



N. 19 del 28/03/2023

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO:** Approvazione programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2023-2024.

L'anno **Duemilaventitre** il giorno **Ventotto** del mese di **Marzo** alle ore **19:30**, nella sala delle adunanze consiliari della Sede comunale, a seguito di apposita convocazione, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione **ORDINARIA**, seduta **PUBBLICA** e Convocata dal Presidente.

Presiede la seduta NAZARENA FORTI.

Posto in discussione l'argomento in oggetto, risultano presenti:

Posizione	Nominativo	Carica	Presente
1	ROBERTO SOLOMITA	Sindaco	Si
2	ANDREA ORI	Consigliere	Si
3	NAZARENA FORTI	Presidente	Si
4	ROBERTA LANZA	Consigliere	Si
5	ANTONIO STRAFORINI	Consigliere	Si
6	ANGELO PIO BRUNO	Consigliere	Si
7	ROBERTO DRUSIANI	Consigliere	Si
8	CLAUDIO FRATTINI	Consigliere	No
9	ANGELO LOSCHI	Consigliere	Si
10	ANDREA ARTUSI	Consigliere	Si
11	MARTINA VENTURELLI	Consigliere	Si
12	CRISTINA PO	Consigliere	Si
13	PATRIZIA GOLDONI	Consigliere	No
14	PAOLO VINCENZI	Consigliere	Si
15	RITA CAPELLI	Consigliere	Si
16	ANDREA ROSSI	Consigliere	Si
17	MARCO LODI	Consigliere	Si
	Presenti N. 15	Assenti N. 2	

### PRESIDENTE E CONSIGLIERI ASSEGNATI n° 15

Partecipa il Segretario Dottoressa ROCCHI VIENNA MARCELLA, incaricato della redazione del verbale.

Delibera di CONSIGLIO nr. 19 del 28/03/2023

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs 82/2005.



Introduce l'argomento il Presidente del Consiglio Comunale, Nazarena Forti, rilevando la necessità di affrontare cumulativamente la discussione relativa alla programmazione ed al bilancio di previsione, punti 4 (Approvazione Documento Unico di Programmazione 2023 e relativa nota di aggiornamento), 5 (Approvazione aliquote IMU anno d'imposta 2023), 6 (Approvazione del bilancio di previsione 2023- 2025), 7 (Approvazione programma triennale 2023-2025 ed elenco annuale 2023 dei lavori pubblici), 8 (Approvazione programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2023-2024) e 9 (Variazione soglia di esenzione Addizionale Comunale all'IRPEF dall'anno 2023 - contestuale modifica del relativo regolamento) all'ordine del giorno, e dà la parola all'assessore Marco Baracchi per l'esposizione.

Prendono la parola gli assessori Marco Baracchi prima e Maddalena Grazia dopo per l'illustrazione.

Il consigliere Vincenzi interviene ponendo una domanda, alla quale risponde l'assessore Grazia.

Intervengono, altresì, sul punto i consiglieri Rossi, Artusi, Lodi e Venturelli.

Al termine della discussione sul pacchetto di proposte di deliberazione riguardanti la programmazione ed il bilancio, interviene a chiusura il Sindaco Roberto Solomita.

Si passa alle dichiarazioni di voto relative al punto 8 all'ordine del giorno.

\*\*\*

Tutti gli interventi vengono conservati agli atti mediante registrazione elettronica a cura della Segreteria Generale; i files sono a disposizione dei singoli consiglieri e degli aventi titolo e messi online, con libero accesso, sul sito web del Comune di Soliera.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Premesso** che l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e smi dispone:

- al comma 1 *“Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti ”;*

- al comma 6 *“Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 Euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 (un) milione di Euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014 n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014 n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015 n. 208”;*

Delibera di CONSIGLIO nr. 19 del 28/03/2023

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs 82/2005.



- al comma 7 “Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4”;

- al comma 8 “Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, d'intesa con la Conferenza unificata sono definiti:

- a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
- b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
- c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;
- d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
- e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
- f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.”

