



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE
AFFARI GENERALI

SERVIZI DEMOGRAFICI

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 82 del 22/03/2017

Registro del Settore
N. 15 del 20/03/2017

Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE A CARPI IL 22/03/2017 E 05/04/2017 E A FORMIGINE IL 19/04/2017 E 03/05/2017 ORGANIZZATO DA A.N.U.S.C.A.

Oggetto: seminario di aggiornamento sulle norme in materia di stato civile ed anagrafe.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- La normativa demografica è in continua evoluzione sia con riferimento allo Stato Civile (in particolare per quanto riguarda le unioni civili) sia con riferimento all'Anagrafe (in particolare per quanto riguarda le convivenze di fatto);
- Si ritiene necessario dare al personale addetto ai Servizi Demografici la possibilità di aggiornarsi in materia;
- L'A.N.U.S.C.A. (Associazione Nazionale Ufficiali di stato Civile e d'Anagrafe), organizza in proposito un seminario di aggiornamento professionale che si terrà a Carpi (MO) il 22/03/2017 e 05/04/2017 ed a Formigine (MO) il 19/04/2017 e 03/05/2017;

Visto l'art. 23 del CCNL dell'1/4/99 "sviluppo delle attività formative";

Richiamato il d.lgs 165/2001 in particolare l'art. 1, comma c) e art. 7 comma 4), che dispone per la Pubblica Amministrazione l'obbligo di curare la formazione e l'aggiornamento del personale dipendente;

Considerato che è interesse dell'Amministrazione comunale autorizzare corsi di formazione professionale a favore dei propri dipendenti, anche al fine di assicurare una migliore efficacia ed efficienza dell'azione lavorativa quotidiana del personale;

Visto il programma dettagliato del seminario in oggetto, acquisito agli atti di quest'ufficio, che mira a fornire sia le nozioni generali che le soluzioni operative relativamente alle normative vigenti in materia;

Preso atto che il seminario in argomento per il Comune di Soliera, in quanto Ente iscritto ad A.N.U.S.C.A. - cat. D, ha un costo per ciascun partecipante pari a € 150,00 esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972 così come dispone l'art. 14, comma 10, della Legge 537 del 24/12/1993;

Ritenuto opportuno e necessario, prevedere la partecipazione a detto seminario di aggiornamento professionale della responsabile dei Servizi Demografici del Comune di Soliera, dott.ssa Fabrizia Mazzarella;

Visto l'art. 1, comma 502 della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) che ha sancito che a partire dal 01/01/2016 l'acquisto di beni e servizi sotto la soglia dei € 1.000 non ricade più nell'obbligo di approvvigionamento tramite centrali di acquisto (Mepa, o centrali regionali) introdotto dalla Spending Review nel 2012;

Visto il vigente codice dei contratti pubblici approvato con d.lgs. 50/2016 che prevede all'art. 36 co.2 lett. a) la possibilità di eseguire affidamenti diretti per servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00;

Considerato che, ai sensi dell'art. 192, del d.lgs. 18.08.2000, n° 267:

- a) il fine che l'amministrazione comunale intende perseguire è l'adeguata formazione del personale che è addetto ai Servizi Demografici;
- b) l'oggetto del contratto è la partecipazione, di 1 persona, ad un seminario di aggiornamento sulle norme in materia di stato civile ed anagrafe, con particolare riferimento alla nuova normativa riguardante le unioni civili e le convivenze di fatto che si terrà a Carpi (MO) il 22/03/2017 e 05/04/2017 ed a Formigine (MO) il 19/04/2017 e 03/05/2017 organizzato

dall'A.N.U.S.C.A.;

- c) la modalità di scelta del contraente è il sistema del cottimo fiduciario;
- d) la forma del contratto è quella della lettera commerciale;

Dato atto che in ottemperanza a quanto disposto dalla Determinazione n.4 del 7/7/2011 dell'AVCP al punto 3.9, "la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione" e pertanto non è necessario l'acquisizione del CIG;

Considerato che il viaggio verrà effettuato con mezzi pubblici o mezzo proprio ove debitamente autorizzato;

Tenuto conto che le ore lavorative effettive, anche se risultanti da documentazione oggettiva, dovranno essere autocertificate dall'interessata;

