



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 376 del 29/12/2016

Registro del Settore
N. 141 del 24/12/2016

Oggetto: **Servizio di manutenzione programmata e pronto intervento per ascensori anno 2017. Assunzione impegni di spesa**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

Premesso che:

- negli edifici indicati di seguito:

- Centro Culturale Polivalente “Il Mulino”,
- Sede Municipale (n°2),
- appartamenti per anziani in Via Matteotti n.205
- Scuola “C. Menotti”,
- Castello “Campori”
- “Distretto Socio Sanitario”,

sono installati ascensori che necessitano di un servizio di manutenzione programmata e pronto intervento;

- l'affidamento del servizio di manutenzione programmata e pronto intervento per:

- Centro Culturale Polivalente “Il Mulino”,
- Sede Municipale (n°2),
- appartamenti per anziani in Via Matteotti n.205
- Scuola “C. Menotti”,

alla ditta “M.A.G. Ascensori” con sede a Modena in Strada Sant'Anna n.655, P.IVA 01987390364, scadrà in data 31/12/2016;

- l'affidamento del servizio di manutenzione programmata e pronto intervento per:

- Castello “Campori”
- “Distretto Socio Sanitario”,

alla ditta “BBF srl” con sede a Modena in Via Pescia n.257, P.IVA02086760366, scadrà in data 31/12/2016;

Considerata la necessità di garantire la massima sicurezza e incolumità a tutti gli utenti che accedono nei locali degli edifici succitati ed utilizzano gli ascensori ivi installati;

Considerato che ai sensi dell'art. 37 co. 1 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40 mila Euro e di lavori di importo inferiore a 150 mila Euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza ”;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 il quale prevede la possibilità di ricorrere per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro all'affidamento diretto;

Considerato che, in considerazione del fatto che l’importo dei servizi da affidare è inferiore ad Euro 40 mila, si ritiene di dar corso ad un ordine diretto con un'impresa del settore oggetto del contratto da affidare,

Rilevato che

- risulta necessario affidare il servizio di manutenzione programmata e pronto intervento per ascensori per gli apparecchi posti negli edifici sopra citati per l'anno 2017;
- le ditte suindicate risultano iscritte al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione del sito acquistinrete.it all'iniziativa Elevatori 105;

Ritenuto opportuno:

- procedere ad un ordine diretto mediante la piattaforma MEPA di acquinretepa.it con le ditte:
- “M.A.G. Ascensori” con sede a Modena in Strada Sant'Anna n.655, P.IVA01987390364 per gli ascensori posti presso:

- Centro Culturale Polivalente “Il Mulino”,
- Sede Municipale (n°2),
- appartamenti per anziani in Via Matteotti n.205
- Scuola “C. Menotti”,

- “BBF srl” con sede a Modena in Via Pescia n.257, P.IVA02086760366, per gli ascensori posti presso:

- Castello “Campori”
- “Distretto Socio Sanitario”,

già affidatarie del presente servizio, in quanto la stazione appaltante ha maturato un alto grado di soddisfazione a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti);

Preso atto che i metaprodotto caricati sulla piattaforma acquistinretepa.it relativi alla manutenzione annuale delle differenti tipologie di apparecchio comporta un preventivo di spesa pari a:

- Euro 3.999,00 (tremilanovecentonovantanove virgola zero) per gli ascensori posti presso:

- Centro Culturale Polivalente “Il Mulino”,
- Sede Municipale (n°2),
- appartamenti per anziani in Via Matteotti n.205
- Scuola Menotti

- Euro 1.939,32 (millenovecentotrentanove virgola trentadue) per gli ascensori posti presso:

- Castello “Campori”
- “Distretto Socio Sanitario”,

Tenuto conto che la presente previsione di spesa trova copertura per Euro 7.244,75 con imputazione al capitolo 1156/1 “Spese di manutenzione sedi comunali e patrimonio” del Bilancio 2017 che presenta la necessaria disponibilità;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all’art. 3 della L. 13/08/2010 n° 136 e ss mm ed ii, in merito all’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che, ai sensi della L. 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n.97 del 25/05/2016, le informazioni relative alle procedure per l’affidamento di opere e lavori pubblici, sussidi, servizi e forniture sono soggetti alla pubblicità su rete internet;

Visto il bilancio di previsione 2017 e il Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2017-2019 approvati con Delibere di Consiglio Comunale del 20/12/2016;

Visto il D.Lgs. n° 50/2016;

Visto il Decreto del Ministero dei LL.PP. n. 145/2000, per la parte non abrogata e trasfusa nel D.P.R. 207/2010 e nei limiti di compatibilità con il D.Lgs. N° 50/2016;

Visto l’art.4, co.2 D.lgs. 165/2001;

Visto l’art.183 co.9 D.lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n.33/2013 come modificato dal D.Lgs. n.97 del 25/05/2016 ed in particolare l’art.23 “obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi”;

