



COMUNE DI SOLIERA  
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE  
**GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO**  
---  
**SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E MANUTENZIONE**

## **Determinazione dirigenziale**

**Registro Generale**  
**N. 65 del 22/02/2018**

Registro del Settore  
N. 28 del 22/02/2018

**Oggetto: Forniture e servizi vari per Servizio LL.PP e Viabilità**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

### Premesso che:

- risulta necessario eseguire lavori ovvero provvedere all'acquisto di forniture ovvero all'esecuzione di servizi di piccola entità, necessari per la manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli immobili e del patrimonio comunale, così come individuati e dettagliatamente specificati nella tabella seguente;
- si ritiene di affidare tali lavori, servizi e forniture, data l'esigua dimensione e valore economico, a ditte di comprovata fiducia e qualificazione, che procedano all'esecuzione dei lavori servizi e forniture in tempi celeri compatibili con la necessità di garantire la funzionalità e la continuità delle attività negli edifici comunali;
- sono state individuate le ditte a cui saranno richieste le prestazioni come dettagliatamente specificato nello schema seguente:

	BENE O SERVIZIO	DITTA	IMPEGNO
1	Lavori di manutenzione straordinaria e riparazioni occasionali su coperture di edifici comunali.  Numero CIG: ZC5225C87B	VALENTI LATTONERIA srl Via Newton, 8/A 46026 Quistello (Mn)  P.IVA 01990650200	€ 3.500,00 + € 770,00 per iva 22% <b>in totale € 4.270,00</b> (di cui € 3.000,00 al Cap.1829 Codice Siope 1332 ed € 1.270,00 al Cap.1156/1)  Tempi di espletamento dei lavori: interventi entro 7 gg dalla richiesta previo valutazione delle condizioni meteo necessarie per operare.
2	Riparazione motopompa e sostituzione batterie del gruppo di pompaggio installato presso Scuola Bixio.  Numero CIG: Z43225C9B8	Tiseco Via Marsala,17 41037 Mirandola  CF.PIVA 03678710363	€ 991,00 + € 218,02 per iva 22% <b>in totale € 1.209,02</b> Cap. 1155/44 Codice Siope 1313  Tempi di espletamento dell'intervento: ultimazione entro 30 giorni dalla conferma d'ordine.
3	Collaudo decennale impianto di spegnimento automatico installato presso archivio primo piano Sede Municipale. Numero CIG: Z82225CA08	SORVEGLIA srl Via Pacinotti, 28 Castelfranco Emilia (MO)	€ 3.200,00 + € 704,00 per iva 22% <b>in totale € 3.904,00</b> Cap.1043/1 Codice Siope 1311 Tempi di espletamento dell'intervento: ultimazione entro 30 giorni dalla conferma d'ordine.
4	Fornitura di n. 2 bancali di asfalto a freddo "Kalt Asphalt Plus" in sacchetti da 25 kg. (totale 2 tonn.) Numero CIG: Z7E226B058	BETON ASFALTI Zona industriale, 1 38020 CIS (TN)	€ 870,00 + € 191,40 per IVA 22%, <b>in totale € 1.061,40</b> Cap. 1928/1 Codice Siope 1313 Tempi di consegna della fornitura: 7 giorni dalla conferma d'ordine.
		<b>TOTALE</b>	<b>Euro 10.444,42</b>

Richiamato l'art. 36 comma lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che consente l'affidamento di lavori, servizi e forniture, per importi inferiori ad € 40.000,00, mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

### Verificato che:

- gli acquisti di beni e servizi sotto i 1.000 euro non ricadono nell'obbligo di approvvigionamento telematico, ai sensi dell'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208 del

28/12/2015;

- l'intervento al nr 1 è stato affidato ad impresa che conosce gli edifici comunali e le criticità rilevate negli ultimi anni. Inoltre l'impresa garantisce interventi celeri, spesso entro 24 ore dalla segnalazione le criticità vengono visionate e comunque massimo entro una settimana vengono garantiti gli interventi;
- l'intervento nr 3 è un intervento specialistico, affidato al gestore del servizio di manutenzione ordinaria. Pur essendo un intervento extra canone, si ritiene opportuno fare operare sull'impianto una sola impresa al fine di dare una continuità operativa.

Visto il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 e il testo coordinato con le modifiche introdotte dalla legge di conversione 7 agosto 2012 n. 135 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Valutato che non è necessario predisporre il DUVRI perché la durata dei lavori, servizi e forniture con posa non è superiore a due giorni lavorativi e/o non ci sono interferenze con altri lavoratori negli ambienti oggetto di intervento;

Vista la legge n° 136 del 13/08/2010, e successive modifiche, ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Considerato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

- a) il fine che l'Amministrazione comunale intende conseguire è effettuare lavori, ovvero provvedere all'acquisto di forniture ovvero all'esecuzione di servizi sugli immobili comunali per garantirne la funzionalità e la sicurezza;
- b) l'oggetto del contratto è l'esecuzione dei lavori, delle forniture dei servizi sopraelencati con le rispettive ditte;
- c) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto come indicato sopra;
- d) le ditte sopra indicate assumono tutti gli obblighi di tracciabilità, previsti dall'art. 3 della legge n° 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge n° 136 del 13/08/2010;

Ravvisata l'opportunità di affidare i lavori, servizi e forniture in oggetto, per le motivazioni sopra esposte;

Visto il vigente regolamento dei contratti;

Visto il D. Lgs n. 50 del 18/04/2016;

Visto il Decreto del Ministero dei LL.PP. n. 145/2000, per la parte non abrogata e trasfusa nel D.P.R. 207/2010 e nei limiti di compatibilità con il D.Lgs. N° 50/2016;

