



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE
AFFARI GENERALI

SERVIZI DI STAFF

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 21 del 26/01/2016

Registro del Settore
N. 3 del 25/01/2016

Oggetto: Fornitura di materiale fotografico e prestazioni fotografiche varie 2016-2017. Impegno di spesa.

**OGGETTO: Fornitura di materiale fotografico e prestazioni fotografiche varie 2016-2017.
Impegno di spesa.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E DEMOGRAFICI

PREMESSO

- che il servizio di Staff del Sindaco necessita della stampa di nuove e vecchie foto e negativi da inserire nell'archivio fotografico del Comune di Soliera nonché di materiale fotografico e prestazioni fotografiche varie per inaugurazioni, intitolazioni e momenti pubblici in generale;
- che è altresì necessario attingere periodicamente dall'archivio dei negativi relativi a servizi fotografici effettuati nel tempo da questo Comune, per inserire le relative immagini soprattutto nel periodico comunale, in pubblicazioni di vario genere e in veicoli pubblicitari diversi (es. manifesti, locandine, ecc...);

RICHIAMATA la determinazione n. 50 del 14/02/2015, con la quale si affidava il servizio per la fornitura di materiale fotografico e prestazioni fotografiche fino al 31/12/2015;

RITENUTO quindi necessario prevedere una nuova fornitura di materiale fotografico e prestazioni fotografiche varie impegnando la spesa necessaria per il biennio 2016-2017;

DATO ATTO che non risultano, ad oggi, attive convenzioni sul mercato elettronico per la fornitura di un servizio con le stesse caratteristiche di quello in oggetto;

CONSIDERATI i preventivi depositati presso l'Ufficio di Segreteria del Sindaco e richiesti a studi fotografici del territorio solierese, ovvero:

- Calanca Roberto & C. s.n.c. con sede in Soliera, Via Grandi 138-Ns.Prot.N.247 del 09/01/2016;
- Fotostudio Solierese di Teritti L.& C.s.n.c. con sede in Soliera, Via XXV Aprile 85-Ns.Prot.n.633 del 14/01/2016;
- Fotostudio Vaccari con sede in Soliera, P.zza F.lli Sassi 43-Ns.Prot.n.697 del 15/01/2016;

VISTA l'offerta inviata dalla ditta Fotostudio Vaccari, P.zza F.lli Sassi 43, P.IVA 03369580364 relativamente al materiale e/o alle prestazioni fotografiche varie, acquisita al ns prot.n.697 del 15/01/2016 e risultata vantaggiosa rispetto a quelle degli altri studi fotografici a cui è stato richiesto il preventivo;

RITENUTO di assegnare la fornitura di materiale fotografico e prestazioni fotografiche varie alla ditta Fotostudio Vaccari alle condizioni indicate nel preventivo sopra menzionato, tenuto agli atti di quest'ufficio;

VISTO il vigente regolamento comunale per forniture e servizi in economia, approvato dal Consiglio Comunale con atto n.22 del 10.03.2015, esecutivo a termine di legge che in particolare:

- all'art. 2, comma 1, lettera j) individua la dotazione di materiale da fotografia tra quelli che possono farsi in economia;

- all'art. 5, comma 1 lettera b) prevede la possibilità di eseguire le prestazioni indicate sopra con il sistema del cottimo fiduciario;
- all'art. 7, comma 2, prevede la possibilità di ricorrere per le forniture ed i servizi mediante cottimo fiduciario di un importo inferiore a € 40.000,00 anche con affidamento diretto ad una sola ditta;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18-08-2000, n. 267:

- il fine che l'Amministrazione Comunale intende perseguire è l'acquisto di materiale fotografico e l'affidamento di prestazioni fotografiche varie relativamente ai lavori dell'ufficio affari generali del Comune di Soliera;
- l'oggetto del contratto è l'acquisto dei materiali e l'affidamento di prestazioni fotografiche come sopra specificato;
- la modalità di scelta del contraente è il sistema del cottimo fiduciario;
- i contratti di valore inferiore a € 25.000,00 possono essere effettuate a seguito di lettera commerciale e non necessitano di successivo contratto in forma scritta (come previsto dall'art. 10, co. 1, del vigente regolamento comunale per forniture e servizi in economia);

