



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E MANUTENZIONE

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 255 del 14/09/2019

Registro del Settore
N. 120 del 13/09/2019

**Oggetto: Forniture, servizi e lavori vari per ufficio
manutenzione e LL.PP.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

Premesso che:

- risulta necessario eseguire lavori ovvero provvedere all'acquisto di forniture ovvero all'esecuzione di servizi di piccola entità, necessari per la manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli immobili e del patrimonio comunale, così come individuati e dettagliatamente specificati nella tabella seguente;

- si ritiene di affidare tali lavori, servizi e forniture, data l'esigua dimensione e valore economico, a ditte di comprovata fiducia e qualificazione, che procedano all'esecuzione dei lavori servizi e forniture in tempi celeri compatibili con la necessità di garantire la funzionalità e la continuità delle attività negli edifici comunali;

- Il Comune di Soliera ha in corso un contratto per il servizio di Manutenzione programmata dei sistemi di apertura automatica degli edifici comunali, per il triennio 01/01/2018 - 31/12/2020, Codice Cig: Z142108B23, con la ditta KONE S.r.l., con sede in Figino 41, 20016 Pero (MI), P. IVA 12899760156; premesso quanto sopra, la ditta KONE S.r.l., a seguito di continue segnalazioni di malfunzionamenti degli impianti comunali, ha preventivato lavori di manutenzione straordinaria per l'importo indicato nella tabella sottostante.

- sono state individuate le ditte a cui saranno richieste le prestazioni come dettagliatamente specificato nello schema seguente:

	BENE O SERVIZIO	DITTA	IMPEGNO
1	<p>Manutenzione impianto ascensore sito presso il centro civico di via Carpi Ravarino n.1986, per il periodo da settembre 2019 a dicembre 2020 (incluso): -640€ per manutenzione ordinaria programmata così come da comunicazione prot.n.13007 del 9/9/2019 -400€ manutenzione non programmata (stimata)</p> <p>Numero CIG: Z5B29A6E7B</p>	<p>Otis Servizi S.r.l. – Italy Via Roma 108 20060 Cassina de Pecchi (MI) P.Iva 01729590032</p>	<p>€ 1.040,00 con iva 22% totale 1.268,80 Cap.1043/1</p>
2	<p>Servizio di manutenzione straordinaria e ordinaria di cancelli e porte automatiche degli immobili comunali</p> <p>Numero CIG: Z0329B7BEC</p>	<p>KONE S.r.l Via Figino 41, 20016 Pero (MI), P. IVA 12899760156</p>	<p>€3.300,00 + iva 22% € 726,00 totale € 4.026,00 Cap. 1156/1</p>
3	<p>Intervento di riparazione, compresa la sostituzione di alcuni componenti, dell'impianto antintrusione Scuola Bixio.</p> <p>Numero CIG: Z2829BD164</p>	<p>CENTRUM Via Puglie, 27 Carpi P.IVA 02195380361</p>	<p>€ 835,00 + iva 22% € 183,70 totale € 1.018,70 Cap. 1155/44</p>
	Fornitura di nuova	SIROL S.r.l.	€ 500,00 + iva 22% €

4	segnaletica verticale. Modifica contrattuale ai sensi dell'art. 106, comma 2, lettera b del D.Lgs. 50/2016, relativamente all'affidamento di fornitura segnaletica verticale per il triennio 2018- 2020. Numero CIG: Z58229C725	Via Bignami, 3/a 40151 ALTEDO (BO)	110,00 totale € 610,00 Cap. 1928/2
5	Fornitura di asfalto reattivo, per modifica dossi stradali. Numero CIG: Z9D29BE238	NUOVA VIMAPLAST S.r.l. Via Majakowckij, 10 42124 REGGIO EMILIA	€ 109,12 iva 22% € 24,01 totale € 133,13 Cap. 1928/2
6	- Tagliando e revisione dei seguenti automezzi: Gasolone targa BB663TR Piaggio Porter EL110DR - Riparazione tubo pulivapor presente in magazzino Numero CIG: ZDF29BE648	Officina Carretti di Carretti Daniele &C. Snc Via XXV Aprile, 299 41019 Soliera (MO) P.Iva 03371430368	€ 1.000,00 + iva 22% € 220,00 totale € 1.220,00 Cap. 1927/3
7	Sistemazione dei guerci di sostegno di n. 11 porte e finestre compreso di intonaco e tinteggio finale edificio sede della Croce Blu di Soliera Numero CIG: ZB029BE65C	Cuoghi Roberto Via Del Giglio, 37/2 41100 Modena P.Iva 02184690366 C.F. CGHRRT64E08D711K	€ 900,00 + iva 22% € 198,00 totale € 1.098,00 Cap. 1156/1
		TOTALE	€ 9.374,63