Vista la L. n.136/2010 e s.m.;

Visto l'art.183 co.9 D.lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n.33/2013 come modificato dal D.Lgs. n.97 del 25/05/2016 ed in particolare l'art.23 "obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi";

Visto l'art.42, co.6, 7, 8 dello Statuto Comunale;

Visto l'art.23 del Regolamento di contabilità;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 81 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per l'anno 2018;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 83 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;

**Considerato che:**

- come disposto dall'art.183, co. 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile territoriale del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

**DETERMINA**

**DI APPROVARE** le forniture e servizi sopraelencati, con le modalità indicate in premessa, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 che si intendono qui integralmente trascritte;

**DI DARE ATTO** che i presenti appalti sono affidati in conformità al D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, con le modalità e motivazioni espresse in premessa;

**DI APPALTARE**, per i motivi indicati in premessa, i servizi e le forniture predetti alle ditte sopraelencate per l'importo complessivo di **Euro 10.444,42**.

**DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di **Euro 10.444,42**, I.V.A. compresa, per le forniture suddette con le seguenti imputazioni:

Euro 1.270,00 al Cap. 1156/1 - Manutenzione sedi comunali e patrimonio

Euro 3.904,00 al Cap. 1043/1 "Manutenzione immobili e impianti"

Euro 3.000,00 al Cap. 1829 "Manutenzione ordinaria impianti sportivi"

Euro 1.209,02 al Cap. 1155/44 "Manutenzione ordinaria edifici scolastici"

Euro 1.061,40 al Cap. 1928/1 ""Manutenzione ordinaria strade"

del Bilancio 2018 ove trovasi la necessaria disponibilità;

**DI DARE ATTO** che:

- la consegna dei beni ovvero l'esecuzione di lavori e servizi è prevista nell'anno 2018 e pertanto l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 del TUEL, stimato per **Euro 10.444,42** nell'esercizio 2018;

- è stata verificata, di concerto con il Responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/09;

**DI PROVVEDERE** alla liquidazione della spesa, ai sensi dell'art.42, del vigente Regolamento di contabilità, in un'unica soluzione al termine dei lavori o alla consegna delle forniture, entro 30 giorni dalla presentazione della fattura;

**DI NOMINARE** responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90:

- Daniele Zoboli dell'Ufficio LL.PP. per gli interventi n° 1-2-3;

- Antonio Moreo dell'Ufficio LL.PP. per l'intervento n° 4

**DI DARE ATTO** che le imprese sono tenute a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n. 5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

**DI DARE ATTO** che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e

diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” testo vigente, del D.Lgs 97/2016 e articolo 29 del D.Lgs 50/2016, nonché dalla L. 6/11/2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e sulle piattaforme indicate dall’articolo 29 citato, al comma 2, e la trasmissione all’ANAC;

L’ISTRUTTORE  
PI Daniele Zoboli

SETTORE: GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO - SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E MANUTENZIONE

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

OGGETTO: Forniture e servizi vari per Servizio LL.PP e Viabilità

N	Esercizio	Importo	Capitolo	Articolo
1	2018	3000	1829	0
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>
	2018	U 308		1332
	<b>Descrizione</b>		Manutenzione ordinaria impianti sportivi	
	<b>Codice Creditore</b>			
	<b>CIG</b>	ZC5225C87B	<b>CUP</b>	
	<b>Centro di costo</b>		<b>Natura di spesa</b>	
	<b>Note</b>			

N	Esercizio	Importo	Capitolo	Articolo
2	2018	1270	1156	1
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>
	2018	U 309		
	<b>Descrizione</b>		Manutenzione sedi comunali e patrimonio	
	<b>Codice Creditore</b>			
	<b>CIG</b>	ZC5225C87B	<b>CUP</b>	
	<b>Centro di costo</b>		<b>Natura di spesa</b>	
	<b>Note</b>			

N	Esercizio	Importo	Capitolo	Articolo
3	2018	1209.02	1155	44
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>
	2018	U 310		1313
	<b>Descrizione</b>		Manutenzione ordinaria edifici scolastici	
	<b>Codice Creditore</b>			
	<b>CIG</b>	Z43225C9B8	<b>CUP</b>	
	<b>Centro di costo</b>		<b>Natura di spesa</b>	
	<b>Note</b>			

N	Esercizio	Importo	Capitolo	Articolo
---	-----------	---------	----------	----------

4	2018		3904		1043		1
	<b>Anno</b>		<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2018	U	311				1311
	<b>Descrizione</b>			Manutenzione immobili e impianti			
	<b>Codice Creditore</b>						
	<b>CIG</b>		Z82225CA08		<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>				<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>						

<b>N</b>	<b>Esercizio</b>		<b>Importo</b>		<b>Capitolo</b>		<b>Articolo</b>
5	2018		1061.4		1928		1
	<b>Anno</b>		<b>Impegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2018	U	312				1313
	<b>Descrizione</b>			Manutenzione ordinaria strade			
	<b>Codice Creditore</b>						
	<b>CIG</b>		Z7E226B058		<b>CUP</b>		
	<b>Centro di costo</b>				<b>Natura di spesa</b>		
	<b>Note</b>						

**Note del Responsabile del Settore Ragioneria:**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 65 DEL 22/02/2018 (REGISTRO GENERALE).

*Soliera, 22/02/2018*

**Il Responsabile del Settore Ragioneria  
Simona Loschi**

Il Responsabile di Settore **ALESSANDRO BETTIO** ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **Forniture e servizi vari per Servizio LL.PP e Viabilità** ”, n° 28 del registro di Settore in data 22/02/2018

**ALESSANDRO BETTIO**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 26/02/2018 al giorno 13/03/2018.