



Registro Generale N. 393/2023 del 15/12/2023

**DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
U3 - SERVIZI FINANZIARI**

**OGGETTO:** Determina a contrarre e contestuale aggiudicazione del servizio di pulizia presso le Sedi Comunali. Adesione alla Convenzione Intercent-ER per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - lotto 2: sedi di amministrazioni pubbliche ed Enti Locali situati nella Provincia di Modena - periodo 2024-2026. CIG: 7746505A25 - CIG derivato: A034E57CC6. Impegno di spesa.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DELL'U3 - SERVIZI FINANZIARI**

**La Responsabile Territoriale del Servizio finanziario**

**Visti:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale di Soliera n. 25 del 22.03.2016 e la deliberazione del Consiglio dell'Unione delle terre d'argine n. 8 del 30.03.2016, con la quale è stata approvata la Convenzione relativa al trasferimento all'Unione delle funzioni correlate al Settore "Servizi Finanziari";
- il decreto presidenziale n. 46329 del 07.08.2019 dell'Unione delle Terre d'Argine per il conferimento dell'incarico di dirigente responsabile del settore "Servizi Finanziari" al Dott. Castelli Antonio;
- il decreto del Dirigente del Settore "Servizi Finanziari" dell'Unione delle Terre d'Argine prot. 47975 del 27/06/2023 di conferimento della titolarità dell'incarico di posizione organizzativa del servizio 3.3 "Finanziario territoriale Soliera con delega di funzioni dirigenziali per le attività svolte a favore del Comune di Soliera alla Dott.ssa Simona Loschi;

**Preso atto** che il 31.12.2023 scadrà il Servizio di pulizia delle sedi comunali affidato con determinazione dirigenziale n. 253/2021 alla Cooperativa Sociale Rainbow, C.F. e P. IVA 02858600352, con sede legale in Reggio Emilia - Largo Guerra n.1;

**Dato atto** che la Dott.ssa Simona Loschi in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento del Comune di Soliera;

**Preso atto** dell'obbligo degli Enti Locali all'utilizzo del Mercato Elettronico messo a disposizione da Consip (M.e.P.A.) o da altre Centrali di Committenza regionali, nel rispetto dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni quadro, pena la nullità dei contratti stipulati in violazione di suddetto obbligo, ai sensi dell'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni nella L. 135/2012;

*Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.*



**Considerato**, in tema di qualificazione della stazione appaltante, che il Comune di Soliera è una stazione appaltante iscritta all'AUSA (codice 154914);

**Dato atto che:**

- questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs.36/2023 fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

- l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Rilevato che:**

- è attiva su Intercent-ER, l'Agenzia per lo Sviluppo dei mercati telematici della Regione Emilia Romagna, la convenzione "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - lotto 2: sedi di amministrazioni pubbliche ed Enti Locali situati nella Provincia di Modena";
- In data 1.9.2021 è avvenuta la stipula per il lotto 2, scaduto il 01/9/2023 e rinnovato fino al 01/09/2024, che è stato aggiudicato alla Ditta è la Rekeep SpA - Ecobi Società Consortile arl - Impresa sociale con sede a Zola Predosa (Bo) n Via Poli n.4, C.F. e Partita IVA 02402671206;

**Dato atto che:**

- uno degli obiettivi dell'Ente è quello di offrire opportunità lavorative a persone svantaggiate che attualmente sono inserite in attività occupazionali protette o che sono in cerca di occupazione;

- l'appalto di pulizia per la provincia di Modena, Lotto 2, è svolto dalla Cooperativa Sociale Aliante P.IVA/C.F. 02180010361, con sede legale in Via Gaetano Salvemini,12 - 41123 Modena;

**Dato atto che sono stati acquisiti agli atti:**

- il DURC ai sensi dell'art.31, commi 4, 5, 6 e 7, legge n.98 del con esito regolare:
  - a) REKEEP protocollo INPS\_37966363 scadenza validità 07/02/2024
  - b) ALIANTE protocollo INPS\_37896093 scadenza validità 01/02/2024;
- la Visura Ordinaria del Registro delle Imprese – CCIAA per la ditta Rekeep SpA e la Cooperativa Sociale Aliante;

