

**MODELLO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MANTOVANI ERMANNO**
Indirizzo **VIA TORCHIO 288 , SOLIERA (MO)**
Telefono **351 5493628 . 059 858164**
Fax
E-mail mantovani@dsdtechnology.it
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **[07/01/1967]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **ATTUALMENTE E DAL 01.01.2019**
• Nome dell'azienda e città **DSD TECHNOLOGY SRL**
• Tipo di società/ settore di attività **Informatica**
• Posizione lavorativa **Amministratore**
• Principali mansioni e responsabilità **Responsabile sviluppo software**

• Date (da – a) **DAL 1995 AL 2018**
• Nome dell'azienda e città **VARIE**
• Tipo di società/ settore di attività **Informatica**
• Posizione lavorativa **Libero professionista**
• Principali mansioni e responsabilità **Responsabile sviluppo software**

• Date (da – a) **DAL 1987 AL 1995**
• Nome dell'azienda e città **VARIE**
• Tipo di società/ settore di attività **Informatica**
• Posizione lavorativa **Dipendente**
• Principali mansioni e responsabilità **Responsabile sviluppo software**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) **1985**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ITIS CORNI MODENA**
• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica o certificato conseguita **Perito informatico**
• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente) **DIPLOMA MATURITA' 50/60**

Mantovani Ermanno

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE (BENEDICT SCHOOL)

Buono

Buono

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

DISPONIBILE A LAVORARE IN GRUPPO

RELAZIONALI

Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

MI OCCUPO DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALI MEDIANTE ELABORATORI ELETTRONICI

ORGANIZZATIVE

Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

VISUAL STUDIO (C++,C# ,BASIC) (AUTODIDATTA), SQL (AUTODIDATTA),JAVA (CORSO PRESSO DEMO CENTER MODENA)

Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

(se inerenti alla professione ricercata)

Eventuali abilità in ambito musica, scrittura,grafica, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.

PATENTE O PATENTI

A B C D

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03