Visto l’art.42 , co. 6,7,8 dello Statuto Comunale;

Visto l’art.23 del Regolamento di contabilità;

Considerato che:

- come disposto dall'art.183, co. 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile territoriale del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

D E T E R M I N A

DI RITENERE le premesse quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;

DI AFFIDARE il servizio di manutenzione programmata e pronto intervento per ascensori reativo all'anno 2017 a:

. "M.A.G. Ascensori" con sede a Modena in Strada Sant'Anna n.655, P.IVA01987390364 per gli ascensori posti presso:

- Centro Culturale Polivalente "Il Mulino",
- Sede Municipale (n°2),
- appartamenti per anziani in Via Matteotti n.205
- Scuola "C. Menotti",

Codice CIG: **Z191CB5865** per Euro 3.999,00 (tremilanovecentonovantanove virgola zero) oltre IVA 22% per Euro 879,78 e cos❖per complessivi Euro 4.878,78;

- "BBF srl" con sede a Modena in Via Pescia n.257, P.IVA02086760366, per gli ascensori posti presso:

- Castello "Campori"
- Distretto Socio Sanitario

Codice CIG: **ZF71CB586C** per Euro 1.939,32 (millenovecentotrentanove virgola trentadue) oltre IVA 22% per Euro 426,65 e cos❖per complessivi Euro 2.365,97;

DI DARE ATTO che:

- che le ditte affidatarie dovranno eseguire i servizi in conformità ed in osservanza a quanto stabilito dal Capitolato relativo all'iniziativa Elevatori 105 della piattaforma MEPA di acquistinretepa.it;
- la forma del contratto è quella della stipula mediante la piattaforma MEPA di acquistinretepa.it;
- tutti i pagamenti, saranno effettuati previa verifica della regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Qualora tale documento attesti l'irregolarità contributiva nei confronti dell'appaltatore e/o delle eventuali imprese subappaltatrici l'Amministrazione appaltante sospenderà i pagamenti allora dovuti a tempo indeterminato, fino a quando non sarà regolarizzata la posizione contributiva, senza che l'appaltatore possa eccepire il ritardo dei pagamenti medesimi.
- l'Amministrazione avrà facoltà di rescindere l'affidamento ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 50/2016;
- le imprese aggiudicatrici assumono tutti gli obblighi di tracciabilità, previsti dall'art. 3 della legge n° 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del

- contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge n° 136 del 13/08/2010;
- il servizio è finanziato con mezzi di bilancio
 - per quanto non disposto dal presente atto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia;

DI IMPEGNARE la somma di Euro 7.244,75 con imputazione al capitolo 1156/1 “Spese di manutenzione sedi comunali e patrimonio” del Bilancio 2017 così suddivise:
per Euro 4.878,78 a favore di M.A.G. Ascensori;
per Euro 2.365,97 a favore di “BBF srl”;

DI DARE ATTO che:

- l'esecuzione dei servizi è prevista per Euro 7.244,75 nell'anno 2017 e pertanto l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 del TUEL, è per Euro 7.244,75 nell'anno 2017;
- il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dall'art. 74 del D. Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014
- è stata verificata, di concerto con il Responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/09;

DI LIQUIDARE, dietro presentazione di regolare fattura, ai sensi dell'art. 42 del vigente regolamento di contabilità gli importi dovuti alle ditte MAG Ascensori e BBF srl affidatarie del servizio;

DI DARE ATTO, INOLTRE:

- che l'aggiudicatario ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n° 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n° 5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;
- che si assolve agli obblighi previsti dal D.Lgs. n.33/2013 come modificato dal D.Lgs. n.97/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione “Amministrazione trasparente”;

L'istruttore
Monica Prandi

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Servizio di manutenzione programmata e pronto intervento per ascensori anno 2017. Assunzione impegni di spesa

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
1	2017	3999		1156		1
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2017	U	97			1311
	Descrizione			Spese di manutenzione sedi comunali e patrimonio		
	Codice Creditore					
	CIG	Z191CB5865		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note					

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
2	2017	1939.32		1156		1
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2017	U	98			1311
	Descrizione			Spese di manutenzione sedi comunali e patrimonio		
	Codice Creditore					
	CIG	ZF71CB586C		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note					

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 376 DEL 29/12/2016 (REGISTRO GENERALE).

Soliera, 29/12/2016

Il Responsabile del Settore Ragioneria
Simona Loschi

Il Responsabile di Settore ALESSANDRO BETTIO ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **Servizio di manutenzione programmata e pronto intervento per ascensori anno 2017. Assunzione impegni di spesa** ”, n° 141 del registro di Settore in data 24/12/2016

ALESSANDRO BETTIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 30/12/2016 al giorno 14/01/2017.

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme al documento informatico originale in tutte le sue componenti.