**Calcolata** una spesa per l'intero periodo contrattuale, 1.1.2024 – 31.12.2026, pari ad **Euro 216.593,40 al netto dell'IVA**, di cui Euro 4.331,87 per oneri della sicurezza, relativa al servizio di pulizia degli immobili



comunali, in base all'analisi economica effettuata sulla base dei servizi di richiesti a cui è stato applicato il tariffario della convenzione in essere, aggiornato con l'ultimo adeguamento ISTAT;

**Accertato** che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014.

**Richiamata** la seguente normativa:

- il D.Lgs. n.81/2008 “Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro” e s.m.i., artt.271 e seguenti;
- la legge n.136 del 13 agosto 2010, art. 3 (Tracciabilità dei flussi finanziari);
- il decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 ad oggetto “riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica amministrazione”, in particolare l'art. 37 “Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi”;
- il DPCM 24 dicembre 2015 di attuazione dell'art.9 comma 3 del D.L.66/2014 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.32 del 09.02.2016, che individua le categorie merceologiche e le soglie al superamento delle quali è obbligatorio affidare il servizio tramite i Soggetti Aggregatori;

**Visti:**

- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 75 del 28.11.2017;

**Richiamati** i seguenti atti:

- la deliberazione del C.C. n. 15 del 28-03-2023 è stato approvato Il Documento Unico di Programmazione anno 2023-2025 e relativa nota di aggiornamento;
- la deliberazione del C.C. n°. 17 del 28-03-2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2023;
- la deliberazione della G.C. n°. 22 del 30-03-2023, con la quale è stato approvato il P.E.G 2023;

Tutto ciò premesso,

## **DETERMINA**

**di aderire** alla Convenzione Intercent-ER per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - lotto 2: sedi di amministrazioni pubbliche ed Enti Locali situati nella Provincia di Modena, per il periodo 1.01.2024-31.12.2026:

- la ditta aggiudicataria è la Rekeep SpA - Ecobi Società Consortile arl - Impresa sociale con sede a Zola



Predosa (Bo) n Via Poli n.4, C.F. e Partita IVA 02402671206;  
- l'appalto di pulizia per la provincia di Modena, Lotto 2, è svolto dalla Cooperativa Sociale Aliante P.IVA/C.F. 02180010361, con sede legale in Via Gaetano Salvemini,12 - 41123 Modena;

**di dare** atto che il CIG derivato è **A034E57CC6**:

**di formalizzare** il contratto con la Ditta Rekeep SpA - Ecobi Società Consortile arl in forma commerciale mediante emissione dell'Ordine Diretto di Acquisto sulla piattaforma Intercent-Er sottoscritto digitalmente dal punto ordinante, previa esecuzione ed accettazione delle operazioni preliminari richieste in convenzione;

**di determinare** un importo complessivo a base d'appalto per il periodo 1/1/2024 – 31/12/2026 pari ad Euro 216.593,40 al netto dell'IVA, per un totale di Euro 264.376,02 IVA compresa;

**di impegnare** la spesa di Euro 264.376,02 IVA compresa ai seguenti capitoli sul bilancio di previsione 2023-2025 per gli anni 2024 e 2025 e per l'anno 2026 ad approvazione del bilancio 2024-2026 – come segue:

| Immobile      | capitolo  | impegni<br>2024  | impegni<br>2025  | Prenotazione<br>impegni<br>2026 |
|---------------|-----------|------------------|------------------|---------------------------------|
| MUNICIPIO     | 1.043.004 | 38.288,74        | 38.288,74        | 38.288,74                       |
| CASTELLO      | 1.043.020 | 13.000,00        | 13.000,00        | 13.000,00                       |
| URP           | 1.088.000 | 6.491,34         | 6.491,34         | 6.491,34                        |
| SOCIALE       | 1.876.005 | 5.920,42         | 5.920,42         | 5.920,42                        |
| FARMACIA      | 1.138.000 | 7.170,57         | 7.170,57         | 7.170,57                        |
| MAGAZZINO     | 1.818.005 | 3.000,00         | 3.000,00         | 3.000,00                        |
| VARIE         | 1.045.001 | 2.000,00         | 2.000,00         | 2.000,00                        |
| CIMITERI      | 1.656.004 | 12.254,27        | 12.254,27        | 12.254,27                       |
| <b>totale</b> |           | <b>88.125,34</b> | <b>88.125,34</b> | <b>88.125,34</b>                |

**di ottemperare** agli adempimenti in materia di trasparenza, del D. Lgs 33/2013 come modificato dal d.lgs 97/2016 ed il chiarimento avvenuto da ANAC con le linee guida inerenti pubblicate in data 28 dicembre 2016 con delibera n.1310, che sono:

