



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE
AFFARI GENERALI

SERVIZI DEMOGRAFICI

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 185 del 03/07/2014

Registro del Settore
N. 19 del 30/06/2014

Oggetto: ACQUISTO FOGGLI PER I REGISTRI SUPPLETIVI DI STATO CIVILE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- è necessario, per l'ufficio di Stato Civile, munirsi di 12 registri suppletivi dello Stato Civile relativi alle nascite, morti e matrimoni, in quanto quelli in uso si valutano non sufficienti fino alla fine dell'anno in corso;

Visto il vigente regolamento comunale per provviste e servizi in economia, approvato dal C.C. con deliberazione n° **103** del **27/12/2000** e successive modificazioni, che in particolare:

- all'art. **2**, comma **1**, alla lettera **B**) individua l'acquisto di modulistica per uffici;
- all'art. **5**, comma **1**, lettera **B**) prevede di eseguire le prestazioni indicate sopra col sistema del cottimo fiduciario;
- all'art. **7**, comma **2**, prevede la possibilità di ricorrere al cottimo fiduciario, rivolgendosi ad una sola ditta nei casi di specialità, urgenza o per spese di importo inferiore ad **€ 40.000,00**, IVA esclusa;
- all'art. **10**, prevede che le forniture di valore fino a **€ 25.000,00** vengano regolate a mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio, quando trattasi di ditte commerciali;

Considerato che, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 18/08/2000 n. 267:

a) il fine che l'Amministrazione comunale intende perseguire è dotare l'ufficio dello Stato Civile di 12 registri suppletivi di nascita, morte e matrimonio per l'anno 2014;

b) l'oggetto del contratto è l'acquisto di 200 fogli più 12 frontespizi per tutti i registri suppletivi di nascita, morte e matrimonio, per l'anno 2014, come a seguito descritto (e raddoppiando in considerazione dei 2 originali per ogni registro):

REGISTRO DI NASCITA (1 originale e compresi i frontespizi per ogni parte e serie)

Parte 1^	Serie A	n° Fogli	10
Parte 2^	Serie B	n° Fogli	20

REGISTRO DI MATRIMONIO (1 originale e compresi i frontespizi per ogni parte e serie)

Parte 1^		n° Fogli	10
Parte 1^	Serie C	n° Fogli	20

REGISTRO DI MORTE (1 originale e compresi i frontespizi per ogni parte e serie)

Parte 1^		n° Fogli	10
Parte 2^	Serie C	n° Fogli	30

TOTALE FOGLI da acquistare: n° Fogli **200**

TOTALE FRONTESPIZI da acquistare n° Fogli **12**

c) la modalità di scelta del contraente è quella del **cottimo fiduciario**, come sopra indicato;

Considerato che ai sensi dell'art. 7 comma 2 del dl 52/2012 le pubbliche amministrazioni sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Esaminate pertanto le offerte economiche e le condizioni di vendita attive sul mercato elettronico in data odierna ed individuata la ditta Grafiche GASPARI s.r.l. - Via Gaspari n. 2 - Morciano di Romagna, la quale è disponibile ad effettuare tale fornitura al prezzo di **€ 0,48+**

I.V.A. **22% per i foglio** ed al prezzo di € **2,00+ I.V.A. 22% per ogni frontespizio**;

Ritenuto, pertanto, di affidare la fornitura in oggetto alla ditta "Gaspari" s.r.l. di Morciano di Romagna, al prezzo totale di € **146,40** (I.V.A. % esclusa), avendo la ditta già svolto in precedenza questo stesso servizio per il Comune di Soliera in modo soddisfacente, preciso e sollecito;

Ravvisata l'opportunità di appaltare tale fornitura;

Dato atto che alla copertura della relativa spesa si provvederà con mezzi di bilancio;

Visti:

- il d.lgs. n. 165/2001, con particolare riferimento all'art. 4, comma 2;
- l'art. 183, comma 9, del d.lgs. n. 267/2000;
- l'art. 42, commi 7, 8 e 9 dello Statuto comunale;
- l'art. 23 del Regolamento di contabilità;
- la delibera della Giunta Comunale n. **23** del **13/03/2014**, con la quale è stato approvato il PEG **2014**;

Considerato

- che, come disposto dall'art. 151, comma 4 del d.lgs. n. 267 del 18/08/2000, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica della legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);
- che il provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

DETERMINA

DI APPROVARE l'affidamento della fornitura dei fogli suppletivi relativi ai registri di cittadinanza per l'anno 2014, ai sensi dell'art. 192, del d.lgs.18/08/2000, n° 267, con le motivazioni e le modalità indicate in premessa e che qui si intendono interamente trascritte;

DI DARE ATTO che la presente fornitura è assegnata in conformità al vigente regolamento per provviste e servizi in economia, con le modalità e le motivazioni espresse in premessa;

DI AFFIDARE per i motivi indicati in premessa la fornitura predetta alla ditta "Gaspari" s.r.l. di Morciano di Romagna, per l'importo presunto di € **146,40** (I.V.A. esclusa), attraverso il mercato elettronico;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di € **180,00** con imputazione al cap. 1117/3 "Acquisto materiale di consumo ufficio anagrafe" del P.E.G. che reca sufficiente disponibilità;

DI LIQUIDARE la somma dovuta sulla base di regolare fattura che sarà emessa e successivamente vistata dal Responsabile del Servizio, senza dover assumere ulteriori provvedimenti, ai sensi dell'art. 42, del vigente regolamento comunale di contabilità.

DI DARE ATTO che il **CIG** relativo al flusso finanziario derivante dal presente atto è: **ZDB0FDCDE7**

SETTORE: AFFARI GENERALI - SERVIZI DEMOGRAFICI

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: ACQUISTO FOGGLI PER I REGISTRI SUPPLEMENTIVI DI STATO CIVILE

N	Esercizio	Importo	Capitolo		Articolo
1	2014	180	1117		3
	Anno	Impegno	Sub	Cassa economale	Siope
		U			1210
	Descrizione		acquisto materiale di consumo ufficiom anagrafe-stato civile		
	Codice Creditore				
	CIG	ZDB0FDCDE7	CUP		
	Centro di costo		Natura di spesa		
	Note				

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 185 DEL 03/07/2014 (REGISTRO GENERALE).

Soliera, 03/07/2014

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Antonio Castelli**

Il Responsabile di Settore FRANCESCA SILVESTRI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **ACQUISTO FOGGLI PER I REGISTRI SUPPLETIVI DI STATO CIVILE** ”, n° 19 del registro di Settore in data 30/06/2014

antonio castelli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 04/07/2014 al giorno 19/07/2014.