



COMUNE DI SOLIERA  
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE  
**AFFARI GENERALI**  
---  
**UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO**

## **Determinazione dirigenziale**

**Registro Generale**  
**N. 18 del 25/01/2016**

Registro del Settore  
N. 1 del 25/01/2016

**Oggetto:** **Seminario sulla notificazione degli atti amministrativi a mezzo del messo comunale ed a mezzo del servizio postale e la pubblicazione.-**

Oggetto: Seminario sulla notificazione degli atti amministrativi a mezzo del messo comunale ed a mezzo del servizio postale e la pubblicazione.-

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che la Ditta Barusso Formazione e Consulenza Enti Locali di Querel Anna Maria & c. s.a.s organizza a Bologna un Seminario relativo alla notificazione degli atti amministrativi a mezzo del messo comunale ed a mezzo del servizio postale e la pubblicazione, nel giorno 26 gennaio 2016;

Vista l'importanza del suddetto seminario che mira a dare le nozioni generali sulla notificazione in base alla normativa vigente;

Visto il programma dettagliato acquisito agli atti, inviato dalla Ditta Barusso Formazione e Consulenza Enti Locali di Querel Anna Maria & c. s.a.s, illustrativo dello svolgimento della giornata;

Ritenuto opportuno far partecipare il personale incaricato alla notifica degli atti al seminario in oggetto;

Dato atto che la spesa per la partecipazione al corso ammonta ad euro 103,00 per ciascun partecipante + diritti fissi di bollo € 2.00 (esente Iva ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72 e succ. modificazioni), che verrà pagata mediante presentazione di regolare fattura;

Considerato che il viaggio verrà effettuato con mezzi pubblici o mezzo proprio ove debitamente autorizzato;

Visto l'art. 23 del CCNL dell'1/4/99 "sviluppo delle attività formative";

Richiamato il D.Lgs 165/2001 in particolare l'art. 1, comma c) e art. 7 comma 4), che dispone per la Pubblica Amministrazione l'obbligo di curare la formazione e l'aggiornamento del personale dipendente;

Rilevato che è interesse dell'Amministrazione comunale autorizzare corsi di formazione professionale a favore dei propri dipendenti, anche al fine di assicurare una migliore efficacia ed efficienza dell'azione lavorativa quotidiana del personale;

Richiamato il vigente regolamento comunale per provviste e servizi in economia, approvato dal C.C. con atto n. 103 del 27/12/2000 e da ultimo modificato con Del. C.C. n. 22 del 10/3/2015, esecutivo a termine di legge, e segnatamente l'art. 2, comma 1, lettera o) individua i servizi per corsi di formazione ed aggiornamento degli amministratori e del personale, tra quelli che possono farsi in economia entro i limiti fissati art. 4 del medesimo regolamento;

Tenuto conto che in ottemperanza a quanto disposto dalla Determinazione n.4 del 7/7/2011 dell'AVCP al punto 3.9, "la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione" e pertanto non è necessario l'acquisizione del CIG;

Visto l'art. 4, co.2 D.Lgs. 165/2001;

Visto l'art. 183 co. 9. D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 42, co.6, 7, 8 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 23 del Regolamento di contabilità;

Vista la deliberazione di C.C. n. 143 del 22.12.2016 con la quale è stato approvato il bilancio relativo all'esercizio finanziario 2016 e la deliberazione della G.C. n. 115 del 31.12.2015, con la quale è stato approvato il P.E.G. relativo all'esercizio finanziario 2016;

Considerato che, come disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lvo 267/2000, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica della legittimità degli atti (Circolare n. 1/1997 del Ministero dell'Interno);

Considerato che il provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso,

#### DETERMINA

DI AUTORIZZARE, per le motivazioni espresse in premessa, i dipendenti Mauro Bolzani e Lusvardi Lia, messi comunali di questo Ente, a partecipare al seminario in premessa specificato, organizzato dalla Ditta Barusso Formazione e Consulenza Enti Locali di Querel Anna Maria & c. SaS - CF/P.IVA 02573650302;

DI IMPEGNARE l'importo complessivo di Euro 208,00 al Cap. 1040 del P.E.G. 2016 "Spese per la formazione del Personale settore Affari Generali" che presenta la necessaria disponibilità,

DI DARE ATTO che l'iscrizione al seminario suddetto, verrà effettuata mediante fax indirizzato alla società organizzatrice e che il pagamento della quota di partecipazione di Euro 206,00 + € 2.00 di diritti fissi di bollo, verrà effettuato tramite bonifico bancario, a ricevimento della fattura;

DI RISERVARE la liquidazione delle eventuali spese di trasferta conseguenti alla partecipazione al corso in oggetto nella misura prevista dalle vigenti disposizioni, con le modalità stabilite dalle vigenti norme contrattuali.

SETTORE: AFFARI GENERALI - UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Seminario sulla notificazione degli atti amministrativi a mezzo del messo comunale ed a mezzo del servizio postale e la pubblicazione.-

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
1	2016	208		1040		0
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2016	U	87			1319
	<b>Descrizione</b>			Spese per la formazione del Personale settore Affari Generali		
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>			<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>			<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>					

**Note del Responsabile del Settore Ragioneria:**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 18 DEL 25/01/2016 (REGISTRO GENERALE).

*Soliera, 25/01/2016*

**Il Responsabile del Settore Ragioneria  
Roberta Tagliagambe per Simona Loschi**

Il Responsabile di Settore NICOLETTA SCACCO ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **Seminario sulla notificazione degli atti amministrativi a mezzo del messo comunale ed a mezzo del servizio postale e la pubblicazione.-** ”, n° 1 del registro di Settore in data 25/01/2016

**NICOLETTA SCACCO**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 25/01/2016 al giorno 09/02/2016.

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme al documento informatico originale in tutte le sue componenti.