



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E MANUTENZIONE

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 214 del 14/08/2014

Registro del Settore
N. 51 del 14/08/2014

Oggetto: LAVORI VARI PER UFFICIO LL.PP. E MANUTENZIONE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

- Visto il **Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 e il testo coordinato con le modifiche introdotte dalla legge di conversione 7 agosto 2012 n. 135** "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

- verificato che non sono attive convenzioni Consip, Intercenter, Acquistinrete riguardanti le lavorazioni sotto riportate;

- premesso che sono state individuate le ditte a cui saranno richieste le prestazioni come dettagliatamente specificato nello schema seguente:

LAVORI	DITTA	IMPEGNO
Lavori di manutenzione straordinaria e riparazioni occasionali su coperture di edifici comunali Numero CIG: Z6A1071970	"ZA-PI srl" Via Toscanini, 124 41019 Soliera	€ 3.000,00 (di cui € 2.000,00 al Cap. 1155 ed € 1.000 al Cap. 1156/1)
Lavori di realizzazione impianto elettrico, trasmissione dati, installazione di switch e access point wireless per nuovo laboratorio di informatica presso Scuola Battisti. Numero CIG: Z251071978	ELECTRICALSOLUTIONS Via Anacleto Barbieri, 1 41012 Carpi (MO) P.IVA 03515430365	€ 4.270,00 Cap. 3132/2 Tempi per l'espletamento del lavoro: 30 gg dalla conferma d'ordine. Penali: 50 € per ogni giorno di ritardo.
TOTALE		€ 7.270,00

Valutato che non è necessario predisporre il DUVRI perché la durata dei lavori non è superiore a due giorni lavorativi e/o non ci sono interferenze con altri lavoratori negli ambienti oggetto di intervento.

Richiamato il seguente articolo del D.Lgs n. 163 del 12/04/06 e ss. mm. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17/CE 2004/18/CE":

- n. 125, relativo a lavori, servizi e forniture in economia, il quale prevede che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture possano essere effettuate anche mediante procedura di cottimo fiduciario;

Visto il vigente regolamento comunale dei lavori in economia, approvato dal C.C. con atto n.77 del 06/11/2000 e s.m., esecutivo a termine di legge, che in particolare:

- all'art.3, comma 1, lettera b) individua i lavori rivolti ad assicurare la manutenzione di opere;
- all'art. 4, prevede che si possano eseguire i lavori sopra indicati con il sistema del cottimo fiduciario;
- all'art. 8, comma 2, prevede che per lavori di importo inferiore a € 40.000,00 si possa procedere con affidamento diretto;

Vista la legge n° 136 del 13/08/2010, e successive modifiche, ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Considerato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

- a) il fine che l'Amministrazione comunale intende conseguire è effettuare lavori sugli immobili comunali per garantirne la funzionalità;
- b) l'oggetto del contratto è l'esecuzione dei lavori sopraelencati con le rispettive ditte;
- c) la modalità di scelta del contraente è il sistema del cottimo fiduciario come indicato sopra;
- d) le ditte sopra indicate assumono tutti gli obblighi di tracciabilità, previsti dall'art. 3 della legge n° 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge n° 136 del 13/08/2010;

Ravvisata l'opportunità di affidare l'esecuzione dei lavori in oggetto, per le motivazioni sopra esposte, ricorrendo al sistema in economia mediante cottimo fiduciario;

Visto il vigente regolamento dei contratti;

Visto il DPR 207/2010;

Vista la L. n.136/2010 e s.m.;

Visto il D.Lgs. 163/2006 e s.m.;

Visto l'art.4, co.2 D.lgs. 165/2001;

Visto il Decreto del Ministero dei Lavori pubblici n° 145/2000;

Visto l'art. 183 co. 9. D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art.183 co.9 D.lgs. 267/2000;

Visto l'art.42, co.6, 7, 8 dello Statuto Comunale;

Visto l'art.23 del Regolamento di contabilità;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.23 del 13/03/2014, con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'anno 2014;

Considerato che come disposto dall'art.151, co.4 del D.lgs.18/08/2000, n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n°1/97 del Ministero dell'Interno);

Considerato che il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

DETERMINA

DI APPROVARE i lavori sopraelencati, con le modalità indicate in premessa, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 che si intendono qui integralmente trascritte;

DI DARE ATTO che i presenti lavori sono affidati in conformità al vigente regolamento per lavori in economia (deliberazione del C.C. n. 77 del 06/11/2000 e s.m.), con le modalità e motivazioni espresse in premessa;

DI APPALTARE, per i motivi indicati in premessa, i lavori predetti alle ditte sopraelencate per l'importo complessivo di €. **7.270,00** I.V.A. compresa;

DI IMPEGNARE la spesa complessiva di €. **7.270,00** I.V.A. compresa, per i lavori suddetti suddetti con le seguenti imputazioni:

€. 1.000,00 al Cap. 1156/1 "Manutenzione sedi comunali e patrimonio"

€ 2.000,00 al Cap. 1155 "Manutenzione ordinaria edifici scolastici"

\. 4.270,00 al Cap. 3132/2 "Manutenzione straordinaria edifici scolastici"

del PEG 2014;

DI DARE ATTO che:

- il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è stimato per Euro **7.270,00** nell'esercizio 2014;
- è stata verificata, di concerto con il Responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/09;

DI DARE ATTO che l'aggiudicatario e i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n° 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n° 5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

DI OTTEMPERARE agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente

atto ai sensi, per gli effetti e nelle modalità previste dal Decreto Legislativo 14/03/2013, n° 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, nonché dalla L. 6/11/2012, n° 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e la trasmissione all’AVCP;

DI PROVVEDERE alla liquidazione della spesa, ai sensi dell’art.42, del vigente Regolamento di contabilità, in un’unica soluzione al termine dei lavori, entro 30 giorni dalla presentazione della fattura;

DI NOMINARE responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/90, il p.i. Daniele Zoboli .

L'Istruttore
p.i. Daniele Zoboli

X:\Dati\Soliera\Patrimonio\Lavori\MULTIDITTE\2014\Varie 10 Lavori\Determina varie 10 lavori.rtf

SETTORE: GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO - SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E MANUTENZIONE

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: LAVORI VARI PER UFFICIO LL.PP. E MANUTENZIONE

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
1	2014	2000		1155		0
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2014	U	387			1313
	Descrizione			Manutenzione ordinaria edifici scolastici		
	Codice Creditore					
	CIG	Z6A1071970		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note					

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
2	2014	1000		1156		1
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2014	U	388			1313
	Descrizione			Manutenzione sedi comunali e patrimonio		
	Codice Creditore					
	CIG	Z6A1071970		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note					

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
3	2014	4270		3132		2
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2014	U	389			2116
	Descrizione			Manutenzione straordinaria edifici scolastici		
	Codice Creditore					
	CIG	Z251071978		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note					

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 214 DEL 14/08/2014 (REGISTRO GENERALE).

Soliera, 14/08/2014

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Antonio Castelli**

Il Responsabile di Settore ELISA TOMMASINI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **LAVORI VARI PER UFFICIO LL.PP. E MANUTENZIONE** ”, n° 51 del registro di Settore in data 14/08/2014

PAOLA VINCENZI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 01/09/2014 al giorno 16/09/2014.