Visti:

- il d.lgs. n. 165/2001, con particolare riferimento all'art. 4, comma 2;
- l'art. 183, comma 9, del d.lgs. n. 267/2000;
- l'art. 42, commi 7, 8 e 9 dello Statuto comunale;
- l'art. 23 del Regolamento di contabilità;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2017 approvato con Del. C.C. n. 107 del 20/12/2016;

Visto il bilancio di previsione 2017/2019 approvato con del. C.C. n. 109/2016 ed il PEG 2017/2019 approvato con Del. G.C. 140/2016 ;

Considerato che:

- come disposto dall'art. 183, co. 7 del D.lgs. 267/2000, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica della legittimità degli atti (circolare n° 1/97 del Ministero dell'Interno);
- provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

DETERMINA

DI AUTORIZZARE, per le motivazioni espresse in premessa, la Responsabile dei servizi demografici dott.ssa Fabrizia Mazzarella, a partecipare al seminario di aggiornamento sulle norme in materia di stato civile ed anagrafe, con particolare riferimento alla nuova normativa riguardante le unioni civili e le convivenze di fatto, organizzato dalla A.N.U.S.C.A. e che si terrà a Carpi (MO) il 22/03/2017 e 05/04/2017 ed a Formigine (MO) il 19/04/2017 e 03/05/2017;

DI DARE ATTO che la consegna è prevista nell'anno 2017 e pertanto l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 T.U.E.L. è nell'anno 2017;

DI DARE ATTO che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del d.lgs. 267/2000, così come modificato dall'art. 74 del d.lgs. 118/2011 e dal d.lgs. 126/2014;

DI IMPEGNARE in favore di A.N.U.S.C.A. Srl con sede legale a Castel San Pietro Terme (BO) - P.IVA 01897431209, la somma complessiva di € 150,00 (esente IVA) per la quota di iscrizione al seminario in argomento, sul cap. 1040.044 "Spese per la formazione del personale ufficio segreteria" del P.E.G. 2017, che reca sufficiente disponibilità;

DI DARE ATTO che l'iscrizione della suddetta responsabile dei Servizi Demografici del Comune di Soliera come sopra individuata, al seminario in argomento, avverrà tramite scheda di adesione predisposta appositamente da ANUSCA;

DI LIQUIDARE ad A.N.U.S.C.A. Srl la quota di partecipazione di € 150,00 tramite bonifico bancario sul conto corrente 0740000012197E (conto dedicato non in via esclusiva) presso la CARISBO – Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) IBAN: IT-49 T 06385 36750 0740002119E, a ricevimento della relativa fattura;

DI RISERVARE la liquidazione delle eventuali spese di trasferta conseguenti alla partecipazione al corso in oggetto nella misura prevista dalle vigenti disposizioni, con le modalità stabilite dalle vigenti norme contrattuali.

DI PUBBLICARE in ossequio all'Art. 23 d.lgs. 33/2013 i dati contenuti nel presente atto nel sito istituzionale del Comune alla sezione "Amministrazione trasparente".

SETTORE: AFFARI GENERALI - SERVIZI DEMOGRAFICI

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE A CARPI IL 22/03/2017 E 05/04/2017 E A FORMIGINE IL 19/04/2017 E 03/05/2017 ORGANIZZATO DA A.N.U.S.C.A.

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
1	2017	150		1040		044
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2017	U	320			
	Descrizione			Spesa per formazione del personale ufficio segreteria		
	Codice Creditore					
	CIG			CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note					

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 82 DEL 22/03/2017 (REGISTRO GENERALE).

Soliera, 22/03/2017

Il Responsabile del Settore Ragioneria
Simona Loschi

Il Responsabile di Settore NICOLETTA SCACCO ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **CORSO DI FORMAZIONE A CARPI IL 22/03/2017 E 05/04/2017 E A FORMIGINE IL 19/04/2017 E 03/05/2017 ORGANIZZATO DA A.N.U.S.C.A.** ”, n° 15 del registro di Settore in data 20/03/2017

NICOLETTA SCACCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 22/03/2017 al giorno 06/04/2017.

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme al documento informatico originale in tutte le sue componenti.