Ritenuto di impegnare la spesa presunta per il servizio sopra descritto per il biennio 2016/2017, pari ad un importo per ciascun anno quantificato in Euro 750,00 (+ iva al 22%), ritenuta sufficiente a garantire i servizi in argomento;

VISTO l'art. 4 co. 2 D. Lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 183 co. 9 D. Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 42, co. 6,7,8 dello Statuto Comunale;

VISTO l'art. 23 del Regolamento di Contabilità;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 143 del 22/12/2015 con la quale è stato approvato il bilancio relativo all'esercizio finanziario 2016 e la deliberazione della G.C. n. 115 del 31.12.2015, con la quale è stato approvato il P.E.G. relativo all'esercizio finanziario 2016;

CONSIDERATO che:

- come disposto dall'art. 151, co. 4 della D. Lgs. 18-08-2000, n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica della legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

QUANTO sopra ritenuto e premesso

DETERMINA

DI AFFIDARE, per le motivazioni e secondo le modalità espresse in premessa e qui integralmente richiamate, la fornitura di materiale fotografico e prestazioni fotografiche varie relativamente ai

lavori dell'ufficio affari generali del Comune di Soliera alla ditta Fotostudio Vaccari, con sede in P.zza F.lli Sassi 43, P.IVA 03369580364, per un il biennio 2016/2017, per una spesa presunta per ciascun anno pari ad Euro 750,00 (+ IVA al 22%);

DI DARE ATTO che la presente fornitura è affidata in conformità a quanto previsto dal vigente regolamento per provviste e servizi in economia (C.C. n. 22/2015);

DI IMPEGNARE la spesa complessiva di:

- € 915,00 (IVA inclusa al 22%) con imputazione al Cap. . 1071/2 "Spese per stampa periodico e produzione di materiale informativo e fotografico", del Bilancio 2016;
- € 915,00 (IVA inclusa al 22%) con imputazione al . 1071/2 "Spese per stampa periodico e produzione di materiale informativo e fotografico", del Bilancio 2017;

DI LIQUIDARE la spesa a presentazione di regolari fatture, vistate dal responsabile dell'Ufficio, ai sensi del vigente regolamento di contabilità del Comune di Soliera senza necessità di ulteriore atto.

DI DARE ATTO che l'aggiudicatario e i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n° 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n° 5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

DI DARE ATTO che all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente codice CIG: Z1B182DFE8 e che alla Ditta sopra individuata è richiesto di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii;

DI PREVEDERE in ossequio al D.Lgs. 33/2013 la pubblicazione dei dati contenuti nel presente atto nel sito istituzionale alla sezione "Amministrazione trasparente".

SETTORE: AFFARI GENERALI - SERVIZI DI STAFF

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Fornitura di materiale fotografico e prestazioni fotografiche varie 2016-2017. Impegno di spesa.

N	Esercizio	Importo	Capitolo	Articolo	
1	2016	915	1071	2	
	Anno	Impegno	Sub	Cassa economale	Siope
	2016	U 91			1332
	Descrizione		Spese per stampa periodico e produzione di materiale informativo e fotografico		
	Codice Creditore				
	CIG	Z1B182DFE8	CUP		
	Centro di costo		Natura di spesa		
	Note				

N	Esercizio	Importo	Capitolo	Articolo	
2	2017	915	1071	2	
	Anno	Impegno	Sub	Cassa economale	Siope
	2017	U 28			1332
	Descrizione		Fornitura di materiale fotografico e prestazioni fotografiche varie 2016-2017. Impegno di spesa		
	Codice Creditore				
	CIG	Z1B182DFE8	CUP		
	Centro di costo		Natura di spesa		
	Note				

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 21 DEL 26/01/2016 (REGISTRO GENERALE).

Soliera, 26/01/2016

Il Responsabile del Settore Ragioneria

Simona Loschi

Il Responsabile di Settore NICOLETTA SCACCO ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **Fornitura di materiale fotografico e prestazioni fotografiche varie 2016-2017. Impegno di spesa.** ”, n° 3 del registro di Settore in data 25/01/2016

NICOLETTA SCACCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 28/01/2016 al giorno 12/02/2016.