Euro 174,24 per IVA 22%, in totale Euro 966,24, con imputazione al Cap.1043/1 "manutenzione degli immobili e degli impianti" del Bilancio 2023 ove trovasi la necessaria disponibilità a favore della SOCIETA' AGRICOLA HYDROPLANTS DI SANTI SAVERIO & C. S.N.C. P.IVA/C.F. 01600400368;

Richiamato l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che consente l'affidamento di lavori, servizi e forniture, per importi inferiori ad €.40.000,00, mediante affidamento diretto;

Visto l'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ai sensi del quale i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a €.5.000, sino al sotto soglia, pertanto per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai €.5.000 non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Considerato che il valore del servizio di manutenzione ordinaria del verde interno alla sede comunale risulta essere di importo inferiore a €.5.000,00, IVA esclusa;

Visto il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 e il testo coordinato con le modifiche introdotte dalla legge di conversione 7 agosto 2012 n. 135 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con

*Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.*



invarianza dei servizi ai cittadini”;

Valutato che non è necessario predisporre il DUVRI perché la durata dei servizi non è superiore a due giorni lavorativi e/o non ci sono interferenze con altri lavoratori negli ambienti oggetto di intervento;

Vista la legge n° 136 del 13/08/2010, e successive modifiche, ad oggetto “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;

Considerato che ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

a) il fine che l’Amministrazione comunale intende conseguire è effettuare il servizio di manutenzione del verde interno alla sede comunale per garantirne la funzionalità e la sicurezza;

b) l’oggetto del contratto è l’esecuzione dei servizi sopraelencati con la ditta individuata;

c) la modalità di scelta del contraente è l’affidamento diretto come indicato sopra;

d) la ditta sopra indicata assume tutti gli obblighi di tracciabilità, previsti dall’art. 3 della legge n° 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, dei movimenti finanziari relativi all’appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell’art. 3 comma 9-bis della legge n° 136 del 13/08/2010;

Ravvisata l’opportunità di affidare i servizi per le motivazioni sopra esposte;

Visto il vigente regolamento dei contratti;

Visto il D. Lgs n. 50 del 18/04/2016 e s.m.e.i.;

Visto il Decreto del Ministero dei LL.PP. n. 145/2000, per la parte non abrogata e trasfusa nel D.P.R. 207/2010 e nei limiti di compatibilità con il D.Lgs. N° 50/2016;

Vista la L. n.136/2010 e s.m.;

Visto l’art.183 co.9 D.lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 25/05/2016 ed in particolare l’art.23 “obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi”;

Visto l’art. 42, co.6, 7, 8 dello Statuto Comunale;

Visto l’art. 25 comma 5 del Regolamento di contabilità;

Richiamati i seguenti atti:

-deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 28/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione per il periodo 2023/2025;

-deliberazione di Consiglio comunale n. 17 del 28/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2023/2025;

-deliberazione di Giunta comunale n. 22 del 30/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione per il triennio 2023/2025;

Considerato che:

- come disposto dall’art.183, co. 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile territoriale del Settore Finanziario, con l’esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del



Ministero dell'Interno);

- il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

### DETERMINA

**Di impegnare**, per i motivi indicati in premessa, l'importo per il servizio relativo ai mesi da aprile a dicembre per Euro 792,00, oltre ad Euro 174,24 per IVA 22%, in totale Euro 966,24, con imputazione al Cap.1043/1 "manutenzione degli immobili e degli impianti" del Bilancio 2022 ove trovasi la necessaria disponibilità a favore della SOCIETA' AGRICOLA HYDROPLANTS DI SANTI SAVERIO & C. S.N.C. P.IVA/C.F. 01600400368;

#### **Di dare atto che:**

- l'esecuzione dei servizi è prevista nell'anno 2023 e pertanto l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 del TUEL, stimato per Euro 966,24 nell'esercizio 2023, è stata verificata di concerto con il Responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/09;

- tutti i pagamenti, saranno effettuati previa verifica della regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Qualora tale documento attesti l'irregolarità contributiva nei confronti dell'appaltatore e/o delle eventuali imprese subappaltatrici l'Amministrazione appaltante sospenderà i pagamenti allora dovuti a tempo indeterminato, fino a quando non sarà regolarizzata la posizione contributiva, senza che l'appaltatore possa eccepire il ritardo dei pagamenti medesimi;

- ai sensi delle Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anti-corruzione recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" da ultime aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti avverrà la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta oltre all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

- il codice CIG assegnato dall'ANAC al presente intervento è il seguente: ZDC3ABDA99

**Di provvedere** alla liquidazione della spesa, ai sensi dell'art.28, del vigente Regolamento di contabilità, in due rate semestrali anticipate entro 30 giorni dalla presentazione della fattura;

**Di nominare** responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 Maria Grazia Garavaldi Responsabile del Servizio Ambiente e Verde Pubblico;

**Di dare atto** che l'impresa è tenuta a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n. 5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

**Di dare atto** che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni



da parte delle pubbliche amministrazioni” testo vigente, del D.Lgs 97/2016 e articolo 29 del D.Lgs 50/2016, nonché dalla L. 6/11/2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e sulle piattaforme indicate dall’articolo 29 citato, al comma 2, e la trasmissione all’ANAC;

IL RESPONSABILE Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio  
FALBO SALVATORE

**OGGETTO: Impegno di spesa per la manutenzione del verde interno alla sede comunale - Aprile-dicembre 2023. - CIG: ZDC3ABDA99**

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.
966,24	1.03.02.09.009	1043001	2023	ZDC3ABDA99	00294

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:  
**FAVOREVOLE.**

**13/04/2023**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**LOSCHI SIMONA**

---

*Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*