- l'articolo 23 sempre in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti" di Amministrazione Trasparente;
- i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Soliera nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 in adempimento altresì di quanto disposto dall'articolo 29 del D. Lgs. n. 50/2016;

**di dare** atto che la Responsabile di Procedimento individuato ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 è la Dott.ssa Simona Loschi Responsabile territoriale del Comune di Soliera del Settore Servizi Finanziari



COMUNE DI SOLIERA  
PROVINCIA DI MODENA

**U3 - SERVIZI FINANZIARI**

dell'Unione Terre d'Argine.

IL RESPONSABILE U3 - SERVIZI FINANZIARI  
LOSCHI SIMONA

**OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale aggiudicazione del servizio di pulizia presso le Sedi Comunali. Adesione alla Convenzione Intercent-ER per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - lotto 2: sedi di amministrazioni pubbliche ed Enti Locali situati nella Provincia di Modena - periodo 2024-2026. CIG: 7746505A25 - CIG derivato: A034E57CC6. Impegno di spesa.**

| Euro      | Piano Finanziario | Capitolo | Esercizio | CIG E CUP  | Impegno N. |
|-----------|-------------------|----------|-----------|------------|------------|
| 38.288,74 | 1.03.02.13.999    | 1043004  | 2024      | A034E57CC6 | 00112      |
| 13.000,00 | 1.03.02.13.002    | 1043020  | 2024      | A034E57CC6 | 00113      |
| 6.491,34  | 1.03.02.13.002    | 1088000  | 2024      | A034E57CC6 | 00114      |
| 5.920,42  | 1.03.02.13.002    | 1876005  | 2024      | A034E57CC6 | 00115      |
| 7.170,57  | 1.03.02.99.999    | 1138000  | 2024      | A034E57CC6 | 00116      |
| 3.000,00  | 1.03.02.13.002    | 1818005  | 2024      | A034E57CC6 | 00117      |
| 2.000,00  | 1.03.01.02.999    | 1045001  | 2024      | A034E57CC6 | 00118      |
| 12.254,27 | 1.03.02.13.002    | 1656004  | 2024      | A034E57CC6 | 00119      |
| 38.288,74 | 1.03.02.13.999    | 1043004  | 2025      | A034E57CC6 | 00059      |
| 13.000,00 | 1.03.02.13.002    | 1043020  | 2025      | A034E57CC6 | 00060      |
| 6.491,34  | 1.03.02.13.002    | 1088000  | 2025      | A034E57CC6 | 00061      |
| 5.920,42  | 1.03.02.13.002    | 1876005  | 2025      | A034E57CC6 | 00062      |
| 7.170,57  | 1.03.02.99.999    | 1138000  | 2025      | A034E57CC6 | 00063      |
| 3.000,00  | 1.03.02.13.002    | 1818005  | 2025      | A034E57CC6 | 00064      |
| 2.000,00  | 1.03.01.02.999    | 1045001  | 2025      | A034E57CC6 | 00065      |
| 12.254,27 | 1.03.02.13.002    | 1656004  | 2025      | A034E57CC6 | 00066      |
| 38.288,74 | 1.03.02.13.999    | 1043004  | 2026      | A034E57CC6 | 00035      |
| 13.000,00 | 1.03.02.13.002    | 1043020  | 2026      | A034E57CC6 | 00036      |
| 6.491,34  | 1.03.02.13.002    | 1088000  | 2026      | A034E57CC6 | 00037      |

|           |                |         |      |            |       |
|-----------|----------------|---------|------|------------|-------|
|           |                |         |      |            |       |
| 5.920,42  | 1.03.02.13.002 | 1876005 | 2026 | A034E57CC6 | 00038 |
| 7.170,57  | 1.03.02.99.999 | 1138000 | 2026 | A034E57CC6 | 00039 |
| 3.000,00  | 1.03.02.13.002 | 1818005 | 2026 | A034E57CC6 | 00040 |
| 2.000,00  | 1.03.01.02.999 | 1045001 | 2026 | A034E57CC6 | 00041 |
| 12.254,27 | 1.03.02.13.002 | 1656004 | 2026 | A034E57CC6 | 00042 |

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:  
FAVOREVOLE.

**15/12/2023**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**LOSCHI SIMONA**

---

*Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*