**Dato atto** che con Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, ad oggetto “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali” sono state definite le regole operative in merito alle modalità di predisposizione del suddetto programma biennale di forniture e servizi, nonché gli schemi tipo da adottare;

**Rilevato** che l'art. 7 comma 6 del decreto ministeriale n. 14/2018 dispone che il programma degli acquisti di beni e servizi deve essere approvato entro 90 (novanta) giorni dalla data di decorrenza degli effetti del bilancio dell'Ente;

**Visto** l'atto monocratico del Sindaco n. 15 del 07/04/2020 e smi con il quale è stata disposta la nomina dell'ing. Salvatore Falbo, responsabile dei settori Gestione e Sviluppo del Patrimonio e Pianificazione e Sviluppo del Territorio, come soggetto referente per la redazione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi del Comune di Soliera, con individuazione degli uffici del Settore Finanze come struttura di supporto all'attività del referente;

**Preso atto** delle note dei Responsabili dei Settori dell'Ente, con i prospetti dei propri fabbisogni dettagliati secondo lo schema tabellare disposto dal decreto ministeriale n. 14/2018;

**Ritenuto** necessario recepire e confermare la programmazione degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2022-2023 sulla base dei fabbisogni di servizi e forniture manifestati dai singoli settori e servizi del Comune;



**Dato atto** che la presente proposta è stata illustrata alla Commissione consiliare Affari Istituzionali e Finanziari;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 50/2016 con particolare riferimento all'art. 21 comma 1;
- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, con particolare riferimento ai Titoli II e IV della Parte II;
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale;

**Visto** che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito, in sede istruttoria, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del responsabile del settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio e in ordine alla regolarità contabile del responsabile territoriale del settore Finanze e Risorse, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con la seguente votazione resa nei modi di legge: presenti e votanti 15 consiglieri, voti favorevoli 10, voti contrari 5 (Lodi, Rossi, Po, Vincenzi e Capelli), astenuti 0;

DELIBERARE

**di ritenere** le premesse parte integrante del presente dispositivo;

**di recepire e confermare** la programmazione degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad Euro 40.000 per il biennio 2023-2024 sulla base dei fabbisogni di servizi e forniture manifestati dai singoli settori del Comune;

**di approvare** il Programma biennale per gli anni 2023-2024 degli acquisti di beni e servizi del Comune Soliera, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e del D.M. 16 gennaio 2018 n. 14, predisposto dal referente per la programmazione, composto dalle seguenti schede, secondo i modelli ministeriali:

- SCHEDA A: Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 del Comune di Soliera - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- SCHEDA B: Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 del Comune di Soliera - Elenco degli acquisti del Programma;
- SCHEDA C: Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 del Comune di Soliera - Elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati,

allegate quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

**di dare atto** che si procede all'approvazione del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 in oggetto nel rispetto del termine di 90 (novanta) giorni dalla data di decorrenza degli effetti del Bilancio



comunale;

**di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Programma biennale:

- per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio online dell'Ente, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- in formato open data presso i siti informatici di cui agli artt. 21 comma 7 e 29 commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016, tramite il S.I.T.A.R. (Sistema Informativo Telematico Appalti della Regione Emilia Romagna);
- sul sito internet comunale, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi, forniture".

**Delibera altresì**

**di dichiarare**, con la seguente votazione resa nei modi di legge: presenti e votanti 15 consiglieri, voti favorevoli 10, voti contrari 5, astenuti 0, il presente atto immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134 co. 4 del D.Lgs 267/2000, al fine di favorire l'immediata attuazione delle forniture e servizi previste nell'allegato Programma.



Deliberazione nr. 000019 in data 28/03/2023

Letto, approvato e sottoscritto

IL Presidente  
NAZARENA FORTI

IL Segretario Generale  
ROCCHI VIENNA MARCELLA



PROPOSTA N. 675 del 07/03/2023

OGGETTO: **Approvazione programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2023- 2024.**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi degli Artt.49, comma 1 e 147-bis, comma 1 del T.U. n.267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE** per quanto attiene la regolarità tecnica della presente proposta.

**14/03/2023**

Il Responsabile del Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio

**FALBO SALVATORE**

---

*Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*



PROPOSTA N. 675 del 07/03/2023

**OGGETTO: Approvazione programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2023- 2024.**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli Artt.49, comma 1 e 147-bis, comma 1 del T.U. n.267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE** per quanto attiene la regolarità contabile della presente proposta.

**16/03/2023**

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

**LOSCHI SIMONA**

---

*Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 11/04/2023 al giorno 26/04/2023.

L'addetto alla pubblicazione

FORGIERI CHIARA

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La Presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 11/04/2023 decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del d.lgs. 267/00

La Presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. 267/2000