Richiamato l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che consente l'affidamento di lavori, servizi e forniture, per importi inferiori ad € 40.000,00, mediante affidamento diretto;

Visto l'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ai sensi del quale i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 Euro, sino al sotto soglia, pertanto per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 Euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Considerato che il valore di ciascuna delle citate forniture e servizi risulta essere singolarmente di importo inferiore a 5.000,00 Euro, IVA esclusa;

Visto il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 e il testo coordinato con le modifiche introdotte dalla legge di conversione 7 agosto 2012 n. 135 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Valutato che non è necessario predisporre il DUVRI perché la durata dei lavori, servizi e forniture con posa non è superiore a due giorni lavorativi e/o non ci sono interferenze con altri lavoratori negli ambienti oggetto di intervento;

Vista la legge n° 136 del 13/08/2010, e successive modifiche, ad oggetto “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;

Considerato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

- a) il fine che l'Amministrazione comunale intende conseguire è effettuare lavori, ovvero provvedere all'acquisto di forniture ovvero all'esecuzione di servizi sugli immobili comunali per garantirne la funzionalità;
- b) l'oggetto del contratto è l'esecuzione dei lavori ovvero delle forniture ovvero dei servizi sopraelencati con le rispettive ditte;
- c) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto come indicato sopra;
- d) le ditte sopra indicate assumono tutti gli obblighi di tracciabilità, previsti dall'art. 3 della legge n° 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge n° 136 del 13/08/2010;

Ravvisata l'opportunità di affidare i lavori, servizi e forniture in oggetto, per le motivazioni sopra esposte;

Visto il vigente regolamento dei contratti;

Visto il D. Lgs n. 50 del 18/04/2016;

Visto il Decreto del Ministero dei LL.PP. n. 145/2000, per la parte non abrogata e trasfusa nel D.P.R. 207/2010 e nei limiti di compatibilità con il D.Lgs. N° 50/2016;

Vista la L. n.136/2010 e s.m.;

Visto l'art.183 co.9 D.lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n.33/2013 come modificato dal D.Lgs. n.97 del 25/05/2016 ed in particolare l'art.23 “obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi”;

Visto l'art.42, co.6, 7, 8 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 25 c.5 del Regolamento di contabilità;

Vista la delibera del Consiglio comunale n. 63 del 18/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) 2019 e la relativa nota di aggiornamento, nonché i successivi aggiornamenti;

Vista la delibera del Consiglio comunale n. 64 del 18/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021 redatto in termini di competenza e cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. 118/2011, nonché le successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 150 del 27/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il periodo 2019-2021 e disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei settori, nonché le successive variazioni;

Considerato che:

come disposto dall'art.183, co. 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di

regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile territoriale del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);
il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

DETERMINA

DI APPROVARE le forniture e servizi sopraelencati, con le modalità indicate in premessa, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e in conformità al D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, che si intendono qui integralmente trascritte;

DI APPALTARE, per i motivi indicati in premessa, i servizi e le forniture predetti alle ditte sopraelencate per l'importo complessivo di **€ 9.374,63** I.V.A. compresa;

DI IMPEGNARE la spesa complessiva di **€ 9.374,63** I.V.A. compresa, per le forniture suddetti con le seguenti imputazioni:

Euro **1.268,80** al Cap. 1043/1 "Manutenzione immobili e impianti"

Euro **1.220,00** al Cap. 1927/3 "Manutenzione automezzi"

Euro **5.124,00** al Cap. 1156/1 "Manutenzione sedi comunali e patrimonio"

Euro **1.018,70** al Cap. 1155/44 "Manutenzione ordinaria edifici scolastici"

Euro **743,13** al Cap. 1928/2 "Spese per la segnaletica orizzontale e verticale"
del Bilancio Pluriennale 2019.

