

N°. 73 del
29/07/2021



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

ATTI DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggett Piano della Performance 2021/2023. Approvazione.
o:

L'anno 2021 il giorno 29 del mese di Luglio alle ore 15:30, e successivamente, nella Sala delle proprie sedute presso il Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono intervenuti:

N.	COGNOME E NOME	PRESENTE
1	SOLOMITA ROBERTO SINDACO	P
2	ZAMBELLI CRISTINA ASSESSORE	P
3	SALTINI LUCIO ASSESSORE	P
4	GRAZIA MADDALENA ASSESSORE	P
5	BARACCHI MARCO ASSESSORE	P
6	MAZZONI KATIA ASSESSORE	P

Partecipa all'adunanza Vienna Marcella Rocchi in qualità di Segretario Generale. La seduta si è svolta in videoconferenza avvalendosi del sistema tecnologico Google Meet.

Essendo gli invitati in numero legale, si procede a quanto segue.

OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE 2021/2023 – APPROVAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- l'art. 10 del D.lgs. 150/2009 modificato con D.lgs. n.74/2017, che prevede la redazione di un documento programmatico triennale, denominato Piano della Performance che individua gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, in grado di rendere concrete, attraverso obiettivi esecutivi, le scelte della pianificazione strategica dell'Ente rappresentata dalle Linee di Mandato del Sindaco e dal Documento Unico di Programmazione (DUP);

- l'art. 107, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 che testualmente recita:
“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo”;

- il comma 3 bis dell'art.169 del D.Lgs. 267/2000 introdotto con D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213, che prevede *“Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione”;*

Preso atto che, a decorrere dall'anno 2016, il Documento Unico di Programmazione (DUP), di cui al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni (in particolare D.Lgs. 126/2014) è il documento principale di programmazione e contiene, rispettivamente nella Sezione strategica (SeS) e nella Sezione operativa (SeO) gli obiettivi strategici ed operativi declinati dall'Amministrazione, per il periodo di riferimento; obiettivi che, poi, debbono essere dettagliati in “obiettivi esecutivi” mediante il PEG/Piano della performance;

Rilevato, pertanto, che il ciclo della programmazione informativo-contabile si compone dei seguenti strumenti di programmazione e previsione:

- Documento unico di programmazione e sua nota annuale di aggiornamento;
- Bilancio di previsione finanziaria, ad orizzonte temporale almeno triennale;
- Allegati al bilancio di previsione finanziaria;
- Piano esecutivo di gestione/Piano della performance (organicamente unificati);

Considerato che :

- nel corso dell'anno 2017 il ciclo della performance è stato interessato da modifiche apportate con il decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74 (di ulteriore modifica al d.lgs. 150/2009),

- ad oggi, il Dipartimento ha predisposto le linee guida n. 2 del dicembre 2017 relative al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, nei Ministeri nonché gli indicatori comuni per le funzioni di supporto nelle amministrazioni pubbliche – sperimentazione 2019 (versione 1.0) che,

comunque, sono un mero spunto per gli enti locali ed oltretutto prevedono un tempo lungo di sperimentazione anche a livello di amministrazioni centrali;

- la fase programmatica degli obiettivi (contenuto specifico del Piano della performance), in assenza delle disposizioni attuative specifiche per gli enti locali, resta sostanzialmente immutata rispetto al quadro normativo previgente;

Dato atto che, come puntualizza il PNA ed al fine di realizzare un'efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione, i PTPCT debbono essere coordinati rispetto al contenuto di tutti gli altri strumenti di programmazione presenti nell'Amministrazione ed, innanzi tutto, con il Piano della performance (o analoghi strumenti di programmazione previsti negli enti locali);

Richiamati i contenuti del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2020-2022, approvato con delibera di G.C. 131 del 17/12/2020;

Richiamati :

- il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con particolare riferimento agli articoli 7 e 57 in materia di pari opportunità
- il d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- l'articolo 48 del d.lgs. 198/2006, prevede che le Amministrazioni pubbliche predispongano Piani Triennali di azioni positive, tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità tra uomini e donne, in particolare promuovendo l'inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono rappresentate;
- l'articolo 57, commi da 01 a 05, del d.lgs. 165/2001, disciplinano il funzionamento del "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (CUG);

Considerato che il CUG è stato costituito per l'Unione delle Terre d'Argine e gli Enti aderenti con determinazione dirigenziale n. 598 del 04.07.2020 e successivamente ne è stata aggiornata la composizione con determinazione dirigenziale n 1086 del 30.10.2020;

Preso atto che la direttiva n. 2/2019 "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche" prevede che il Piano triennale di Azioni positive: rileva ai fini della valutazione della performance organizzativa complessiva dell'amministrazione e della valutazione della performance individuale del dirigente responsabile;

in ragione del collegamento con il ciclo della performance, il Piano triennale di azioni positive deve essere aggiornato ogni anno, anche come allegato al Piano della performance;

Considerato che :

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 145/2020 è stato approvato il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2020-2022, quale allegato al Piano Performance 2020-2022, dandosi atto che l'approvazione del nuovo piano delle Azioni Positive era da intendersi anche come aggiornamento dell'annualità 2020 già compresa nel precedente piano;

- il piano approvato può essere oggetto delle modifiche e/o integrazioni che si rendano necessarie nel corso del triennio, anche per effetto di rilievi e/o richieste da parte del Comitato Unico di Garanzia;

Dato atto che il Consigliere di Parità della Provincia di Modena, con nota acquisita al prot. dell'Unione delle Terre d'Argine n. 8948/2021, ha espresso parere positivo al piano delle Azioni Positive per il triennio 2020-2022, ritenendo che gli obiettivi e le azioni contenute siano coerenti con la legislazione vigente in materia;

Dato atto che, alla data di predisposizione della presente proposta di deliberazione, non sono pervenuti rilievi e/o richieste di integrazione/modifica da parte del Comitato Unico di Garanzia;

Ritenuto, pertanto, di confermare, per l'annualità 2021, il piano delle Azioni Positive per il triennio 2020-2022, approvato con deliberazione di 45/2020 e dato atto che il medesimo documento costituisce allegato al Piano Performance 2021-2023;

Dato atto altresì:

- che il DUP definitivo (NdA) SeS 2019/2024 – SeO 2021/2023 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 22.12.2020;
- che il Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 22.12.2020;
- che il Piano Esecutivo di Gestione – parte finanziaria anni 2021-2023 è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 144 del 29.12.2020;

Vista la proposta allegata di Piano della performance 2021/2023 del Comune di Soliera elaborata dal Segretario generale a seguito di un articolato processo negoziazione che ha coinvolto gli assessori, i Responsabili di Settore, sulla base dei documenti componenti il ciclo della programmazione informativo-contabile, con la quale vengono individuati gli obiettivi esecutivo-gestionali che s'intendono conseguire nel triennio 2021/2023;

Considerato che:

- gli obiettivi esecutivo - gestionali proposti sono assistiti da indicatori;
- il sistema degli obiettivi risulta coerente con la programmazione contenuta nella nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) SeS 2019/2024 – SeO 2021/2023, e che, per ciascun obiettivo, è indicato il relativo responsabile;

Richiamati :

- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C. n° 100 del 29/12/2011 e ss.mm.ii.;
- la struttura organizzativa/organigramma pubblicata in amministrazione trasparente;
- il Sistema di Monitoraggio, Misurazione e Valutazione delle Prestazioni approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 38/2014;

Visto il verbale del collegio di valutazione in atti al prot Unione n. 46.630/2021, recante la validazione, con apposito parere preventivo favorevole, del Piano

della performance 2021-2023;

Preso atto dell'allegato parere favorevole, espresso sulla presente proposta di deliberazione ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, del TUEL, dal Segretario Comunale, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Tutto ciò premesso

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di dare atto di tutto quanto in narrativa riportato che, qui, si intende integralmente richiamato;
2. di approvare l'allegato Piano della performance 2021-2023 del Comune di Soliera, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di confermare, per l'annualità 2021, il piano delle Azioni Positive per il triennio 2020-2022, approvato con deliberazione di giunta comunale n. 145/2020, e di dare atto che il medesimo documento costituisce allegato al Piano Performance 2021-2023;
4. di affidare la conduzione del Piano della performance 2021-2023 e del piano delle Azioni Positive alle strutture gestionali dell'ente e, conseguentemente, di trasmettere copia della presente deliberazione ai Responsabili di settore.
5. Di dichiarare, con votazione separata e unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del decreto legislativo 267/2000, stante l'urgenza di provvedere all'assegnazione degli obiettivi, in coerenza con la programmazione operativa relativa al triennio 2021/2023

Visto di regolarità tecnica

Oggetto: Piano della Performance 2021/2023. Approvazione.

Il Responsabile **ROCCHI VIENNA MARCELLA**, visto l'art 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di provvedimento indicata in oggetto. n° 75 del 29/07/2021.

Note:

Soliera, 29/07/2021

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 30/07/2021 al giorno 14/08/2021.

Il Messo Comunale
MESCHIERI SIMONA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 29/07/2021 decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del d.lgs. 267/00

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. 267/2000