DI DARE ATTO che:

- la consegna dei beni ovvero l'esecuzione di lavori e servizi prevista nell'anno 2019 e pertanto l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 del TUEL, stimato per Euro **9.374,63** nell'esercizio 2019, è stata verificata di concerto con il Responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/09;

- tutti i pagamenti, saranno effettuati previa verifica della regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Qualora tale documento attesti l'irregolarità contributiva nei confronti dell'appaltatore e/o delle eventuali imprese subappaltatrici l'Amministrazione appaltante sospenderà i pagamenti allora dovuti a tempo indeterminato, fino a quando non sarà regolarizzata la posizione contributiva, senza che l'appaltatore possa eccepire il ritardo dei pagamenti medesimi;

- ai sensi delle Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anti-corrruzione recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" da ultime aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti avverrà la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta oltre all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

DI PROVVEDERE alla liquidazione della spesa, ai sensi dell'art.28, del vigente Regolamento di contabilità, in unica soluzione al termine dei lavori o alla consegna delle forniture, entro 30 giorni dalla presentazione della fattura;

DI NOMINARE responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90,
Beatrice Preziosi dell'Ufficio LL.PP. Manutenzione, per i punti 1, 2, e 3;
Antonio Moreo dell'Ufficio Viabilità, per i punti 4 e 5.

Sauro Taddei dell'Ufficio LL.PP. Manutenzione, per i punti 6 e 7;

DI DARE ATTO che le imprese sono tenute a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n°5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

DI DARE ATTO che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" testo vigente, del D.Lgs 97/2016 e articolo 29 del D.Lgs 50/2016, nonché dalla L. 6/11/2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e sulle piattaforme indicate dall'articolo 29 citato, al comma 2, e la trasmissione all'ANAC;

L'ISTRUTTORE
Beatrice Preziosi

SETTORE: GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO - SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E MANUTENZIONE

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Forniture, servizi e lavori vari per ufficio manutenzione e LL.PP.

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
1	2019	1268.8		1043		1
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	530			
	Descrizione			Manutenzione immobili e impianti		
	Codice Creditore					
	CIG	Z5B29A6E7B		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	Forniture, servizi e lavori vari per ufficio manutenzione e LL.PP.				

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
2	2019	4026		1156		1
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	531			
	Descrizione			Manutenzione sedi comunali e patrimonio		
	Codice Creditore					
	CIG	Z0329B7BEC		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	Forniture, servizi e lavori vari per ufficio manutenzione e LL.PP.				

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
3	2019	1018.7		1155		44
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	532			
	Descrizione			Manutenzione ordinaria edifici scolastici		
	Codice Creditore					
	CIG	Z2829BD164		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		

	Note	Forniture, servizi e lavori vari per ufficio manutenzione e LL.PP.		
--	-------------	--	--	--

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
4	2019	610		1928		2
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	533			
	Descrizione			Spese per la segnaletica orizzontale e verticale		
	Codice Creditore					
	CIG	Z58229C725		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	Forniture, servizi e lavori vari per ufficio manutenzione e LL.PP.				

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
5	2019	133.13		1928		2
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	534			
	Descrizione			Spese per la segnaletica orizzontale e verticale		
	Codice Creditore					
	CIG	Z9D29BE238		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	Forniture, servizi e lavori vari per ufficio manutenzione e LL.PP.				

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
6	2019	1220		1927		3
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	535			
	Descrizione			Manutenzione automezzi		
	Codice Creditore					
	CIG	ZDF29BE648		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	Forniture, servizi e lavori vari per ufficio manutenzione e LL.PP.				

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
7	2019	1098		1156		1
	Anno	Impegno		Sub	Cassa	Siope

			economale	
2019	U	536		
Descrizione			Manutenzioni sedi comunali e patrimonio	
Codice Creditore				
CIG	ZB029BE65C		CUP	
Centro di costo			Natura di spesa	
Note	Forniture, servizi e lavori vari per ufficio manutenzione e LL.PP.			

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 255 DEL 14/09/2019 (REGISTRO GENERALE).

Soliera, 14/09/2019

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Simona Loschi**

Il Responsabile di Settore ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **Forniture, servizi e lavori vari per ufficio manutenzione e LL.PP.** ”, n° 120 del registro di Settore in data 13/09/2019

Alessandro Bettio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno al giorno .